

**Střední odborná škola sociální  
svaté Zdislavy**



# **Školní vzdělávací program**

**pro obor vzdělání**

**Veřejnosprávní činnost**

**68 – 43 – M/01**



## **Inovace ŠVP:**

**Školní vzdělávací program byl doplněn, projednán ve školské radě a schválen ředitelkou školy s platností od 1. 9. 2015 počínaje prvním ročníkem.**

---

**Školní vzdělávací program byl doplněn, projednán ve školské radě a schválen ředitelkou školy s platností od 1. 9. 2017 počínaje prvním ročníkem.**

---

**Školní vzdělávací program byl doplněn, projednán ve školské radě a schválen ředitelkou školy s platností od 1. 9. 2018 počínaje prvním ročníkem.**

---

**Školní vzdělávací program byl doplněn, projednán ve školské radě a schválen ředitelkou školy s platností od 1. 9. 2019 počínaje prvním ročníkem.**

---

**Školní vzdělávací program byl doplněn, projednán ve školské radě a schválen ředitelkou školy s platností od 1. 9. 2020 počínaje prvním ročníkem.**

---

**Školní vzdělávací program byl doplněn, projednán ve školské radě a schválen ředitelem školy s platností od 1. 9. 2025 počínaje prvním ročníkem.**

**V Praze dne .....**

.....  
**PhDr. Patrik Burda**  
**ředitel školy**

*/Všechny ročníky se ve školním roce 2025/26 vzdělávají dle školního vzdělávacího programu platného od 1. 9. 2025./*

*Platnost školního vzdělávacího programu VČ: od 1. 9. 2014 se změnami od 1. 9. 2015, od 1. 9. 2017, od 1. 9. 2018, od 1. 9. 2019, od 1. 9. 2020, od 1.9.2025*

# Obsah

<b>1</b>	<b>Úvodní identifikační údaje .....</b>	<b>1</b>
<b>2</b>	<b>Profil absolventa .....</b>	<b>2</b>
2.1	.....	2
2.2	Pracovní uplatnění absolventa.....	2
2.3	Kompetence absolventa.....	2
2.4	Způsob ukončení vzdělávání, potvrzení dosaženého vzdělání a kvalifikace: .....	7
<b>3</b>	<b>Charakteristika školního vzdělávacího programu.....</b>	<b>9</b>
3.1	Celkové pojetí vzdělávání .....	9
3.1.1	Průřezová témata .....	11
3.2	Další vzdělávací a mimovyučovací aktivity.....	14
3.3	Organizace výuky.....	15
3.3.1	Spirituální aktivity:.....	16
3.3.2	Organizační podmínky .....	17
3.4	Hodnocení žáků.....	17
3.5	Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných .....	19
3.6	Prevence rizikového chování a protidrogová prevence.....	22
3.6.1	Zájmové aktivity .....	23
3.7	Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence .....	23
3.8	Podmínky pro přijetí ke studiu .....	24
3.9	Způsob ukončení vzdělávání .....	24
<b>4</b>	<b>Učební plán .....</b>	<b>25</b>
4.1	Přehled využití týdnů ve školním roce:.....	29
4.2	Transformace RVP do Školního vzdělávacího programu .....	30
<b>5</b>	<b>Učební osnovy předmětů .....</b>	<b>38</b>
	Český jazyk .....	38
	Literární výchova .....	47
	Anglický jazyk .....	58
	Německý jazyk (úroveň A2) .....	69
	Dějepis.....	79
	Základy společenských věd.....	86
	Křesťanská nauka .....	92
	Biologie a ekologie.....	105
	Chemie .....	111
	Fyzika .....	117
	Matematika.....	120
	Zdravotní nauka.....	132
	Tělesná výchova .....	139
	<b>Informační a komunikační technologie.....</b>	<b>147</b>
	Ekonomika a sociální politika .....	157
	Účetnictví .....	171
	Právo.....	178
	Veřejná správa.....	187
	Zeměpis .....	206
	Osobnostní výchova .....	210
	Základy psychologie a sociologie .....	218
	Společenská kultura.....	230
	Písemná a elektronická komunikace .....	236

Technika administrativy .....	242
Cvičení ze správních činností.....	246
Odborná praxe souvislá.....	250
<b>6 Personální a materiální zabezpečení vzdělávání .....</b>	<b>255</b>
6.1 Personální podmínky.....	255
6.2 Materiální podmínky .....	256
6.2.1 Školní stravování.....	257
6.2.2 Domov mládeže.....	257
6.3 Spolupráce se sociálními a smluvními partnery.....	257
6.4 Realizace praktické výuky .....	258

## Dodatek k ŠVP - změny

DATUM ZMĚNY	POPIS ZMĚNY
1. 9. 2015	změny v počtu dotací hodin v předmětech a ročnicích změna v obsahu předmětu Ekonomika s sociální politika 1. ročník změna v rozvržení výuka Dějepis, Ekonomika a sociální politika, Společenská kultura, Základy psychologie a sociologie změna předmětu Křesťanská etika - Křesťanská nauka zvýšení dotace hodin v 1. cizím jazyce ve 2.,3.,4. ročníku změna v předmětu Veřejná správa, ve 4. ročníku místo cvičení předmět Cvičení ze správních činností
1. 9. 2017	úprava ŠVP v souladu s Dodatkem k rámcovému vzdělávacímu programu – opatření ministryně MŠMT, kterým se mění RVP č.j.: MŠMT–21703/2016/1 změny v počtu dotací hodin v předmětech a ročnicích doplnění obsahu předmětů Veřejná správa, Základy statistiky
30. 6. 2018	úprava ŠVP v souladu s RVP na základě Opatření č. 2, č.j. MSMT-11493/2017-1 změny v počtu dotací hodin v předmětu matematika a z toho vyplývajících dalších změn
30. 6. 2019	úprava ŠVP v obsahu a dotaci hodin v předmětech Veřejná správa a Ekonomika a sociální politika
30. 6. 2020	úprava ŠVP v obsahu změny v počtu dotací hodin v předmětu Matematika (důvodem zrušení matematiky v MZ) a z toho vyplývajících dalších změn
30. 8. 2022	úprava tematických celků a zařazení v ročnicích pro předmět Veřejná správa ( <b>modře</b> ) úprava v obsahu předmětu Anglický jazyk v 1. – 4. ročníku
1. 9. 2025	úprava ŠVP v souladu s RVP na základě Opatření ministra školství, mládeže a tělovýchovy č.j. MSMT-17140/2023-5 změna ve vzdělávací oblasti „Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích“, zavádí se nové pojetí „Informatického vzdělávání“ (s nově koncipovanou Digitální kompetencí a průřezovým tématem Člověk a digitální svět) pro přehlednost označeny v textu změn <b>žlutou barvou</b> ) změna v nabídce nepovinných předmětů k MZ – pouze Informační a komunikační technologie, Křesťanská nauka

*Platnost školního vzdělávacího programu VČ: od 1. 9. 2014 se změnami od 1. 9. 2015, od 1. 9. 2017, od 1. 9. 2018, od 1. 9. 2019, od 1. 9. 2020 od 1.9. 2025*

## **AUTORSKÝ KOLEKTIV**

**Školní vzdělávací program Veřejnosprávní činnost 68-43-M/01 byl aktualizován a doplněn v období červen – srpen 2014.**

**Školní vzdělávací program zpracoval tým pedagogických pracovníků Střední odborné školy sociální svaté Zdislavy v Praze 2, Ječná 33**

Mgr. Marie Šiková, ředitelka školy  
Mgr. Marie Hotmarová  
PhDr. Lenka Tuzarová  
Mgr. Hana Benešová,  
RNDr. Marie Bláhová, CSc.  
Mgr. Hana Dohányosová  
Mgr. Annamaria Olga Gabrielová  
Mgr. Jitka Heřmanová  
Mgr. Jaroslava Hrušková  
Ing. Eva Chaloupková  
Ing. Jitka Kalousová  
Mgr. Karel Karpf  
Mgr. Zdeňka Klímová  
Mgr. Luboš Kolka  
Mgr. Vít Náměstek  
Mgr. Marie Oktábcová  
Mgr. Tereza Pemová  
Mgr. Lucie Polanská  
Mgr. Radka Rovánová  
Mgr. Alena Ryplová  
PhDr. Martin Šabatka  
Mgr. Šárka Stehlíková  
Mgr. Zuzana Šimonová  
PhDr. Dagmar Šumberová,  
RNDr. Barbora Zákostelná, Ph.D.  
Bc. Milada Zákostelná

**Koordinátor:** PhDr. Lenka Tuzarová

**Technické zpracování:** Mgr. Luboš Kolka, RNDr. Barbora Zákostelná, Ph.D.

*Platnost školního vzdělávacího programu VČ: od 1. 9. 2014 se změnami od 1. 9. 2015, od 1. 9. 2017, od 1. 9. 2018, od 1. 9. 2019, od 1. 9. 2020 od 1.9. 2025*

## 1 Úvodní identifikační údaje

Název a adresa školy:

### **Střední odborná škola sociální svaté Zdislavy Ječná 33, Praha 2**

*zřizovatel:* **Kongregace Dcer Božské Lásky  
Rooseveltova 47  
746 01 Opava**

Název školního vzdělávacího programu:

### **Veřejnosprávní činnost**

Kód a název oboru vzdělání: **68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost**

Stupeň poskytovaného vzdělání: **střední vzdělání s maturitní zkouškou**

Délka a forma studia: **čtyřleté denní studium**

Platnost ŠVP: od 1. 9. 2014, s inovacemi od r. 2015 (vždy od 1. ročníku)

**jméno ředitele:**

**PhDr. et Mgr. Patrik Burda, MBA**

**datum vydání a platnost ŠVP:** schválen školskou radou, pod č.j.: 300/23-10/14/S

**kontakty pro komunikaci se školou:**

tel: +420 224 941 578

tel: +420 224 943 108

web: <https://sossjecna.cz/>

e-mail: [info@sossjecna.cz](mailto:info@sossjecna.cz)



## 2 Profil absolventa

### Název a adresa školy:

Střední odborná škola sociální svaté Zdislavy, Ječná 33, Praha 2, 120 00

**Název školního vzdělávacího programu:** Veřejnosprávní činnost

**Kód a název oboru vzdělání:** 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost

**Platnost školního vzdělávacího programu:** od 1. 9. 2014, aktualizovaná podoba od 1. 9. 2015, od 1. 9. 2017, od 1. 9. 2018, od 1. 9. 2019, od 1. 9. 2020

### 2.1

### 2.2 Pracovní uplatnění absolventa

Absolvent vzdělávacího programu studijního oboru veřejnosprávní činnost disponuje kompetencemi pro činnost referenta státní správy, samosprávy na obecních, městských a magistrátních úřadech. Uplatní se v oblasti hospodaření s majetkem obce, umí vést evidenci podle závazně platných předpisů, agendu správních a samosprávných komisí. Orientuje se v práci související s vystavováním úředních dokladů, s určováním, vyměřováním a vybíráním dávek a poplatků, se správním řízením. Může se uplatnit i na úřadech práce, v advokacii, soudnictví. Může pracovat v celní správě, ve vzdělávacích firmách, v různých nadacích. Získané ekonomické a vzdělání mu umožní uplatnit se i v občanském sektoru.

Absolvent může dále studovat na vyšších odborných školách i na školách vysokých.

### 2.3 Kompetence absolventa

Vzdělávání v oboru směřuje v souladu s cíli středního odborného vzdělávání k tomu, aby si žáci vytvořili, v návaznosti na základní vzdělávání a na úrovni odpovídající jejich schopnostem a studijním předpokladům, následující klíčové a odborné kompetence, které jsou stěžejní pro daný obor.

**Klíčové kompetence** absolventa chápeme jako soubor požadavků na vzdělání, zahrnující vědomosti, dovednosti, postoje a hodnoty, které jsou důležité pro osobní rozvoj jedince, jeho aktivní zapojení do společnosti a pracovní uplatnění. Jsou univerzálně použitelné v různých situacích. Ve výuce je lze rozvíjet prostřednictvím všeobecného i odborného vzdělávání, v teoretickém i praktickém vyučování, prostřednictvím různých dalších aktivit doplňujících výuku, kterých se žáci sami aktivně účastní.

**Odborné kompetence** absolventa se vztahují k výkonu pracovních činností a vyjadřují profesní profil absolventa oboru vzdělání, jeho způsobilosti pro výkon povolání. Odvíjejí se od kvalifikačních požadavků na výkon konkrétního povolání a charakterizují způsobilost absolventa k pracovní činnosti. Tvoří je soubor odborných vědomostí, dovedností, postojů a hodnot potřebných pro výkon pracovních činností daného povolání nebo skupiny příbuzných povolání.

Vzdělávání v oboru směřuje v souladu s cíli středního odborného vzdělávání k tomu, aby si žáci vytvořili, v návaznosti na základní vzdělávání a na úrovni odpovídající jejich schopnostem a studijním předpokladům, následující klíčové a odborné kompetence.

#### **Klíčové kompetence**

##### **a) Kompetence v oblasti spirituální**

*Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi využívali ve svém osobním i profesním životě získaných znalostí z oblasti teologie a filozofie, svobodně se rozhodovali a využívali křesťanské mravní normy Desatera s ohledem na kořeny křesťanské tradice obsažené v evropské kultuře, aby byli nositeli hodnotového systému, který se hlásí k nekonečné hodnotě lidské osoby,*

*toleranci a přátelství v mezilidských vztazích s uplatněním přijetí transcendentní skutečnosti jako ideálu duchovního rozvoje každé lidské bytosti.*

*Absolventi jsou vedeni k přijetí dobra a lásky pro své postoje k sobě, druhým lidem i společnosti, v duchu těchto principů si tvoří světový názor.*

*Vzdělávání vytváří prostor pro uvědomění si duchovních potřeb. Umožňuje začlenění do společenství, kde prostřednictvím sdílení i ztišení a rozjímání dochází k obohacení člověka, k rozvoji jeho duchovního potenciálu s ohledem na stupeň vývoje a potřebu každého jednotlivce.*

#### **b) Kompetence k učení**

*Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn. že absolventi by měli:*

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace;
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

Prvořadým předpokladem učení je čtenářská gramotnost, ovládání psaní a početních úkonů.

#### **c) Kompetence k řešení problémů**

*Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémové situace, tzn. že absolventi by měli:*

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

#### **d) Komunikativní kompetence**

*Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni se vyjadřovat správně a kultivovaně v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích, tzn. že absolventi by měli:*

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty;
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí;
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné

terminologii

a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě);

- pochopit výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností.

#### **e) Personální a sociální kompetence**

*Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje ve všech oblastech života, byli schopni pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů, tzn. že absolventi by měli:*

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích;
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti;
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

#### **f) Občanské kompetence a kulturní povědomí**

*Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury, tzn. že absolventi by měli:*

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě;
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje;
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.

### **g) Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**

*Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni optimálně využívat svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění ve světě práce v souladu s potřebami členů společnosti a rozvíjet svou profesní kariéru a s tím související potřebu celoživotního vzdělávání se, tzn. že absolventi by měli:*

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze;
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady;
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání;
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle;
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků;
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi.

### **h) Matematické kompetence**

*Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni funkčně využívat matematické dovednosti v různých pracovních i životních situacích, tzn. že absolventi by měli:*

- správně používat a převádět běžné jednotky;
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru;
- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy;
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení;
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru;
- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích.

### **ch) Digitální kompetence**

*Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni se orientovat v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě při práci, při učení, ve volném čase i při svém zapojení do společenského života, tzn. že absolvent:*

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků;

- navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy;
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy;
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

### **Odborné kompetence:**

umožní dobré prosazení absolventa na trhu práce. Patří mezi ně připravenost:

#### **a) Vést správní agendy, tzn. aby absolventi:**

- se orientovali v našem právním systému a právním řádu, rozuměli základním právním pojmům, pracovali se zdroji právních informací;
- znali strukturu a působnost orgánů státní správy a samosprávy, znali základní podmínky a postupy realizace práv a povinností adresátů veřejnosprávního působení;
- uměli aplikovat základní právní normy a správní řád při řešení standardních pracovních činností a situací v jednotlivých (vybraných) oblastech a úsecích veřejné správy;
- odpovědně prováděli potřebná šetření a rozhodnutí o nárocích klientů, dodržovali správní řád;
- zpracovávali věcně, jazykově a formálně správně jednoduché právní písemnosti a podklady;
- samostatně zpracovávali, kontrolovali nebo vystavovali správní a jiné úřední písemnosti a dokumenty;
- dodržovali předpisy pro evidenci a ukládání písemností a ochranu údajů;
- prováděli šetření, rozborů činností, výpočty a stanovení poplatků, zpracovávali podklady pro statistiky apod. činnosti;
- pracovali s počítačovými programy pro státní správu a samosprávu a s portálem státní správy;
- využívali racionálně pro práci prostředky kancelářské techniky, ovládali desetiprstovou hmatovou metodu;
- dbali na dodržování zákonnosti ve veřejné správě, jednali v duchu etiky státního úředníka.

#### **b) Být připraven spolupracovat na programech rozvoje regionu a evropské spolupráce, tzn. aby absolventi:**

- měli přehled o ekonomicko-sociálním rozvoji a stavu životního prostředí v regionu ve srovnání s ostatními regiony ČR;
- uměli vyhledat a připravit podklady pro sestavení místních rozpočtů a záměrů rozvoje regionu a obce;
- chápali cíle a strategie EU; měli přehled o nástrojích a prostředcích evropské politiky a možnostech jejich využití pro místní a regionální rozvoj, uměli vyhledat potřebné informace;
- znali funkci euroregionů a možnosti mezinárodní spolupráce na regionální úrovni;
- pracovali s odbornou literaturou a informačními systémy, využívali pro získávání informací znalosti cizích jazyků.

#### **c) Komunikovat s veřejností, tzn. aby absolventi byli připraveni:**

- uplatňovat dovednosti ze sociální a řečové komunikace při ústním i písemném styku s občany i s institucemi;

- v kontaktu s klienty dodržovat rovnováhu mezi asertivitou a empatií, reagovat přiměřeně ve vypjatých situacích;
- zachovávat mlčenlivost a diskrétnost, dbát na ochranu osobnosti;
- využívat získaných informací k poradenství občanům (klientům); poskytovat úplné informace;
- řídit se principy profesní etiky, jednat podle mravního kodexu státního úředníka.

**d) Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci,** tzn. aby absolventi:

- chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků ( i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem;
- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevenci;
- osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti, včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami ( monitory, displeji apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik;
- znali systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, oprávněných nároků na ochranu zdraví v souvislosti s prací a nároků vzniklých úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce);
- byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout.

**e) Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb,** tzn. aby absolventi:

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku;
- dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti;
- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana).

**f) Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje,** tzn. aby absolventi:

- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení;
- zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti ( v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady;
- efektivně hospodařili s finančními prostředky;
- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.

K realizaci klíčových a odborných kompetencí tedy dochází:

- v procesu teoretického vyučování;
- v procesu praktického vyučování;
- při mimovyučovacích aktivitách;
- při uplatnění mezipředmětových vztahů a vazeb.

## **2.4 Způsob ukončení vzdělávání, potvrzení dosaženého vzdělání a kvalifikace:**

**Maturitní zkouška:** dokladem o získání středního vzdělání s maturitní zkouškou je vysvědčení o maturitní zkoušce. Konání maturitní zkoušky se řídí školským zákonem a příslušným prováděcím právním předpisem.

**Obsah a podoba společné části maturitní zkoušky jsou stanoveny vyhláškou MŠMT.**

Zkoušky: 1. český jazyk, 2. cizí jazyk nebo matematika

(od šk. roku 2022/23) 3. matematika

**Profilová část maturitní zkoušky**

Ředitelka školy určí nabídku povinných zkoušek tak, aby nejméně dvě ze tří zkoušek žák konal ze vzdělávací oblasti odborného vzdělávání.

Jedna z povinných zkoušek musí být konána formou praktické zkoušky nebo formou maturitní práce.

### 3 Charakteristika školního vzdělávacího programu

**Název a adresa školy:**

Střední odborná škola sociální svaté Zdislavy, Ječná 33, Praha 2 120 00

**Název školního vzdělávacího programu:** Veřejnosprávní činnost

**Kód a název oboru vzdělání:** 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost

**Platnost školního vzdělávacího programu:** od 1. 9. 2014, aktualizovaná podoba od 1. 9. 2015, od 1. 9. 2017, od 1. 9. 2018, od 1. 9. 2019, od 1. 9. 2020

**Délka a forma studia:** čtyřleté denní studium

**Stupeň poskytovaného vzdělání:** střední vzdělání s maturitou

#### 3.1 Celkové pojetí vzdělávání

Záměrem vzdělávání v oboru veřejnosprávní činnost je připravit absolventa na úspěšný, smysluplný a odpovědný osobní, občanský i pracovní život v podmínkách měnícího se světa. Společnou vzdělávací strategií je naplnit čtyři základní cíle:

- *učit se poznávat*, tj. osvojit si nástroje pochopení světa a rozvinout dovednosti potřebné k učení se, prohloubit si v návaznosti na základní vzdělání poznatky o světě a dále je rozšiřovat,
- *učit se pracovat a jednat*, tj. naučit se tvořivě zasahovat do prostředí, které žáky obklopuje, vyrovnávat se s různými situacemi a problémy, umět pracovat v týmech, být schopen vykonávat povolání a pracovní činnosti, pro které byl připravován,
- *učit se být*, tj. porozumět vlastní rozvíjející se osobnosti a jejímu utváření v souladu s obecně přijímanými morálními hodnotami, jednat s větší autonomií, samostatným úsudkem a osobní zodpovědností,
- *učit se žít společně*, tj. umět spolupracovat s ostatními, být schopen podílet se na životě společnosti a nalézt v ní své místo.

Velký důraz v průběhu celého studia je věnován jazykovému vzdělávání. Po celé čtyři roky rozvíjejí žáci své znalosti mateřského jazyka a dvou jazyků cizích.

Za důležité považujeme pro žáka tohoto zaměření vzdělávání ve společenskovedních oborech, a proto zařazujeme do vyučovaných předmětů předmět osobnostní výchova, a předmět psychologie rozšiřujeme o základní poznatky ze sociologie.

Během celého studia klademe důraz na kvalitní zvládnutí práce s informační a komunikační technologií. Práce na počítači bude probíhat nejen ve výuce předmětů informační a komunikační technologie, písemná a elektronická komunikace a technika administrativy, ale také v předmětech: výuka cizích jazyků, účetnictví, ekonomika a sociální politika, veřejná správa a cvičení. Celá řada předmětů je podporována různými multimediálními programy nebo prací na internetu. Cílem je nejen prohloubit dovednosti práce s počítačem, ale také schopnosti vyhledávat, kriticky hodnotit, třídít a zpracovávat informace z moderních zdrojů.

Protože naši absolventi budou připraveni pracovat v různých sociálních oblastech profilujeme předmět ekonomika o dimenzi poznatků ze sociální politiky.

Důležitým aspektem je výchova žáků k péči o vlastní zdraví a k vědomí důležitost prevence nemocí, nejvíce poznatků pro tuto oblast získávají v předmětu zdravotní nauka a tělesná výchova. Teoretické poznatky jsou během studia procvičovány v celé řadě předmětů i prakticky – formou tvorby samostatných individuálních či skupinových projektů, seminárních prací, portfolia, referátů, dále si je mohou žáci prověřit a doplnit v rámci praxe, během exkurzí i dalších společenských a prezentačních akcí.

Žáci prezentují školu na různých akcích, například v soutěžích, účastí v meziškolních projektech, v turnajích, na Dnech otevřených dveří, na dobročinných akcích apod.

Nedílnou součástí školního vzdělávacího programu je souvislá odborná praxe. Náplní praxe je seznámení se s reálnými pracovišti a vykonávání méně náročné administrativní činnosti. Výstupem odborné práce je zpráva o hodnocení odborné praxe pověřeným pracovníkem organizace, kde probíhá praxe a práce žáka zaměřená na charakteristiku subjektu, v němž praxi absolvoval, včetně vlastního popisu pracovní činnosti, kterou vykonával.

Žáci jsou vzděláváni a vedeni po celou dobu studia tak, aby získali pozitivní hodnotovou orientaci potřebnou pro osobní, spirituální i občanský život, byli schopni se dále vzdělávat a úspěšně se vyrovnávat s problémy.

Výchovné působení je směřováno ke křesťanským myšlenkám a jejich tradičním hodnotám. Snahou je směřovat žáky k reálnému životu, vzájemné toleranci, přátelství. Vedeme žáky k odpovědnosti k sobě samým i bližním, podporujeme u nich smysl pro povinnost, respekt k řádu, ale zároveň i ke svobodě jednotlivce.

V centru pozornosti vzdělávání stojí příjemce - žák/žákyně, a jeho co nejširší podíl na tvorbě a zkvalitňování vzdělávacího programu.

Vzdělávací strategie školy počítá s trvalým procesem zjišťování a vyhodnocování vzdělávacích potřeb studujících. Klíčovým principem je úsilí o maximální výsledky. Pedagogická koncepce školy důsledně vychází z principu spoluodpovědnosti žáků za vlastní vzdělávání (podle §2 zákona 561/2004 Sb.), jehož uplatnění rozvíjí žakovské osobnostní kompetence – potřebu pracovat na vlastním rozvoji, plánovat sebezdokonalování, chápat nutnost celoživotního vzdělávání.

Osvojování a rozvoj klíčových kompetencí zabezpečují ve školním vzdělávacím programu stěžejní výukové metody:

- autodidaktické metody vedoucí k osvojení technik samostatného učení a práce,
- sociálně komunikativní metody učení,
- metody činnostně zaměřeného vyučování („learning by doing“),
- metody motivační, podporující vlastní aktivitu a kreativitu,
- metody projektového vyučování,
- metody problémového vyučování,
- metody praktických cvičení, které vyžadují aplikaci poznatků v konkrétní situaci, i uplatnění mezipředmětových vztahů,
- metody komplexně využívající informační a komunikativní technologie,
- metody maximálně propojující školu s praxí.

Celkový způsob života školy, všechny procesy, činnosti a aktivity školy, přístupy týmu vyučujících i ostatních pracovníků školy jsou založeny na křesťanských principech, které odpovídají principům demokratické občanské společnosti, na principech trvale udržitelného rozvoje, na pravidlech pro profesní uplatnění v rámci moderního dynamického trhu práce i na strategii všestranné aplikace informačních a komunikačních technologií ve všech oblastech práce školy.

### 3.1.1 Průřezová témata

jsou nedílnou součástí koncepce školy. Jejich zásady, principy a hodnoty si žáci osvojují a průběžně je aktivně uplatňují:

- v běžném každodenním životě školy,
- při zapojení do konkrétních školních aktivit a projektů,
- průběžně při výuce v jednotlivých předmětech,
- při vlastních – i mezipředmětových projektech a prezentacích,

Způsoby rozvoje průřezových témat byly zpracovány a začleněny v popisu očekávaných výsledků vzdělávání absolventa a jejich pokrytí je uvedeno u jednotlivých výsledků vzdělávání a učiva daného předmětu. Průřezovými tématy, se kterými se v rámci Školního vzdělávacího programu pracuje, jsou:

#### **Občan v demokratické společnosti**

Výchova k demokratickému občanství se zaměřuje na vytváření a upevňování takových postojů a hodnotové orientace žáků, které jsou potřebné pro fungování a zdokonalování demokracie. Nejde však pouze o postoje, hodnoty a jejich preference, ale také o budování občanské gramotnosti žáků, tj. osvojení si faktické, věcné a normativní stránky jednání odpovědného aktivního občana.

Výchova k demokratickému občanství se netýká jen společenskovední oblasti vzdělávání, v níž se nejvíce realizuje, ale prostupuje celým vzděláváním a nezbytnou podmínkou její realizace je také demokratické klima školy, otevřené k rodičům a k širší občanské komunitě v místě školy. K odpovědnému a demokratickému občanství je třeba mít dostatečně rozvinuté klíčové kompetence (komunikativní kompetence, personální a sociální kompetence, kompetence k řešení problémů a k práci s informacemi,...), proto je jejich rozvíjení při výchově k demokratickému občanství velmi významné.

Hlavním cílem tohoto průřezového tématu je vést žáky k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku;
- byli připraveni si klást základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení;
- hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní;
- byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci;
- dovedli se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby;
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení;
- byli ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch lidí v jiných zemích a na jiných kontinentech;
- vážili si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažil se je chránit a zachovat pro budoucí generace.

Těžiště realizace tohoto průřezového tématu se předpokládá ve vytvoření demokratického klimatu školy (např. dobré přátelské vztahy mezi učiteli a žáky a mezi žáky navzájem), v náležitém rozvíjení prvků průřezového tématu do jednotlivých částí kurikulárních rámců školního vzdělávacího programu včetně plánované činnosti žáků mimo vyučování, která směřuje k poznání, jak demokracie funguje v praxi, zvláště na úrovni obcí a občanské společnosti, v cílevědomém úsilí o dobré znalosti a dovednosti žáků, které jsou nezbytně potřebné pro informované a odpovědné politické a jiné občanské rozhodování a jednání, v promyšleném a funkčním používání aktivizujících metod a forem práce ve výuce, tj. např. problémové a projektové učení, rozvoj funkční gramotnosti žáků (schopnost číst textový

materiál s porozuměním, interpretovat jej a hodnotit, využívat jej), diskusní a simulační metody atd., a v realizaci mediální výchovy.

### **Člověk a životní prostředí**

Udržitelný rozvoj patří mezi priority EU včetně naší republiky. Nezbytným předpokladem jeho realizace je příprava budoucí generace k myšlení a jednání v souladu s principy udržitelného rozvoje, k vědomí odpovědnosti za udržení kvality životního prostředí a jeho jednotlivých složek a k úctě k životu ve všech jeho formách.

Průřezové téma Člověk a životní prostředí se podílí na zvyšování gramotnosti pro udržitelnost rozvoje a přispívá k realizaci jednoho z pěti základních směrů rozvoje lidských zdrojů.

Environmentální vzdělávání a výchova poskytuje žákům znalosti a dovednosti potřebné pro pochopení principu udržitelnosti, podněcuje aktivní integrovaný přístup k realitě a ovlivňuje etické vztahy k prostředí. V souvislosti s jejich odborným vzděláváním poukazuje na vlivy pracovních činností na prostředí a zdraví a využívání moderní techniky a technologie v zájmu udržitelnosti rozvoje.

Hlavním cílem průřezového tématu Člověk a životní prostředí je vést žáka k tomu, aby:

- byl v souladu se zákonem o životním prostředí, výchovou, osvětou a vzděláváním veden k myšlení a jednání, které odpovídá principu trvale udržitelného rozvoje, k vědomí odpovědnosti za udržení kvality životního prostředí a jeho jednotlivých složek a k úctě k životu ve všech jeho formách;
- uměl poznávat svět a lépe mu rozumět, chápal vztah přírodního a sociálního prostředí i souvislosti jevů probíhajících v určitém čase a prostředí, rozumět přírodním zákonům, poznávat přírodní jevy a procesy, uvědomoval si odpovědnost člověka za uchování přírodního prostředí, orientoval se v globálních problémech lidstva, chápal zásady trvale udržitelného rozvoje a aktivně přispíval k jejich uplatňování, kladl si otázky týkající se existence a života člověka vůbec. Hledal na ně racionální odpověď, diskutoval o nich a zaujímal k nim vlastní postoj, hodnotil sociální chování (své i druhých lidí) z hlediska zdraví, spotřeby a prostředí, osvojoval si technologické metody a pracovní postupy šetrné k životnímu prostředí, vytvářel úctu k živé i neživé přírodě a jedinečnosti života na Zemi, respektoval život jako nejvyšší hodnotu, aktivně se zapojoval do ochrany a zlepšování životního prostředí, rozvíjel dovednost aplikovat získané poznatky, přijímal odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání (v pracovní činnosti i v osobním životě) a prosazoval trvale udržitelný rozvoj ve své pracovní činnosti;
- dokázal esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí;
- dokázal na velmi dobré úrovni pracovat s informacemi, tj., aby uměl získávat a kriticky vyhodnocovat informace, jednal hospodárně, adekvátně uplatňoval nejen kritérium ekonomické efektivity, ale i hledisko ekologické, dbal na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci, chápal ji jako součást péče o zdraví své i spolupracovníků.

Těžiště realizace tohoto průřezového tématu se předpokládá v integraci poznatků biologických, obecné ekologie, ekologie člověka, životního prostředí člověka, ochrany přírody, prostředí a krajiny a ekologických aspektů pracovní činnosti v odvětví a povoláních zahrnutých v daném oboru vzdělání. Cíle environmentální výchovy a vzdělávání je možno realizovat v rovinách informativní (získání potřebných znalostí a dovedností, jejich chápání a hodnocení), formativní (vytváření hodnot a postojů ve vztahu k životnímu prostředí) a sociálně-komunikativní (rozvoj dovedností vyjadřovat a zdůvodňovat své názory, zprostředkovávat informace, obhajovat řešení problematiky životního prostředí a působit pozitivním směrem na jednání a postoje druhých lidí).

## Člověk a svět práce

Jedním ze základních cílů vymezených tímto rámcovým vzdělávacím programem je příprava takového absolventa, který má nejen určitý odborný profil, ale který se díky němu dokáže také úspěšně prosadit na trhu práce i v životě. Průřezové téma Člověk a svět práce doplňuje znalosti a dovednosti žáka získané v odborné složce vzdělávání o nejdůležitější poznatky a dovednosti související s jeho uplatněním ve světě práce, které by mu měly pomoci při rozhodování o další profesní a vzdělávací orientaci, při vstupu na trh práce a při uplatňování pracovních práv.

Hlavním cílem tohoto průřezového tématu je vést žáky k tomu, aby:

- byl motivován k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře;
- zorientoval se ve světě práce jako celku i v hospodářské struktuře regionu;
- naučil se hodnotit jednotlivé faktory charakterizující obsah práce a srovnával tyto faktory se svými předpoklady, seznámil se s alternativami profesního uplatnění po absolvování daného oboru vzdělání;
- uměl vyhledávat a posuzovat informace o pracovních příležitostech a vzdělávacích nabídkách, orientovat se v nich a vytvářet si o nich základní představu z hlediska svých předpokladů a profesních cílů;
- prezentoval se písemně i verbálně při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formuloval svá očekávání a své priority;
- znal základní aspekty pracovního poměru, práv a povinností zaměstnanců a zaměstnavatelů i základní aspekty soukromého podnikání, znal příslušné právní předpisy, orientoval se ve službách zaměstnanosti, aby uměl účelně využívat jejich informačního zázemí.

Těžiště realizace tohoto průřezového tématu se předpokládá v informovanosti o hlavní oblasti světa práce, trhu práce, soustavy školního vzdělávání v ČR, návaznosti jednotlivých druhů vzdělávání po absolvování oboru vzdělávání, význam a možnosti dalšího profesního vzdělávání včetně rekvalifikací, nutnost celoživotního učení.

## Člověk a digitální svět

Digitální technologie přinášejí vzdělávání řadu nových příležitostí. Schopnost bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě využívat digitální technologie pro učení, vzdělávání se a zvyšování vlastní kvalifikace, stejně jako při práci, občanských aktivitách i ve volném čase je jedna z klíčových kompetencí a je nezbytná pro schopnost celoživotního učení i zapojení absolventů do společenského a pracovního života. Cílem tématu je začlenit digitální technologie do výuky a do života školy a propojit formální výuku se zkušenostmi žáků z jejich neformálních vzdělávacích aktivit a učení mimo školu. Důležitým předpokladem rozvoje digitálních dovedností žáků i formování jejich postojů a hodnot souvisejících s využíváním digitálních technologií je promyšlené a plánované využívání digitálních technologií ve výuce různých předmětů tak, aby měli žáci dostatek příležitostí učit se s nimi bezpečně a tvořivě pracovat a diskutovat o možnostech i rizicích jejich využití.

Hlavním cílem průřezového tématu je vybavit žáky digitálními kompetencemi, ty mají podpůrný charakter ve vztahu ke všem složkám kurikula. Digitální kompetence chápeme jako průřezové klíčové kompetence, tj. kompetence, bez kterých není možné u žáků plnohodnotně rozvíjet další klíčové kompetence. Jejich základní charakteristikou je aplikace – využití digitálních technologií při nejrůznějších činnostech, při řešení nejrůznějších problémů.

- V jazykovém vzdělávání a komunikaci jsou žáci vedeni zejména k tomu, aby byli schopni využít digitální technologie k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k

získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentaci vhodným způsobem vzhledem ke komunikační situaci a s ohledem na zamýšleného příjemce.

- Ve společenskovedním vzdělávání jsou žáci vedeni k tomu, aby využívali digitální technologie v praktickém životě: ve styku s jinými lidmi a s různými institucemi, při řešení praktických otázek svého politického a občanského rozhodování, hodnocení a jednání, při řešení svých problémů osobního, právního a sociálního charakteru, aby získávali a hodnotili informace z různých zdrojů.
- V přírodovědném vzdělávání jsou žáci vedeni zejména k tomu, aby pracovali s digitálními technologiemi při vytváření modelů, při badatelských a experimentálních činnostech a jejich prezentaci, při zpracování a vyhodnocování získaných údajů, při analýze a řešení přírodovědných problémů a při komunikaci, vyhledávání a interpretaci přírodovědných informací.
- Matematické vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci pracovali s digitálními technologiemi při řešení běžných situací vyžadujících efektivní způsoby výpočtu, při práci s matematickým modelem a při vyhodnocování a interpretaci výsledku řešení vzhledem k realitě, při řešení problémů, včetně diskuse a prezentace výsledků těchto řešení.
- V estetickém vzdělávání jsou žáci vedeni zejména k tomu, aby při tvořivých činnostech byli schopni využít potenciál, který nabízejí digitální média, a aby při digitální tvorbě a posuzování výsledků této tvorby uplatňovali estetická kritéria.

Oblast vzdělávání pro zdraví vybaví žáky znalostmi a dovednostmi potřebnými k preventivní a aktivní péči o zdraví a k bezpečnému používání digitálních technologií.

### 3.2 Další vzdělávací a mimovyučovací aktivity

**Adaptační kurzy:** probíhají v 1. ročníku, jsou zaměřeny na sebepoznání a poznání nově vzniklého třídního kolektivu, jsou zaměřeny na spolupráci ve skupině a na adaptaci na nový typ studia.

**Dvouletý program primární prevence:** na adaptační kurzy plynule navazuje dvouletý program primární prevence „Posilování pozitivních životních postojů a hodnot“. Tento program je realizován Křesťanskou pedagogicko - psychologickou poradnou v Praze 8 (KPPP), probíhá v 1. a 2. ročníku ve dvou cyklech. V 1. ročníku je program zaměřen na posilování vztahů ve třídním kolektivu a mapování vztahů ve třídě. Ve 2. ročníku je tento program zaměřen na protidrogovou prevenci. Ve škole program zajišťují peer aktivisté vyškoleni KPPP.

Další pravidelně nabízené programy se zaměřují na problematiku „Nebezpečí v kyberprostoru“ a problematiku šikany.

**Program duchovní obnovy:** žákům všech ročníků je určen program duchovní obnovy se školním kaplanem, pořádaný dvakrát ročně pro každou třídu.

**Lyžařský výcvikový kurz, vodácký výcvikový kurz:** v zimním období každoročně škola nabízí, především pro žáky druhého ročníku zdokonalit se v lyžování případně ve snowboardingu. Pětidenní turnusy se tradičně uskutečňují v lyžařských střediscích ČR. Lyžařský a snowboardový výcvik probíhá dle připraveného programu.

Dle zájmu žáků je v letním období nabízen vodácký výcvikový kurz.

Oba kurzy jsou vedeny učiteli tělesné výchovy, kteří mají příslušné předepsané zkoušky pro pořádání těchto kurzů.

**Charitativní akce:** Již několik let se naši žáci s úspěchem zapojují do různých charitativních sbírek – Tříkrálová sbírka, Český den proti rakovině, a tím je u nich upevňováno prosociální citění.

Vnímavost a citlivost k potřebám druhých se projevuje i v tom, že naši žáci mají o charitativní aktivity spontánní zájem.

### **Exkurze, výstavy, přednášky, soutěže.**

Mimo „běžné činnosti“ žáků spočívající v teoretickém vyučování je pro rozvoj vědomostí a poznatků žáků, a také pro větší kontakt s realitou a zpestření obou forem výuky, důležité absolvování vhodně zvolených odborných exkurzí, výstav či přednášek, jež nemají pouze formální či pasivní charakter, ale tyto akce jsou voleny s cílem skutečného přínosu pro žáky s projevením jejich aktivního zájmu, popř. vlastní iniciativy.

### **Volnočasové aktivity školy**

Na konci školního roku bývá pořádán **vzdělávací a družební výjezd do Velké Británie.**

Pro žáky naší školy je určena nabídka činnosti Domu dětí a mládeže při CSZŠ, která sídlí na stejné adrese. Činnost DDM je zaměřena na pravidelné vzdělávací a volnočasové aktivity a na příležitostné akce jako např. adventní zájezd do německy mluvících zemí.

Některé nabízené aktivity: přípravné kurzy k maturitě: český jazyk, odborné předměty, přípravné kurzy na VŠ: přírodovědný blok (chemie, biologie, fyzika), jazykové kurzy a konverzace – anglický a německý jazyk; Čeština pro cizince (začátečníci, pokročilí), Sportovní kroužek a další dle aktuální nabídky a zájmu žáků.

## **3.3 Organizace výuky**

Délka ŠVP je 4 roky.

Délka školního vyučování ve školním roce je 40 týdnů ( ve 4. ročníku 37 týdnů).

Vyučování podle aktuálního učebního plánu se v jednotlivých ročnících pohybuje od 30 do 33 týdnů.

Výuka probíhá v jednotlivých třídách a předmětech podle učebních dokumentů s respektováním organizace školního roku stanovenou MŠMT.

Výuka některých všeobecně vzdělávacích předmětů (např. cizích jazyků, IKT, písemná a elektronická komunikace, veřejná správa) probíhá ve speciálně vybavených učebnách, kdy jsou žáci dle potřeby děleni na skupiny. V nich probíhá teoretická výuka, ale i výuka formou cvičení. Na cvičení mohou žáci dělení do skupin při zachování nezbytných zásad hygieny a bezpečnosti práce.

Praktická výuka se kromě cvičení zabezpečuje formou odborné praxe. Výuka praxe je zajištěna na pracovištích veřejné správy, zejména obecních, městských a krajských úřadech a zdravotních pojišťovnách. Odborná praxe se organizuje jako souvislá ve 3. ročníku 5 týdnů a 1 týden ve 4. ročníku. Jelikož odborná praxe probíhá v jiné organizaci, je s tímto subjektem uzavřena „Dohoda o spolupráci při odborné praxi pro školní rok“ v souladu s platnými předpisy. Další podrobnosti organizace výuky praxe uvádí tabulka přehledu využití týdnů v období školního roku.

### 3.3.1 Spirituální aktivity:

Předmětem, který by měl žáky orientovat a rozvíjet v křesťanství je křesťanská etika. Zaměřuje se na následující nosné části:

- *Dekalog v pozadí historickém, biblickém, právním, společenském, psychologickém, závaznost jako křesťanské mravní normy;*
  - *Křesťanské svátky, křesťanské bohoslužby, mši svatou;*
  - *Religionistika – náboženství - všeobecné hledisko, přehled světových náboženství, podrobné seznámení s křesťanstvím – nauka a principy víry, bible, historie, církve, ekumenismus, informace o sektách;*
  - *Základy morální teologie - vztah filozofické a teologické etiky se zaměřením na pravidla správného jednání, svědomí, ctnosti, neřesti, vášně, Dary Ducha svatého, ideál a jeho uskutečňování, smysl života a lidské existence;*
  - *Svátosti - přehled sedmi křesťanských svátostí v kontextu všeobecném a praktickém – udělování nemocným a klientům při výkonu pomáhající profese;*
  - *Základy praktické teologie – pastorální péče o vybrané /rizikové/ skupiny klientů a etické problémy z oblasti zdravotnické etiky.*
- 1. ročník: Informace o průběhu mše svaté a vysvětlení jednotlivých částí a úkonů*

#### **Pravidelně plánované akce s duchovní tematikou**

##### Duchovní obnova

– pravidelný program organizovaný a vedený školním kaplanem – součástí duchovní obnovy bývá bohoslužba slova.

##### Mše sv. nebo bohoslužba slova

Ve školní kapli bývají mše sv. pravidelně jedenkrát týdně v odpoledních hodinách.

Účast pro učitele i žáky je dobrovolná.

Dále pak jsou mše sv. nebo bohoslužby slova zařazovány

- na začátku školního roku a na konci školního roku,
- před vánočními prázdninami,
- na Popeleční středu,
- o svátku svaté Zdislavy,
- v dalších významných dnech s ohledem na liturgický rok, slavení památek, svátků, výročí a podobně.

Pro zájemce bude organizovaná příprava na svátost křtu a biřmování.

Dále je každoročně organizován vzdělávací a poznávací zájezd do míst historicky a duchovně významných.

#### **Pracovní skupina pro duchovní oblast** – pracovní skupina zahájila svou činnost v roce 2007.

- skupinu vede pověřený pedagog,
- jmenný seznam členů skupiny pro duchovní oblast je součástí směrnice „Organizace školního roku“; téměř všichni členové jsou držitelé kanonické mise,
- členové skupiny jsou k dispozici při specifických potřebách žáků i vyučujících, spolupracují se školním kaplanem na programu duchovní obnovy pro žáky,
- skupina sleduje nabídku programů s duchovní náplní pro žáky i pedagogy,
- sleduje zájem žáků o nabízené aktivity s duchovní náplní a monitoruje duchovní potřeby žáků,
- rozšiřuje nabídku literatury s duchovní tematikou ve školní knihovně a videotéce,
- k doplnění informací v duchovní oblasti aktualizuje rozšířené či nově zřízené nástěnky s informacemi o církevních svátcích, významných osobnostech církevního či řeholního života, zamyšlení nad různými oblastmi denního života z duchovního pohledu,

- žákům i učitelům je k dispozici schránka na vyjádření názorů, postřehů nebo prosbu o modlitbu, schránka důvěry.

### 3.3.2 Organizační podmínky

Organizace a průběh vzdělávání se řídí platnými předpisy, zejména zákonem č.561/2004Sb., Školským zákonem, ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 82/2015 Sb., o středním vzdělávání ve znění pozdějších předpisů.

Pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky nadané postupujeme dle Vyhlášky 27/2016 sb ve znění pozdějších předpisů vyhláška č. 248/2019 Sb. Dle jejich potřeb a Doporučení z pedagogicko psychologické poradny vypracováváme Plán pedagogické podpory nebo se řídíme doporučeními z příslušného poradenského zařízení nebo na základě doporučení vypracováváme Individuální vzdělávací plán.

**Za součást vzdělávacího procesu jsou považovány veškeré pořádané akce školy i soutěže, jichž se žáci účastní.** Přiměřeně se na ně vztahují opatření školního řádu a souvisejících právních předpisů.

**Vzdělávání podle školního vzdělávacího programu se uskutečňuje v souladu s vládními dokumenty a směrnicemi vydanými zřizovatelem zejména:**

- Státní program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty
- Státní informační politika ve vzdělávání
- Program realizace strategie rozvoje lidských zdrojů
- Národní program Zdraví pro 21. století
- Podmínky bezpečnosti práce a ochrany zdraví při vzdělávacích činnostech
- Směrnice o školním vyučování náboženství č.j. 3202/2008

**Školní vzdělávací program se uskutečňuje v souladu s rámcovým vzdělávacím programem 68-43-M/01 veřejnosprávní činnost v souladu s platnými právními předpisy.**

### 3.4 Hodnocení žáků

Při hodnocení výsledků vzdělávání se uplatňují zejména následující principy:

- princip spoluodpovědnosti žáků za vlastní vzdělávání
- princip autodidaktického učení
- princip aktivního přístupu žáků
- princip propojení vzdělávacího programu s praxí
- princip sebehodnocení žáků

Žáci se na počátku vzdělávání daného předmětu seznámí s programem vzdělávání a s očekávanými výsledky, aby sami mohli sledovat, plánovat, popř. zaznamenávat svůj pokrok v osvojování dílčích kompetencí. Zároveň jsou seznámeni s konkrétními výstupy, které se budou podílet na jejich pololetním hodnocení ve výuce všeobecně vzdělávacích i odborných předmětů:

- písemné testování dílčích schopností a dovedností po ukončení tematického celku
- písemné práce, ověřující komplexnější poznatky a dovednosti

Průběžné ověřování ústní individuální prezentace žáků, kladoucí důraz:

- na aplikaci dílčích poznatků v praxi
- na kreativní řešení konkrétních problémových situací z praxe
- na dialogické metody prezentace
- samostatná prezentace zvolené problematiky

Projektová práce, při níž se uplatní:

- schopnosti týmové komunikace a kooperace
- mezipředmětové vazby a vztahy
- aplikace průřezového tématu **člověk a digitální svět**
- adekvátní prezentace projektu

**Při hodnocení výsledků vzdělávání jsou brány v úvahu zejména následující kritéria:**

- samostatný aktivní přístup při řešení zadaného úkolu
- systematické komplexní uplatnění osvojených kompetencí
- schopnost kreativně aplikovat získané kompetence
- efektivnost řešení zadaného problému

V rámci **praktického vyučování** se v odborných předmětech – cvičení při hodnocení zohledňuje:

- vystupování a upravenost zevnějšku
- chování a komunikace
- dochvilnost
- zájem o práci a motivovanost
- odborné znalosti
- plnění zadaných úkolů
- plánování vlastní práce

Přímo na odborných pracovištích v rámci odborné praxe mohou žáci zažívat radost z úspěchu, kdy pracovníci přímo zhodnotí, jak ovládají klíčové i odborné kompetence.

**Výsledky vzdělávání jsou hodnoceny podle „Školního řádu“ (část „Hodnocení a klasifikace“ str. 17 – 20).**

**Zde jsou detailně uvedeny kritéria pro jednotlivé stupně klasifikace.**

a) každé pololetí se žákovi vydává vysvědčení, za 1. pololetí lze vydat výpis z vysvědčení

**Prospěch** žáka v jednotlivých vyučovacích předmětech je klasifikován stupni:

1 – výborný, 2 – chvalitebný, 3 – dobrý, 4 – dostatečný, 5 – nedostatečný.

Kritéria pro jednotlivé stupně klasifikace prospěchu jsou uvedeny ve „Školním řádu“ (část „Hodnocení výsledků vzdělávání“)

**Chování** žáka se klasifikuje těmito stupni: 1 – velmi dobré, 2 – uspokojivé, 3 – neuspokojivé.

Kritéria pro jednotlivé stupně klasifikace chování jsou uvedeny ve „Školním řádu“ (část „Hodnocení výsledků vzdělávání“)

b) Nelze-li žáka klasifikovat v 1. pololetí pro závažné objektivní příčiny, určí ředitelka školy pro jeho přezkoušení náhradní termín, a to zpravidla tak, aby klasifikace mohla být ukončena nejpozději do 2 měsíců po skončení 1. pololetí

c) Nelze-li žáka klasifikovat ve 2. pololetí, je žák zkoušen a klasifikován za toto období zpravidla v posledním týdnu měsíce srpna v den určený ředitelkou školy, nejpozději do konce měsíce září příslušného kalendářního roku

d) Má-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dověděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitelku školy o komisionální přezkoušení žáka; komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zletilým žákem nebo zákonným zástupcem nezletilého žáka

### **Celkové hodnocení žáka**

- a) Celkové hodnocení žáka na konci 1. a 2. pololetí vyjadřuje výsledky klasifikace ve vyučovacích předmětech a klasifikaci chování; nezahrnuje klasifikaci v nepovinných předmětech
- b) Žák je na konci 1. a 2. pololetí hodnocen takto:- prospěl/a s vyznamenáním, - prospěl/a, - neprospěl/a

Kritéria pro celkové hodnocení žáka jsou uvedeny ve „Školním řádu“ (část „Hodnocení a klasifikace“)

Opravné zkoušky – pravidla a termíny jejich konání - jsou uvedeny ve „Školního řádu“ (část „Hodnocení a klasifikace“)

Komisionální zkoušku žák vykoná v těchto případech:

- a) požádá- li žák nebo jeho zákonný zástupce o přezkoušení nebo koná-li se přezkoušení z podnětu ředitelky školy
- b) koná-li žák opravné zkoušky

### **3.5 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných**

Žákům, u kterých byly speciální vzdělávací potřeby zjištěny v průběhu vzdělávání vyučujícími jednotlivých předmětů formou pozorování, prověřování znalostí žáka, rozhovorem se žákem nebo jeho zákonným zástupcem, analýzou domácí přípravy, výkonů žáka a pedagogického působení školy nebo na základě doporučení školského poradenského zařízení jsou poskytnuta podpůrná opatření.

Takové vzdělávání probíhá v souladu se zájmem žáka.

**Škola realizuje bezplatné poskytování podpůrných opatření dle Školského zákona a vyhlášky 27/2016 Sb ve znění pozdějších předpisů vyhláška č. 248/2019 Sb.**

Podpůrná opatření se dělí do pěti stupňů.

**První stupeň podpůrných opatření** lze uplatnit i bez doporučení školského poradenského zařízení.

**Druhý a další stupně podpůrných opatření** může škola uplatnit pouze s doporučením školského poradenského zařízení (dále jen ŠPZ).

Pro žáky s **přiznanými podpůrnými opatřeními prvního stupně** je školní vzdělávací program (dále jen ŠVP) podkladem pro zpracování **plánu pedagogické podpory** (dále jen **PLPP**).

Pro žáky s **přiznanými podpůrnými opatřeními od druhého stupně** je ŠVP podkladem pro případné zpracování **individuálního vzdělávacího plánu** (dále jen **IVP**).

**Ředitel školy může žáka uvolnit** z předmětu zčásti nebo zcela ze závažných důvodů. Žák však nemůže být uvolněn z odborných teoretických či praktických předmětů, z předmětů důležitých pro dosažení požadovaných gramotností, z předmětů a obsahových částí maturitní zkoušky. Žákovi, který nemůže zvládnout vzdělávání v oboru, škola nabídne po poradě se ŠPZ a zástupci nezletilého žáka jiný, vhodnější obor vzdělávání.

### **Vzdělávání nadaných žáků**

Za nadaného žáka lze považovat především žáka, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech. Za mimořádně nadaného žáka se považuje ten, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádně vysoké úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech. Zjišťování mimořádného nadání včetně vzdělávacích potřeb žáka provádí školské poradenské zařízení ve

spolupráci se školou. Vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných se uskutečňuje podle IVP, který vychází z ŠVP školy, závěrů psychologického a speciálně pedagogického vyšetření a vyjádření zákonného zástupce žáka. Ředitel školy může takového žáka přeradit do vyššího ročníku na základě komisionální zkoušky. S jazykově nadanými žáky, pro které je vytvořena třída s vyšší dotací hodin AJ, pracují pedagogové v rámci rozšiřujícího učiva, žáci si mohou si volit z povinně volitelných předmětů další vzdělávání v oboru, jsou jim nabízeny dle aktuálních možností školy kroužky s rodilými mluvčími, jazykové kurzy ke složení zkoušek Cambridge (v rámci školy jsou nabízeny pro všechny zájemce z řad žáků od roku 2023/24). S žáky nadanými v dalších oblastech pracují pedagogové v hodinách individuálně, zadávají jim složitější i časově náročnější úkoly. Pedagogové poskytují nadaným žákům určitou volnost, možnost postupovat v učení rychleji než ostatní. Necháávají je užívat techniky vlastního objevování. Motivují je k vlastnímu výběru témat, úkolů a postupů, stanovení vlastních cílů a sebehodnocení. Učitelé podporují jejich zájem a připravují je na účast ve vědomostních či dovednostních soutěžích. Dle zájmu je jim nabízena účast na projektových dnech i dlouhodobějších projektech. Žákům nadaným v oblasti sportu je umožněno vzdělávání podle IVP s ohledem na časovou náročnost daného sportovního zaměření.

### **Systém péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami**

**Osobou, která se komplexně věnuje žákům se SVP, je výchovný poradce ve spolupráci se školním psychologem**

#### **Plán pedagogické podpory (PLPP)**

- Navrhuje ho, vypracovává a vyhodnocuje příslušný pedagogický pracovník – **výchovný poradce**. Spoluvytváří ho všichni vyučující předmětů, v nich je podpora poskytována, třídní učitel, žák, v případě nezletilého žáka také zákonný zástupce. Všechny dotčené osoby jsou s PLPP seznámeny a podpisem tuto skutečnost stvrzují.
- PLPP slouží ke kompenzaci mírných obtíží, u nichž je možné mírnými úpravami v režimu školní výuky a domácí přípravy dosáhnout zlepšení.
- Výstupy vzdělávání se neupravují.
- Nejpozději po 3 měsících od zahájení poskytování podpůrných opatření škola (třídní učitel žáka, výchovný poradce, učitelé) vyhodnotí po společném projednání písemnou formou, zda opatření vedou opatření k naplnění stanovených cílů. Pokud tomu tak není, škola zajistí bezodkladné předání PLPP a dalších podstatných informací (viz Vyhláška č.27/2016 Sb.) prostřednictvím výchovného poradce školskému poradenskému zařízení a dále postupuje dle jeho doporučení.

#### **Individuální vzdělávací plán (IVP)**

- **navrhuje ŠPZ – „Doporučení ŠPZ pro vzdělávání žáka se SVP ve škole“**
  - **zákonný zástupce žáka nebo zletilý žák podpisem v Doporučení žádá** o vypracování IVP na základě doporučení ŠPZ (součást doporučení PPP)
  - **výchovný poradce nejdéle do 1 měsíce** ode dne, kdy škola doporučení příslušného školského poradenského zařízení obdržela a zák. zástupce či zletilý žák podepsal **vypracuje IVP ve spolupráci se žákem či zákonnými zástupci** a seznámí učitele jednotlivých předmětů s podpůrnými opatřeními
- na realizaci se podílí žák, spoluvytváří ho všichni vyučující předmětů, v nichž je podpora poskytována
- s přiznanými opatřeními je **seznámen žák, zletilý žák, v případě nezletilých žáků také zákonný zástupce**
- u žáků se vzdělávacími obtížemi lze s ohledem na konkrétní problémy a stupeň zařazení využívat úprav forem a metod výuky, způsobů hodnocení, kompenzačních pomůcek, speciálních učebnic atp.

- žákům je možno na návrh ŠPZ poskytovat pedagogická intervenci v rámci disponibilních hodin či dalších hodin.
- **IVP je průběžně upravován** a doplňován dle aktuálních potřeb, pokroku či potíží žáka (na návrh ŠPZ, žáka, zákonného zástupce, výchovného poradce, učitele)
- **IVP je pravidelně** (nejméně 1x ročně) **vyhodnocován** školou ve spolupráci se ŠPZ

**Výchovná poradkyně, školní psycholog** je žákům i rodičům k dispozici v době pravidelných konzultačních hodin i individuálně dle naléhavosti potřeby.

### **Skupina pro výchovné poradenství nabízí pomoc v oblastech:**

#### **1. podpora žáků při zvládnání studia:**

- v prvních ročnících zvládnání adaptačních obtíží, přednáška „Jak se učit“, pomoc při upevňování studijních návyků a dovedností
- pomoc se studiem u žáků, kteří mají diagnostikovaný SPU (specifické poruchy učení); při doporučení z poradny vypracování IVP (individuální vzdělávací plán)
- práce s nadanými a mimořádně nadanými žáky
- pomoc při řešení osobních problémů, při řešení složité rodinné situace aj.
- řešení projevů poruch chování a problémů v interpersonální komunikaci ve třídních kolektivech

#### **2. profesionální orientace:**

- průběžné informování o možnostech dalšího uplatnění studentů (informační materiály, individuální pohovory, informace na nástěnkách)
- ve spolupráci s učitelkami odborných předmětů zajišťování exkurzí na různá pracoviště
- předávání informací poskytovaných jednotlivými vyššími i vysokými školami
- předávání informací o možnostech uplatnění absolventů na trhu práce

#### **3. spolupráce:**

- při zprostředkování objednání žáků do PPP (pedagogicko psychologických poraden), event. SPC (speciálního pedagogického centra), DYS-centra, krizových center, k odborným lékařům
- s jednotlivými poradenskými zařízeními při pravidelném setkávání a sledování úspěchů v průběhu studia jednotlivých žáků, kteří jsou v péči poradenského zařízení (KPPP, SPC)
- s třídními učiteli i učiteli jednotlivých předmětů při řešení problémů
- s vedením školy, školskými radami, radou studentů
- úzká spolupráce s preventisty rizikového chování
- s rodiči žáků (konzultace, sestavování IVP, výchovné komise)

#### **4. získávání informací:**

- organizace výchovně vzdělávacích pořadů, týkajících se problematiky výchovného poradenství pro žáky i rodiče
- podávání informací rodičům v době konzultačních hodin, v naléhavých případech kdykoli při osobních konzultacích.

**Pomoc žákům se sociálním znevýhodněním** spočívá především v jejich motivaci, ve volbě vhodného výchovného postupu, pravidelné kontrole jejich výsledků a docházky, řešení podmínek pro přípravu na vyučování ve spolupráci s rodiči, umožnění půjčování učebnic a studijních materiálů z fondu školy a případnou spolupráci se sociální pracovníci či psychologicko pedagogickými poradnami a jinými zařízeními.

Aktivně využíváme vstřícného přístupu odborníků z Křesťanské pedagogicko-psychologické poradny, Pernerova 8, Praha 8 a z Pedagogicko-psychologické poradny pro Prahu 1, 2 a 4, Francouzská 56, Praha 2; případné problémy a potřeby žáků s nimi konzultujeme.

### 3.6 Prevence rizikového chování a protidrogová prevence

Školní metodička prevence a výchovná poradkyně ve spolupráci s třídními učiteli a ostatními pedagogy realizují řadu aktivit k prevenci rizikového chování.

Prevence rizikového chování u dětí a mládeže (dále jen „prevence“) zahrnuje zejména tyto oblasti prevence proti:

- a) násilí a šikanování,
- b) záškoláctví,
- c) kriminalitě, delikvenci, vandalismu a jiným formám násilného chování,
- d) ohrožení mravnosti a ohrožování mravní výchovy mládeže,
- e) xenofobii, rasismu, intoleranci a antisemitismu,
- f) užívání návykových látek (včetně alkoholu a kouření), anabolik, medikamentů a dalších látek,
- g) netolismu (virtuální drogy) a patologickému hráčství (gambling),
- h) diváckému násilí,
- i) komerčnímu sexuálnímu zneužívání dětí,
- j) syndromu týraného, zneužívaného a zanedbávaného dítěte (CAN)
- k) sektám a sociálně patologických náboženských hnutí.

Veškeré tyto aktivity jsou zahrnuty jako známky rizikového chování do primárního preventivního programu školy, který se jimi v případě výskytu zabývá. Dlouhodobým cílem školy je vytvořit programy prevence pro jednotlivé ročníky. Tyto programy na sebe budou navazovat a měly by provést studenty během čtyřletého studia problematikou všech aspektů rizikového chování. Kromě toho mají tyto programy studentům ukázat, jak si uspořádat vlastní život a umožnit jim utvořit si zodpovědný postoj ke zdravému životnímu stylu a správné komunikaci s okolím. Předpokládáme, že je to cesta k tomu, aby v jejich chování k projevům rizikového chování vůbec nedocházelo.

Kromě těchto dlouhodobých obecných cílů si v oblasti prevence škola klade i tyto krátkodobé cíle:

- Realizace programů zaměřených na komunikativní dovednosti, spolupráci ve třídě a adaptaci na středoškolské studium a nové prostředí – „**Adaptační kurz**“ - cílovou skupinou jsou studenti prvních ročníků školy,
- Programy ve spolupráci s KPPP „**Posilování pozitivních životních hodnot a postojů**“
  - 1. ročníky:** programy věnované především komunikaci mezi spolužáky ve třídě. Studenti se dozví o komunikaci při seznámení nebo o kladném sebe přijetí a sebepoznání.
  - 2. ročníky:** program je zaměřen na prevenci zneužívání návykových látek.
- **realizaci výchovy ke zdravému životnímu stylu** – nabídka volnočasových aktivit školou, distribuce nabídek dalších zařízení s volnočasovými aktivitami pro mládež, vyučovací hodiny věnované zdravému životnímu stylu, výlety, exkurze, **realizace programů zaměřených na prevenci zneužívání drog** – vyučovací hodiny věnované drogám a jiným závislostem, prevenci proti kouření a užívání alkoholu apod., zajištění vzdělávacích programů v regionálních centrech a institucích věnujících se výchově mládeže v těchto problematikách, zajištění odborných přednášek pro studenty, jejich zákonné zástupce i pedagogy, exkurze, semináře, besedy, propagace volně dostupných materiálů k této tématice přímo ve škole.  
Programy: „**Posilování pozitivních životních hodnot a postojů**“.
- **zajištění volné komunikace mezi školou, studenty a jejich zákonnými zástupci v oblasti rizikového chování** – škola seznamuje studenty a jejich zákonné zástupce hned na začátku školního roku s minimálním preventivním programem, poskytuje rodičům

informace o plánovaných akcích se studenty a předává kontakty na hlavní zprostředkovatele tohoto programu ve škole. Jsou zajištěny a oznámeny konzultační hodiny školního metodika prevence, jež mohou využívat volně jak studenti, tak i jejich zákonní zástupci.

### 3.6.1 Zájmové aktivity

Škola si je vědoma toho, že právě vhodné aktivity studentů v jejich volném čase, jsou důležitou součástí prevence rizikového chování v jejich chování, neboť nevhodně využívaný volný čas školní mládeže je příčinou vzniku již zmíněných jevů. Kromě připravovaných programů prevence, besed s odborníky, exkurzí a dalších školních aktivit, nabízíme studentům i možnost práce v řadě zájmových kroužků v rámci činnosti DDM (Dům dětí a mládeže) při Církevní střední zdravotnické škole Jana Pavla II.:

**Výtvarná a estetická výchova** - výtvarná práce se zaměřením na různé techniky, možnost exkurzí a tematických pobytů s cílem prohloubení zájmu o výtvarné umění a estetiku.

**Dramatická výchova** – příprava na veřejná vystoupení ve škole i mimo školu, účast na soutěžích, návštěva divadelních představení.

**Klub mladých diváků** nabízí návštěvy kvalitních divadelních představení 6 x za školní rok.

**Výuka cizích jazyků:** němčina, angličtina, ruština a případně další jazyky. Výuka je zaměřena na začátečníky i pokročilé. Pro pokročilé jsou určeny kroužky, které se zaměřují na upevňování a prohlubování znalostí a konverzačních dovedností.

**Výjezdy a pobyty** – jednodenní i vícedenní organizované pobyty, jejichž cílem je kultivace a celkový rozvoj osobnosti žáků, podpora zdravého životního stylu, upevnění kladných návyků a smysluplné trávení volného času, navázání přátelských vztahů s vrstevníky i neformálních vztahů s dospělými.

### 3.7 Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

Průřezově jsou napříč učebním plánem zařazována témata o problematice ochrany člověka za mimořádných situací. Žáci a žákyně se průběžně seznamují s opatřeními školy při vzniku mimořádné události, které se řídí zpracovaným Plánem organizačních opatření pro bezpečnost a ochranu zdraví při výchově a vzdělávání a Požárními a poplachovými směrnicemi. Podle školského zákona poskytuje škola nezbytné informace žákům a zaměstnancům k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví prostřednictvím

- Školního řádu a jeho součástmi:
  - provozních řádů odborných učeben
  - řádu praktického vyučování
- školením vedeném certifikovaným specialistou bezpečnosti ochrany zdraví a požární ochrany každé dva roky
- přípravami na praxi, které jsou vedené vyučující (připomenutí konkrétních ustanovení řádu praktické výuky a bezpečnostních pravidel pro jednotlivá pracoviště)
- Provozního řádu SOŠS svatě Zdislavy

**Všechny uvedené dokumenty vycházejí z platných právních předpisů.**

Činnost školy při vzniku mimořádné události se řídí zpracovaným Plánem organizačních opatření pro bezpečnost a ochranu zdraví při výchově a vzdělávání a Požárními a poplachovými směrnicemi.

### 3.8 Podmínky pro přijetí ke studiu

Do prvního ročníku studijního oboru veřejnosprávní činnost jsou přijímáni uchazeči, kteří splnili povinnou školní docházku, a kteří při přijímacím řízení splnili podmínky pro přijetí.

Podmínky přijímacího řízení pro daný školní rok stanoví ředitelka školy a na základě podmínek stanovených příslušným zákonem a vyhláškou MŠMT. Podmínky 1. kola i všech následujících zveřejní ředitelka školy v termínu určeném vyhláškou na veřejně přístupném místě a na www stránkách školy.

#### Zdravotní způsobilost

Podmínky zdravotní způsobilosti uchazeče ke vzdělávání jsou uvedeny v soustavě oborů vzdělání stanovené vládním nařízením ( §3 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb. ).

Ke studiu oboru veřejnosprávní činnost není požadováno lékařské doložení zdravotní způsobilosti.

### 3.9 Způsob ukončení vzdělávání

Vzdělávání je ukončeno maturitní zkouškou, která se připravuje a organizuje podle platných předpisů MŠMT. Certifikátem je maturitní vysvědčení. Úspěšné získání maturitního vysvědčení umožňuje absolventovi ucházet se o studium navazujících studijních vzdělávacích programů na vyšších odborných školách, vysokých školách i na jazykových školách. Absolvent je připraven prohlubovat si specifické znalosti v oboru různými školeními a kurzy. Obsah a podoba společné části maturitní zkoušky jsou stanoveny zákonem a vyhláškou MŠMT.

Společná část maturitní zkoušky – 2 předměty:

1. *Český jazyk a literatura – didaktický test.*

Dále dle výběru jeden z:

2. *Cizí jazyk – didaktický test nebo Matematika.*

Profilová část maturitní zkoušky (od šk. roku 2020/21)

#### **povinné zkoušky:**

1. Český jazyk a literatura –
2. Cizí jazyk - písemná práce a ústní zkouška
3. **Právo** – ústní zkouška
4. **Veřejná správa** – ústní zkouška.
5. **Praktická maturitní zkouška z veřejné správy (komplex předmětů)** - praktická maturitní zkouška.

**Ústní zkouška:** obsahuje 25 témat, jejichž znění je dle předpisů a na základě stávajících právních nebo společenských změn aktualizováno. Žák si vylosuje 1 téma.

**Praktická zkouška:** obsahuje 25 témat, z nichž žák losuje jedno. Probíhá v rámci dvou dnů. První den připravuje žák s pomocí počítače formou prezentace materiály a druhý den tuto práci prezentuje. Délka konání praktické zkoušky je 270 minut.

Nepovinné zkoušky profilové části:

Žák může vykonat nepovinnou maturitní zkoušku v profilové části nejvýše ze 2 předmětů (§ 79, odst. 2 Školského zákona) z nabídky ředitele školy. Nepovinnou zkoušku bude moci žák vykonat z předmětů: **Ekonomika a sociální politika, Informační a komunikační technologie, Křesťanská nauka.**

## 4 Učební plán

platný od šk. roku 2017/18 (od šk. roku 2021/22 označeny dále hodiny a obsah již jen černě)

Kategorie a názvy vyučovacích předmětů	Celkový počet týdenních vyučovacích hodin v ročníku				Celkem
	1.	2.	3.	4.	
Český jazyk	2	1	1	1	5
První cizí jazyk	3	4	4	4	15
Druhý cizí jazyk	2	2	2	2	8
Dějepis	1	1	1	1	4
Základy společenských věd		1	1	1	3
Křesťanská nauka	1	1	1	1	4
Osobnostní výchova	1	1	-	-	2
Biologie a ekologie	2	1	-	-	3
Chemie	-	1	-	-	1
Fyzika	1	-	-	-	1
Matematika	2	2	2	1	7
Základy statistiky	-	-	-	1	1
Literární výchova	2	2	2	2	8
Zdravotní nauka	2	-	-	-	2
Tělesná výchova	2	2	2	2	8
Informační a komunikační technologie	1	1	2	2	6
Ekonomika a sociální politika	3	2	2	1	8
Veřejné finance	-	2	-	-	2
Účetnictví	-	-	2	2	4
Právo	2	2	2	3	9
Veřejná správa	2	2	3	2	9
Zeměpis	2	-	-	-	2
Základy psychologie a sociologie	-	2	2	-	4
Společenská kultura	-	-	-	2	2
Písemná a elektronická komunikace	-	-	2	2	4
Technika administrativy	2	2	1	-	5
Cvičení ze správního řízení	-	-	-	1	1
Odborná praxe	-	-	5 týdnů	1 týden	6 týdnů
<b>Celkem týdně</b>	<b>33</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>31</b>	<b>128</b>

platný od šk. roku 2018/19 (od šk. roku 2022/23 označeny dále hodiny a obsah již jen černě)

Kategorie a názvy vyučovacích předmětů	Celkový počet týdenních vyučovacích hodin v ročníku				Celkem
	1.	2.	3.	4.	
Český jazyk	2	1	1	1	5
První cizí jazyk	3	4	4	4	15
Druhý cizí jazyk	2	2	2	2	8
Dějepis	1	1	1	1	4
Základy společenských věd		1	1	1	3
Křesťanská nauka	1	1	1	1	4
Osobnostní výchova	1	1	-	-	2
Biologie a ekologie	2	1	-	-	3
Chemie	-	1	-	-	1
Fyzika	1	-	-	-	1
Matematika	4	3	3	2	12
Literární výchova	2	2	2	2	8
Zdravotní nauka	2	-	-	-	2
Tělesná výchova	2	2	2	2	8
Informační a komunikační technologie	0	1	2	2	5
Ekonomika a sociální politika	3	2	2	1	8
Účetnictví	-	-	2	2	4
Právo	2	2	2	3	9
Veřejná správa	2	2	3	2	9
Zeměpis	0	2	-	-	2
Základy psychologie a sociologie	-	2	2	-	4
Společenská kultura	-	-	-	2	2
Písemná a elektronická komunikace	-	-	2	2	4
Technika administrativy	2	2	0	-	4
Cvičení ze správního řízení	-	-	-	1	1
Odborná praxe	-	-	5 týdnů	1 týden	6 týdnů
<b>Celkem týdně</b>	32	33	32	31	128

platný od šk. roku 2019/20 (od šk. roku 2024/25 označeny všechny hodiny a obsah již jen černě)

Kategorie a názvy vyučovacích předmětů	Celkový počet týdenních vyučovacích hodin v ročníku				Celkem
	1.	2.	3.	4.	
Český jazyk	2	1	1	1	5
První cizí jazyk	3	4	4	4	15
Druhý cizí jazyk	2	2	2	2	8
Dějepis	1	1	1	1	4
Základy společenských věd	-	1	1	1	3
Křesťanská nauka	1	1	1	1	4
Osobnostní výchova	1	1	-	-	2
Biologie a ekologie	2	1	-	-	3
Chemie	-	1	-	-	1
Fyzika	1	-	-	-	1
Matematika	4	3	3	2	12
Literární výchova	2	2	2	2	8
Zdravotní nauka	2	-	-	-	2
Tělesná výchova	2	2	2	2	8
Informační a komunikační technologie	0	1	2	2	5
Ekonomika a sociální politika	2	2	2	1	7
Účetnictví	-	-	2	2	4
Právo	2	2	2	3	9
Veřejná správa	3	2	3	2	10
Zeměpis	0	2	-	-	2
Základy psychologie a sociologie	-	2	2	-	4
Společenská kultura	-	-	-	2	2
Písemná a elektronická komunikace	-	-	2	2	4
Technika administrativy	2	2	0	-	4
Cvičení ze správního řízení	-	-	-	1	1
Odborná praxe	-	-	5 týdnů	1 týden	6 týdnů
<b>Celkem týdně</b>	<b>32</b>	<b>33</b>	<b>32</b>	<b>31</b>	<b>128</b>

platný od šk. roku 2020/21 (od šk. roku 2024/25 označeny všechny hodiny a obsah již jen černě)

<b>Kategorie a názvy vyučovacích předmětů</b>	<b>Celkový počet týdenních vyučovacích hodin v ročníku</b>				<b>Celkem</b>
	<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>	
Český jazyk	2	1	1	2	6
První cizí jazyk	3	4	4	4	15
Druhý cizí jazyk	2	2	2	2	8
Dějepis	1	1	1	1	4
Základy společenských věd	-	1	1	1	3
Křesťanská nauka	1	1	1	1	4
Osobnostní výchova	1	1	-	-	2
Biologie a ekologie	2	-	-	-	2
Chemie	-	1	-	-	1
Fyzika	1	-	-	-	1
Matematika	3	3	2	2	10
Literární výchova	2	2	2	2	8
Zdravotní nauka	2	-	-	-	2
Tělesná výchova	2	2	2	2	8
Informační a komunikační technologie	1	1	1	1	4
Ekonomika a sociální politika	2	2	2	1	7
Účetnictví	-	-	2	2	4
Právo	2	3	3	3	11
Veřejná správa	3	2	3	3	11
Zeměpis	-	2	-	-	2
Základy psychologie a sociologie	-	2	1	1	4
Společenská kultura	-	-	2	-	2
Písemná a elektronická komunikace	-	-	2	2	4
Technika administrativy	2	2	-	-	4
Cvičení ze správního řízení	-	-	-	1	1
Odborná praxe souvislá	-	-	5 týdnů	1 týden	
<b>Celkem týdně</b>	<b>32</b>	<b>33</b>	<b>32</b>	<b>31</b>	<b>128</b>

#### 4.1 Přehled využití týdnů ve školním roce:

platný od šk. roku 2015/16

Činnost	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
<b>Vyučování podle rozpisu</b>	<b>33</b>	<b>33</b>	<b>32</b>	<b>30</b>
Lyžařský výcvik, Sportovně turistický kurz, adaptační kurz, prevence sociálně nežádoucích jevů	1 1	1 1		
<b>Odborná praxe</b>	-	-	<b>5</b>	<b>1</b>
<b>Exkurze</b>	-	<b>1</b>	-	-
<b>Maturitní zkouška</b>	-	-	-	<b>3</b>
<b>Projektové dny</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Časová rezerva na opakování učiva, výchovně - vzdělávací akce</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Celkem týdnů</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>37</b>

## 4.2 Transformace RVP do Školního vzdělávacího programu

platné od šk. roku 2015/16

Kód a název RVP: Název ŠVP:			68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost Veřejnosprávní činnost						
RÁMCOVÝ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM			ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM						
Vzdělávací oblast a obsahový kruh	Minimální počet vyučovacích hodin po celou dobu studia		Předmět	týdenních <sup>1</sup>					Celkový počet hodin
	týdenních	celkem		1.	2.	3.	4.	celkem	
<b>Český jazyk</b>	5	160	Český jazyk	2 + 0	1 + 0	1 + 0	1 + 0	<b>5 (5 + 0)</b>	161
<b>Cizí jazyky</b>	10	320	První cizí jazyk	2 + 1	2 + 2	2 + 2	1 + 3	<b>15 (7 + 8)</b>	735
			Druhý cizí jazyk	1 + 1	1 + 1	1 + 1	0 + 2	<b>8 (3 + 5)</b>	
<b>Společensko-vědní vzdělávání</b>	5	160	Dějepis		1 + 1	1 + 1		<b>4 (2 + 2)</b>	350
			Základy spol. věd			1 + 0	2 + 0	<b>3 (3 + 0)</b>	
			Křesťanská nauka	0 + 1	0 + 1	0 + 1	0 + 1	<b>4 (0 + 4)</b>	
<b>Přírodovědné vzdělávání</b>	4	128	Biologie a ekologie	1 + 1	1 + 0			<b>3 (2 + 1)</b>	165
			Chemie		1 + 0			<b>1 (1 + 0)</b>	
			Fyzika		1 + 0			<b>1 (1 + 0)</b>	
<b>Matematické vzdělávání</b>	8	256	Matematika	2 + 0	2 + 0	2 + 0	1 + 0	<b>7 (7 + 0)</b>	256
			Základy statistiky				1 + 0	<b>1 (1 + 0)</b>	
<b>Estetické vzdělávání</b>	5	160	Literární výchova	2 + 0	1 + 1	1 + 1	1 + 1	<b>8 (5 + 3)</b>	256
<b>Vzdělávání pro zdraví</b>	8	256	Tělesná výchova	2 + 0	2 + 0	2 + 0	2 + 0	<b>8 (8 + 0)</b>	322
			Zdravotní nauka	0 + 2				<b>2 (0 + 2)</b>	
<b>Vzdělávání v ICT</b>	4	128	Informační a komunikační technologie	1 + 1	1 + 1	1 + 0	1 + 0	<b>6 (4 + 2)</b>	194
<b>Ekonomika</b>	7	224	Ekonomika a sociální politika	1 + 2	1 + 1	1 + 1	0 + 1	<b>8 (3 + 5)</b>	448
			Veřejné finance		1 + 0	1 + 0		<b>2 (2 + 0)</b>	
			Účetnictví			1 + 1	1 + 1	<b>4 (2 + 2)</b>	
<b>Právo a veřejná správa</b>	18	576	Právo	2 + 0	2 + 0	2 + 0	3 + 0	<b>9 (9 + 0)</b>	574 + 240
			Veřejná správa	2 + 0	2 + 0	3 + 0	2 + 0	<b>9 (9 + 0)</b>	
			Odb. praxe (S)						
<b>Česká republika a evropská dimenze</b>	2	64	Zeměpis	2 + 0				<b>2 (2 + 0)</b>	66
	6	192	Základy psychologie a sociologie		2 + 0	2 + 0		<b>4 (4 + 0)</b>	256

<sup>1</sup> 2 + 1 = 2 hodiny převzaty z přiřazených vzdělávacích oblastí/oborů, 1 hodina je převzata z disponibilní časové dotace

<b>Kultura ve veřejné správě</b>			Společenská kultura				2 + 0	<b>2 (2 + 0)</b>	
			Osobnostní výchova	0 + 1	0 + 1			<b>2 (0 + 2)</b>	
<b>Písemná komunikace a administrativa</b>	9	288	Písemná a elektronická komunikace			2 + 0	2 + 0	<b>4 (4 + 0)</b>	318
			Technika administrativy	2 + 0	2 + 0	1 + 0		<b>5 (5 + 0)</b>	
			Cvičení ze správních činností				0 + 1	<b>1 (0 + 1)</b>	
Počet vyučovacích hodin týdně				<b>32</b>	<b>33</b>	<b>33</b>	<b>30</b>		
Disponibilní hodiny	37	1184							
Celkem	128	4096						<b>128 (91 + 37)</b>	4350

platné od šk. roku 2017/18

<b>Kód a název RVP:</b>			68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost						
<b>Název ŠVP:</b>			Veřejnosprávní činnost						
<b>RÁMCOVÝ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM</b>			<b>ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM</b>						
Vzdělávací oblast a obsahový kruh	Minimální počet vyučovacích hodin po celou dobu studia		Předmět	týdenních <sup>2</sup>					Celkový počet hodin
	týdenních	celkem		1.	2.	3.	4.	celkem	
<b>Český jazyk</b>	5	160	Český jazyk	2 + 0	1 + 0	1 + 0	1 + 0	<b>5 (5 + 0)</b>	161
<b>Cizí jazyky</b>	10	320	První cizí jazyk	2 + 1	2 + 2	2 + 2	1 + 3	<b>15 (7 + 8)</b>	735
			Druhý cizí jazyk	1 + 1	1 + 1	1 + 1	0 + 2	<b>8 (3 + 5)</b>	
<b>Společensko-vědní vzdělávání</b>	5	160	Dějepis	0 + 1	1 + 0	1 + 0	0 + 1	<b>4 (2 + 2)</b>	350
			Základy spol. věd		1 + 0	1 + 0	1 + 0	<b>3 (3 + 0)</b>	
			Křesťanská nauka	0 + 1	0 + 1	0 + 1	0 + 1	<b>4 (0 + 4)</b>	
<b>Přírodovědné vzdělávání</b>	4	128	Biologie a ekologie	1 + 1	1 + 0			<b>3 (2 + 1)</b>	165
			Chemie		1 + 0			<b>1 (1 + 0)</b>	
			Fyzika	1 + 0				<b>1 (1 + 0)</b>	
<b>Matematické vzdělávání</b>	8	256	Matematika	2 + 0	2 + 0	2 + 0	2 + 0	<b>8 (8 + 0)</b>	256
<b>Estetické vzdělávání</b>	5	160	Literární výchova	2 + 0	1 + 1	1 + 1	1 + 1	<b>8 (5 + 3)</b>	256
<b>Vzdělávání pro zdraví</b>	8	256	Tělesná výchova	2 + 0	2 + 0	2 + 0	2 + 0	<b>8 (8 + 0)</b>	322
			Zdravotní nauka	0 + 2				<b>2 (0 + 2)</b>	
<b>Vzdělávání v ICT</b>	4	128	Informační a komunikační technologie	1 + 0	1 + 0	1 + 1	1 + 1	<b>6 (4 + 2)</b>	194

<sup>2</sup> 2 + 1 = 2 hodiny převzaty z přiřazených vzdělávacích oblastí/oborů, 1 hodina je převzata z disponibilní časové dotace

<b>Ekonomika</b>	7	224	Ekonomika a sociální politika	1 + 2	1 + 1	1 + 1	0 + 1	<b>8 (3 + 5)</b>	448
			Veřejné finance		2 + 0			<b>2 (2 + 0)</b>	
			Účetnictví			1 + 1	1 + 1	<b>4 (2 + 2)</b>	
<b>Právo a veřejná správa</b>	18	576	Právo	2 + 0	2 + 0	2 + 0	3 + 0	<b>9 (9 + 0)</b>	574 + 240
			Veřejná správa	2 + 0	2 + 0	3 + 0	2 + 0	<b>9 (9 + 0)</b>	
			Odb. praxe (S)						
<b>Česká republika a evropská dimenze</b>	2	64	Zeměpis	2 + 0				<b>2 (2 + 0)</b>	66
<b>Kultura ve veřejné správě</b>	6	192	Základy psychologie a sociologie		2 + 0	2 + 0		<b>4 (4 + 0)</b>	256
			Společenská kultura				2 + 0	<b>2 (2 + 0)</b>	
			Osobnostní výchova	0 + 1	0 + 1			<b>2 (0 + 2)</b>	
<b>Písemná komunikace a administrativa</b>	9	288	Písemná a elektronická komunikace			2 + 0	2 + 0	<b>4 (4 + 0)</b>	318
			Technika administrativy	2 + 0	2 + 0	1 + 0		<b>5 (5 + 0)</b>	
			Cvičení ze správních činností				0 + 1	<b>1 (0 + 1)</b>	
Počet vyučovacích hodin týdně				<b>33</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>31</b>		
Disponibilní hodiny	37	1184							
Celkem	128	4096						<b>128 (91 + 37)</b>	4350

platné od šk. roku 2018/2019

(změny v RVP na základě Opatření č. 2, č.j. MSMT-11493/2017-1 označeny **červeně**)

<b>Kód a název RVP:</b>			68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost						
<b>Název ŠVP:</b>			Veřejnosprávní činnost						
<b>RÁMCOVÝ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM</b>			<b>ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM</b>						
Vzdělávací oblast a obsahový kruh	Minimální počet vyučovacích hodin po celou dobu studia		Předmět	týdenních <sup>3</sup>					Celkový počet hodin
	týdenních	celkem		1.	2.	3.	4.	celkem	
<b>Český jazyk</b>	5	160	Český jazyk	2 + 0	1 + 0	1 + 0	1 + 0	<b>5 (5 + 0)</b>	161
<b>Cizí jazyky</b>	10	320	První cizí jazyk	2 + 1	2 + 2	2 + 2	1 + 3	<b>15 (7 + 8)</b>	735
			Druhý cizí jazyk	1 + 1	1 + 1	1 + 1	0 + 2	<b>8 (3 + 5)</b>	
<b>Společensko-vědní vzdělávání</b>	5	160	Dějepis	0 + 1	1 + 0	1 + 0	0 + 1	<b>4 (2 + 2)</b>	350
			Základy spol. věd		1 + 0	1 + 0	1 + 0	<b>3 (3 + 0)</b>	
			Křesťanská nauka	0 + 1	0 + 1	0 + 1	0 + 1	<b>4 (0 + 4)</b>	

<b>Přírodovědné vzdělávání</b>	4	128	Biologie a ekologie	1 + 1	1 + 0			<b>3 (2 + 1)</b>	165
			Chemie		1 + 0			<b>1 (1 + 0)</b>	
			Fyzika	1 + 0				<b>1 (1 + 0)</b>	
<b>Matematické vzdělávání</b>	<b>10</b>	<b>320</b>	Matematika	<b>2 + 2</b>	<b>3 + 0</b>	<b>3 + 0</b>	2 + 0	<b>12 (10 + 2)</b>	<b>387</b>
<b>Estetické vzdělávání</b>	5	160	Literární výchova	2 + 0	1 + 1	1 + 1	1 + 1	<b>8 (5 + 3)</b>	256
<b>Vzdělávání pro zdraví</b>	8	256	Tělesná výchova	2 + 0	2 + 0	2 + 0	2 + 0	<b>8 (8 + 0)</b>	322
			Zdravotní nauka	0 + 2				<b>2 (0 + 2)</b>	
<b>Vzdělávání v ICT</b>	4	128	Informační a komunikační technologie	<b>(1 + 0)</b>	1 + 0	2 + 0	1 + 1	<b>5 (4 + 1)</b>	<b>157</b>
<b>Ekonomika</b>	7	224	Ekonomika a sociální politika	2 + 1	1 + 1	1 + 1	1 + 0	<b>8 (5 + 3)</b>	<b>383</b>
			<i>Veřejné finance</i>		<b>(2 + 0)</b>			<b>-(2 (2 + 0))</b>	
			Účetnictví			1 + 1	1 + 1	<b>4 (2 + 2)</b>	
<b>Právo a veřejná správa</b>	18	576	Právo	2 + 0	2 + 0	2 + 0	3 + 0	<b>9 (9 + 0)</b>	574 + 240
			Veřejná správa	2 + 0	2 + 0	3 + 0	2 + 0	<b>9 (9 + 0)</b>	
			Odb. praxe (S)						
<b>Česká republika a evropská dimenze</b>	2	64	Zeměpis		<b>2 + 0</b>			<b>2 (2 + 0)</b>	66
<b>Kultura ve veřejné správě</b>	6	192	Základy psychologie a sociologie		2 + 0	2 + 0		<b>4 (4 + 0)</b>	256
			Společenská kultura				2 + 0	<b>2 (2 + 0)</b>	
			Osobnostní výchova	0 + 1	0 + 1			<b>2 (0 + 2)</b>	
<b>Písemná komunikace a administrativa</b>	9	288	Písemná a elektronická komunikace			2 + 0	2 + 0	<b>4 (4 + 0)</b>	288(-2)
			Technika administrativy	2 + 0	2 + 0	<b>(1 + 0)</b>		<b>4 (4 + 0)</b>	
			Cvičení ze správních činností				1 + 0	<b>1 (1 + 0)</b>	
Počet vyučovacích hodin týdně				<b>32</b>	<b>33</b>	<b>32</b>	<b>31</b>		
Disponibilní hodiny	<b>35</b>	<b>1120</b>							
Celkem	128	4096						<b>128 (93 + 35)</b>	4350

platné od šk. roku 2019/2020

Kód a název RVP: Název ŠVP:			68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost Veřejnosprávní činnost						
RÁMCOVÝ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM			ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM						
Vzdělávací oblast a obsahový kruh	Minimální počet vyučovacích hodin po celou dobu studia		Předmět	týdenních <sup>4</sup>					Celkový počet hodin
	týdenních	celkem		1.	2.	3.	4.	celkem	
<b>Český jazyk</b>	5	160	Český jazyk	2 + 0	1 + 0	1 + 0	1 + 0	<b>5 (5 + 0)</b>	161
<b>Cizí jazyky</b>	10	320	První cizí jazyk	2 + 1	2 + 2	2 + 2	1 + 3	<b>15 (7 + 8)</b>	735
			Druhý cizí jazyk	1 + 1	1 + 1	1 + 1	0 + 2	<b>8 (3 + 5)</b>	
<b>Společensko-vědní vzdělávání</b>	5	160	Dějepis	0 + 1	1 + 0	1 + 0	0 + 1	<b>4 (2 + 2)</b>	350
			Základy spol. věd		1 + 0	1 + 0	1 + 0	<b>3 (3 + 0)</b>	
			Křesťanská nauka	0 + 1	0 + 1	0 + 1	0 + 1	<b>4 (0 + 4)</b>	
<b>Přírodovědné vzdělávání</b>	4	128	Biologie a ekologie	1 + 1	1 + 0			<b>3 (2 + 1)</b>	165
			Chemie		1 + 0			<b>1 (1 + 0)</b>	
			Fyzika	1 + 0				<b>1 (1 + 0)</b>	
<b>Matematické vzdělávání</b>	<b>10</b>	<b>320</b>	Matematika	<b>2 + 2</b>	<b>3 + 0</b>	<b>3 + 0</b>	<b>2 + 0</b>	<b>12 (10 + 2)</b>	<b>387</b>
<b>Estetické vzdělávání</b>	5	160	Literární výchova	2 + 0	1 + 1	1 + 1	1 + 1	<b>8 (5 + 3)</b>	256
<b>Vzdělávání pro zdraví</b>	8	256	Tělesná výchova	2 + 0	2 + 0	2 + 0	2 + 0	<b>8 (8 + 0)</b>	322
			Zdravotní nauka	0 + 2				<b>2 (0 + 2)</b>	
<b>Vzdělávání v ICT</b>	4	128	Informační a komunikační technologie	(1 + 0)	1 + 0	2 + 0	1 + 1	<b>5 (4 + 1)</b>	<b>157</b>
<b>Ekonomika</b>	7	224	Ekonomika a sociální politika	2 + 0	1 + 1	1 + 1	1 + 0	<b>7 (5 + 2)</b>	<b>350</b>
			<i>Veřejné finance</i>		(2 + 0)			<b>-(2 (2 + 0))</b>	
			Účetnictví			1 + 1	1 + 1	<b>4 (2 + 2)</b>	
<b>Právo a veřejná správa</b>	18	576	Právo	2 + 0	2 + 0	2 + 0	3 + 0	<b>9 (9 + 0)</b>	607 + 240
			Veřejná správa	2 + 1	2 + 0	3 + 0	2 + 0	<b>10 (9 + 1)</b>	
			Odb. praxe (S)						
<b>Česká republika a evropská dimenze</b>	2	64	Zeměpis		<b>2 + 0</b>			<b>2 (2 + 0)</b>	66
	6	192	Základy psychologie a sociologie		2 + 0	2 + 0		<b>4 (4 + 0)</b>	256

Platnost školního vzdělávacího programu VČ: od 1. 9. 2014 se změnami od 1. 9. 2015, od 1. 9. 2017, od 1. 9. 2018, od 1. 9. 2019, od 1. 9. 2020 od 1.9. 2025

<b>Kultura ve veřejné správě</b>			Společenská kultura				2 + 0	<b>2 (2 + 0)</b>	
			Osobnostní výchova	0 + 1	0 + 1				
<b>Písemná komunikace a administrativa</b>	9	288	Písemná a elektronická komunikace			2 + 0	2 + 0	<b>4 (4 + 0)</b>	288 (-2)
			Technika administrativy	2 + 0	2 + 0	(1 + 0)		<b>4 (4 + 0)</b>	
			Cvičení ze správních činností				1 + 0	<b>1 (1 + 0)</b>	
Počet vyučovacích hodin týdně				<b>32</b>	<b>33</b>	<b>32</b>	<b>31</b>		
Disponibilní hodiny	<b>35</b>	<b>1120</b>							
Celkem	128	4096						<b>128 (93 + 35)</b>	4350

platné od šk. roku 2020/2021

Kód a název RVP: Název ŠVP:			68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost Veřejnosprávní činnost						
RÁMCOVÝ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM			ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM						
Vzdělávací oblast a obsahový kruh	Minimální počet vyučovacích hodin po celou dobu studia		Předmět	týdenních <sup>5</sup>					Celkový počet hodin
	týdenních	celkem		1.	2.	3.	4.	celkem	
<b>Český jazyk</b>	5	160	Český jazyk	2 + 0	1 + 0	1 + 0	2 + 0	6 (6 + 0)	191
<b>Cizí jazyky</b>	10	320	První cizí jazyk	2 + 1	2 + 2	2 + 2	1 + 3	15 (7 + 8)	768
			Druhý cizí jazyk	1 + 1	1 + 1	1 + 1	0 + 2	8 (3 + 5)	
<b>Společensko-vědní vzdělávání</b>	5	160	Dějepis	0 + 1	1 + 0	1 + 0	0 + 1	4 (2 + 2)	351
			Základy spol. věd		1 + 0	1 + 0	1 + 0	3 (3 + 0)	
			Křesťanská nauka	0 + 1	0 + 1	0 + 1	0 + 1	4 (0 + 4)	
<b>Přírodovědné vzdělávání</b>	4	128	Biologie a ekologie	1 + 1				2 (1 + 1)	132
			Chemie		1 + 0			1 (1 + 0)	
			Fyzika	1 + 0				1 (1 + 0)	
<b>Matematické vzdělávání</b>	10	320	Matematika	2 + 1	3 + 0	2 + 0	2 + 0	10 (9 + 1)	322
<b>Estetické vzdělávání</b>	5	160	Literární výchova	2 + 0	1 + 1	1 + 1	1 + 1	8 (5 + 3)	256
<b>Vzdělávání pro zdraví</b>	8	256	Tělesná výchova	2 + 0	2 + 0	2 + 0	2 + 0	8 (8 + 0)	322
			Zdravotní nauka	0 + 2				2 (0 + 2)	
<b>Informatické vzdělávání</b>	4	128	Informační a komunikační technologie	1 + 0	1 + 0	1 + 0	1 + 0	4 (4 + 0)	128
<b>Ekonomika</b>	7	224	Ekonomika a sociální politika	2 + 0	1 + 1	1 + 1	1 + 0	7 (5 + 2)	350
			Účetnictví			1 + 1	1 + 1	4 (2 + 2)	
<b>Právo a veřejná správa</b>	18	576	Právo	2 + 0	2 + 1	2 + 1	3 + 0	11 (9 + 2)	702 + 240
			Veřejná správa	2 + 1	2 + 0	3 + 0	3 + 0	11 (10 + 1)	
			Odb. praxe (S)						
<b>Česká republika a evropská dimenze</b>	2	64	Zeměpis		2 + 0			2 (2 + 0)	66
<b>Kultura ve veřejné správě</b>	6	192	Základy psychologie a sociologie		2 + 0	1 + 0	1 + 0	4 (4 + 0)	258
			Společenská kultura			2 + 0		2 (2 + 0)	
			Osobnostní výchova	0 + 1	0 + 1			2 (0 + 2)	
<b>Písemná komunikace a administrativa</b>	9	288	Písemná a elektronická komunikace			2 + 0	2 + 0	4 (4 + 0)	288
			Technika administrativy	2 + 0	2 + 0			4 (4 + 0)	

			Cvičení ze správních činností				1 + 0	1 (1 + 0)	
Počet vyučovacích hodin týdně				<b>32</b>	<b>33</b>	<b>32</b>	<b>31</b>		
Disponibilní hodiny	<b>35</b>	<b>1120</b>							
Celkem	128	4096						<b>128</b> (93 + 35)	4374

### Poznámky k učebnímu plánu

- použití disponibilní dotace je uvedeno u jednotlivých vyučovacích hodin za znaménkem „+“, disponibilní hodiny jsou určeny pro vytváření profilace ŠVP, realizaci průřezových témat, posílení hodinové dotace jednotlivých vzdělávacích oblastí a obsahových okruhů, pro podporu odborné orientace žáků.
- minimální počet vyučovacích hodin je stanoven v RVP na 128 hodin. Týdenní počet vyučovacích hodin v ročníku je 29 - 33 hodin (v souladu se školským zákonem).
- lyžařský výcvikový kurz organizuje škola v zimním období 2. ročníku.
- dělení hodin ( skupinová výuka ) je v pravomoci ředitele školy, který musí respektovat stanovené počty žáků ve skupinách požadované závaznými předpisy MŠMT, zřizovatele, požadavky BOZP, materiálového vybavení školy.
- vzhledem ke specifiku školy – možnosti využití široké nabídky z činnosti DDM ( ve stejné budově), nenabízíme nepovinné předměty. V případě zájmu ze strany žáků, případě rodičů může ředitelka školy nepovinný předmět dát do nabídky. např. nepovinný předmět pro zkvalitnění jazykových znalostí žáků a pro výuku dalších jazyků podle zájmu a schopností žáků.
- žáci tohoto oboru se učí ve dvou cizích jazycích, v aktuální nabídce výuka anglického jazyka s vyšší hodinovou dotací v ŠVP a německého jazyka.

## 5 Učební osnovy předmětů

název předmětu:	<b>Český jazyk</b>				
ročník:	I.	II.	III.	IV.	celkem
počet hodin: od šk. roku 2020/21	<b>2(66)</b>	<b>1(33)</b>	<b>1(32)</b>	<b>2(60)</b>	<b>5(191)</b>

### POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Obecný cíl vyučovacího předmětu:	Předmět patří do oblasti jazykového vzdělávání a komunikace. Jeho základním cílem je vychovat žáky ke kultivovanému jazykovému projevu a podílet se na rozvoji jejich duševního života. Kromě prohloubení jejich vyjadřovacích dovedností a schopností předmět utváří hodnotové orientace a postoje žáků v oblasti kulturní a přispívá k rozvoji kompetencí mezilidských a sociálních.
Charakteristika učiva:	Předmět obsahuje část jazykovou a slohovou, které se vzájemně doplňují. Obě složky učí žáky užívat jazyka jako prostředku dorozumívání v mluvené i písemné podobě. Výuka českého jazyka směřuje ke schopnosti a dovednosti používat spisovný jazyk, aplikovat získané poznatky, pracovat s textem a s informacemi.
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí:	Výuka českého jazyka směřuje k tomu, aby si žáci vážili mateřského jazyka, usilovali o zdokonalování se v něm, aby se prohlubovalo jejich vlastenectví, obohacovala se jejich osobní i profesní mluva.
Pojetí výuky:	Výuka jazyka a komunikace si klade za cíl prohloubit vědomosti a dovednosti nabyté na základní škole. Vedle tradičních metod jsou využívány takové metody a formy práce, které vedou k samostatné či skupinové práci. Průběžně jsou zařazovány testy, mluvní cvičení, diktáty, pravopisná cvičení.
Hodnocení výsledků žáků:	Hodnocení vychází z klasifikačního řádu, převažuje známkování na základě platné klasifikační stupnice. Zahrnuje jak ústní, tak i písemné prověřování v kombinaci se sebehodnocením. Součástí jsou i výsledky kontrolních slohových prací: v každém pololetí 1. – 3. ročníku jedna, ve 4. ročníku jedna pouze v prvním pololetí.
Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:	Z charakteru předmětu vyplývá podíl na rozvoji zejména těchto <u>klíčových kompetencí</u> : <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>kompetence komunikativní</b> tzn. žák je v předmětu veden k tomu, aby se vyjadřoval přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentoval, aby formuloval své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně, aby zpracovával administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata, aby dodržoval jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii</li> <li>• <b>občanské kompetence a kulturní povědomí</b> tzn., žák uznává tradice a hodnoty svého národa a jazyka</li> </ul>

<p>Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>kompetence k učení</b> tzn., aby žák zaznamenával písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí, aby se vyjadřoval a vystupoval v souladu se zásadami kultury projevu a chování</li><li>• <b>kompetence k řešení problémů</b> tzn. žák je schopen porozumět zadání úkolu, zvolit prostředky (např. studijní literaturu) vhodné pro splnění úkolu, je schopen spolupracovat se spolužáky</li><li>• <b>digitální kompetence</b> tzn. žák se orientuje v digitálním prostředí, využívá technologie k analýze literatury a tvorbě textů. Vytváří digitální obsah, jako eseje či prezentace, s důrazem na jazykovou správnost a etiku. Pomocí digitálních nástrojů zlepšuje komunikaci a posuzuje vliv médií na jazyk, s ohledem na bezpečnost a respekt.</li></ul> <p><u>Rozvíjená průřezová témata:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>občan v demokratické společnosti</b> – výuka směřuje k tomu, aby byl žák schopen vyhledávat informace a pracovat s nimi, aby dovedl jednat s lidmi, diskutovat, klást otázky, aby se orientoval v masových médiích</li><li>• <b>člověk a svět práce</b> – výuka směřuje k tomu, aby se žák uměl písemně vyjadřovat při úřední komunikaci (např. profesní životopis, motivační dopis), aby si osvojil vhodné způsoby verbální komunikace při důležitých jednáních (např. přijímací pohovor)</li></ul> <p><u>Rozvíjené mezipředmětové vztahy:</u> literatura, cizí jazyky, základy společenských věd, občanská nauka, informační a komunikační technologie</p>
--	--

## 1. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
	<b><u>Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností</u></b>		
<b>Žák/žákyně:</b> - vysvětlí pojem jazyk a řeč - využívá zdroje informací o jazyce, normativní jazykové příručky - objasní základní pojmy jazykovědy	<b>1. Jazyk a řeč</b> - charakteristika češtiny - jazyková komunikace - jazyková kultura - zdroje informací o jazyce	Občan v demokratické společnosti	3
<b>Žák/žákyně:</b> - řídí se zásadami správné výslovnosti - v mluveném projevu používá jazykové prostředky v souladu s normou a adekvátně komunikační situaci	<b>2. Zvuková stránka jazyka</b> - spisovná výslovnost - přízvuk - zvuková stránka věty a projevu	Člověk a svět práce	3
<b>Žák/žákyně:</b> - dovede pracovat s Pravidly českého pravopisu - prokáže znalost pravopisu	<b>3. Grafická stránka jazyka</b> - pravidla českého pravopisu, procvičování pravopisu - jazykové rozborů	Člověk a svět práce	10
<b>Žák/žákyně:</b> - používá vhodnou slovní zásobu včetně příslušné oborové terminologie - nahradí běžné cizí slovo českým výrazem a naopak	<b>4. Slovní zásoba</b> - obohacování slovní zásoby - slovní zásoba vzhledem k oboru vzdělávání - terminologie - užívání přejatých slov	Člověk a svět práce	6
<b>Žák/žákyně:</b> - zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, umí je vybírat a kriticky je zhodnotit - používá klíčová slova při vyhledávání informačních pramenů - samostatně zpracovává informace - rozumí obsahu textu a jeho části, vypracuje anotaci - zaznamenává bibliografické údaje má přehled o knihovnách a jejich službách	<b><u>Práce s textem a získávání informací</u></b> - infromatická výchova - knihovny a jejich služby, internet - získávání a zpracování informací z textu - orientace v textu, výpisky, osnova, konspekt, resumé, teze - techniky a druhy čtení - zpětná reprodukce textu, jeho transformace do jiné podoby	Člověk a svět práce Občan v demokratické společnosti	10

	<b><u>Komunikační a slohová výchova</u></b>		
<b>Žák/žákyně:</b> - rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar	<b>1. Obecné poučení o slohu</b> - slohové postupy a útvary - slohotvorní činitele	Člověk a svět práce	5
<b>Žák/žákyně:</b> - posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu - vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně - použije teoretické znalosti v jazykovém projevu písemném i ústním	<b>2. Vypravování</b> - podstata, kompozice, jazykové prostředky, přímá řeč - vypravování v běžné komunikaci a v uměleckém stylu		12
<b>Žák/žákyně:</b> - sestaví jednoduché útvary prostě sdělovacího stylu - vhodně se prezentuje, ovládá techniku mluveného slova - používá vhodně prostředky parajazykové a mimojazykové komunikace	<b>3. Běžné informační postupy a útvary</b> - zpráva, oznámení, inzerát, dotazník - druhy dopisů - referát, ústní projev	Člověk a svět práce	12
	<b>4. Parajazykové a mimojazykové dorozumívání</b>		5

## 2. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
	<b><u>Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností</u></b>		
<b>Žák/žákyně:</b> - vysvětlí význam slov v daném kontextu - uplatňuje znalosti z tvoření slov v písemném/mluveném projevu - vhodně a správně použije zkratky	<b>1. Pojmenování nových skutečností</b> - stavba slova - způsoby tvoření nových slov - psaní zkratk a značek - sousloví	Člověk a svět práce	6
<b>Žák/žákyně:</b> - v písemném i mluveném projevu uplatňuje znalosti z českého tvarosloví, zdůvodňuje řešení - pozná a opraví chyby - pracuje s normativními příručkami Čj - v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu	<b>2. Tvarosloví</b> - slovní druhy - mluvnické kategorie jmen a sloves - slova neohebná		10
	<b>3. Procvičování pravopisu, jazykové rozbory</b>		průběžně
	<b><u>Komunikační a slohová výchova</u></b>		
<b>Žák/žákyně:</b> - rozpozná popisný slohový postup - rozliší různé druhy popisu - vyjádří emocionální postoj v subjektivním popisu - sám vytvoří popis odborně zaměřený	<b>1. Slohový postup popisný</b> - druhy popisu (subjektivní, statický, dynamický) - popis osoby - odborný popis - charakteristika	Člověk a svět práce	8
<b>Žák/žákyně:</b> - rozpozná útvary administrativního stylu - sestaví základní projevy administrativního stylu	<b>2. Administrativní styl</b> - formuláře, žádost, plná moc, životopis, zápis z porady - formální úprava písemných projevů	Člověk a svět práce	5
<b>Žák/žákyně:</b> - odliší podstatné informace od nepodstatných	<b><u>Práce s textem a získávání informací</u></b> - získávání a zpracování informací z odborného a administrativního stylu	Člověk a svět práce	4

### 3. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
	<b><u>Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností</u></b>		
<b>Žák/žákyně:</b> - prokáže znalost pravopisu a tvarů vlastních jmen - chápe možnosti využití znalostí češtiny při výuce cizích jazyků	<b>1. Pojmenování a slovo</b> - vlastní jména - osobní jména - zeměpisná jména - názvy podniků a výrobků	Občan v demokratické společnosti	4
<b>Žák/žákyně:</b> - chápe význam frazérů - vhodně je používá	<b>2. Frazeologie</b> - vlastnosti frazémů, druhy frazémů		2
<b>Žák/žákyně:</b> - ovládá základy větně členského rozboru věty a výstavby věty - provede rozbor souvětí - uplatňuje znalosti skladby při logickém vyjadřování - odhaluje a opravuje skladební nedostatky	<b>3. Výpověď a věta</b> - věty dvojčlenné, jednočlenné a větné ekvivalenty - základní, rozvíjející a několikanásobné větné členy - nepravdivosti větné skladby - souvětí, interpunkce	Člověk a svět práce	10
<b>Žák/žákyně:</b> - v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu a skladby (interpunkce)	<b>4. Procvičování pravopisu, větné rozboru</b>		průběžně
	<b><u>Komunikační a slohová výchova</u></b>		
<b>Žák/žákyně:</b> - vhodně se prezentuje, argumentuje a obhajuje svá stanoviska - ovládá techniku mluveného slova - využívá emocionální a emotivní stránky mluveného slova	<b>1. Veřejné mluvené projevy</b> - druhy řečnických projevů, jejich styl - podání projevu – výslovnost, přízvuk, intonace, mimika gestikulace - příprava a realizace řečnického vystoupení		3
<b>Žák/žákyně:</b> - charakterizuje text odborného stylu - používá vhodnou slovní zásobu včetně odborné terminologie - posoudí kompozici textu	<b>2. Výklad</b> - výkladový slohový postup - druhy výkladu - jazykové prostředky, odborná terminologie	Člověk a svět práce Občan v demokratické společnosti	5

<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozpozná publicistický styl a běžné útvary stylu</li> <li>- sestaví jednoduché zpravodajské útvary (zpráva, reportáž...)</li> <li>- vhodně argumentuje a obhajuje svá stanoviska</li> </ul>	<p><b>3. Publicistický styl</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zpravodajské a analytické útvary</li> <li>- reportáž, fejeton, recenze, reklama</li> </ul>	<p>Člověk a svět práce Občan v demokratické společnosti</p>	<p>8</p>
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- samostatně zpracovává informace</li> <li>- rozumí textu</li> <li>- má přehled o denním tisku</li> </ul>	<p><b><u>Práce s textem a získávání informací</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- získávání informací z textu, jejich třídění a hodnocení</li> <li>- práce s různými jazykovými příručkami</li> </ul>	<p>Člověk a svět práce</p>	<p>v rámci jednotlivých témat</p>

#### 4. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
	<b><u>Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností</u></b>		
<b>Žák/žákyně:</b> - rozliší jazyk spisovný, nespisovný, obecnou češtinu - ve vlastním projevu vhodně volí jazykové prostředky	<b>1. Národní jazyk a jeho útvary</b> - spisovný jazyk a jeho užívání - obecná čeština, nářečí - profesní mluva, slang, argot	Člověk a svět práce	4
<b>Žák/žákyně:</b> - orientuje se v historii jazyka a jeho vývoji	<b>2. Funkce spisovné češtiny</b> - diferenciací jazyka - historický vývoj češtiny		3
<b>Žák/žákyně:</b> - dokáže začlenit češtinu do soustavy jazyků - vysvětlí zákonitosti vývoje češtiny	<b>3. Čeština a příbuzné jazyky</b> - praslovanština, slovanské, indoevropské jazyky - vývoj spisovné češtiny v souvislosti s vývojem společnosti - vývoj češtiny a nauky o ní ve 20. století	Občan v demokratické společnosti	3
	<b>4. Souhrnné opakování</b>		průběžně
	<b><u>Komunikační a slohová výchova</u></b>		
<b>Žák/žákyně:</b> - rozpozná funkční styl a vyšší a nižší styl vyjadřování - používá vhodné jazykové prostředky vzhledem ke komunikační situaci	<b>1. Stylové rozvrstvení češtiny</b> - funkční stylová diferenciací - nižší a vyšší jazykové styly		4
<b>Žák/žákyně:</b> - má přehled o slohových postupech uměleckého stylu	<b>2. Styl umělecké literatury</b> - literární druhy a žánry - literatura faktu a umělecká literatura	Člověk a svět práce	6
<b>Žák/žákyně:</b> - vystihne základní znaky úvahy - posoudí její kompozici, slovní zásobu a skladbu - vhodně formuluje otázky a odpovědi - argumentuje a obhajuje svá stanoviska	<b>3. Úvaha a úvahový postup</b> - úvaha, esej, jejich znaky, jazyk, kompozice - kritika, diskuse	Občan v demokratické společnosti	10

- vyjádří pozitivní i negativní postoje – pochválit, kritizovat, polemizovat			
<b>Žák/žákyně:</b> - samostatně zpracovává informace - rozumí textu	<b><u>Práce s textem a získávání informací</u></b>		průběžně

název předmětu:	<b>Literární výchova</b>				
ročník:	I.	II.	III.	IV.	celkem
počet hodin: od šk. roku 2015/16	<b>2 (66)</b>	<b>2 (66)</b>	<b>2 (64)</b>	<b>2 (60)</b>	<b>8 (256)</b>

## POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Obecný cíl vyučovacího předmětu:	Pomáhá utvářet kladný vztah k materiálním a duchovním hodnotám, vychovává k celoživotnímu čtenářství, poznání textu slouží k vytváření rozmanitých komunikačních situací. Žáci jsou vedeni k estetickým tvořivým aktivitám.
Charakteristika učiva:	Literární výchova je součástí estetického vzdělávání a zahrnuje širší pohled na kulturu, včetně uměleckých směrů. Literatura pomáhá vychovávat pozitivní vztah k hodnotám a k jejich ochraně. Při rozborech literárních děl se procvičují vedle komunikačních dovedností i literárněhistorické znalosti.
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí:	Literární výchova ovlivňuje zapojení žáků do společnosti, ovlivňuje jejich osobní i profesní život, obohacuje jejich citovou vnímavost, schopnost empatie, utváří jejich hodnotové orientace.
Pojetí výuky:	Literární výchova je pojímána jako předmět navazující na získané poznatky ze základní školy a rozvíjí je. Podporuje rozbory literárních děl, vede k přehledu o hlavních proudech a osobnostech literární historie a kultury.
Hodnocení výsledků žáků:	Vychází z klasifikačního řádu. Důraz je kladen především na propojování znalostí s tvůrčí aktivitou v hodinách. Žáci se učí sami hodnotit své výkony, uvědomovat si příčiny úspěchů i neúspěchů.
Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:	Předmět napomáhá k rozvoji řady <u>klíčových kompetencí</u> – především komunikační schopnosti, týmové práce, shromažďování a zpracování informací s využitím IKT, řešení problémů i k ochraně památek a uvědomění si jejich významu pro společnost. Dále rozvíjí občanské kompetence a kulturní povědomí, spojené s láskou k vlasti i k evropskému kulturnímu dědictví. <u>Rozvíjené mezipředmětové vztahy:</u> Český jazyk a literatura, Dějepis, Anglický jazyk, Německý jazyk, Základy společenských věd, Informační a komunikační technologie, Křesťanská etika

## 1. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<b>Žák/žákyně:</b> - má přehled o knihovnách a jejich službách - vyhledá zadaný text a reprodukuje jeho obsah, provede analýzu textu po stránce formální, literárněhistorické i jazykové	<b>1. Úvod do studia literatury</b> - kulturní instituce v regionu a v ČR - umění jako specifická výpověď o skutečnosti - aktivní poznávání různých druhů umění - základy literární vědy	exkurze do pobočky městské knihovny práce s literárním i odborným textem, práce s audiozáznamem uměleckého textu Informační komunikační technologie	6
<b>Žák/žákyně:</b> - vysvětlí vznik ústní lidové slovesnosti - vyhledá a označí základní literární žánry	<b>2. Ústní lidová slovesnost</b> - vznik v pravěku - charakteristika tvorby - literární žánry	práce se záznamy ústní lidové slovesnosti, poslech audionahrávky Člověk a svět práce	1
<b>Žák/žákyně:</b> - vyjmenuje nejvýznamnější civilizace mimoevropského starověku - rozezná základní žánry literatury - reprodukuje starověký příběh a vystihne poučení	<b>3. Mimoevropská literatura starověku</b> - počátky psané literatury - starověké orientální literatury - základní typy písem	práce s literárními texty, s obrazovými dokumenty, s videonahrávkami Člověk a životní prostředí	5
<b>Žák/žákyně:</b> - využívá při práci s textem znalosti mytologie - čte s porozuměním – objasní význam přečteného	<b>4. Antická literatura</b> - umění, věda - homérské eposy - zrod bajky, lyriky, dramatu - rozdíly mezi řeckou a římskou kulturou	práce s odborným i uměleckým textem, obrazovým materiálem, s videonahrávkou, s poslechem antického dramatu, odkazy na dějepis Občan v demokratické společnosti	14

<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí význam křesťanství pro středověkou Evropu</li> <li>- vyjmenuje součásti Nového zákona, doloží jeho význam pro další vývoj evropské literatury</li> <li>- definuje jednotlivé literární žánry</li> <li>- reprodukuje vybraný rytířský hrdinský epos</li> <li>- vysvětlí význam milostné lyriky</li> </ul>	<p><b>5. Středověká literatura evropská</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- křesťanství – Nový zákon</li> <li>- duchovní literatura</li> <li>- legenda, kronika, duchovní píseň,</li> <li>- rytířské hrdinské eposy</li> <li>- dvorská milostná lyrika</li> </ul>	<p>práce s uměleckým textem psaným veršem i prózou, s obrazovým materiálem, s videonahrávkami – parafrázemi na rytířské hrdinské eposy</p> <p>Člověk a svět práce</p>	<p>10</p>
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí přechod staroslověnské literatury v latinskou a latinské v českou</li> <li>- objasní význam UK pro vývoj literatury a všeobecně kultury</li> <li>- definuje literární žánry</li> <li>- správně přečte ukázkou středověkého textu v středověké češtině a interpretuje přečtené</li> </ul>	<p><b>6. Středověká literatura na našem území</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- počátky staroslověnské literatury</li> <li>- legendy o českých světcích</li> <li>- české duchovní písně</li> <li>- Kosmova kronika, Dalimilova kronika</li> <li>- literatura doby Karla IV.</li> <li>- žakovská poezie</li> </ul>	<p>práce s uměleckým textem, s obrazovým materiálem, s historickou prózou exkurze do románů a gotických pamětihodností</p> <p>Člověk a svět práce</p>	<p>10</p>
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí příčiny reformace</li> <li>- reprodukuje Husovy texty</li> <li>- objasní význam Husovy pravopisné reformy</li> <li>- rozebere alegorické texty Budyšínského rukopisu</li> <li>- shrne literární žánry husitské literatury</li> <li>- objasní význam myšlenek Petra Chelčického pro další vývoj literatury</li> </ul>	<p><b>7. Husitská literatura</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- předchůdci Husovi</li> <li>- M. Jan Hus – život a dílo</li> <li>- husitská literatura</li> <li>- Petr Chelčický</li> </ul>	<p>exkurze Betlémská kaple práce s videonahrávkou, s obrazovým materiálem, s uměleckým i odborným textem</p> <p>Člověk a svět práce</p>	<p>4</p>

<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí pojmy renesance a renesanční humanismus</li> <li>- objasní předpoklady vzniku nového uměleckého směru</li> <li>- rozpozná renesanční umělce</li> <li>- vysvětlí nové literární žánry</li> <li>- zařadí renesanční spisovatele a básníky do staletí, literárních žánrů a jednotlivých zemí</li> <li>- reprodukuje nejznámější Shakespearova díla</li> <li>- rozliší významné literární postavy a určí jejich přínos pro další vývoj literatury</li> </ul>	<p><b>8. Renesanční evropská literatura</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- renesance a renesanční humanismus</li> <li>- předpoklady vzniku</li> <li>- renesanční umělci</li> <li>- osobnosti evropské renesanční literatury</li> <li>- významné postavy – don Juan, Faust</li> <li>- nové literární žánry</li> <li>- alžbětínské drama</li> </ul>	<p>exkurze k tematice renesance práce s uměleckými texty, s video- a audionahrávkami práce s obrazovým materiálem</p> <p>Člověk a životní prostředí</p>	12
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- definuje český renesanční humanismus</li> <li>- vysvětlí příčiny, díky nimž se v české literatuře neobjevila renesance</li> <li>- objasní význam jednoty bratrské</li> <li>- popíše dobu Veleslavínovu</li> <li>- rozebere cestopisnou literaturu této doby</li> </ul>	<p><b>9. Renesanční humanismus v českých zemích</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vymezení renesance a renesančního humanismu v českých zemích</li> <li>- jednota bratrská a její postavení v oblasti kultury</li> <li>- veleslavínská čeština</li> <li>- cestopisná literatura</li> </ul>	<p>práce s odbornými i beletristickými texty, s videonahrávkami, upozornění na souvislosti s dějepisem</p> <p>Člověk a životní prostředí</p>	4

## 2. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zařadí jednotlivé umělecké směry v literatuře k autorům</li> <li>- vysvětlí jednotlivé probrané literární žánry v souvislosti s dobou jejich vzniku</li> <li>- rozebere charakteristické rysy literárních děl v souvislosti na znalostech vývoje literatury</li> </ul>	<p><b>1. Úvod do studia literatury druhého ročníku</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- opakování 1.ročníků</li> </ul>	<p>Člověk a digitální svět</p>	3
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí baroko jako umělecký směr v jeho projevech architektonických, sochařských, malířských i hudebních</li> <li>- pojmenuje významné barokní umělce</li> <li>- objasní sepětí rekatolizace s uměleckými projevy baroka</li> <li>- popíše a rozebere barokní literaturu</li> </ul>	<p><b>2. Evropská barokní kultura a literatura</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- představení baroka jako nového uměleckého směru</li> <li>- změny v myšlení lidí – vzepětí křesťanské víry</li> <li>- rekatolizace</li> <li>- barokní duchovní literatura, barokní román, barokní drama</li> </ul>	<p>exkurze na místa spjatá s barokním uměním videonahrávky, upozornění na souvislosti s dějepísem práce s obrazovým materiálem, s uměleckými texty</p> <p>Člověk a životní prostředí</p>	6
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- načrtne politickou situaci v českých zemích po Bílé hoře</li> <li>- rozliší jednotlivé skupiny tvůrců literatury v této době</li> <li>- zdůvodní význam J.A. Komenského</li> </ul>	<p><b>3. Česká barokní literatura a kultura – tzv. doba pobělohorská</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- charakteristika složité politické situace v českých zemích</li> <li>- rozdělení barokní literatury – domácí (oficiální), exilovou, pololidovou a ústní lidovou slovesnost</li> <li>- osobnost a dílo J.A.K.</li> </ul>	<p>práce s videonahrávkami, s odborným i uměleckým textem, spolupráce s vyučujícím dějepisu</p> <p>Člověk a svět práce</p>	7
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozpozná jednotlivé směry – objasní charakteristické rysy klasicismu ve všech druzích umění</li> <li>- doloží důležitost reforem pro rozvoj osvícenství,</li> <li>- popíše nové pojetí dramatu</li> </ul>	<p><b>4. Klasicismus, osvícenství, preromantismus</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- charakteristické rysy všech tří směrů</li> <li>- literatura vysoká a nízká</li> <li>- literární žánry spjaté s tímto obdobím</li> <li>- významné osobnosti této doby</li> <li>- divadlo</li> </ul>	<p>práce s uměleckým textem, s audionahrávkami</p> <p>Člověk a svět práce</p>	6

- vysvětlí význam encyklopedie a jejich autorů			
<b>Žák/žákyně:</b> - definuje podmínky vzniku českého národního obrození - vysvětlí vývoj spisovné češtiny v první a druhé etapě národního obrození - objasní počátky českého divadla a jeho význam pro další vývoj rozvoje češtiny - uvede souvislosti vývoje spisovné češtiny s vývojem spisovné slovenštiny	<b>5. Národní obrození</b> - podmínky vzniku - charakteristika etap vývoje na pozadí historických a společenských změn do poloviny 19.století - snahy jazykovědné, literární, počátky českého divadla, českých novin a české poezie - úsilí o vznik spisovné slovenštiny	práce s odborným i uměleckým textem, exkurze do památníků významných osobností národního obrození – dle výběru Člověk a svět práce	10
<b>Žák/žákyně:</b> - provede interpretaci textů romantiků - vyhledá představitele romantického umění - definuje nové literární útvary	<b>6. Romantismus ve světové literatuře</b> - charakteristika uměleckého směru, romantických prvků v literatuře, romantického hrdiny - význační představitelé světové romantické literatury - nové literární žánry spjaté s romantismem	práce s uměleckými texty, s obrazovým materiálem, s videonahrávkami  Člověk a životní prostředí	12
<b>Žák/žákyně:</b> - rozliší český a světový romantismus - posoudí význam těchto osobností, vysvětlí jejich postavení ve vývoji české literatury - provede rozbor jejich nejvýznamnějších děl	<b>7. Český romantismus a počátky realismu</b> - charakteristika českého romantismu - významné osobnosti české literatury tohoto období – Karel Hynek Mácha, Karel Jaromír Erben, Božena Němcová a Karel Havlíček Borovský	práce s uměleckým textem, s dobovými dokumenty, s obrazovým materiálem, s audio i videonahrávkami exkurze na místa spjatá s pobytem některých z těchto osobností	12
<b>Žák/žákyně:</b> - provede interpretaci textů realistů - vyhledá představitele realistického umění - definuje nové literární útvary - srovná základní rysy romantismu a realismu - srovnává realismus s naturalismem a vyhledá naturalistické prvky v textu	<b>8. Světový realismus a naturalismus</b> - charakteristika realismu jako uměleckého směru, realistických prvků v literatuře, realistického hrdiny - význační představitelé světového realismu - nové literární žánry spjaté s realismem - charakteristika světového naturalismu	práce s uměleckými texty, s obrazovým materiálem, s videonahrávkami  Člověk a životní prostředí	10

### 3. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí jednotlivé umělecké směry</li> <li>- objasní vývoj světové kultury 18. – 19. st. v základních rysech a její odraz v literatuře</li> <li>- rozebere vývoj české literatury odvíjející se od vývoje společnosti</li> </ul>	<p><b>1. Úvod do studia literatury třetího ročníku</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- opakování učiva 2.ročníku</li> </ul>	<p>exkurze do Národní knihovny ČR</p> <p><b>Člověk a digitální svět</b></p>	3
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše hlavní tendence vývoje české společnosti a literatury ve 2.pol. 19.st.</li> <li>- vyjmenuje hlavní představitele těchto skupin</li> <li>- zařadí je do skupin a uměleckých trendů</li> <li>- posoudí jejich zakladatelskou roli ve vývoji české literatury - první román, poezie určená dětem, nové literární žánry v české poezii</li> </ul>	<p><b>2. Česká literatura 60. - 80. let 19. století</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- umělecké literární skupiny – májovci, ruchovci, lumírovci</li> <li>- význační představitelé těchto skupin</li> <li>- vývoj českého divadla v tomto období –Prozatímní divadlo, Národní divadlo</li> </ul>	<p>práce s uměleckými texty i s dobovou korespondencí, s obrazovým materiálem, s dobovým tiskem, s video- i audionahrávkami</p> <p><b>Člověk a životní prostředí</b></p>	10
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- srovná český realismus se světovým realismem</li> <li>- popíše jeho charakteristické rysy</li> <li>- srovná český naturalismus se světovým naturalismem a popíše jeho charakteristické rysy</li> </ul>	<p><b>3. Český realismus a naturalismus</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- charakteristické rysy českého realismu a naturalismu</li> <li>- význační představitelé obou směrů</li> <li>- regionální realismus, historický realismus, vědecký realismus, realistické drama</li> </ul>	<p>práce s uměleckými texty, s obrazovým materiálem, s videonahrávkami uměleckých děl</p> <p>exkurze na místa spjatá s některými osobnostmi</p> <p><b>Člověk a svět práce</b></p>	6
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vyloží měnící se atmosféru ve společnosti koncem 19.století</li> <li>- objasní podstatu moderních uměleckých směrů</li> <li>- uvede příklady z tvorby malířů a básníků</li> </ul>	<p><b>4. Světová i česká poezie přelomu 19. a 20. století</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- počátky moderní společnosti</li> <li>- nové umělecké směry – secese, impresionismus, symbolismus a dekadence</li> <li>- prokletí básníci</li> <li>- Česká moderna, Moderní revue; buřiči</li> </ul>	<p>práce s uměleckými texty, s obrazovým materiálem, s audionahrávkami s výtvarnými díly</p> <p><b>Člověk a životní prostředí</b></p>	15

<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozliší umělecký text od neuměleckého</li> <li>- vyhledá charakteristické rysy jednotlivých uměleckých proudů</li> <li>- vysvětlí princip experimentu</li> <li>- uvede vztah mezi politikou a literaturou</li> <li>- doloží na příkladech, jak literatura souvisí se společenským vývojem</li> </ul>	<p><b>5. Světová próza 1.poloviny 20.století</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- experiment v moderní próze</li> <li>- historický román</li> <li>- americká sociálně orientovaná próza</li> <li>- ztracená generace a 1.světová válka v literatuře</li> <li>- protifašistická próza</li> <li>- bolševická revoluce v Rusku a občanská válka</li> <li>- německy psaná próza v českých zemích</li> </ul>	<p>práce s uměleckými i odbornými texty, propojení s dějepisem obrazový materiál audio i videonahrávky Občan v demokratické společnosti</p>	10
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- objasní politický vývoj v českých zemích – vliv 1.sv.války na tvorbu spisovatelů, básníků, malířů a sochařů</li> <li>- vysvětlí vznik 1.republiky a její demokratický vývoj, který se odráží v rozvoji kultury</li> <li>- zařadí autory do jednotlivých skupin, jejichž tvorbu charakterizuje</li> </ul>	<p><b>6. Česká próza 1.poloviny 20.století</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- próza a první světová válka</li> <li>- charakteristika 1. republiky</li> <li>- tematické rozdělení tvorby</li> <li>- nejvýznamnější představitelé psychologické, legionářské, sociálně orientované, experimentální, katolické, venkovské a ruralistické prózy, prózy demokratického charakteru</li> </ul>	<p>práce s uměleckými texty, s dobovým tiskem, s audio a videonahrávkami propojení s dějepisem exkurze do památníku významných spisovatelů Občan v demokrat. společnosti</p>	20

#### 4. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozliší specifické prostředky uměleckého díla</li> <li>- vysvětlí podstatné rysy základních period vývoje literatury</li> </ul>	<p><b>1. Úvod do studia literatury 4. ročníku</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- opakování 3. ročníku</li> </ul>	<p>exkurze po stopách významných autorů 2. pol. 20.st.</p> <p><b>Člověk a digitální svět</b></p>	2
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozpozná jednotlivé umělecké směry</li> <li>- vysvětlí jejich vznik i jejich charakteristické rysy</li> <li>- zařadí světové básníky k jednotlivým směrům</li> <li>- interpretuje literární díla</li> </ul>	<p><b>2. Avantgardní básnické směry ve světové poezii</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- charakteristika futurismu, kubismu, kubofuturismu, dadaismu a surrealismu</li> <li>- význační představitelé těchto směrů</li> </ul>	<p>práce s uměleckými i neuměleckými texty, využívání publicistiky a obrazových materiálů</p> <p>Občan v demokratické společnosti</p>	8
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí myšlenkové a umělecké proudy doby</li> <li>- načrtne význam Devětsilu</li> <li>- popíše jednotlivé umělecké směry a zařadí k nim autory</li> <li>- doloží proměnu uměleckých výrazů u velkých osobností české poezie</li> </ul>	<p><b>3. Nové umělecké směry v české poezii 1. poloviny 20. století</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Devětsil</li> <li>- proletářské umění, poetismus, surrealismus</li> <li>- nejvýznamnější čeští básníci moderní doby – Jiří Wolker, Jaroslav Seifert, Vítězslav Nezval, František Halas, Konstantin Biebl, Josef Hora</li> </ul>	<p>práce s obrazovými materiály, s uměleckými texty, s manifesty směrů, s audio i videoprogramy</p> <p>Občan v demokratické společnosti</p>	8
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- objasní fašismus a dějinný vývoj u nás i ve světě vytvářející se v souvislosti s válkou</li> <li>- uvede souvislosti mezi politikou a literaturou</li> <li>- vyjmenuje nejvýznamnější představitele české prózy i poezie píšící za války</li> <li>- doloží rozdílný pohled na válku v západní Evropě, v USA a v Sovětském svazu – svá tvrzení prokáže na konkrétních ukázkách z umělecké tvorby</li> <li>- představí nejdůležitější válečnou tematiku druhé</li> </ul>	<p><b>4. Fašismus a druhá světová válka ve světové a české literatuře</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- charakteristika fašismu a jeho cesty k druhé světové válce</li> <li>- agrese německého fašismu vedoucí k Mnichovu a k okupaci Československa</li> <li>- česká próza i poezie za druhé světové války</li> <li>- avantgardní divadelní scény proti fašismu</li> <li>- pohled na druhou světovou válku ve světové próze</li> <li>- pohled na druhou světovou válku v české próze</li> </ul>	<p>práce s uměleckými i neuměleckými texty, s mapou, s video- a audionahrávkami spolupráce s dějepisem a občanskou naukou</p> <p>Občan v demokratické společnosti</p>	8

světové války v české literatuře			
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi</li> <li>- text interpretuje a debatuje o něm</li> </ul>	<p><b>5. Světová próza a poezie 2.poloviny 20.století</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní trendy vývoje světové literatury i divadla po 2.světové válce</li> <li>- úvod do čtenářství moderní experimentální prózy i poezie</li> <li>- seznámení s novými uměleckými směry nejen v literatuře, ale i v dalších složkách umění, především ve filmu</li> </ul>	<p>práce s uměleckým i neuměleckým textem, s obrazovým materiálem, audio i videonahrávkami</p> <p>Člověk a životní prostředí</p> <p><b>Člověk a digitální svět</b></p>	8
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí proměny historické situace a její odraz v literatuře</li> <li>- objasní vztah literatury a politiky</li> <li>- zařadí jednotlivé autory dle výběru a charakterizuje jejich tvorbu</li> </ul>	<p><b>6. Česká próza a poezie od roku 1945 do 60. let 20. století</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- periodizace doby a její zásadní mezníky a proměny</li> <li>- vliv sjezdů Svazu spisovatelů a později vliv sjezdů ÚV KSČ</li> <li>- charakteristika literatury v závislosti na politické situaci</li> <li>- významní představitelé prózy a poezie této doby</li> <li>- zrod divadel malých scén</li> </ul>	<p>práce s uměleckými i odbornými texty, s audio-, videonahrávkami spolupráce s dějepisem a občanskou naukou – rozhovory s pamětníky návštěva výstav dle aktuální nabídky</p> <p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Člověk a svět práce</p>	10
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- objasní negativní změny v naší společnosti</li> <li>- vystihne charakteristiku jednotlivých částí literatury</li> <li>- vysvětlí působení neoficiálních knižních nakladatelství</li> <li>- vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl</li> </ul>	<p><b>7. Česká próza a poezie v 70. - 80. letech 20. století</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- charakteristika doby – Pražské jaro, okupace vojsky Varšavské smlouvy, období normalizace</li> <li>- rozdělení literatury na literaturu – oficiální, exilovou a samizdatovou</li> <li>- výběr nejvýznamnějších autorů a děl</li> <li>- vývoj Semaforu a Divadla Járy Cimrmana</li> </ul>	<p>práce s uměleckými i neuměleckými texty, s dobovým tiskem, s audio-, videonahrávkami spolupráce s dějepisem a občanskou naukou</p> <p>Občan v demokratické společnosti</p>	10

<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozezná umělecký text od neuměleckého</li> <li>- konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů</li> <li>- vysvětlí proměny doby a změny, které se odrážejí v kultuře</li> </ul>	<p><b>8. Současná světová i česká literatura – konec 20. stol. a počátek 21. stol.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- charakteristika doby</li> <li>- sametová revoluce, rozdělení republiky</li> <li>- demokratizace společnosti a její dopad na literární tvorbu</li> <li>- vybraní autoři podle tematického rozvrstvení</li> </ul>	<p>práce s uměleckými texty i s publicistikou spolupráce s dějepisem i občanskou naukou</p> <p>Občan v demokratické společnosti Člověk a životní prostředí</p>	6
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období</li> <li>- zhodnotí význam autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace</li> <li>- samostatně vyhledává informace</li> <li>- vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi</li> </ul>	<p><b>9. Opakování za 4 roky k maturitě</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- v průběhu celého školního roku probíhá opakování k maturitě</li> <li>- vedle samostatných hodin se opakování prolíná i při probírání nové látky</li> </ul>	<p>práce shrnuje všechny metody, které slouží k opakování a spojuje se s předměty napomáhajícími porozumění</p>	průběžně

název předmětu:	<b>Anglický jazyk</b>				
Ročník	I.	II.	III.	IV.	celkem
Počet hodin: od šk. roku 2015/16	<b>3 (99)</b>	<b>4 (132)</b>	<b>4 (128)</b>	<b>4 (120)</b>	<b>15 (479)</b>

## POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecný cíl předmětu:	Obecným cílem předmětu anglický jazyk je pomoci studentům osvojit si tento jazyk na úrovni <b>B1, B2</b> mezinárodní škály jazykových úrovní, aby mohli úspěšně vykonat maturitní zkoušku. Naučit studenty používat jej jako nástroj komunikace na osobní a profesní úrovni, aby byli schopni řešit pracovní i mimopracovní problémy, byť omezeně, v prostředí, kde jednacím řečí je angličtina.
Charakteristika učiva:	Vzdělávání v předmětu anglický jazyk připravuje žáky k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům. Hlavní náplní je systematický výcvik v osvojování si jazykových prostředků a jejich uplatňování ve všech řečových dovednostech. Předmět rozvíjí schopnost se kultivovaně vyjadřovat v rámci situací každodenního života a zájmů, rozvíjí schopnost se vyjadřovat profesně v rámci studovaného oboru a rozšiřuje poznatky o anglicky mluvících zemích <b>Žák si osvojí přibližně 500–600 lexikálních jednotek za rok, z toho odborná terminologie tvoří asi 20 %.</b> <b>Odborným tématům, které souvisejí s profesí pracovníka ve veřejné správě bude věnováno nejméně 20 % časové dotace.</b>
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí:	Výuka anglického jazyka směřuje k tomu, aby žáci získali účinný komunikační prostředek, který přispěje k posílení jejich sebevědomí a k rozšíření jejich kulturního rozhledu, povede je k toleranci, pomůže jim se oprostit od stereotypního myšlení, předsudků a předpojatého jednání ve vztahu k lidem z jiného kulturního nebo sociálního zázemí. Žák je veden k tomu, aby přijímal rady a kritiku, pracoval v týmu, spolupracoval, respektoval a nepodléhal předsudkům v přístupu k jiným lidem a kulturám.
Pojetí výuky:	Při výuce se uplatňují principy, strategie a techniky moderních výukových metod (např. činnostní vyučování, komunikativní metoda, některé prvky gramaticko-překladové metody, CLIL - Content and Language Integrated Learning, tj. obsahově a jazykově integrované učení. Výuka anglického jazyka navazuje na znalosti získané na ZŠ a dále rozvíjí aktivní komunikativní dovednosti, podněcuje žáky, aby adekvátně vyjadřovali své myšlenky a názory, aby pracovali aktivně s cizojazyčnými texty, slovníky, internetem a používali je jako vhodné informační zdroje. Prostřednictvím osvojování si jazykových prostředků, tj. výslovnosti, slovní zásoby, gramatiky a pravopisu si studenti prohlubují jazykové znalosti, které uplatňují v řečových dovednostech (tj. poslech, čtení, ústní a písemný projev), které si osvojují integrovaně a v propojení s ostatními předměty. V hodinách žáci pracují aktivně. Jsou soustavně vedeni k odpovědnosti za své učení, k sebereflexi svého učebního stylu a volby vhodných učebních strategií. Individuální práce se střídá s prací

	<p>ve dvojicích a malých skupinách. Učitel v hodinách monitoruje práci žáků, zaznamenává a následně opravuje chyby, řídí diskusi, vysvětluje gramatické jevy, zadává a kontroluje úkoly a zadává a opravuje testy.</p>
<p>Hodnocení výsledků žáků:</p>	<p><b>Průběžné</b> – Kritéria hodnocení vycházejí z klasifikačního řádu školy. Žák je veden k hodnocení své práce a práce svých spolužáků. Prověřují se komplexní řečové dovednosti, a to ústní i písemné. V ústním projevu se hodnotí zvuková stránka jazyka, slovní zásoba, správná aplikace probraných gramatických jevů s ohledem na samostatnost, pohotovost, srozumitelnost a plynulost.</p> <p>V písemném projevu se hodnotí grafická stránka jazyka, rozsah použité slovní zásoby, správná aplikace probraných gramatických jevů s ohledem na správnost, srozumitelnost a přiměřenost.</p> <p>Při hodnocení je zohledněna domácí příprava, snaha a přístup žáka. Žák je tedy hodnocen v těchto oblastech:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-gramatika, práce s textem, ústní projev, písemný projev, slovní zásoba, obsahové a jazykové zvládnutí tematických okruhů, aktivita v hodinách, soustavnost a kvalita domácí přípravy, poslech a porozumění.</li> </ul> <p><b>Závěrečné</b> – Kritéria závěrečného hodnocení podléhají parametrům, které jsou vymezeny v Katalogu požadavků zkoušek společné části maturitní zkoušky - Anglický jazyk. Viz <a href="http://www.novamaturita.cz">http://www.novamaturita.cz</a>. V katalogu jsou vymezeny požadavky na receptivní řečové dovednosti (poslech, čtení), produktivní řečové dovednosti a strategie (písemný a ústní projev) a interaktivní řečové dovednosti a na strategie (ústní interakce) žáka, které lze přímo ověřovat. Maturitní zkouškou z anglického jazyka na základní úrovni obtížnosti jsou primárně ověřována všeobecná témata a dovednost žáka reagovat v běžných situacích. Nad rámec všeobecných témat a běžných situací je v ústní části maturitní zkoušky ponechán prostor pro specifická školní témata v oblasti sociální a veřejnosprávní činnosti.</p>
<p>Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:</p>	<p><u>Rozvíjené klíčové kompetence:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>komunikativní kompetence:</b> učitel rozvíjí schopnost žáků vyjadřovat se s ohledem na účel jednání a komunikační situaci, žáci formulují v rámci dosažených jazykových znalostí své myšlenky srozumitelně.</li> <li>- <b>personální a sociální kompetence:</b> učitel umožňuje střídání činností individuálních i skupinových čímž rozvíjí intra- a interpersonální inteligenci žáků. Žáci odpovídají za svěřenou práci a splnění úkolu a uplatňují sebereflexi.</li> <li>- <b>kompetence k učení:</b> učitel zajišťuje různorodost použitých metod, respektuje jednotlivé učební typy - žáci zjišťují, jaký způsob učení je pro ně optimální.</li> <li>- <b>kompetence k řešení problémů:</b> učitel nabízí jazykové problémy a situace a cvičení s mezipředmětovými vztahy Žáci řeší problémy komplexně.</li> <li>- <b>občanská kompetence a kulturní povědomí:</b> učitel podněcuje žáky k vyhledávání informací z různých zdrojů. Žáci aktivně vyhledávají a seznamují se s informacemi z každodenního života v anglicky mluvících zemích, jsou vybízeni k pochopení odlišných kulturních aspektů, jsou vybízeni k toleranci a respektu.</li> <li>- <b>kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:</b> je rozvíjena průběžným vedením žáků k sebehodnocení,</li> </ul>

	<p>k aktivitě, pozitivním činnostem s ohledem k aktivně použitým jazykovým schopnostem.</p> <p>- <b>digitální kompetence:</b> žák využívá digitální technologie k analýze anglických textů a tvorbě vlastních obsahů, jako jsou eseje či prezentace, s důrazem na správný jazyk a etiku. Pomocí digitálních nástrojů zlepšuje komunikaci a chápe vliv médií na angličtinu, dbá na bezpečnost a respekt.</p> <p><u>Aplikace průřezových témat:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>občan v demokratické společnosti</b> - žáci jsou vedeni k tomu, aby měli vhodnou míru sebevědomí a sebeodpovědnosti, dovedli komunikovat s lidmi, respektovali materiální a duchovní hodnoty a kvalitu životního prostředí. Při takové práci spolupracují s ostatními členy své skupiny, spolupracují, diskutují a hledají kompromisní řešení.</li><li>- <b>člověk a životní prostředí:</b> žáci jsou vedeni k tomu, aby si všímali vztahu člověka a přírody, hodnotili negativní a pozitivní aspekty lidského konání, aby vyhledávali samostatně informace a znalosti o životním prostředí a souvislosti s lidským zdravím.</li><li>- <b>člověk a svět práce:</b> žáci jsou vedeni k aktivnímu vyhledávání a k práci s informacemi, rozvíjejí si rozhodovací schopnosti, nepřímo se tak připravují na budoucí povolání. Seznamují se se světem práce prostřednictvím vyplňování žádostí, sestavování životopisu a dalších vhodných písemností pro pracovní zařazení.</li><li>- <b>člověk a digitální svět:</b> žáci jsou vedeni k rozvoji digitálních kompetencí prostřednictvím anglického jazyka, aby bezpečně a sebejistě využívali digitální technologie k vyjadřování názorů, získávání, sdílení a prezentaci informací vhodným způsobem s důrazem na kritické a etické používání technologií při učení a komunikaci.</li></ul>
--	--

## 1. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p>Porozumění a poslech:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozumí krátkým zvukovým nahrávkám ve formě rozhovorů, příběhů, videí, vlogů,</li> <li>- najde v nahrávce specifickou informaci,</li> <li>- shrne nejdůležitější informace,</li> <li>- vyjádří hlavní smysl vyslechnuté nahrávky,</li> <li>- vyjádří svůj názor na sdělení v nahrávce,</li> <li>- spekuluje o slyšeném.</li> </ul>	<p>Téma: <b>Výjimeční lidé</b>            Související maturitní témata:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Každodenní život</li> <li>• Svět práce</li> <li>• Pomoc druhým</li> </ul> <p>Gramatika: předpřítomný čas prostý (<i>just, already, yet</i>), přepřít. čas vs. minulý čas            Jazykové prostředky: povahové vlastnosti, lidské schopnosti, dovednosti            Jazykové dovednosti: čtení textu, poslech rozhovoru, psaní charakteristiky člověka, kterého obdivuji            Kompetence: odpovědnost člověka ve společnosti</p> <p>-----</p> <p>Téma: <b>Vzdělávání</b>            Související maturitní témata:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vzdělávání</li> <li>• Cestování</li> <li>• Multikulturní společnost</li> </ul> <p>Gramatika: předpřítomný čas (<i>since, for</i>)            Jazykové prostředky: vyučovací předměty, slovní spojení se slovem <i>think</i>            Jazykové dovednosti: čtení článku o školách v jiných kulturách, psaní emailu o každodenním životě ve škole            Kompetence: uznání dobré práce druhých lidí</p> <p>-----</p>	<p><b>Člověk a digitální svět</b></p> <p>Interaktivní výuka.</p> <p>Práce s internetem, vyhledávání obsáhlejších informací, internetová cvičení.</p>	<p>17</p> <p>-----</p> <p>16</p> <p>-----</p> <p>17</p> <p>-----</p> <p>16</p> <p>-----</p> <p>17</p>
<p>Čtení:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozumí krátkým textům ve formě článků, novinových článků, blogů, rozhovorů,</li> <li>- najde v textu specifickou informaci,</li> <li>- shrne nejdůležitější informace v textu,</li> <li>- vyjádří hlavní myšlenku textu,</li> <li>- dokáže vyjádřit svůj názor na text a myšlenky v něm obsažené.</li> </ul>	<p>Téma: <b>Televize</b>            Související maturitní témata:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Média a digitální svět</li> <li>• Každodenní život</li> </ul> <p>Gramatika: stupňování příd. jmen a příslovčí            Jazykové prostředky:            Jazykové dovednosti: čtení článku, poslech rozhovoru, psaní o osobních zvycích týkajících se sledování TV            Kompetence: dosažení svého cíle</p> <p>-----</p> <p>Téma: <b>Život online</b>            Související maturitní témata:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Média a digitální věk</li> <li>• Naše budoucnost</li> </ul> <p>Gramatika: neurčitá zájmena            Jazykové prostředky: IT výrazy, vyjádření dávání rad (<i>should, had better, ought to</i>)            Jazykové dovednosti: čtení článků, poslech dialogu, psaní rady na bezpečné užívání internetu            Kompetence: bezpečné chování v online prostředí</p> <p>-----</p>		<p>-----</p> <p>17</p> <p>-----</p> <p>16</p> <p>-----</p> <p>17</p>
<p>Mluvení:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vede rozhovor – klade otázky a reaguje na ně,</li> <li>- vyjádří svůj názor,</li> <li>- hovoří samostatně po dobu několika minut na předem známé téma,</li> </ul>	<p>Téma: <b>Hudba</b>            Související maturitní témata:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Média a digitální věk</li> <li>• Naše budoucnost</li> </ul>		<p>-----</p> <p>17</p>

<p>- prezentuje předem připravené téma</p> <p>- diskutuje a argumentuje.</p> <p>Psaní:</p> <p>- umí napsat charakteristiku osoby,</p> <p>- umí napsat krátký příběh,</p> <p>- umí napsat vyprávění o hudební skupině,</p> <p>- umí napsat článek do školního časopisu,</p> <p>- umí napsat neformální email.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Svět peněz</li> </ul> <p>Gramatika: čas předpřítomný průběhový vs. prostý</p> <p>Jazykové prostředky: hudební styly, hudební nástroje, frázová slovesa, vyjádření pocitů, nabídka pomoci</p> <p>Jazykové dovednosti: čtení článků, psaní vyprávění o oblíbené hudební skupině</p> <p>Kompetence: orientace ve světě financí</p> <p>-----</p> <p>Téma: <b>Životní prostředí</b></p> <p>Související maturitní témata:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Životní prostředí</li> <li>• Svět peněz</li> <li>• Zdraví</li> </ul> <p>Gramatika: první kondicionál (<i>if, unless</i>)</p> <p>Jazykové prostředky: vyjádření předpovědi (<i>will, may, might</i>)</p> <p>Jazykové dovednosti: čtení článku, poslech reportáže, psaní článku do školního časopisu</p> <p>Kompetence: problémy světa - kritické myšlení</p>		<p>-----</p> <p>16</p>
--	---	--	------------------------

## 2. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p>Porozumění a poslech:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozumí krátkým zvukovým nahrávkám ve formě rozhovorů, příběhů, videí, vlogů,</li> <li>- najde v nahrávce specifickou informaci,</li> <li>- shrne nejdůležitější informace,</li> <li>- vyjádří hlavní smysl vyslechnuté nahrávky,</li> <li>- vyjádří svůj názor na sdělení v nahrávce,</li> <li>- spekuluje o slyšeném.</li> </ul> <p>Čtení:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozumí krátkým textům ve formě článků, novinových článků, blogů, rozhovorů, krátkých příběhů,</li> <li>- najde v textu specifickou informaci,</li> <li>- shrne nejdůležitější informace v textu,</li> <li>- vyjádří hlavní myšlenku textu,</li> <li>- dokáže vyjádřit svůj názor na text a myšlenky v něm obsažené.</li> </ul> <p>Mluvení:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vede rozhovor – klade otázky a reaguje na ně,</li> <li>- vyjádří svůj názor,</li> <li>- hovoří samostatně po dobu několika</li> </ul>	<p>Téma: <b>Budoucnost</b>            Související maturitní témata:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Naše budoucnost</li> <li>• Svátky a oslavy</li> </ul> <p>Gramatika: různá vyjádření budoucího času, dovětky            Jazykové prostředky: pořádání oslavy, vyjádření (ne)souhlasu (<i>so.., neither.., nor...</i>)            Jazykové dovednosti: čtení textu, poslech rozhovoru, psaní pozvánky na oslavu,            Kompetence: konstruktivní řešení sporu</p> <p>-----</p> <p>Téma: <b>Věda</b>            Související maturitní témata:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vzdělávání</li> <li>• Zdraví</li> <li>• Každodenní život</li> </ul> <p>Gramatika: minulé časy – opakování, vazba <i>used to</i>, 2. kondicionál            Jazykové prostředky: příslovce pohybu, objevy a vynálezy            Jazykové dovednosti: čtení článku o vynálezech a objevech lidstva, poslech vědecké přednášky            Kompetence: poznávání současných i minulých kultur</p> <p>-----</p> <p>Téma: <b>Práce a zaměstnání</b>            Související maturitní témata:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Svět práce</li> <li>• Každodenní život</li> <li>• Vzdělání</li> </ul> <p>Gramatika: trpný rod (v přítomném a minulém čase prostém, přítomném průběhovém, předpřítomném)            Jazykové prostředky: předložkové vazby <i>work in/at/for, work vs. job</i>,            Jazykové dovednosti: čtení článku o neobvyklých druzích práce poslech rozhovoru, psaní úvahy o budoucnosti některých druhů povolání,            Kompetence: chápání odpovědnosti za vlastní jednání</p> <p>Téma: <b>Mysl a tělo</b>            Související maturitní témata:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zdraví</li> <li>• Každodenní život</li> </ul> <p>Gramatika: čas předminulý prostý a průběhový            Jazykové prostředky: vedlejší věty příslovečné (<i>as soon as, when, after, before, untill, while</i>), ustálená slovní spojení s výrazy označujícími nemoci            Jazykové dovednosti: čtení článků, poslech dialogu, psaní vyprávění o sportovní aktivitě, poslech – vyvození logického závěru            Kompetence: chápání zdravého životního stylu a péče o zdraví</p>	<p>Člověk a digitální svět interaktivní výuka.</p> <p>Práce s internetem, vyhledávání obsáhlejších informací, internetová cvičení.</p>	<p>22</p> <p>-----</p> <p>22</p> <p>-----</p> <p>22</p>

<p>minut na předem známé téma, - prezentuje předem připravené téma - diskutuje a argumentuje.</p> <p>Psaní: - umí napsat pozvánku, - umí napsat krátkou úvahu, - umí napsat krátký příběh/blog, - umí napsat příběh - umí napsat článek do školního časopisu, - umí napsat novinovou zprávu - umí sepsat soubor pravidel</p>	<p>-----</p> <p>Téma: <b>Zprávy</b> Související maturitní témata:  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Média a digitální věk</li> <li>• Komunikace</li> </ul> Gramatika: nepřímá řeč  Jazykové prostředky: slovesné vzorce (předmět + infinitiv)  Jazykové dovednosti: poslech zpráv o počasí, čtení článku o vývoji zpráv, psaní zprávy (reportáže)  Kompetence: zvládání vlastních emocí</p> <p>-----</p> <p>Téma: <b>Pravidla a předpisy</b> Související maturitní témata:  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cestování</li> <li>• Komunikace</li> <li>• Každodenní život</li> </ul> Gramatika: třetí kondicionál, <i>be allowed to / let</i>  Jazykové prostředky: vyjádření příčiny a následku (<i>because of, that explains why,..</i>)  Jazykové dovednosti: poslech instrukcí ke hře, čtení článku, psaní souboru pravidel pro vybranou činnost,  Kompetence: schopnost argumentace - hodnocení silných a slabých stránek různých řešení</p>		<p>-----</p> <p>22</p> <hr/> <p>22</p>
--	--	--	--

### 3. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p>Porozumění a poslech:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozumí krátkým zvukovým nahrávkám ve formě rozhovorů, příběhů, videí, vlogů,</li> <li>- najde v nahrávce specifickou informaci,</li> <li>- shrne nejdůležitější informace,</li> <li>- vyjádří hlavní smysl vyslechnuté nahrávky,</li> <li>- vyjádří svůj názor na sdělení v nahrávce,</li> <li>- spekuluje o slyšeném.</li> </ul> <p>Čtení:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozumí krátkým textům ve formě článků, novinových článků, blogů, rozhovorů, krátkých příběhů,</li> <li>- najde v textu specifickou informaci,</li> <li>- shrne nejdůležitější informace v textu,</li> <li>- vyjádří hlavní myšlenku textu,</li> <li>- dokáže vyjádřit svůj názor na text a myšlenky v něm obsažené.</li> </ul> <p>Mluvení:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vede rozhovor – klade otázky a reaguje na ně,</li> <li>- vyjádří svůj názor,</li> <li>- hovoří samostatně po dobu několika minut na předem známé téma,</li> </ul>	<p>Téma: <b>Moje budoucnost</b>            Související maturitní témata:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Naše budoucnost</li> <li>• Svět a já</li> <li>• Každodenní život</li> </ul> <p>Gramatika: přítomné časy, vyjádření budoucnosti            Slovní zásoba: životní plány, změny a rozhodnutí, předsevzetí, fráze <i>s up</i>            Jazykové dovednosti: četba článku/blogu o plánech, poslech rozhovoru o úspěších / neúspěších, psaní e-mailu o předsevzetích, ústní interakce, samostatný ústní projev            Kompetence: stress a jeho zvládnání</p>		21
	<p>Téma: <b>Život v minulosti, důležité objevy</b>            Související maturitní témata:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Svět a já</li> <li>• Svět práce</li> </ul> <p>Gramatika: minulé časy– shrnutí, <i>would a used to</i>            Slovní zásoba: slovesa používaná v líčení/vyprávění, časové výrazy            Jazykové dovednosti: čtení článku o obchodu s otroky, čtení online článku o vývoji koupání ve Velké Británii a klimatické změně, poslech o holubu stěhovavém, psaní článku o člověku, který učinil důležitý objev, ústní interakce, samostatný ústní projev</p>		21
	<p>Téma: <b>Význam názvů a jmen</b>            Související maturitní témata:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Svět a já</li> <li>• Každodenní život</li> <li>• Svět peněz</li> </ul> <p>Gramatika: modální slovesa            Slovní zásoba: obchodní značky, reklama, nakupování, spotřeba, použití výrazu <i>name</i> s různými významy            Jazykové dovednosti: četba článku o obchodních značkách, místech s legračními názvy, čtení úryvku z knihy, poslech rozhovoru o přezdívkách, psaní odpovědi na dopis žádající o radu, ústní interakce, samostatný ústní projev</p>	Interaktivní výuka, internet, vyhledávání obsáhlejších informací na všeobecná a odborná témata	21
	<p>Téma: <b>Životní situace a jejich řešení</b>            Související maturitní témata:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Svět a já</li> <li>• Každodenní život</li> </ul> <p>Gramatika: 1. a 2. kondicionál (opakování), časové spojky, <i>wish / if only</i>, 3. kondicionál            Slovní zásoba: poctivost, upřímnost, rozhodování v každodenních životních situacích</p>		21

<p>- prezentuje předem připravené téma</p> <p>- diskutuje a argumentuje.</p> <p>Psaní:</p> <p>- umí napsat úvahu o své budoucí profesní dráze,</p> <p>- umí napsat krátký příběh,</p> <p>- umí napsat životopis,</p> <p>- umí napsat motivační dopis,</p> <p>- umí napsat recenzi na knihu/film, umí napsat neformální email</p>	<p>Jazykové dovednosti: četba kvízu a krátkých životních příběhů, poslech rozhovoru o přáních, napsání záznamu do deníku o dilematu, ústní interakce, samostatný ústní projev</p> <p>Kompetence: Konání podle instinktu a jeho následky</p> <p>-----</p> <p><b>Téma: Vyprávění příběhů</b></p> <p>Související maturitní témata:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Média a digitální svět</li> <li>• Literatura</li> </ul> <p>Gramatika: vztažná zájmena, vztažné věty, vztažné věty s <i>which</i></p> <p>Slovní zásoba: součásti vyprávění, typy literárních žánrů, literatura, spojovací výrazy</p> <p>Jazykové dovednosti: četba blogu s radami, jak napsat román; článku o knihách a jejich filmových zpracováních, poslech o Roaldu Dahlovi, samostatný ústní projev na téma AJ kniha, kterou jsem četl/a, psaní krátké úvahy, recenze knihy, psaní povídky</p> <p>-----</p> <p><b>Téma: Sled událostí, postupy</b></p> <p>Související maturitní témata:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Komunikace</li> <li>• Svátky a oslavy</li> </ul> <p>Gramatika: pasívum (shrnutí), <i>have something done</i></p> <p>Slovní zásoba: větné modifikátory, silná přídavná jména, komunikace, generace, vztahy</p> <p>Jazykové dovednosti: četba článků o postupech při různých činnostech, poslech, ústní interakce, samostatný ústní projev</p>		<p>-----</p> <p>21</p> <p>-----</p> <p>21</p>
--	--	--	---

#### 4. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu;</li> <li>- sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené;</li> <li>- přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika;</li> <li>- sdělí a zdůvodní svůj názor; pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem;</li> <li>- vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích;</li> <li>- dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače;</li> <li>- vyhledá, zformuluje a zaznamená informace nebo fakta týkající se studovaného oboru;</li> <li>- zapojí se do hovoru bez přípravy;</li> <li>- zapojí se do odborné debaty nebo argumentace,</li> </ul>	<p>Téma:  <b>Maturitní obecná témata 1–3:</b> Česká republika; Praha; Evropa  <b>Maturitní odborná témata 1–3:</b> Územní členění ČR; Parlament ČR; Vláda ČR  Ústní projev: komunikace související s tématy, prezentace souvislé praxe  Písemný projev: popis souvislé praxe  Čtení: texty související s maturitními tématy  Gramatika: slovesné vazby-opakování  Slovní zásoba související s maturitními tématy  -----Téma:  <b>Maturitní obecná témata 4–6:</b> Anglicky mluvící země; Multikulturní společnost; Naše budoucnost  <b>Maturitní odborná témata 1–3:</b> Společenství národů; Formy vlády; Možnosti kariérního uplatnění ve veřejné správě a budoucnost tohoto oboru  Ústní projev: komunikace související s tématy, popis obrázku  Písemný projev: neformální e-mail  Čtení: texty související s maturitními tématy  Gramatika: slovesné časy-opakování  Slovní zásoba související s maturitními tématy  -----Téma:  <b>Maturitní obecná témata 7–9:</b> Média a digitální věk; Svět a já; Každodenní život  <b>Maturitní odborná témata 7–9:</b> Digitalizace ve veřejné správě; Volební systém v ČR; Správa sociálního zabezpečení  Ústní projev: komunikace související s tématy, popis a porovnávání obrázků  Písemný projev: vyprávění  Čtení: texty související s maturitními tématy  Gramatika: přímá x nepřímá řeč, časová souslednost  Slovní zásoba související s maturitními tématy  -----Téma:  <b>Maturitní obecná témata 10–11:</b> Vzdělání; Svět práce  <b>Maturitní odborná témata 10–11:</b> Systém vzdělávání v ČR a jeho správa; Správa v oblasti zaměstnanosti  Ústní projev: komunikace související s tématy, popis a porovnávání obrázků  Písemný projev: úvaha, motivační dopis  Čtení: texty související s maturitními tématy  Gramatika: pasívum-opakování  Slovní zásoba související s maturitními tématy  -----Téma:  <b>Maturitní obecná témata 12–14:</b> Cestování a doprava; Životní prostředí a ekologie; Svět peněz  <b>Maturitní odborná témata 12–14:</b> Doprava v ČR; Zemědělství a ochrana životního prostředí v ČR; Finanční správa  Ústní projev: komunikace související s tématy, popis a porovnávání obrázků</p>	<p>Člověk a svět práce</p> <p>Metody zaměřené na komunikaci</p> <p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Interaktivní výuka, internet, vyhledávání obsáhlejších informací na všeobecná a odborná témata</p> <p>Poznávací zájezd do anglicky mluvící země</p> <p>Reálie a každodenní život v hostitelské zemi</p> <p>Příprava pro maturitní zkoušky</p>	<p>15</p> <p>-----</p> <p>15</p> <p>-----</p> <p>15</p> <p>-----</p> <p>15</p>

<p>týká-li se známého tématu;</p> <p>- při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele;</p> <p>- komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu, včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib;</p> <p>- používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru.</p>	<p>Písemný projev: popis osoby / místa  Čtení: texty související s maturitními tématy  Gramatika: kondicionály-opakování  Slovní zásoba související s maturitními tématy  -----Téma:  <b>Maturitní obecná témata 15–17:</b> Pomoc druhým a budování komunity; Svátky a oslavy; Jídlo a stravovací návyky  <b>Maturitní odborná témata 15–17:</b> OSN a její agentury, Největší světové humanitární organizace, České neziskovky; Vnitřní správa, matrika, české státní občanství; Správa obchodu a podnikání  Ústní projev: komunikace související s tématy  Písemný projev: motivační dopis  Čtení: texty související s maturitními tématy  Gramatika: modální slovesa-opakování  Slovní zásoba související s maturitními tématy  -----Téma:  <b>Maturitní obecná témata 18--20:</b> Zdraví, Literatura, Komunikace  <b>Maturitní odborná témata 18–20:</b> Správa zdravotnictví, zdravotní pojištění; Dělbba moci; Profesionální komunikace ve veřejné správě  Ústní projev: komunikace související s tématy  Písemný projev: formální písemná komunikace  Čtení: texty související s maturitními tématy  Gramatika: opakování  Slovní zásoba související s maturitními tématy  -----Téma:  Opakování a procvičování osvojených témat a jevů</p>		<p>----- 15</p> <p>----- 15</p> <p>----- 15</p>
---	--	--	---

název předmětu:	<b>Německý jazyk (úroveň A2)</b>				
ročník:	I.	II.	III.	IV.	celkem
počet hodin: od šk. roku 2015/16	<b>2 (66)</b>	<b>2 (66)</b>	<b>2 (64)</b>	<b>2 (60)</b>	<b>8 (256)</b>

## POJETÍ PŘEDMĚTU

<p>Obecný cíl předmětu:</p>	<p><b>Cizí jazyk přispívá k účinnější mezinárodní komunikaci i pro osobní potřebu žáka.</b>  Výuka cizích jazyků si klade dva hlavní cíle:  - komunikativní, cíl hlavní vede žáky k získání klíčových komunikativních jazykových kompetencí a připravuje je k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům  - výchovně vzdělávací přispívá k formování osobnosti žáků, učí je toleranci k hodnotám jiných národů a jejich respektování</p>
<p>Charakteristika učiva:</p>	<p>Obsahem výuky je systematické rozvíjení:  - řečových dovedností zahrnujících dovednosti receptivní, produktivní i interaktivní  - přiměřeného rozsahu jazykových prostředků, tj. slovní zásoby (produktivně si žák osvojí 5 až 6 lexikálních jednotek za jednu vyučovací hodinu, celkem 500 až 600 lexikálních jednotek za rok)  - zeměvědných poznatků a jejich porovnání s oblastí reálií České republiky a zemí příslušné jazykové oblasti  <b>Řečové dovednosti:</b>  - společenské a zdvořilostní fráze, vyjádření odůvodnění a obhájení postoje nebo názoru, emoce  - sociálně komunikativní aspekty učení a vyučování - dialogické slovní metody - týmová práce a kooperace, diskuse, panelové diskuse, brainstorming, brainwriting, v receptivních tématech využívání ICT, sebehodnocení žáků prostřednictvím Evropského jazykového portfolia (EJP), to vše za předpokladu, že žáci jsou dostatečně informováni o konkrétním tématu (i na základě autodidaktických metod) a jsou tak schopni naplňovat sociálně komunikativní formy učení v konkrétních hodinách, vyučující pak musí žáky podporovat v tom, aby dokázali jevy zobecňovat, srovnávat a pokud možno objektivně hodnotit, vyučující dále kladou důraz na potřebu kultivovaného mluveného i písemného projevu  - motivační činitelé – zařazení her a soutěží (vždy s vyhodnocením), simulačních metod, veřejné prezentace žáků, uplatňování projektové metody výuky, podpora aktivit mezipředmětového charakteru s cílem vypěstovat u co největší části žáků potřebu dorozumět se s mluvčími z daných jazykových oblastí</p>
<p>Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí:</p>	<p>Řečové dovednosti – společenské a zdvořilostní fráze (pozdrav, prosba, poděkování, oslovení, představování, rozloučení) rozvíjí zásady společenského a kulturního chování.  Vyjádření souhlasu, nesouhlasu, odmítnutí, zákazu, možnosti, nemožnosti, nutnosti, schopnosti rozvíjejí schopnost vyjádření, odůvodnění a obhájení postoje a názoru. Dále vyjádření zájmu, nezájmu, zklamání, sympatie, lhostejnosti podporuje rozvíjení emocí.</p>

<p>Pojetí výuky:</p>	<p>Výuka cizích jazyků je součástí všeobecného vzdělávání jazyků. Rozšiřuje a prohlubuje jejich komunikativní kompetenci a celkový kulturní rozhled a zároveň vytváří základ pro jejich další jazykové i profesní zdokonalování.</p> <p>Ve výuce cizích jazyků je třeba vést zprostředkování kognitivní výkonnosti žáka (jazykové vědomosti gramatické, lexikální, pravopisné fonetické a jiné), klást důraz na motivaci žáka a jeho zájem o studium cizího jazyka. Je nezbytně nutné používat metody směřující k propojení izolovaného školního prostředí s reálným prostředím existujícím mimo školu – využití multimediálních programů a internetu, navazování kontaktů se školami v zahraničí a poznávacích zájezdů, zapojování žáků do projektů a soutěží.</p>
<p>Hodnocení výsledků žáků:</p>	<p>V souvislosti s RVP zavádíme takové způsoby hodnocení, které směřují k omezení reproduktivního pojetí výuky. Důraz klademe na informativní a výchovné funkce hodnocení. Žáci budou vedeni k tomu, aby byly schopni objektivně kritického sebehodnocení a sebesuzování. Významnou roli hraje rovněž metoda kolektivního hodnocení a následná spolupráce pedagogů s žáky, která vede k identifikaci nedostatků a jejich následnému odstranění a učitelé budou rovněž motivovat a podporovat žáky k pravidelnému vedení jazykového portfolia, které žákům umožní relativně přesně si ověřit výsledky, kterých v jazykových vzdělání dosáhly. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému, procentuálního vyjádření.</p> <p><u>Významnější písemné práce:</u> 4 za šk. rok, resp. 2 za pololetí - 2 písemné práce souvislé, strukturované a 2 testy s poslechovým subtestem.</p> <p>Základní formou hodnocení výsledků vzdělávání je klasifikace vyjádřená známkou podle stupnice 1-5 a definice úrovně vědomostí a kompetencí odpovídajících jednotlivým stupňům známek vychází z definic vnitřního řádu školy. Při hodnocení se přihlíží nejen ke gramatické a lexikální správnosti, ale zohledňuje se také rozsah a rozmanitost používaných jazykových a stylizačních prostředků.</p>
<p>Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:</p>	<p><u>Rozvíjené klíčové kompetence:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>komunikativní kompetence</b> – žák je veden k tomu, aby byl schopen vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci; formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně; aktivně se účastnit diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých; písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí, zpracovávat přiměřeně náročné texty na běžná i odborná témata</li> <li>• <b>personální kompetence</b> – žák by měl být připraven efektivně se učit a pracovat, využívat ke svému učení zkušenosti jiných lidí; sebekriticky vyhodnocovat dosažené výsledky, přijímat radu a kritiku; stanovovat si cíle priority podle svých osobních schopností a zájmové a pracovní orientace; dále se vzdělávat</li> <li>• <b>sociální kompetence</b> – žák by měl být schopen přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly; pracovat v týmu; nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem a kulturám</li> <li>• <b>kompetence k pracovnímu uplatnění</b> – žák je veden k tomu, aby znal alternativy uplatnění jazykového vzdělávání na trhu práce</li> </ul>

	<p>a požadavky zaměstnavatelů na jazykovou gramotnost; dokázal se písemně i verbálně seberealizovat při vstupu na trh práce</p> <p>Výuka cizích jazyků přispívá rovněž k realizaci následujících <u>průřezových témat</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>občan v demokratické společnosti</b> – žák je veden k tomu, aby dokázal se orientovat v masových médiích, využíval je, ale také kriticky hodnotil, učil se být odolný vůči myšlenkové a názorové manipulaci; uměl jednat s lidmi, diskutovat o citlivých kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení; byl ochoten angažovat se nejen ve vlastní prospěch, ale i ve prospěch lidí v jiných zemích; vážil si materiálních a duchovních hodnot; byl tolerantní a respektoval tradice a společenské zvyklosti daného sociokulturního prostředí; aktivně vystupoval proti projevům rasové nesnášenlivosti a xenofobie.</li><li>• <b>člověk a životní prostředí</b> – žák je veden k tomu, aby poznával svět a učil se mu rozumět; chápal význam strategie udržitelného rozvoje světa; chápal a respektoval nutnost ekologického chování v souvislosti s lidským zdravím</li><li>• <b>člověk a digitální svět</b> – žák je veden k rozvoji digitálních kompetencí prostřednictvím německého jazyka, aby bezpečně a sebejistě využívali digitální technologie k vyjadřování názorů, získávání, sdílení a prezentaci informací vhodným způsobem s důrazem na kritické a etické používání technologií při učení a komunikaci.</li></ul>
--	---

## 1. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<b>Žák/žákyně:</b> - orientuje se v jednoduchých souvislých projevech rodilých mluvčích ve standardním řečovém tempu - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v nich - sdělí obsah hlavní myšlenky či jednoduché informace vyslechnuté nebo přečtené - přeloží jednoduchý text a používá slovníky, klasické i elektronické - vede dialogy - domluví se v základních životních situacích - představí se, podá základní informace o sobě, své rodině a způsobu života - reaguje na základní školní pracovní pokyny - používá základní fráze při nakupování a při návštěvě v restauraci; představí své koníčky a bydliště - napíše jednoduchý osobní dopis - rozlišuje základní zvukové prostředky jazyka - vyslovuje co nejlépe přirozené výslovnosti - aktivně používá dostatečnou slovní zásobu včetně frazeologie daných tematických okruhů - dodržuje základní pravopisné formy - orientuje se v oblasti reálií a kultury německy mluvících zemí; - objasní shody a rozdíly ve vztahu k ČR	<b>1. Základní informace o německém jazyce</b> - německy mluvící země – základní informace - výslovnost - pozdravy, představování	Berlitz metoda	4
	<b>2. První kontakty</b> - osobní zájmena, časování sloves - slovosled ve větě oznamovací a tázací - prosba poděkování souhlas, odmítnutí, radost, lítost, naděje	Berlitz metoda Metoda drilu Komunikační metody	9
	<b>3. Rodina, přátelé</b> - člen, skloňování podstatných jmen - základní číslovky - zápor		8
	<b>4. Nakupování</b> - předložky s 3. a 4. pádem - osobní zájmena - tázací zájmena „kdo, co“	Člověk a svět práce	10
	<b>5. Jídlo, pití, zdravá výživa</b> - přivlastňovací zájmena, zájmeno „svůj“ - slovesa se změnou kmene v přít. čase - rozkazovací způsob	Informační a komunikační technologie  Občan v demokratické společnosti	10
	<b>6. Bydlení</b> - slabé skloňování podstatných jmen - množné číslo podstatných jmen - předložky se 3. nebo 4. pádem - vazba „es gibt“		11
	<b>7. Volný čas</b> - zájmena „dieser“, „jeder-alle“ - modální slovesa - označení míry, hmotnosti množství	Člověk a svět práce Informační a komunikační technologie	10
	<b>8. Písemné práce</b> - hodnocení, práce s chybami	Občan v demokratické společnosti	4

## 2. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin		
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- orientuje se v přiměřených souvislých projevech rodilých mluvčích ve standardním řečovém tempu</li> <li>- určí v promluvě hlavní myšlenky</li> <li>- interpretuje význam obecných sdělení</li> <li>- čte s porozuměním, orientuje se v textu, nalezne hlavní myšlenky a reprodukuje je</li> <li>- odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření</li> <li>- přeloží text a používá slovníky</li> <li>- formuluje vlastní myšlenky</li> <li>- vypráví jednoduché příhody a zážitky</li> <li>- vede dialogy</li> <li>- domluví se v běžných životních situacích</li> <li>- popíše svůj denní program a rozvrh hodin</li> <li>- zeptá se na cestu a cestu vysvětlí</li> <li>- formuluje svůj životopis i plány do budoucna</li> <li>- domluví se u lékaře, popíše své tělo a zdravotní potíže</li> <li>- telefonuje, používá základní fráze, zaznamenává vzkazy volajících</li> <li>- vyplní jednoduchý formulář</li> <li>- napíše krátký osobní dopis a životopis</li> <li>- rozlišuje základní zvukové prostředky jazyka</li> </ul>	<p><b>1. Kulturní zájmy</b></p>	Berlitz metoda Concord metoda	3		
	<p><b>2. Režim dne, týdenní plán, rozvrh hodin</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- předpony odlučitelné a neodlučitelné</li> <li>- zvrtná slovesa</li> <li>- časové údaje</li> </ul>	<p>Člověk a svět práce</p> <p>Člověk a životní prostředí</p> <p>Člověk v demokratické společnosti</p>		7	
	<p><b>3. Cestování</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- stupňování přídavných jmen a příslovcí</li> <li>- zeměpisné názvy</li> <li>- spojky souřadící</li> </ul>			9	
	<p><b>4. Životopis, profese, plány do budoucna ve zdravotnictví</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sloveso „werden“</li> <li>- minulý čas – préteritum</li> <li>- zájmeno „někdo-nikdo“</li> </ul>			6	
	<p><b>5. Lidé a jejich koníčky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- minulý čas – perfektum</li> <li>- neurčité podměty</li> </ul>			10	
	<p><b>6. Zdraví, tělo, návštěva lékaře</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- budoucí čas</li> <li>- slovosled ve větě vedlejší</li> <li>- spojky podřadící</li> <li>- perfektum modálních sloves</li> </ul>			11	
	<p><b>7. Realie německy mluvících zemí</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- hlavní města a turisticky významná místa</li> <li>- rakouská a švýcarská němčina</li> <li>- významné osobnosti</li> </ul>			7	
	<p><b>8. Česko-německé vztahy</b></p>			Kulturně poznávací zájezd a projekt	1

<ul style="list-style-type: none"> <li>- vyslovuje co nejlíže přirozené výslovnosti</li> <li>- aktivně používá dostatečnou slovní zásobu včetně frazeologie daných tematických okruhů</li> <li>- dodržuje základní pravopisné normy</li> <li>- orientuje se v reáliích německy mluvících zemích</li> <li>- popíše nejznámější turisticky atraktivní lokality</li> <li>- orientuje se na mapě</li> <li>- představí nejznámější památky Berlína a Vídně</li> </ul>	<p><b>9. Komunikace s klientem,</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- krátký osobní dopis, e-mail</li> <li>- komunikace s klientem</li> <li>- telefonování</li> <li>- sjednání schůzky, vyřízení vzkazu</li> </ul>	Metoda Jacís	8
	<p><b>10. Písemné práce</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- hodnocení, práce s chybami</li> </ul>	Metoda LAMP	4

### 3. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin	
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- orientuje se v přiměřených souvislých projevech rodilých mluvčích ve standardním řečovém tempu</li> <li>- rozliší hlavní a vedlejší myšlenky</li> <li>- interpretuje význam obecných sdělení</li> <li>- čte s porozuměním, určí hlavní a vedlejší myšlenky a reprodukuje je</li> <li>- uplatňuje různé techniky čtení textu</li> <li>- odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření</li> <li>- přeloží text a používá slovníky</li> <li>- formuluje vlastní myšlenky, vede dialogy</li> <li>- vypráví své zážitky a jednoduché příběhy</li> <li>- sdělí a zdůvodní svůj názor</li> <li>- vyhledává a zformuluje informace</li> <li>- přednese připravenou informaci a zodpoví jednoduché dotazy</li> <li>- domluví se v běžných životních situacích</li> <li>- podá informace o Praze o kulturním dění</li> <li>- popíše i složitější cestu</li> <li>- vysvětlí klady a zápory bydlení ve městě a na venkově</li> <li>- domluví se při nakupování potravin, oblečení i průmyslového zboží</li> <li>- vyhledá si pracovní místa a uchází se o ně</li> <li>- napíše jednoduchou žádost o místo</li> </ul>	<p><b>1. Orientace ve městě, dopravní prostředky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- slovné vazby</li> <li>- zájmena, příslovce</li> </ul>	Berlitz metoda Komunikativní metoda	10	
	<p><b>2. Zaměstnání, pracovní místa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- inzeráty</li> <li>- žádosti o místo, přijímací pohovor</li> </ul>			6
	<p><b>3. Kulturní život, Vánoce</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- přehled minulých časů</li> <li>- slovosled ve větě jednoduché</li> <li>- souvětí souřadné a podřadné</li> <li>- některé typy vedlejších vět</li> </ul>	Kulturně poznávací zájezdy do Německa a Rakouska		10
	<p><b>4. Móda, oblékání</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- přehled skloňování podstatných jmen a přivlastňovacích zájmen</li> <li>- skloňování přídavných jmen</li> <li>- tázací zájmena</li> <li>- synonymní slovesa (nosit, vyzkoušet)</li> </ul>	Metoda Jadis		10
	<p><b>5. Obchodní dům, čárka nakupování</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- neurčitá zájmena</li> <li>- možnosti vyjadřování záporu</li> <li>- překlad českého „ještě ne“, „už ne“</li> </ul>	Občan v demokratické společnosti		10
	<p><b>6. Praha, orientace ve městě</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dosud probrané předložky</li> <li>- číslovky řadové</li> <li>- směrová příslovce</li> </ul>	Člověk a životní prostředí		7
	<p><b>7. Bydlení, město – venkov</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- přehled časování sloves</li> <li>- závislý infinitiv</li> <li>- „es“ jako korelát</li> <li>- překlad slovesa „ místo“</li> </ul>	Člověk a svět práce	Informační a komunikační technologie	7
	<p><b>8. Písemné práce</b></p> <p>hodnocení práce s chybami</p>			4

<ul style="list-style-type: none"><li>- rozlišuje základní zvukové prostředky jazyka</li><li>- vyslovuje co nejbližší přirozené výslovnosti</li><li>- aktivně používá dostatečnou slovní zásobu včetně frazeologie daných okruhů</li><li>- dodržuje základní pravopisné normy</li><li>- orientuje se v reáliích v německy mluvících zemích</li><li>- popíše a zhodnotí jejich společenské zvyklosti, kulturní i politické dění</li></ul>		
--	--	--

#### 4. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- orientuje se v přiměřených souvislých projevech rodilých mluvčích ve standardním řečovém tempu</li> <li>- rozliší v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a reprodukuje je</li> <li>- interpretuje význam obecných sdělení</li> <li>- čte s porozuměním, nalezne hlavní a vedlejší myšlenky a reprodukuje je</li> <li>- uplatňuje různé techniky čtení textu</li> <li>- odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření</li> <li>- přeloží i složitější text, používá slovníky</li> <li>- formuluje vlastní myšlenky, vede dialogy</li> <li>- vypráví své zážitky a jednoduché příběhy</li> <li>- sdělí s zdůvodněním svůj názor</li> <li>- vyhledá a zformuluje informace</li> <li>- přednese připravenou prezentaci a zodpoví jednoduché dotazy</li> <li>- domluví se v běžných životních situacích</li> <li>- dokáže zhodnotit vlastnosti své i druhých lidí</li> <li>- vede dialog lékaře, v restauraci</li> <li>- popíše systém českého školství</li> <li>- napíše jednoduchý dopis</li> <li>- komunikuje osobně i telefonicky se zástupcem firmy, úřadu</li> <li>- rozlišuje základní zvukové prostředky jazyka</li> </ul>	<p><b>1. Mezilidské vztahy, lidské vlastnosti, povinnosti pracovníka ve veřejnoprávní sféře</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ukazovací zájmena</li> <li>- vespolné zájmeno</li> <li>- předložky se 2. pádem</li> </ul>	<p>Komunikace s klientem</p> <p>Člověk a svět práce</p> <p>Člověk a životní prostředí</p> <p>Informační a komunikační technologie</p>	8
	<p><b>2. Veřejnoprávní činnost – obory</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- další typy vedlejších vět (nepřímé otázky, věty vztažné, přirovnávací a účinkové)</li> <li>- stupňování přídavných jmen v přívlastku</li> <li>- absolutní superlativ</li> <li>- příslovčí</li> </ul>		8
	<p><b>3. Příroda a ochrana životního prostředí</b></p>		8
	<p><b>4. Studium, školský systém v ČR a v SRN</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- infinitivní konstrukce</li> </ul>		8
	<p><b>5. Stravování, gastronomie, zdravý životní styl</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- konjunktiv préterita a opis „wurde + inf.“</li> </ul>		8
	<p><b>6. Četba: němečtí pražští spisovatelé</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ukázky děl</li> <li>- referáty</li> </ul>		8
	<p><b>7. Komunikace, naše praxe</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- telefonování</li> <li>- návštěva u lékaře</li> </ul>		8
	<p><b>8. Písemné práce</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- hodnocení, práce s chybami</li> </ul>		4

<ul style="list-style-type: none"><li>- vyslovuje co nejbližší přirozené výslovnosti</li><li>- aktivně používá dostatečnou slovní zásobu včetně frazeologie daných tematických okruhů</li><li>- dodržuje základní pravopisné normy</li><li>- orientuje se v reáliích německy mluvících zemí a porovnává je se stavem v České republice</li><li>- zná nejznámější autory (literatura, hudba)</li></ul>			
---	--	--	--

název předmětu:	<b>Dějepis</b>				
ročník:	I.	II.	III.	IV.	celkem
počet hodin: od šk. roku 2017/18	<b>1 (33)</b>	<b>1 (33)</b>	<b>1 (32)</b>	<b>1 (30)</b>	<b>4 (128)</b>

## POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecný cíl předmětu:	Cílem vyučovacího předmětu je připravit žáky, naučit je porozumět své současnosti prostřednictvím dějin. Předmět rozvíjí osobnostní vlastnosti, postoje a návyky potřebné pro práci se sociálními klienty různého věku a zdravotního stavu. Dále kultivuje politické, sociální, právní a ekonomické vědomí žáků.
Charakteristika učiva:	Tematické celky z dějin pravěku, starověku a raného středověku jsou obsahem učiva v <b>2. ročníku</b> . Vrcholný a pozdní středověk, raný novověk a 1. polovina 19. století budou zařazeny do <b>3. ročníku</b> . 2. polovina 19. století, poznatky o společnosti 20. století, vývoji totalitních režimů a válečných konfliktů jsou obsahem učiva <b>4. ročníku</b> .
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí:	Cílem je usilovat o to, aby žáci chápali výchovu a vzdělávání (včetně celoživotního) jako důležité hodnoty z hlediska individuálního i celospolečenského. Měli by umět využívat svých společenskovedních vědomostí a dovedností v praktickém životě, při řešení problémů svých i klientů. Žáci si díky výuce dějepisu prohloubí kulturní vědomí a povědomí a uvědomí si důležitost národní identity i celoevropské integrity.
Pojetí výuky:	Výuka předmětu je převážně teoretická s maximálním využitím aktivizačních a názorně demonstračních metod, jako jsou například videoprogramy s pracovními listy. Žáci se též učí pracovat s mapami a orientovat se tak nejen v čase, ale i v prostoru. Přínosem budou exkurze. Vhodné je např.: využívat dosavadních zkušeností žáků, vést je ke kritickému myšlení, diskuzi, analýze a syntéze; využívat problémové a projektové vyučování; aplikovat teoretické poznatky v praktických cvičeních- především v součinnosti s muzei; samostatně pracovat s literaturou a audiovizuální technikou.
Hodnocení výsledků žáků:	Žáci jsou hodnoceni v souladu s platným klasifikačním řádem školy. Při hodnocení je třeba se zaměřit na hloubku porozumění látce; schopnost aplikace učiva; schopnost využívání mezipředmětových vztahů; aktivitě žáka; schopnosti kritického myšlení, analýzy a syntézy; schopnosti samostatné i skupinové práce při projektech; schopnosti pracovat se zdroji informací; organizační schopnosti a pracovní návyky při aktivizačních a volnočasových činnostech; aktivní účasti v diskuzi. Metody hodnocení: písemné testy, ústní zkoušení, příprava a prezentace výsledků práce.
Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:	Žáci jsou v rámci předmětu vedeni k tomu, aby si uvědomili význam výchovy, vzdělávání (včetně celoživotního). Je posilován jejich pozitivní vztah k učení. <u>Klíčové kompetence:</u> efektivně pracovat s informacemi – vyhledávat důležité informace a využívat je, umět je kriticky hodnotit; rozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v ústní i písemné formě; komunikovat a diskutovat na odborné úrovni; formulovat a obhajovat své názory a postoje; argumentovat, vyjadřovat se logicky, zpracovávat texty s danou tematikou; analyzovat problémy; pracovat v týmu; zapojovat se do projektů.

## 1. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<b>Žák/žákyně:</b> - objasní smysl poznávání dějin a uvědomí si obsah pojmu dějepis a jeho postavení mezi společensko-vědními obory	<b>I. Úvod do dějepisu</b> - význam tohoto předmětu, způsoby poznávání minulosti	exkurze do Muzea Hl. m. Prahy – účast na programu – seznámení s prací archeologů Člověk a svět práce Člověk a ŽP	3
<b>Žák/žákyně:</b> - vysvětlí rozdělení epochy na základní periody, objasní význam neolitické revoluce a pochopí rozdíl ve vývoji střeoevropského prostoru a oblastmi starověkých států	<b>II. Pravěk</b> - periodizace a způsob života pravěkých lidí - srovnání střední Evropy se starověkými státy	- práce s obrazovými materiály Člověk a svět práce Člověk a ŽP	2
<b>Žák/žákyně:</b> - zhodnotí kulturní přínos těchto oblastí - charakterizuje společné vývojové rysy	<b>III. Starověk</b> - základní informace o významu mimoevropských starověkých států	- práce s referáty Člověk a svět práce Člověk a ŽP	2
<b>Žák/žákyně:</b> - vysvětlí pojem městský stát - zhodnotí kulturní přínos (literatura, divadlo, olympijské hry) a životní styl v Řecku - charakterizuje římskou společnost a její složení - uvede příklady kulturního přínosu antiky pro Evropu	<b>IV. Antika</b> - formy vlády v antickém Řecku - řecko-perské války a význam vlastenectví - válečné tažení Alexandra Velikého - složení římské společnosti a její vývoj - zánik starověkého Říma - význam kultury Řecka a Říma a jejich vzájemné srovnání	- využití literárních textů, práce s odbornými texty, obrazovými materiály a s videoprogramy Občan v demokratické společnosti Člověk a ŽP Člověk a svět práce	6
<b>Žák/žákyně:</b> - orientuje se s pomocí mapy v pohybu hlavních barbarských civilizací, dokáže určit rozsah a proměny evropských států i vývoj českého knížectví a později zemí Koruny české - charakterizuje a srovnává islámský a křesťanský svět	<b>V. Středověk</b> - význam křesťanství pro vývoj Evropy - nový etnický obraz Evropy - první státní stabilní útvary - vznik islámu a jeho význam pro vývoj Evropy - formování střední Evropy - vztah církve a světské moci - vznik a rozvoj měst	- práce s mapou, využití referátů, obrazových materiálů, videoprogramů - práce s odbornými texty - exkurze po románských a gotických památkách	20

<ul style="list-style-type: none"> <li>- objasní vztah papežství a císařství</li> <li>- vysvětlí vznik a vývoj českého státu</li> <li>- charakterizuje středověkou kulturu a uvede příklady románského i gotického umění</li> <li>- popíše základní změny v zemědělství,</li> <li>- objasní vznik a rychlý rozvoj měst</li> <li>- vysvětlí pojem reformace a popíše charakteristické rysy husitství a jeho význam pro vývoj českého státu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- středověký venkov</li> <li>- Přemyslovci a Lucemburkové na českém trůně</li> <li>- česká reformace</li> <li>- zásadní politické konflikty evropského středověku</li> </ul>	<p>Člověk a svět práce Člověk a ŽP</p>	
--	---	--	--

## 2. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<b>Žák/žákyně:</b>	<b>I. Úvod do studia dějepisu 2.ročníku</b> - opakování 1.ročníku		3
<b>Žák/žákyně:</b> - vysvětlí význam objevů a zhodnotí jejich důsledky - objasní reformu církve a s pomocí mapy vysvětlí šíření reformace Evropou - porovná formy vlády v Anglii, Francii a v Rusku - objasní důsledky třicetileté války pro Evropu a české země - na příkladu památek popíše charakteristické rysy barokní kultury	<b>II. Novověk</b> - objevné plavby a jejich důsledky - evropská reformace - hospodářské a společenské změny v 16. a v 17.století - vyvrcholení náboženských a společenských konfliktů v Evropě – třicetiletá válka - evropský absolutismus - osvícenství a osvícenské reformy - barokní kultura a životní styl	- exkurze do muzeálních expozic souvisejících s probíraným tématem – práce s pracovními listy - videoprogramy, práce s mapou, odborným i beletristickým textem Člověk v občanské společnosti Člověk a svět práce Člověk a ŽP	10
<b>Žák/žákyně:</b> - vysvětlí přínos americké revoluce pro další vývoj evropské společnosti - popíše základní revoluční změny ve Francii - charakterizuje napoleonskou dobu - vysvětlí závěry Vídeňského kongresu - popíše proces modernizace společnosti a změny ve výrobě i počínající demokratizaci společnosti - vysvětlí proces moderních národů jako jazykových společenství integrovaných vlasteneckým vědomím - určí s pomocí mapy mimoevropská ohniska koloniálních konfliktů	<b>III. Novověk -19. století</b> - vznik Spojených států amerických - Velká francouzská revoluce - napoleonské války - modernizace společnosti a rozvoj vědeckého poznání - vývoj Rakouska a českých zemí v rámci monarchie - revoluce 1848 - sjednocení Německa a Itálie - kolonialismus	- práce s mapou, s videozáznamy, s beletrií i odbornými texty - exkurze do muzeálních expozic – práce s pracovními listy - propojení v rámci mezioborových vztahů především s literaturou Člověk v občanské společnosti Člověk a svět práce, Člověk a ŽP	20

### 3. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<b>Žák/žákyně:</b>	<b>I. Úvod do studia dějepisu 3. ročníku</b> - opakování 2.ročníku		2
<b>Žák/žákyně:</b> - objasní základní aspekty tohoto dějinného konfliktu - vyhledá v dobových dokumentech důležité poznatky o zahraničním i domácím odboji - rozebere základní doporučení mírové konference ve Versailles - objasní význam Společnosti národů pro Evropu 1. poloviny 20. století - použije informace z legionářské literatury o občanské válce v Rusku k objasnění situace - zdůvodní význam Malé dohody - rozebere politický systém ČSR a jeho proměny v souvislosti s hospodářskou krizí i nástupem fašismu	<b>II. Novověk - 20. století</b> - příčiny a důsledky 1. světové války - české země v období 1. světové války – zahraniční i domácí odboj - mírová konference ve Versailles - Společnost národů - občanská válka v Rusku - Malá dohoda - politický systém ČSR - hospodářská krize v USA a její dopad na Evropu, především na Československo - fašismus a jeho vliv na vývoj ČSR	- práce s dobovým tiskem, s odbornými texty - návštěva zajímavých expozic vázících se k tématům - opakování a prohlubování informací - prezentace seminárních prací, jejich obhajoba - spolupráce s vyučujícími ZSV Člověk v občanské společnosti Člověk a svět práce Člověk a ŽP	30

#### 4. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozebere stalinismus jako totalitní režim</li> <li>- objasní významné změny v politickém uspořádání světa po 1.světové válce</li> <li>- uvede souvislosti mezi mezinárodními vztahy v 30. letech 20. století a dočasnou likvidací ČSR</li> <li>- vysvětlí cíle válčících stran ve druhé světové válce, její totalitní charakter a její výsledky,</li> <li>- popíše válečné zločiny včetně holocaustu</li> <li>- interpretuje dobové dokumenty k odboji československého lidu u nás i v zahraničí</li> <li>- objasní uspořádání světa po druhé světové válce a jeho důsledky pro Československo</li> <li>- popíše norimberský soudní proces</li> </ul>	<p><b>III. Novověk – 20.století</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- stalinismus – kolektivizace zemědělství, soudní procesy, gulagy</li> <li>- Asie ve 20. a 30. letech 20.století</li> <li>- Mnichovská dohoda – problematika Sudet</li> <li>- obsazení Československa</li> <li>- druhá světová válka – na východě, v Tichomoří, v Africe, otevření fronty v západní Evropě</li> <li>- poválečné uspořádání světa</li> <li>- zahraniční odboj a domácí odboj Čechoslováků za 2.světové války</li> <li>- norimberský soudní proces s válečnými zločinci</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- práce s dobovými materiály - odbornými texty, obrazovými dokumenty, s videozáznamy</li> <li>- rozbor dobového tisku</li> <li>- exkurze na místa spojená s probíranou tematikou</li> <li>- spolupráce s vyučujícími ZSV</li> </ul> <p>Člověk v občanské společnosti Člověk a svět práce Člověk a ŽP</p>	15
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše projevy a důsledky studené války</li> <li>- zdůvodní dekolonizaci a objasní problémy třetího světa</li> <li>- vysvětlí rozpad sovětského bloku</li> <li>- objasní přechod ve světě od politického antagonismu k politickému sblížení</li> <li>- představí ohniska sporů ve světě, které vyústily ve válečné konflikty</li> <li>- načrtne situaci na Blízkém Východě</li> <li>- popíše situaci v poválečném vývoji Asie</li> </ul>	<p><b>IV. Novověk -20.století</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- studená válka a Marshallův plán</li> <li>- válka na Korejském poloostrově</li> <li>- válka ve Vietnamu</li> <li>- Karibská krize</li> <li>- berlínská zeď</li> <li>- rok 1968 v Evropě</li> <li>- Konference o bezpečnosti a spolupráci v Evropě v Helsinkách v roce 1975</li> <li>- politika sblížení – M. S. Gorbačov</li> <li>- Izrael a Palestina</li> <li>- vývoj poválečné Číny</li> <li>- rozpad Sovětského svazu, rozpad Jugoslávie</li> <li>- válka v Perském zálivu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- práce s dobovými texty, s videodokumenty, s mapami</li> <li>- spolupráce s vyučujícím ZSV</li> </ul> <p>Člověk v občanské společnosti Člověk a svět práce Člověk a ŽP</p>	15

<ul style="list-style-type: none"><li>- na nejdůležitějších bodech představí poválečný vývoj Českého státu</li><li>- objasní příčiny vzniku Sametové revoluce</li><li>- vysvětlí její přerod v demokratizaci společnosti</li><li>- načrtne základní podmínky rozpadu Českého státu</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- vývoj Českého státu od roku 1948 do roku 1989</li><li>- rozpad ČSFR a vytvoření ČR a SR</li></ul>		
--	---	--	--

název předmětu:	<b>Základy společenských věd</b>				
ročník:	I.	II.	III.	IV.	celkem
počet hodin: od šk. roku 2017/18	-	1 (33)	1 (32)	1 (30)	3 (95)

## POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecný cíl předmětu:	Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci získali nebo si rozvinuli tyto obecné kompetence: využívat svých společenskovedních vědomostí a dovedností v praktickém životě, ve styku s jinými lidmi a různými institucemi, při řešení praktických otázek svého politického filozoficko-etického rozhodování, hodnocení a jednání, při řešení svých problémů právního a sociálního charakteru
Charakteristika učiva:	Učební plán je přizpůsoben jednohodinové týdenní dotaci ve 3. ročníku a dvouhodinové týdenní dotaci ve 4. ročníku. Seznamuje žáky s poznatky, které jim mohou pomoci vytvořit vědomí o společnosti. Spojují se zde dovednosti z mnoha oblastí lidského života. Měl by umožnit vytvoření a interpretaci vhodných názorů v souvislosti s orientací ve svých právech a povinnostech. Komunikace mezi jednotlivci je další složkou lidského života, jež se v tomto předmětu rozvíjí. Veškeré poznatky by měly u žáků podpořit národní cítění a z toho vyplývající občanská práva a povinnosti.
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí:	Občanskovědní vzdělávání usiluje o formování a posilování těchto pozitivních citů, postojů, preferencí a hodnot: jednat odpovědně a přijímat odpovědnost za své rozhodnutí a jednání, žít čestně; cítit potřebu občanské aktivity, vážit si demokracie a svobody, usilovat o její zachování a zdokonalování, vystupovat proti korupci a kriminalitě, jednat v souladu s humanitou a vlastenectvím, respektovat lidská práva, jednat odpovědně a solidárně, kriticky posuzovat skutečnost kolem sebe, nenechat se manipulovat, uznávat, že lidský život je vysokou hodnotou, a proto je třeba si ho vážit a chránit jej, na základě vlastní identity ctít identitu jiných lidí, oprostit se od intolerance, rasismu, etnické, náboženské či jiné nesnášenlivosti, cílevědomě zlepšovat a chránit životní prostředí, vážit si hodnot lidské práce, chtít si klást v životě praktické otázky filozofického a etického charakteru a hledat na ně v diskusi s jinými lidmi i se sebou samým odpovědi.
Pojetí výuky:	Výuka má podněcovat žáky k tomu, aby dokázali adekvátním způsobem vyjadřovat své myšlenky a názory. Součástí vzdělávání je nejen osvojení vědomostí a dovedností, ale i metod, které vedou k dalšímu získávání poznatků v systému celoživotního vzdělávání. Ve výuce jsou používány formy a metody jako rozhovor, diskuse, skupinová práce, práce s textem, s audiovizuální technikou. Důraz je kladen na rozvoj komunikativních dovedností, zejména při používání metod simulačních a hraní rolí. Metody směřují k osobnostně sociálnímu rozvoji, k utváření vlastního názoru a kritického pohledu na svět. Ve výuce se pracuje s verbálním a ikonickým textem.

<p>Hodnocení výsledků žáků:</p>	<p>Hodnocení výsledků žáka vychází z klasifikačního řádu. Ke kontrole vědomostí a dovedností slouží různé formy ústního a písemného zkoušení, samostatné práce, referáty a projekty ve dvojicích a skupinách. Důraz bude kladen na hloubku porozumění poznatkům, schopnost je aplikovat při řešení problémů, schopnost kritického myšlení, dovednost práce s texty, samostatnost úsudku a schopnost výstižně formulovat myšlenky, argumentovat, diskutovat. Součástí hodnocení bude i sebehodnocení, kdy žáci budou sami hodnotit dosaženou úroveň svých znalostí.</p>
<p>Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:</p>	<p>Rozvíjené <u>klíčové kompetence</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>kompetence k učení</b> tzn. mít pozitivní vztah k osvojování si poznatků a motivaci k dalšímu vzdělávání, ovládat techniky učení a využívat různé informační zdroje</li> <li>• <b>kompetence k řešení problémů</b> tzn. využívat svých společenskovedních vědomostí a dovedností v praktickém životě, ve styku s jinými lidmi a různými institucemi, při řešení praktických otázek svého politického i filozoficko-etického rozhodování, hodnocení a jednání, při řešení svých problémů právního a sociálního charakteru</li> <li>• <b>kompetence komunikativní</b> tzn. komunikovat a diskutovat na odborné úrovni, formulovat a obhajovat své názory a postoje, dodržovat jazykové a stylistické normy a odbornou terminologii v písemné a ústní formě, formulovat věcně, pojmově a formálně správně své názory na sociální, politické, praktické, ekonomické a etické otázky, náležitě je podložit argumenty</li> <li>• <b>kompetence personální a sociální</b> tzn. vážit si hodnot lidské práce, kriticky posuzovat skutečnost kolem sebe, přemýšlet o ní, tvořit si vlastní úsudek, nenechat se manipulovat</li> <li>• <b>občanské kompetence a kulturní povědomí</b> tzn. jednat odpovědně ve vlastním a veřejném zájmu v souladu s morálními principy a respektováním práv a osobnosti člověka, preferovat demokratické hodnoty a přístupy před nedemokratickými, respektovat lidská práva</li> <li>• <b>kompetence k pracovnímu uplatnění</b> tzn. mít odpovědný postoj ke vzdělávání</li> <li>• <b>digitální kompetence</b> tzn. žák využívá digitální technologie k vyhledávání a analýze informací o společenských jevech a vytváření vlastních obsahů, například prezentací či zpráv, s důrazem na věcnou správnost a etiku. Pomocí digitálních nástrojů zlepšuje své prezentační dovednosti a posuzuje vliv médií na společnost, s ohledem na bezpečnost a respekt.</li> </ul>

## 2. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- charakterizuje demokracii a objasní, jak funguje a jaké má problémy (korupce, kriminalita...)</li> <li>- objasní význam práv a svobod, které jsou zakotveny v českých zákonech, a popíše způsoby, jak lze ohrožená lidská práva obhajovat</li> <li>- objasní funkci politických stran a svobodných voleb</li> <li>- vysvětlí, jaké projevy je možné nazvat politickým radikalismem, nebo politickým extremismem</li> <li>- vysvětlí, proč je nepřijatelné propagovat hnutí omezující práva a svobody jiných lidí</li> <li>- charakterizuje současný český politický systém</li> <li>- uvede příklady občanské aktivity ve svém regionu, vysvětlí, co se rozumí občanskou společností; debatuje o vlastnostech, které by měl mít občan demokratického státu</li> <li>- dovede kriticky přistupovat k mediálním obsahům a pozitivně využívat nabídky masových médií</li> <li>- uvede příklady funkcí obecní a krajské samosprávy</li> </ul>	<p><b>Člověk jako občan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- politika, politologie</li> <li>- stát, státy na počátku 21. století</li> <li>- český stát, státní občanství v ČR</li> <li>- základní hodnoty a principy demokracie</li> <li>- lidská práva, jejich obhajování, veřejný ochránce práv, práva dětí</li> <li>- politické ideologie</li> <li>- politické strany</li> <li>- politický radikalismus a extremismus, současná česká extremistická scéna a její symbolika, mládež a extremismus</li> <li>- teror, terorismus</li> <li>- česká ústava, politický systém ČR</li> <li>- občanská participace, občanská společnost</li> <li>- volební systémy a volby</li> <li>- svobodný přístup k informacím, masová média a jejich funkce, kritický přístup k médiím, maximální využití potenciálu médií</li> <li>- struktura veřejné správy, obecní a krajská samospráva</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti Člověk a svět práce</p>	33
		<p>Občan v demokratické společnosti Člověk a svět práce</p>	16

### 3. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák/ žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše práva a povinnosti mezi dětmi a rodiči, mezi manžely</li> <li>- objasní postupy vhodného jednání, stane-li se obětí nebo svědkem jednání, jako je šikana, lichva, korupce, násilí, vydírání atp.</li> </ul>	<p><b>Člověk a právo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rodinné právo</li> <li>- trestní právo</li> <li>- trestní odpovědnost</li> <li>- kriminalita páchaná na dětech a mladistvých</li> <li>- kriminalita páchaná mladistvými</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p>	14
<p><b>Žák/ žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše rozčlenění soudobého světa na civilizační sféry a civilizace, charakterizuje základní světová náboženství</li> <li>- objasní postavení církví a věřících v ČR</li> <li>- vysvětlí, čím jsou některé nebezpečné náboženské sekty a náboženský fundamentalismus</li> <li>- vysvětlí, s jakými konflikty a problémy se potýká soudobý svět</li> <li>- objasní postavení ČR v Evropě a v soudobém světě</li> <li>- uvede příklady projevů globalizace a debatuje o jejích důsledcích</li> <li>- orientuje v hlavních globálních problémech současného světa</li> <li>- uvede, jak lze realizovat zásady udržitelného rozvoje v běžném životě</li> <li>- rozpozná na konkrétních příkladech dopady globalizace za život občanů ČR</li> <li>- rozliší na příkladech rozvojovou spolupráci a humanitární pomoc</li> </ul>	<p><b>Soudobý svět</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozmanitost soudobého světa: civilizační sféry a kultury, nejvýznamnější světová náboženství,</li> <li>- víra a ateismus, náboženství a církve, náboženská hnutí, sekty, náboženský fundamentalismus – charakteristické rysy, rozdíl mezi církvemi a sektou, nebezpečnost sekt</li> <li>- společenská i osobní</li> <li>- velmoci, vyspělé státy</li> <li>- rozvojové země a jejich problémy, konflikty v soudobém světě</li> <li>- globální problémy, globalizace</li> <li>- globální problémy současného světa</li> <li>- řešení globálních problémů</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Člověk a životní prostředí</p>	18

#### 4. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vymezí formy mezinárodní pomoci a spolupráce</li> <li>- rozpozná hlavní mezinárodní organizace (OSN, NATO, EU, Rada Evropy)</li> <li>- určí jejich cíle a strukturu</li> <li>- popíše funkci a činnost NATO a OSN</li> <li>- vysvětlí zapojení ČR do mezinárodních struktur a podíl ČR na jejich aktivitách</li> <li>- orientuje se ve vývoji procesu evropské integrace po skončení 2. svět. války</li> <li>- identifikuje základní svobody EU</li> <li>- rozpozná členské země EU</li> <li>- orientuje se v dopadech začlenění ČR do EU a schengenského prostoru</li> </ul>	<p><b>Soudobý svět</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mezinárodní organizace</li> <li>- OSN, NATO, EU, Rada Evropy</li> <li>- Česká republika a svět: NATO, OSN</li> <li>- zapojení ČR do mezinárodních struktur</li> <li>- začlenění ČR do sjednocené Evropy</li> </ul>	<p>Člověk v demokratické společnosti</p> <p>Člověk a životní prostředí</p> <p>Člověk a svět práce</p>	14
<p><b>Žák/ žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí základní otázky filozofie, základní ontologické a gnozeologické pojmy</li> <li>- rozliší materialismus a idealismus</li> <li>- debatuje o praktických filozofických otázkách</li> <li>- orientuje se ve vývoji světové filozofie</li> <li>- porovná jednotlivé filozofické směry a školy</li> <li>- vysvětlí, jaké otázky řeší filozofie a filozofická etika</li> <li>- dovede používat vybraný pojmový aparát, který byl součástí učiva</li> </ul>	<p><b>Člověk a svět (praktická filozofie)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní otázky filozofie</li> <li>- materialismus a idealismus</li> <li>- vývoj světové filozofie a její hlavní představitelé</li> <li>- co řeší filozofie a filozofická etika</li> <li>- význam filozofie a etiky v životě člověka, smysl pro řešení životních situací</li> <li>- etika a její předmět, základní pojmy etiky</li> <li>- morálka, mravní hodnoty a normy, mravní rozhodování a odpovědnost</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Člověk a životní prostředí</p> <p>Člověk a svět práce</p>	16

<ul style="list-style-type: none"><li>- debatuje o praktických filozofických a etických otázkách (ze života kolem sebe</li><li>- z kauz známých z médií, z krásné literatury a jiných druhů umění) vysvětlí, proč jsou lidé za své názory, postoje a jednání odpovědni jiným lidem</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- životní postoje a hodnotová orientace</li><li>- člověk mezi touhou po vlastním štěstí a angažováním se pro obecné dobro a pro pomoc jiným lidem</li></ul>		
--	---	--	--

název předmětu:	<b>Křesťanská nauka</b>				
ročník:	I.	II.	III.	IV.	celkem
počet hodin: od šk. roku 2015/16	<b>1 (33)</b>	<b>1 (33)</b>	<b>1 (32)</b>	<b>1 (30)</b>	<b>4 (128)</b>

## POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Obecný cíl vyučovacího předmětu:	Vzdělávat a kultivovat žáka/kyni všestranně, aby měl/la dobré povědomí o biblickém základu křesťanské víry. Podávat informace o Církvi v historickém i současném kontextu, křesťanství rozvíjet na principu lásky, křesťanské pomoci, svobody myšlení a projevu, tolerance a solidarity, odpovědnosti v životě osobním, občanském i profesním. Respektovat svobodu jednotlivých žáků ve vztahu k náboženské víře a současně nabízet orientaci a rozvoj v základní nauce římskokatolického náboženství v ekumenickém duchu.
Charakteristika učiva:	<p><b>Předmět křesťanská nauka</b> je začleněn do oblasti společenskovedního vzdělávání. Je vymezen jako povinná součást vzdělávacího programu církevní školy.</p> <p><b>Výuka se zaměřuje se na následující nosné části:</b></p> <p><b>1. ročník:</b> Úvod do křesťanství I. Náboženství - úvod, Bible – praktické využití v životě každého člověka, rozbor vybraných biblických textů, základní seznámení s křesťanstvím – nauka a principy víry. Dekalog v pozadí historickém, biblickém, právním, společenském, psychologickém, závaznost jako křesťanské mravní normy.</p> <p><b>2. ročník:</b> Úvod do křesťanství II. Seznámení s dějinami spásy ve SZ a NZ, křesťanství – nauka a principy víry, historie křesťanství, křesťanské církve. Katolická církev a příklady svatosti.</p> <p><b>3. ročník:</b> Základy křesťanské etiky Vztah filozofické a teologické etiky se zaměřením na pravidla správného jednání, svědomí, ctnosti, neřesti, vášně, důležitost spolupůsobení Ducha svatého, ideál a jeho uskutečňování.</p> <p><b>4. ročník:</b> Úvod do křesťanství III. Svätosti – přehled sedmi křesťanských svátostí v kontextu všeobecném a praktickém. Základy praktické teologie – spirituální péče o vybrané /rizikové/ skupiny klientů se zaměřením např. na umírající a jejich rodiny, udělování svátostí klientům při výkonu pomáhající profese, aktuální problémy ve zdravotnické etice. Smysl života a lidské existence.</p>
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí:	Výuka křesťanské nauky směřuje k tomu, aby žáci formovali své postoje a charakterové vlastnosti s využitím křesťanské tradice, na principech křesťanství si tvořili hodnotový systém, kladli si otázky spojené s hledáním smyslu života a znali na ně odpovědi, pozitivně vnímali křesťanské svátky, slavnosti a tajemství transcendence, budovali pozitivní vztahy a postoje tolerance k lidem odlišných kultur, náboženství i názorového spektra.

<p>Pojetí výuky:</p>	<p>Povinný předmět v celkové hodinové dotaci 4 hodin týdně během čtyřletého studia. Po jedné hodině v každém ročníku. Vyučovací hodina je 45 minut.</p> <p>Výuka se uskutečňuje v rámci hlavního vyučovacího času, předmět využívá možnosti projektové výuky.</p> <p>Součástí výuky je: návštěva kostela, účast na mši svaté nebo bohoslužbě slova 2-3x během školního roku, organizace adventního resp. vánočního programu nebo velikonočního programu a účast na těchto programech, účast na soutěžích a programech nabízených zřizovatelem nebo jiným církevním subjektem.</p> <p>Výuka je organicky propojena s oblastmi občanské nauky, základy společenských věd, historie a literatury.</p>
<p>Hodnocení výsledků žáků:</p>	<p>V naukové části je kladen důraz na správnost porozumění poznatkům, schopnost je aplikovat při řešení problémů, schopnost kritického myšlení, samostatnost a dovednost práce s texty včetně textů biblických, dovednost výstižně formulovat myšlenky, argumentovat a kultivovaně diskutovat. Projevení trvalejšího aktivního zájmu o předmět nebo projevy specifického způsobu plnění vzdělávání může vyučující odměnit pochvalou nebo jiným motivačním výchovným prostředkem, který se může také promítat v celkovém hodnocení.</p>
<p>Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:</p>	<p>Prispívá k rozvoji klíčových kompetencí:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>kompetence k učení</b> – umožňuje porozumět principům křesťanské nauky i praxe, při práci s informačními zdroji zejména biblickými texty, vědeckou literaturou, periodiky a internetem je žák veden k získání dovedností v porozumění, aplikaci, analýze, hodnocení i tvořivém přístupu ke křesťanství podle vlastního stupně vývoje</li> <li>• <b>kompetence k řešení problémů</b> - vzdělávání směřuje k aktivnímu využívání křesťanských principů v osobním i pracovním životě, k podporování ve svobodném a odpovědném přístupu k sobě, druhým lidem, ve společnosti, v přirozeném světě i transcendentní rovině, k rozpoznání negativních projevů ve společnosti</li> <li>• <b>komunikativní kompetence</b> - vzdělávání směřuje k schopnosti umět vést kultivovaný dialog bez předsudků s ohledem na názory druhých lidí, se schopností umět svůj názor obhájit, správnému a uvědomělému používání teologických a biblických termínů.</li> <li>• <b>personální a sociální kompetence</b> – vzdělávání směřuje k vyzdvižení člověka jako neopakovatelné a jedinečné bytosti, žáky motivuje k hledání smyslu života, k prosociálnímu chování a touze po životě s uplatněním křesťanských ideálů podle vlastních možností a potřeb</li> <li>• <b>občanské kompetence a kulturní povědomí</b> – vzdělávání směřuje k správnému chápání úlohy občana v demokratické a pluralitní společnosti s využitím znalosti židovsko-křesťanské tradice, o které se opírá kodex lidských práv, vytváříme prostor pro integraci náboženského rozměru života</li> <li>• <b>kompetence pracovní, odborné</b> – vzdělávání má přispět k schopnosti plnit požadavky kladené na pracovníky ve veřejné správě. Kořeny křesťanské tradice obsažené v evropské kultuře jsou neoddelitelnou součástí života uvědomělých i neuvědomělých postojů v oblasti</li> </ul>

	<p>spirituality, proto by absolventi církevní školy měli být všestranně vzdělanými odborníky i v této oblasti.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>kompetence spirituální</b> – vzdělávání směřuje k podpoře člověka s vyvinutou duchovní základnou, který přijímá a snaží se řídit křesťanskými normami, jež jsou součástí evropské kultury. V hodinách křesťanské nauky i v neformálním plnění studijních cílů umožňuje poznání předmětu i prostředků k dosažení křesťanského ideálu, podle potřeby a vyspělosti každého jednotlivce toužit po dobru a realizovat je.</li></ul> <p>Výuka tohoto předmětu vede k vnímání morálních hodnot a duchovního rozměru života, přispívá k celkovému kulturnímu rozhledu a povědomí a stává se integrální součástí kulturně společenského vývoje žákovy osobnosti. Výuka má přímou návaznost na širokou nabídku duchovních aktivit ve škole. Žáci mají možnost přirozeně rozvíjet svůj duchovní potenciál v hodinách křesťanské nauky i v rámci duchovního společenství ve škole.</p>
--	--

## 1. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- chápe cíl výuky křesťanské nauky, potřebnost pro rozvoj své osobnosti a zejména v kontextu odborném, ve vztahu kvalifikovaného pracovníka ve veřejné správě</li> </ul>	<p><b>1. Seznámení, funkce a obsah předmětu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cíle</li> <li>- doporučená literatura</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Člověk a svět práce</p>	1
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- definuje náboženství a jeho druhy</li> <li>- zaujme stanovisko na základě vlastní zkušenosti</li> <li>- projeví snahu o toleranci k nositelům jiného náboženského názoru</li> <li>- shrne co je ateismus a rozebere jeho hlavní znaky a druhy</li> <li>- uvede argumenty pro pozitivní vliv náboženství na duchovní rozvoj člověka i společnosti</li> <li>- umí vyjmenovat jednotlivá náboženství a reprodukuje hlavní znaky</li> </ul>	<p><b>2. Náboženství</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- monoteismus, polyteismus, panteismus</li> <li>- ateismus</li> <li>- základní znaky a druhy sekt</li> <li>- religionistika - světová náboženství v historickém i současném kontextu /Čínské národní náboženství, Náboženství Japonska, Indické národní náboženství, Budhismus, Islám</li> <li>- Judaismus, Křesťanství</li> </ul>		3
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zařadí knihy bible Starého a Nového zákona</li> <li>- shrne důležité informace pro překlady bible a rozšíření křesťanství</li> <li>- zaujme stanovisko na základě vlastních zkušeností a předložených informací</li> <li>- popíše na základě vybraných textů</li> <li>- podstatné znaky Judaismu a Křesťanství</li> <li>- umí používat zavedených zkratk</li> <li>- rozebere text na základě exegeze</li> </ul>	<p><b>3. Bible</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- podstata Judaismu a Křesťanství</li> <li>- knihy Starého a Nového zákona</li> <li>- historické pozadí</li> <li>- významné překlady</li> <li>- podrobnější rozbor vybraných textů</li> </ul>		4

<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vyhledá v 2. a 5. knize Mojžišově text, který předkládá Dekalog</li> <li>- používá k orientaci v Bibli ustálených zkratk</li> <li>- reprodukuje vžitě znění Desatera</li> <li>- vysvětlí jednotlivá přikázání, zdůvodní jejich opodstatnění a důležitost v životě jednotlivce i ve společnosti</li> </ul>	<p><b>4. Dekalog</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- historické a biblické pozadí Desatera</li> <li>- závaznost Desatera jako křesťanské mravní normy v současnosti</li> </ul>	<p>Využití textů Bible, Dt5,1-33</p>	<p>1</p>
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- porozumí podstatě víry v křesťanského Boha</li> <li>- rozliší víru v Boha a seznámí se s druhy a projevy modlářství, věštění, magie a pověr</li> </ul>	<p><b>5.</b></p> <p><b>1. přikázání</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- víra v Boha, modlitba</li> <li>- modlářství, okultizmus</li> <li>- věštění, magie, pověra</li> </ul>	<p>Využití textu pro modlitbu Otče náš – Mt 6,9-13 Lk11,2-4</p>	<p>2</p>
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- porozumí, aplikuje a analyzuje podstatu 2. přikázání z pohledu historického, biblického i současného</li> </ul>	<p><b>6.</b></p> <p><b>2. přikázání</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zapřísahání, přísaha – svědecká, příslibná</li> <li>- slib - vznik, zánik</li> </ul>	<p>Dt5,11</p>	<p>1</p>
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- uvede historické souvislosti se slavením a svěcením dne pro Boha</li> <li>- poukáže na důležitost 3. přikázání pro zdravý rozvoj jednotlivce, společenství i společnosti</li> <li>- zaujme stanovisko k vlastní zkušenosti v rodině</li> <li>- prokáže snahu o pochopení a zcitlivění pro křesťanské slavnosti a svátky</li> <li>- prokáže znalost termínu dispens</li> </ul>	<p><b>7.</b></p> <p><b>3. přikázání</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- starozákonní sobota, křesťanská neděle - využití v současném životě</li> <li>- slavení neděle a křesťanských svátků</li> </ul>	<p>Ex20,8-11</p>	<p>2</p>
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- porozumí termínu úcta, umí jej aplikovat na příkladech v kontextu úcta rodičům</li> <li>- rozebere jednotlivé formy rodiny, posoudí význam rodiny, zaujme stanovisko k vlastní zkušenosti v rodině</li> </ul>	<p><b>8.</b></p> <p><b>4. přikázání</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- formy rodiny</li> <li>- význam a vlastnosti současné rodiny</li> <li>- povinnosti dětí k rodičům a rodičů k dětem</li> </ul>	<p>Ex20,12 Sir7,27-28</p>	<p>3</p>

<p>- uvede souvislosti vztahů v rodině se vztahy v širší společnosti, v církvi</p>			
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prokáže znalost biologických zákonů v souvislosti s neopakovatelnou jedinečností lidského individua, uvede argumenty proti a pro ochranu lidského života jakékoliv stupně vývoje a na jejich základě zaujme stanovisko, rozliší zabití, vraždu, motivy sebevraždy</li> <li>- najde pozitivní a negativní postoje k lidskému životu a jejich projevy ve společnosti</li> <li>- prokáže snahu o vyzdvižení hodnoty lidského života</li> </ul>	<p><b>9.</b> <b>5. přikázání</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zabití, vražda, sebevražda, poškozování vlastního zdraví</li> <li>- sebeobrana</li> <li>- trest smrti</li> <li>- válka</li> <li>- interrupce, eutanázie</li> </ul>	<p>Text bible – SZ – Gn,4,1-16 Kain a Ábel</p> <p>Text např. Wright, Životní problémy očima křesťanů</p> <p>Mt5,7 Boží milosrdenství</p>	4
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- shrne základní principy partnerského vztahu muže a ženy v historickém i současném kontextu a zaujme k nim žádoucí stanovisko</li> <li>- zaujme stanovisko na základě vlastních zkušeností k předloženým modelům chování</li> <li>- srovná je, uvede argumenty pro ztotožnění se s ideálem lásky podle biblického textu</li> <li>- pokusí se přijmout ideál lásky i pro jiné vztahy v širším kontextu</li> </ul>	<p><b>10.</b> <b>6. přikázání</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- starozákonní a novozákonní chápání sexuality ve vztahu muže a ženy</li> <li>- vystupování člověka jako osoby ve vztazích muže a ženy</li> <li>- znásilnění</li> <li>- homosexualita</li> <li>- ideál lásky</li> </ul>	<p>Ex 20,14 Dt5,18 Dt23,7 Ex 22,18 Lv 19,29</p> <p>NZ 1Kr 13,1-13 Láska nejvyšším darem 1Kor3,16 1Kor 6,9</p>	2
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- shrne a rozliší typy majetku podle daných kritérií v historickém i současném kontextu</li> <li>- rozebere tajné odškodnění a restituci, uvede argumenty pro ochranu majetku svého i cizího</li> </ul>	<p><b>11.</b> <b>7. přikázání</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- majetek ve Starém a Novém zákoně</li> <li>- majetek existenčně nutný</li> <li>- majetek přiměřený stavu</li> <li>- majetek nadbytečný</li> <li>- tajné odškodnění</li> <li>- restituce</li> </ul>	<p>Projekt Adopce na dálku, dle možnosti návštěva Charity – oblastního centra Praha 2, Londýnská 44 Dt7,6 Lv27,30 Lk14</p>	3

<ul style="list-style-type: none"> <li>- projeví snahu o pochopení žádoucí pomoci člověku v chudobě</li> <li>- zaujme stanovisko k vlastní zkušenosti s majetkem</li> </ul>			
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prokáže porozumění pojmu pravda podle různých kritérií a zdůvodní žádoucí postoje</li> <li>- rozliší na příkladech druhy tajemství</li> <li>- zaujme stanovisko k nežádoucím projevům předloženým i na základě vlastních zkušeností</li> </ul>	<p><b>12.</b> <b>8. přikázání</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pravda</li> <li>- tajemství přirozené, slíbené, svěřené</li> <li>- nactiutrhání, pomluva, potupa</li> </ul>	<p>Text např. Wright životní problémy očima křesťanů,</p>	<p>3</p>
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- na základě rozboru biblického textu uvede argumenty pro správnost úmyslu a postojů</li> <li>- projeví snahu o ztotožnění se s žádoucími modely chování</li> </ul>	<p><b>13.</b> <b>9. přikázání</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- čistota srdce, opravdovost ducha</li> <li>- svobodné rozhodnutí</li> </ul>	<p>Text bible např. SZ, 2S11,1-27 Davidův pád</p>	<p>1</p>
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vyhledá a předloží žádoucí modely chování v životě svatých</li> <li>- zaujme stanovisko na základě vlastní zkušenosti</li> <li>- projeví snahu o ztotožnění se s žádoucími modely chování</li> </ul>	<p><b>14.</b> <b>10. přikázání</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ztotožnění se dobrem</li> <li>- odmítnutí zla</li> <li>- aplikace v praxi</li> </ul>	<p>Podklady učiva slouží k rozpracování školního projektu, zahrnují výjezdy a komplexní zpracování podle zadání v jednotlivých ročnících</p>	<p>3</p>

## 2. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<b>Žák/žákyně</b> - - prokáže znalost biblických textů SZ vzhledem k dějinám spásy - - shrne podstatu dějin spásy ve SZ	<b>1. Dějiny spásy</b> - Stvoření světa, stvoření a pád člověka (už v osnovách je v předešlém bloku), Noe – Smlouva s lidstvem - Abrahám – Smlouva s Izraelem, Izák, Jákob, Josef - Mojžíš a exodus – Smlouva na Sinaji - David a Šalamoun – 1. chrám – věrnost a nevěrnost Hospodinu - Babylonské zajetí – návrat a 2. chrám - Proroci – příslib Mesiáše	Texty Bible SZ	6
<b>Žák/žákyně</b> - - prokáže znalost biblických textů NZ vzhledem k dějinám spásy - - zaujme stanovisko k důležitosti postavy Ježíše Krista - - shrne podstatu dějin spásy ve NZ - - najde souvislosti starozákonních a novozákonních událostí dějin spásy	<b>2. Příběh Ježíše Krista</b> - Jan Křtitel – poslední prorok Starého zákona, ohlašovatel příchodu Mesiáše - Narození Ježíše Krista - Obětování Páně ve Chrámu – zjevení Páně Židům, Příchod mudrců – zjevení Páně ostatním národům - Ježíšova veřejná činnost – povolání učedníků - hlásání radostné zvěsti - Ukřižování a zmrtvýchvstání Ježíše Krista – nová smlouva - Seslání Ducha sv. – počátek církve - Završení na konci věků – Zjevení Janovo	Texty Bible NZ	6
<b>Žák/žákyně:</b> - popíše všechny podstatné znaky křesťanství na základě křesťanského vyznání víry - uvede argumenty pro přínos křesťanství v evropské kultuře i celosvětovém měřítku	<b>3. Křesťanství</b> - nauka a principy víry - podrobné seznámení s Vyznáním víry		4

<ul style="list-style-type: none"> <li>- na základě vlastní zkušenosti zaujme stanovisko k přínosu křesťanství jednotlivci</li> <li>- posoudí zejména křesťanský pohled na stvoření světa, zmrtvýchvstání Ježíše Krista a vykoupění, existenci posmrtného života</li> </ul>			
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše vývoj křesťanství se zaměřením na důležité historické mezníky, důležité události</li> <li>- zařadí letopočtem nebo alespoň stoletím</li> <li>- najde souvislosti mezi historickým vývojem a současností se zaměřením na evropskou křesťanskou tradici</li> <li>- uvede argumenty pro přínos křesťanství v evropské a celosvětové kultuře</li> </ul>	<p><b>4. Historie křesťanství</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prvotní církve</li> <li>- pronásledování křesťanů</li> <li>- šíření křesťanství</li> <li>- rozvoj a rozmach křesťanství</li> <li>- schizma</li> <li>- novodobé pronásledování křesťanů</li> <li>- současnost</li> </ul>	<p>Texty Bible NZ, Skutky apoštolů, Listy Korint'anům, Židům, Římanům</p>	<p>6</p>
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozpozná křesťanské církve a náboženské společnosti od sekt</li> <li>- shrne podstatu a rozdíly křesťanských církví</li> <li>- objasní hierarchii v uspořádání zejména Katolické církve a ostatních křesťanských církví</li> <li>- zdůvodní podstatu a význam ekumenizmu</li> </ul>	<p><b>5. Křesťanské církve</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- přehled křesťanských církví</li> <li>- rozdíly, příklady náboženských společností</li> <li>- hierarchie v Katolické církvi</li> <li>- ekumenizmus</li> </ul>	<p>Příprava pracovních přehledů za pomoci internetu – skupinová práce</p>	<p>5</p>
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prokáže znalost života svatých a jejich význam příkladu svatosti pro současnost</li> </ul>	<p><b>6. Katolická církev a příklady svatosti.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- světci významní pro naši historii a současnost (sv. Jan Pavel II., sv. Zdislava, sv. Jan XXIII, bl. Matka Tereza</li> </ul>		<p>6</p>

### 3. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<b>Žák/žákyně:</b> - shrne podstatu etiky a morálky - rozebere význam teologie a filozofie jako vědeckých disciplín - porozumí a analyzuje termíny etika a morálka	<b>1. Základy morální teologie</b> - vztah teologické a filozofické etiky - pojem etika - pojem morálka		3
<b>Žák/žákyně:</b> - vysvětlí podstatu lidského skutku - posoudí uplatnění rozumu, vůle, svobody a motivu - na základě předložených informací a vlastní zkušenosti zaujme stanovisko	<b>2. Pravidla správného jednání</b> - podstata lidského skutku - rozum a vůle - svoboda, motiv		6
<b>Žák/žákyně:</b> - shrne teoretické poznatky k danému tématu - využívá jich při rozboru aplikace v praxi - uvede argumenty, proč je žádoucí konat dobro a nekonat zlo - uvede argumenty k rozlišení dobra a zla - používá a rozebere termín vyšší dobro	<b>3. Hodnocení lidského skutku</b> - svědomí, pojem, druhy - dobro, zlo - kompromis - princip dvojího účinku - epikie		6
<b>Žák/žákyně:</b> - rozliší ctnosti, neřesti a vášně podle předložených poznatků a kritérií - vytvoří na základě literární nebo filmové ukázky rozbor nositelů ctností - zaujme na základě předloženého materiálu a vlastních zkušeností stanovisko směřující k posouzení objektivní reality - vysvětlí a rozebere podstatu plody Ducha svatého z křesťanského i morálního hlediska	<b>4. Ctnosti</b> - Platón, Aristoteles - kardinální, božské, mravní a sociální - Neřesti – pýcha, lenost, závist, hněv, lakota, nestřídmost, smilstvo - Vášně – láska, přátelství, nenávisť, žárlivost - plody Ducha svatého -		10

<ul style="list-style-type: none"> <li>- uvede souvislosti s poznatky o ctnostech, neřestech a vášních</li> </ul>			
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- použije poznatky z historického vývoje pro rozbor ideálu a jeho uskutečňování</li> <li>- posoudí hodnotový systém podle předložených kritérií a podle vlastních zkušeností</li> <li>- obhájí ideál a jeho nárok na existenci</li> </ul>	<p><b>5. Ideál a jeho uskutečňování</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- hodnoty, hodnotový systém</li> <li>- priority</li> <li>- Sokrates, Platón, Aristoteles, Epikuros, Ježíš Kristus</li> </ul>	<p>Filmová ukázka texty – otec Pio, Matka Tereza, Maxmilián Kolbe, Jan Palach, Milada Horáková, Jan Pavel II. Texty např. Bible, Platón – Obrana Sókratova, Faidón</p>	7

#### 4. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<b>Žák/žákyně:</b> - zdůvodní význam křesťanských svátostí pro jednotlivce i společenství	<b>1. Svátosti</b> - přehled sedmi křesťanských svátostí v kontextu všeobecném a praktickém vysvětlení pojmu křesťanská svátost a její podstata z všeobecného hlediska		2
<b>Žák/žákyně:</b> - vysvětlí důležitost svátosti křtu - popíše všechny náležitosti pro platné udělení svátosti za různých okolností	<b>2. Křest</b> - vodou, nouze, krve - podstata - katechumenát		2
<b>Žák/žákyně:</b> - rozebere podstatu a formu jednotlivých svátostí - zdůvodní důležitost těchto svátostí pro život každého křesťana - u vybraných svátostí popíše jak postupovat při vyžádání přijetí těchto svátostí nemocnými a klienty - seznámí se s důležitým posláním duchovních osob - seznámí se významem svátostného manželství - uvědomí si důležitost udělování svátostí klientům	<b>3. Svátosti</b> - svátost biřmování - eucharistie - svátost smíření - svátost pomazání nemocných - svátost manželství – podstata, forma - svěcení kněží - podstata, forma		6
<b>Žák/žákyně:</b> - rozliší specifika práce s jednotlivými skupinami klientů - uvede argumenty pro poskytování spirituální péče u vybraných klientů - uvědomí si důležitost duchovní podpory klientů a jejich rodinných příslušníků v mimořádných situacích - rozliší specifické a nespecifické duchovní potřeby klientů - zná křesťanskou eschatologii a uvědomuje si	<b>4. Základy praktické teologie</b> - spirituální péče o vybrané typy klientů s ohledem na jejich zvláštnosti a potřeby / lidé se zdravotními, sociálními, morálními a osobními handicap, příslušníci různých náboženství, příslušníci sekt, zastánci ezoterismu - doprovázení umírajících a jejich rodin, pastorační péče a její náboženský rozměr, - působení nemocničního kaplana		5

<p>její význam pro křesťany i nekřesťany</p>			
<p><b>Žák/žákyně:</b> - používá správné pojmy a definice k jednotlivým etickým problémům - vysvětlí jejich podstatu - rozebere souvislosti, pojmenuje podstatu etického problému - navrhuje řešení s vyzdvižením lidské důstojnosti a života člověka jako neopakovatelné jedinečné osoby</p>	<p><b>5. Etické problémy z oblasti zdravotnické etiky</b> - eugenika, eutanázie - interrupce - redukce, indukce - asistovaná reprodukce - klonování - transplantace - pojem pravdy</p>		<p>5</p>
<p><b>Žák/žákyně:</b> - uvede a obhájí argumenty pro lidský život jako nejvyšší hodnotu - uvede souvislosti mezi historickými modely pochopení smyslu života a současným hlediskem - rozebere Franklovu teorii smyslu života a uvede souvislosti s vlastním stanoviskem</p>	<p><b>6. Smysl života a lidské existence</b> - všeobecné hledisko - historie a současnost</p>		<p>10</p>

název předmětu:	<b>Biologie a ekologie</b>				
ročník:	I.	II.	III.	IV.	celkem
počet hodin: od šk. roku 2020/21	<b>2 (66)</b>	0	0	0	<b>2(66)</b>

## POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Obecný cíl vyučovacího předmětu:	<p>Vzdělávání v předmětu biologie by mělo splňovat dva hlavní cíle: Prvním z nich je poskytnout žákům komplexní pohled na existenci a vývoj živých organismů, umožnit pochopení základních projevů živé hmoty a procesů, které v ní probíhají. Druhým cílem je pochopení podstatných souvislostí vztahu člověka k přírodě a životnímu prostředí a v návaznosti na to pak formování jeho aktivních postojů k problémům souvisejících s udržitelným rozvojem.</p> <p>Naplněním těchto cílů biologické vzdělávání vytváří jakýsi spojovací článek mezi ostatními přírodovědnými předměty, jejichž znalosti jsou nezbytným předpokladem k pochopení principů a dějů probíhajících v živé i neživé přírodě, které jsou konkrétní specifikací biologických dějů vztažených na život a péči o zdraví člověka. Biologie žákům současně poskytuje racionální zdůvodnění aktivních celospolečenských postojů k ekologii a globálním problémům světa. V tomto ohledu velmi úzce souvisí s některými společenskovědními předměty (především se základy společenských věd, ekonomii apod.).</p>
Charakteristika učiva:	<p>Předmět Biologie je zařazen do výuky v 1. ročníku, v rozsahu 2 vyučovací hodiny týdně (tj. 64 hodin celkem). Svým obsahem se řadí mezi přírodovědné předměty. Výuka je zaměřena na systematické rozšiřování a prohlubování znalostí, dovedností a návyků získaných v průběhu základního vzdělávání.</p> <p>Jednotlivé tematické celky jsou řazeny v logické návaznosti tak, aby zahrnovaly všechna témata zařazená do RVP a přitom byly splněny stanovené cíle předmětu. Bez základních znalostí chemických látek nelze biologii na potřebné úrovni probírat. V dalším tematickém celku je poměrně podrobně probrána buňka, jako základní stavební a funkční jednotka živých soustav. V souvislosti s buňkou je naopak jen v nezbytně nutném rozsahu zařazeno učivo o vzniku života na Zemi a přehled systému živých organismů vč. člověka. V základech genetiky získají žáci základní přehled o principech tohoto oboru. V závěrečných tématech je v předmětu biologie zahrnuto osvojení nejdůležitějších poznatků z ekologie. Hlavní pozornost je přitom věnována pochopení dopadů civilizačních změn na životní podmínky člověka v souvislosti s jeho zdravím a udržitelným rozvojem.</p>
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí:	<p>Výuka biologie směřuje k tomu, aby žáci byli ochotni klást si existenční otázky, hledat na ně odpovědi, vážili si života, zdraví, mentálních a duchovních hodnot, pochopili nutnost budování a udržování dobrého životního prostředí a snažili se je zachovat pro příští generace.</p>
Pojetí výuky:	<p>V průběhu výuky biologie žáci získávají celou řadu nových poznatků, osvojí si značné množství nových odborných biologických pojmů z obecné biologie. Prokazují porozumění vytvářením souvislostí mezi ději probíhajícími na molekulární nebo buněčné úrovni a procesy, které probíhají ve složitém organismu – v orgánech a orgánových soustavách člověka, v těle člověka (dýchání, metabolické procesy při zpracovávání a využívání živin, rozmnožování apod.). Osvojené poznatky z ekologie</p>

Pojetí výuky:	jsou schopni aplikovat k řešení aktuálních globálních nebo lokálních problémů. Žáci by měli umět hodnotit a používat různé zdroje informací a přiměřeně je prezentovat ostatním. Pro rozvoj samostatných aktivit žáka jsou kromě učebních a problémových úloh zadávaných a řešených ve výuce rovněž využívány dlouhodobější domácí úkoly zaměřené na zpracovávání anotací populárně vědeckých a výukových filmů nebo článků z odborné literatury. Žáci rovněž zpracovávají prezentaci k některému zadanému biologickému tématu. Přitom využívají různé informační zdroje a IKT.
Hodnocení výsledků žáků:	Ke zjištění dosažené úrovně osvojení vědomostí a dovedností jednotlivých žáků jsou využívány zejména různé formy ústního a písemného hodnocení. Při skupinových metodách výuky je využíváno vzájemné hodnocení žáků navzájem. Při ústním hodnocení je využíváno i vlastní sebehodnocení žáka. Žák je hodnocen především v těchto oblastech: pochopení a správné používání odborných biologických pojmů; chápání příčin a souvislostí mezi biologickými procesy; dovednost využívat poznatky ostatních přírodovědných předmětů (somatologie, chemie, matematika, fyzika a IKT); schopnost řešit učební a problémové úlohy; zvládnutí práce s odborným textem a dalšími zdroji informací; samostatné zpracování určité biologické problematiky a její prezentace před ostatními žáky; zvládnutí některých základních laboratorních dovedností při mikroskopování a práci s biologickým materiálem

<p>Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:</p>	<p><u>Rozvíjené klíčové kompetence:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>kompetence k učení</b> – kladný vztah k učení a k získávání nových informací, učí se zpracovávat odborný text z odborných a populárně vědeckých periodik a nově získané poznatky prezentovat formou referátu, seminární práce, prezentace apod.</li> <li>• <b>občanské kompetence</b> – chápe význam životního prostředí pro člověka, a svůj podíl na jeho tvorbě, dokáže kriticky zhodnotit konzumní způsob života, umí jednat v duchu udržitelného rozvoje, uznává hodnotu života, uvědomuje si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost za zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních lidí, aktivně se seznamuje s globálními problémy a možnostmi jejich řešení.</li> <li>• <b>kompetence k řešení problémů</b> - zjišťovat věrohodnost různých informačních zdrojů, získat aktuální informace nutné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, ověřit jeho správnost.</li> <li>• <b>komunikativní kompetence</b> - schopnost komunikovat v projevech mluvených a psaných na odborná témata, používat odbornou terminologii (orientace v textu, formulace vlastních myšlenek, získávání informací a práce s nimi apod.).</li> <li>• <b>digitální kompetence</b> – žák ovládá digitální nástroje pro sběr a analýzu dat, kriticky hodnotí zdroje, tvořivě prezentuje výsledky a navrhuje digitální řešení pro ochranu životního prostředí s ohledem na bezpečnost a etiku.</li> </ul> <p><u>Rozvíjená průřezová témata:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>člověk a životní prostředí</b> – toto téma je přímo obsahem výuky.</li> <li>• <b>občan v demokratické společnosti</b> – respektování práv osob se znevýhodněním (dědičné choroby, přenosné choroby, AIDS)</li> <li>• <b>člověk a digitální svět</b>– žáci jsou vedeni k používání digitálních technologií při zkoumání přírody, vytváření modelů a zpracování dat. Cílem je rozvíjet jejich digitální dovednosti prostřednictvím experimentů, bezpečného a chytrého využívání technologií při řešení úkolů z biologie a ekologie a sdílení výsledků.</li> </ul>
	<p><u>Rozvíjení mezipředmětových vztahů</u> V předmětu se uplatňují velmi těsné mezipředmětové vztahy k chemii, fyzice a IKT a základům společenských věd.</p>

## 1. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí, čím se při studiu zabývá biologie,</li> <li>- rozdělí obory biologie podle předmětu studia, podle vlastností živých soustav, které zkoumá</li> <li>- vysvětlí přínos biologie pro vědu a praxi, zejména pro medicínské obory</li> <li>- jmenuje nejznámější biologie a vysvětlí, kterými objevy přispěli k rozvoji biologie</li> </ul>	<p><b>1. Úvod do studia biologie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- předmět studia biologie, rozdělení biologických věd, vztah biologie k ostatním přírodním vědám</li> <li>- historie biologie</li> </ul>	Člověk a životní prostředí	3
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše a vysvětlí základní znaky, které jsou společné všem živým organismům</li> <li>- charakterizuje zastoupení prvků v živých organismech a jejich význam pro živou hmotu</li> <li>- vysvětlí chemické složení a biochemické působení cukrů, tuků, bílkovin, nukleových kyselin, enzymů, hormonů a vitamínů a jejich význam pro bioplasma</li> </ul>	<p><b>2. Charakteristika a složení živých soustav</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- obecné znaky živé hmoty</li> <li>- biogenní prvky</li> <li>- cukry, tuky, bílkoviny (enzymy, hormony), vitamíny, nukleové kyseliny</li> <li>- syntéza bílkovin</li> </ul>	Člověk a životní prostředí	12
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- charakterizuje názory na vznik a vývoj života na Zemi vč. evoluce bioplazmy</li> <li>- vysvětlí význam buněk</li> <li>- popíše a charakterizuje buňku a její jednotlivé části, vysvětlí rozdíly mezi jednotlivými typy buněk vč. jednotlivých organel</li> <li>- popíše a vysvětlí mechanismy transportu látek do a z buňky</li> <li>- popíše a vysvětlí proces dýchání a fotosyntézy a zdůrazní jejich význam pro život organismů</li> </ul>	<p><b>3. Typy buněk</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vznik a vývoj života na Zemi</li> <li>- objev buňky, buněčná teorie, buňka prokaryotická, eukaryotická, rostlinná, živočišná a bakteriální</li> <li>- základní buněčné struktury, membránové systémy a transport látek přes membránu</li> <li>- endoplazmatické retikulum, Golgiho aparát a lysozomy</li> <li>- mitochondrie a plastidy, vakuoly, ribozomy</li> <li>- základní metabolismus buňky</li> </ul>	Člověk a životní prostředí Občan v demokratické společnosti	10

<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí pojmy metabolismus, autotrofie a heterotrofie</li> <li>- popíše a vysvětlí pojmy nepohlavní a pohlavní rozmnožování, mitóza, meióza, buněčný cyklus</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- jádro, buněčné dělení, buněčný cyklus</li> </ul>		
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše stavbu, vlastnosti, rozmnožování, a způsob života virů a bakterií</li> <li>- uvede některá virová a bakteriální onemocnění a možnosti prevence</li> <li>- uvědomí si význam rostlin v přírodě a pro člověka, význam fotosyntézy, má přehled o léčivých účincích některých rostlin</li> <li>- žák jmenuje, charakterizuje, zařadí do systému a popíše životní cyklus prvoků, kteří způsobují onemocnění člověka + totéž u parazitů člověka</li> <li>- chápe průběh evoluce orgánových soustav u mnohobuněčných živočichů a vysvětlí ji na příkladu některé soustavy, blastogeneze, organogeneze</li> </ul>	<p><b>4. Rozmanitost organismů a jejich charakteristika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- viry – význam pro člověka a v přírodě</li> <li>- bakterie - význam pro člověka a v přírodě</li> <li>- základy systematiky, základní skupiny organismů a jejich charakteristika</li> <li>- prvoci a parazité člověka</li> <li>- přenosné choroby člověka</li> <li>- rozmnožování a vývin jedince</li> </ul>	<p>Člověk a životní prostředí Občan v demokratické společnosti</p>	<p>19</p>
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vymezí genetiku jako vědní obor a její přínos pro medicínu</li> <li>- vysvětlí pojmy gen, znak, genom, dominantní a recesivní alela genu</li> <li>- vysvětlí Mendlovy zákony týkající se dědičnosti jednoho a dvou znaků</li> <li>- vysvětlí dědičnost znaků vázaných na pohlaví a uvede příklady některých onemocnění, která se takto dědí</li> <li>- vysvětlí pojem mutace a jejich druhy</li> <li>- popíše vysvětlí metody studia lidské dědičnosti – rodokmeny a studium dvojčat</li> </ul>	<p><b>1. Dědičnost a proměnlivost</b> – <b>základy genetiky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní genetické pojmy</li> <li>- monohybridismus, dihybridismus</li> <li>- dědičnost vázaná na pohlaví</li> <li>- mutace</li> <li>- genetika člověka, genetické vady člověka</li> <li>- příčiny proměnlivosti</li> </ul>	<p>Člověk a svět práce Občan v demokratické společnosti</p>	<p>12</p>

<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- chápe a vysvětlí pojmy populace, fytoceenóza, zoocenóza, biocenóza,biotop, ekosystém, biosféra</li> <li>- objasní vliv biotických a abiotických podmínek prostředí na organizmy</li> <li>- vysvětlí potravní vztahy v ekosystému</li> <li>- uvede konkrétní příklad potravního řetězce</li> <li>- charakterizuje a uvede příklady biomů na Zemi</li> </ul>	<p><b>2. Ekologie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní ekologické pojmy</li> <li>- ekologické faktory prostředí</li> <li>- potravní řetězce</li> <li>- koloběh látek v přírodě a tok energie</li> <li>- typy krajiny</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- myšlenkové mapy</li> </ul>	<p>10</p>
---	--	---	-----------

název předmětu:	<b>Chemie</b>				
ročník:	I.	II.	III.	IV.	celkem
počet hodin: od šk. roku 2015/16	0	<b>1(33)</b>	0	0	<b>1(33)</b>

## POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Obecný cíl vyučovacího předmětu:	Vyučovací předmět chemie je jedním z předmětů přírodovědného vzdělávání, navazuje na znalosti ze základní školy a přispívá s ostatními přírodovědnými předměty k vytvoření uceleného pohledu žáků na dění v živé i neživé přírodě. Umožňuje i pochopení dějů, které probíhají v živých organizmech, učí dovednostem při práci s chemickými látkami a při jejich likvidaci. Cílem chemického vzdělávání je poskytnout žákům soubor poznatků o chemických látkách, jevech, zákonitostech a vztazích mezi nimi, rozvíjet vědomosti a dovednosti využitelné v dalším vzdělávání, v odborné praxi i v občanském životě.
Charakteristika učiva:	Výuka probíhá v druhém ročníku 1 vyučovací hodinu týdně, celkem 32 hodin za studium. Učivo chemie navazuje na RVP základních škol, prohlubuje jej a jeho hlavním úkolem je přispět k pochopení učiva přírodovědných předmětů studijního oboru. V části obecná chemie, v anorganické a organické chemii i v biochemii jsou zdůrazněny především poznatky z běžného života.
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí:	Výuka chemie směřuje k tomu, aby žáci uměli využívat přírodovědných prostředků a dovedností v praktickém životě, komunikovat, vyhledávat a interpretovat přírodovědné informace a zaujímat k nim stanovisko a využívat získané informace. Dále vede žáky, aby dokázali posoudit chemické látky z hlediska nebezpečnosti a vlivu na živé organismy. V neposlední řadě vede žáky, aby získali motivaci přispět k dodržování zásad trvale udržitelného rozvoje v občanském životě i v odborné pracovní činnosti a k celoživotnímu vzdělávání v přírodovědné oblasti.
Pojetí výuky:	Výuka předmětu je teoretická, popřípadě i praktická. Probíhá ve třídě nebo učebně chemie (popř. formou exkurze). V teoretických hodinách jsou využívány demonstrace, názorné ukázky, modely a prezentace jednak získané na internetu, jednak vytvořené studenty a vyučujícími. Zařazovány jsou i referáty a osobní příspěvky žáků. Důraz musí být kladen především na osobní aktivitu a samostatnost při získávání poznatků – samostatná práce, skupinové vyučování, diskuze, pozorování a pokus.
Hodnocení výsledků žáků:	Hlavním kritériem hodnocení žáků budou ústní zkoušky, písemné prověrky a osobní aktivita. Důraz bude kladen především na porozumění učivu, na schopnost žáka spojovat získané poznatky s ostatními přírodovědnými znalostmi a na jeho dovednosti tyto poznatky použít při řešení nových úkolů. Za každým tematickým celkem následuje písemné prověření znalostí, hodnocena bude i aktivita a práce v hodině. Hlavní částí klasifikace bude úroveň výstupních znalostí, tedy na úrovni pololetních či celoročních testů. Ty musí obsahovat především základní učivo formou problémových úloh. Součástí klasifikace bude též hodnocení sešitů a protokolů laboratorních cvičení.

<p>Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:</p>	<p>Vhodné spojení teoretické výuky a praktické činnosti v laboratorních cvičeních umožňuje předmětu přispět k naplnění většiny klíčových kompetencí. Týká se to řešení úkolů ve spolupráci s kolektivem, schopnosti získávat informace z různých zdrojů, měřit a zpracovávat výsledky měření, vytvářet prezentace pro veřejnost, řešit bezpečnostní problémy nebo bezpečně pracovat s chemikáliemi či chemickými odpady. Využívání poznatků z různých předmětů přispívá k ucelenému pohledu na svět a jeho udržitelný rozvoj. Studium z různých zdrojů a řešení praktických problémů ve skupinách přispívá k prohlubování sociálních a komunikačních kompetencí.</p> <p><u>Rozvíjené klíčové kompetence:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>kompetence matematické</b> – žák správně používá a převádí běžné jednotky ve vazbě k předmětu, čte různé formy grafického znázornění (rovnice, tabulky, grafy, schémata apod.), nachází vztahy a mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umí je popsat a využít pro dané řešení, aplikuje matematické postupy při řešení praktických chemických problémů a úkolů</li><li>• <b>digitální kompetence</b> – žák efektivně hledá a ověřuje informace online, používá digitální nástroje, interaktivně prezentuje výsledky a při práci dbá na bezpečnost i etické zásady.</li><li>• <b>kompetence komunikativní</b> – žák je schopen vhodně prezentovat, argumentovat a obhajovat svá stanoviska, vyjadřovat se adekvátně komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, klást otázky, formulovat odpovědi, komunikovat s učitelem i mezi sebou vzájemně, správně se vyjadřovat, používat chemickou terminologii a symboliku, v ústním i písemném projevu respektovat zásady kultury projevu i chování, efektivně pracovat s informacemi</li><li>• <b>kompetence personální</b> – žák je schopen se efektivně vzdělávat, přijímat nové poznatky, být schopen samostudia v oblasti svého působení, využívat všech informačních zdrojů při rozvoji svých vědomostí a dovedností, stanovovat si samostatně reálné cíle a priority svých osobních schopností, pracovní i zájmové orientace, efektivně využívat k vlastnímu rozvoji všech podnětů okolí, přijímat podněty jiných lidí, analyzovat je a adekvátně na ně reagovat, vytvářet úctu k živé i neživé přírodě, aktivně se zapojovat do ochrany a zlepšení životního prostředí</li><li>• <b>kompetence sociální</b> – žák je schopen pracovat v týmu, aktivně jej spoluvytvářet a orientovat k řešení zadaných úkolů, budovat atmosféru založenou na vzájemné otevřené komunikaci s cílem předcházet možným konfliktním situacím, předkládat a jasně formulovat vlastní podněty a návrhy, nezaujatě zvažovat náměty a podněty druhých, při řešení úkolů uplatňovat různé metody myšlení a myšlenkové operace, umět přesvědčit druhé vhodnou argumentací pro správné postupy, získat je k společnému řešení</li></ul> <p><u>Rozvíjená průřezová témata:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>občan v demokratické společnosti</b> – zásady demokracie, svobodný projev, komunikace předcházející konfliktním situacím, vývoj společnosti, historie chemie, význam rozvoje chemických látek, atomové energie, ale i možnost jejich zneužití</li><li>• <b>člověk a životní prostředí</b> – bezpečnost a ochrana zdraví při práci s chemickými látkami a výrobky, šetření surovinami i energií,</li></ul>
--	--

	<p>alternativní zdroje energie, chemie a energetické zdroje (ropa, zemní plyn, uhlí, bioplyn, jaderné palivo), chemie a zemědělství (hnojiva a pesticidy), chemie v dopravě (benzíny, nafta, výfukové plyny), způsob ochrany přírody před negativními účinky chemizace</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>člověk a svět práce</b> – identifikace a formulování vlastních priorit, práce s informacemi, vyhledávání, vyhodnocování a využívání informací</li></ul> <p><u>Rozvíjené mezipředmětové vztahy:</u> biologie a ekologie, fyzika, matematika, informační a komunikační technologie, dějepis, český jazyk</p>
--	--

## 2. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vymezení chemie jako vědy, chemické obory</li> <li>- dokáže porovnat fyzikální a chemické vlastnosti různých látek</li> <li>- rozliší známé látky podle jejich různých vlastností</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>OBECNÁ CHEMIE</b></p> <p><b>1. Chemické látky, jejich rozdělení a jejich vlastnosti</b></p>	Člověk a životní prostředí	1
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše stavbu a složení atomu popíše vznik kationtu a aniontu z neutrálních atomů</li> <li>- rozlišuje pojmy atom, ion, molekula, prvek, izotop, nuklid, sloučenina a používá</li> </ul>	<p><b>2. Vnitřní stavba látek</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- atom, molekula, ion</li> <li>- atomové jádro</li> <li>- elektronový obal atomu</li> <li>- radioaktivita</li> </ul>	Člověk a životní prostředí	2
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí obecně platné zákonitosti v PSP</li> <li>- orientuje se v periodické soustavě prvků, rozpozná kovy a nekovy a usuzuje na jejich možné vlastnosti</li> <li>- zná názvy a značky vybraných chemických prvků, určí jejich oxidační číslo ve sloučenině</li> <li>- rozliší chemickou značku prvku a chemický vzorec sloučeniny, odvodí složení chemické látky ze vzorce (i molekuly) chemické sloučeniny</li> </ul>	<p><b>3. Periodická soustava prvků</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- chemické prvky</li> <li>- vybrané názvy a značky chemických prvků</li> <li>- protonové číslo</li> <li>- oxidační číslo</li> </ul>	<p>Člověk a životní prostředí</p> <p>Člověk a svět práce</p> <p>Člověk a digitální svět</p>	1
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí vznik chemické vazby a její vliv na vlastnosti látek</li> <li>- určí jednotlivé druhy chemické vazby</li> </ul>	<p><b>4. Chemická vazba</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kovalentní vazba</li> <li>- iontová vazba</li> <li>- vodíkové můstky, slabé vazebné interakce</li> </ul>	Člověk a životní prostředí	1

<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dokáže zapsat vzorce a názvy sloučenin, umí určit a použít oxidační číslo prvku při odvozování vzorců a názvů sloučenin</li> <li>- tvoří chemické vzorce a názvy anorganických sloučenin</li> <li>- u vybraných sloučenin odvodí latinské názvy</li> </ul>	<p><b>5. Názvosloví anorganických látek</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- oxidy</li> <li>- sulfidy</li> <li>- hydroxidy</li> <li>- kyseliny (bezokyslíkaté, kyslíkaté)</li> <li>- soli (halogenidy, kyslíkaté)</li> </ul>	<p>Člověk a životní prostředí Člověk a digitální svět</p>	<p>8</p>
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- uvede příklad pevné, kapalné a plynné stejnorodé směsi</li> <li>- popíše metody oddělování složek ze směsí a uvede příklady jejich využití v praxi</li> <li>- zvládne praktické provedení základních separací – navrhne postup</li> <li>- vyjádří složení roztoků různým způsobem</li> <li>- uvede příklady výroby založené na oddělování složek směsí</li> </ul>	<p><b>6. Rozdělení látek, dělení směsí, roztoky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- různorodé a stejnorodé směsi</li> <li>- složení směsí a roztoků</li> <li>- suspenze, emulze, pěna, mlha, dým</li> <li>- usazování, filtrace, destilace, krystalizace, sublimace</li> </ul>	<p>Člověk a životní prostředí Člověk a svět práce</p>	<p>3</p>
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše bezpečné ředění kyselin a hydroxidů</li> <li>- rozliší kyselé a zásadité roztoky pomocí indikátorů pH a změří pH roztoku univerzálním indikátorovým papírkem</li> <li>- vysvětlí vznik kyselých dešťů a jejich vliv na životní prostředí</li> <li>- provede neutralizaci, uvede názvy a vzorce výchozích látek a produktů</li> <li>- zapíše neutralizaci chemickými rovnicemi</li> </ul>	<p><b>7. Kyseliny a zásady</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pH, acidobazické indikátory</li> <li>- kyselé deště</li> <li>- podstata neutralizace, vznik solí</li> <li>- bezpečnost práce v laboratoři</li> </ul>	<p>Člověk a životní prostředí Člověk a svět práce</p>	<p>2</p>
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí podstatu chemických reakcí, zapíše je chemickou rovnicí</li> <li>- přečte zápis chemické reakce s užitím názvů chemických látek</li> </ul>	<p><b>8. Chemické reakce, jejich rozdělení, chemické rovnice</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- chemický děj, chemická rovnice</li> <li>- protolytické a redoxní chemické rovnice</li> <li>- chemická rovnováha</li> </ul>	<p>Člověk a životní prostředí Člověk a svět práce</p>	<p>2</p>

<b>ANORGANICKÁ CHEMIE</b>			
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- charakterizuje jednotlivé prvky a jejich anorganické sloučeniny</li> <li>- uvede význam sloučeniny daných prvků, průmyslových hnojiv</li> <li>- posoudí jejich vliv na životní prostředí</li> </ul>	<p><b>9. Vybrané prvky PSP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vodík, kyslík</li> <li>- vzácné plyny, halogeny</li> <li>- dusík, fosfor, chalkogeny</li> <li>- uhlík, křemík, hliník</li> <li>- alkalické kovy, kovy alkalických zemin</li> <li>- průmyslová hnojiva</li> <li>- železo, kobalt, nikl</li> <li>- měď, stříbro, zlato</li> <li>- rtuť, zinek</li> </ul>	<p>Člověk a životní prostředí Člověk a svět práce</p>	6
<b>ORGANICKÁ CHEMIE</b>			
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- odvodí vzorce a názvy organických sloučenin</li> </ul>	<p><b>12. Klasifikace a názvosloví organických sloučenin</b></p>		1
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozliší anorganické a organické sloučeniny</li> <li>- charakterizuje uhlovodíky různých typů</li> <li>- rozliší nejjednodušší uhlovodíky, uvede jejich vzorce, vlastnosti a použití</li> </ul>	<p><b>13. Uhlovodíky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- alkany, alkeny, alkyny</li> <li>- suroviny organické chemie – ropa a její průmyslové zpracování</li> </ul>	<p>Člověk a životní prostředí Člověk a svět práce</p>	2
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- uvede významné zástupce organických sloučenin</li> <li>- rozliší plasty od ostatních látek, uvede příklady jejich názvů, vlastností a použití se zaměřením na zdravotnictví</li> <li>- rozliší přírodní a syntetická vlákna a uvede výhody a nevýhody jejich používání</li> </ul>	<p><b>14. Organické sloučeniny v běžném životě</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organické sloučeniny ve farmaceutické výrobě</li> <li>- organické sloučeniny v průmyslové výrobě</li> </ul>	<p>Člověk a životní prostředí Člověk a svět práce</p>	2
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí</li> <li>- charakterizuje skupinu alkaloidů</li> <li>- uvědomuje si nebezpečí zneužívání alkaloidů</li> <li>- rozliší vybrané skupiny léčiv dle působení</li> </ul>	<p><b>15. Organické sloučeniny jako strukturní základ látek v živých organismech</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sacharidy, lipidy, proteiny</li> <li>- vitamíny</li> <li>- hormony</li> <li>- alkaloidy</li> <li>- léčiva, drogy</li> </ul>	<p>Člověk a životní prostředí Člověk a svět práce</p>	2

název předmětu:	<b>Fyzika</b>				
ročník:	I.	II.	III.	IV.	celkem
počet hodin: od šk. roku 2017/18	1 ( 33 )	0	0	0	1 ( 33 )

## POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecný cíl předmětu:	Cílem předmětu je učit žáky využívat přírodovědných poznatků a dovedností; logicky uvažovat, analyzovat a řešit jednoduché fyzikální problémy; pozorovat, popsat a vysvětlit fyzikální podstatu jevů; provádět experimenty a měření, zpracovávat a vyhodnocovat získané údaje; vyhledávat a interpretovat fyzikální informace; uplatňovat fyzikální poznatky v praxi, dalším vzdělávání i v občanském životě.
Charakteristika učiva:	Výuka fyziky navazuje na fyzikální poznatky získané v základním vzdělávání a dále je rozvíjí. Věnuje zvýšenou pozornost těm tematickým celkům, ve kterých je možné ukázat využití fyzikálních poznatků ve zdravotnictví. Využívá souvislostí s ostatními přírodovědnými předměty. Hodnotí vlivy fyzikálních jevů a lidské činnosti v oblasti technologií na životní prostředí a posuzuje možnosti a způsoby, jimiž se fyzika podílí na ochraně životního prostředí.
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí:	Výuka usiluje o to, aby žáci přistupovali kriticky k informacím předávaným sdělovacími prostředky s ohledem na jejich zdroje. Zajímali se o vliv činnosti člověka na životní prostředí a zpětně vliv prostředí na zdraví člověka. Následně pak aby žáci v době praktické výuky uvědoměle dodržovali zásady a předpisy BOZ.
Pojetí výuky:	Výuka má být pro žáky zajímavá, vzbuzovat v nich touhu po poznávání přírody. Je třeba doprovázet výklad učiva jednoduchými pokusy, které přispívají k správnému pochopení fyzikálních jevů a metod fyzikálního bádání. Další využívané metody - frontální výuka, pozorování, pokus, praktické cvičení, práce se zdroji informací, DVD s naučným obsahem, samostatná práce (zpracování protokolů z praktických cvičení), exkurze.
Hodnocení výsledků žáků:	Do hodnocení je zahrnováno průběžné ústní zkoušení; písemné testy po probrání uzavřených tematických celků; míra osvojení dovedností při praktických cvičeních; schopnost zpracování naměřených dat a následné zpracování formou protokolu; práce se zdroji informací ( referáty – využití internetu , odborné literatury, encyklopedií , naučných filmů )
Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:	Všechna níže uvedená témata úzce souvisí a rozvíjejí průřezové téma Člověk a životní prostředí osvojení a porozumění poznatkům: aplikace poznatků a řešení problémů; pozorování, experimentování a měření; komunikace.

## 1. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zná základní jednotky soustavy SI,</li> <li>- aplikuje označování jednotek a fyzikálních veličin</li> </ul> <p>zná násobky a díly jednotek</p>	<p><b>1. Fyzikální jednotky a fyzikální veličiny</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-jednotky soustavy SI,</li> <li>-rozdělení jednotek</li> <li>-díly a násobky jednotek</li> </ul>	<p><u>Praktické cvičení:</u> Jednoduché převody jednotek</p>	6
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozliší druhy pohybů a řeší jednoduché úlohy na pohyb hmotného bodu</li> </ul>	<p><b>2. Mechanika: kinematika a dynamika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pohyby přímočaré, pohyb rovnoměrný po kružnici, skládání pohybů</li> <li>- Newtonovy pohybové zákony, síly v přírodě, gravitační pole, vrhy</li> </ul>	<p>Člověk a životní prostředí <u>Praktické cvičení:</u> <u>výpočty rychlosti, dráhy</u></p>	10
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- určí síly, které působí na tělesa a popíše, jaký druh pohybu tyto síly vyvolají</li> <li>- určí mechanickou práci, výkon a energii při pohybu tělesa působením stálé síly</li> <li>- vysvětlí na příkladech platnost zákona zachování mechanické energie</li> </ul>	<p><b>3. Mechanika: mechanická práce mechanická energie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- mechanická práce a energie</li> <li>- zákon zachování mechanické energie</li> <li>- hybnost tělesa</li> <li>- impuls síly</li> </ul>	<p>Člověk a životní prostředí <u>Praktické cvičení:</u> <u>výpočty mechanické práce a tlaku - jednoduché příklady z mechaniky,</u> zpracování dat</p>	5
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-aplikuje Pascalův a Archimedův zákon při řešení úloh;</li> </ul>	<p><b>4. Mechanika tekutin</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- tlakové síly a tlak v tekutinách, proudění tekutin</li> </ul>	<p><u>Vliv atmosféry a vodních toků na životní prostředí:</u> kvalita ovzduší, kvalita vody – jejich ochrana</p>	6

<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- změří teplotu v Celsiově teplotní stupnici a vyjádří ji jako termodynamickou teplotu;</li> <li>- vysvětlí význam teplotní roztažnosti látek v přírodě a v technické praxi</li> <li>- popíše přeměny skupenství látek a jejich význam v přírodě a v technické praxi;</li> </ul>	<p><b>5. Molekulová fyzika a termika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní poznatky termiky</li> <li>- tepelná kapacita, měření tepla</li> <li>- struktura pevných látek a kapalin, přeměny skupenství látek</li> </ul>	<p>Člověk a životní prostředí <u>Teplotní problémy biosféry:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- její ovlivnění a ochrana vliv prostředí na lidské zdraví</li> </ul>	2
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše elektrické pole z hlediska jeho působení na bodový elektrický náboj</li> <li>- vysvětlí princip a funkci kondenzátoru</li> <li>- Ohmova zákona</li> <li>- vysvětlí podstatu elektromagnetické indukce a její praktický význam</li> <li>- popíše princip generování střídavých proudů a jejich využití v energetice;</li> </ul>	<p><b>6. Elektřina a magnetismus</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- elektrický náboj tělesa, elektrická síla, elektrické pole, kapacita vodiče</li> <li>- elektrický proud v látkách, zákony elektrického proudu, magnetické pole, elektrického proudu, elektromagnet, elektromagnetická indukce, vznik střídavého proudu, přenos elektrické energie střídavým proudem</li> </ul>	<p>Člověk a životní prostředí <u>Praktické cvičení:</u> zapojení jednoduchého elektrického obvodu dle schématu, měření napětí a proudu</p> <p><u>Bezpečnost při práci</u> s elektrickým proudem</p> <p><u>Úspory energie</u> – využívání úsporných elektrických spotřebičů</p>	3
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- charakterizuje Slunce jako hvězdu</li> <li>- popíše objekty ve sluneční soustavě</li> <li>- zná současné názory na vznik a vývoj vesmíru;</li> </ul>	<p><b>7. Vesmír</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sluneční soustava</li> <li>- hvězdy a galaxie</li> </ul>	<p>Člověk a životní prostředí</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- využití naučných filmů</li> <li>- exkurze do planetária</li> </ul>	1

název předmětu:	<b>Matematika</b>				
ročník:	I.	II.	III.	IV.	celkem
počet hodin: od šk. roku 2020/21	<b>3(99)</b>	<b>3(99)</b>	<b>2(64)</b>	<b>2(60)</b>	<b>10(322)</b>

## POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecný cíl předmětu:	<p>Matematické vzdělávání má kromě funkce všeobecně vzdělávací ještě funkci průpravnou pro odborné předměty, napomáhá rozvoji abstraktního a analytického myšlení, rozvíjí logické usuzování, učí srozumitelné a věcné argumentaci.</p> <p>Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli číst s porozuměním matematický text; užívat matematické postupy a metody při řešení praktických úloh; analyzovat zadanou úlohu, postihnout v ní matematický problém, vytvořit algebraický nebo geometrický model situace a úlohu vyřešit; provádět odhad a kontrolu správnosti výsledku; získávat informace z tabulek, grafů a diagramů; používat při práci pomůcky – kalkulátor, internet, PC, rýsovací potřeby a odbornou literaturu.</p>
Charakteristika učiva:	<p>Učivo je rozpracováno pro 7 hodin týdně za studium. Obsah učiva je vymezen tematickými celky, které lze rozdělit do čtyř základních bloků:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Číslo a proměnná – rozšiřuje poznatky ze ZŠ, mocniny a odmocniny, algebraické výrazy, rovnice, nerovnice.</li> <li>2. Funkce a její průběh – typy funkcí, grafy, vlastnosti funkcí.</li> <li>3. Geometrie – planimetrie, stereometrie, analytická geometrie v rovině.</li> </ol>
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí:	<p>Žák si osvojí kritické myšlení a posuzování pro svůj život v dospělosti. Zejména dokáže zvážit důsledky svých rozhodnutí, nepodléhat manipulaci a vybírat nejlepší alternativu. Dokáže kalkulovat rozpočet domácnosti, plánovat výdaje financí a rozpoznat nebezpečí nešetrných výdajů.</p>
Pojetí výuky:	<p>Slovní výklad učitele, objasnění nových pojmů, pravidel a způsobů řešení. Procvičování učiva pod dohledem pedagoga, aby si student osvojil strategii řešení úloh, zhodnotil správnost postupu, našel různé způsoby řešení. Samostudium, domácí úkoly. 1 hodina v 1. a 1 hodina v 2. ročníku jsou použity z časové rezervy.</p>
Hodnocení výsledků žáků:	<p>Součástí hodnocení výsledků jsou následující body:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- písemné práce průběžné zahrnujících menší úseky učiva.</li> <li>- písemné práce čtvrtletní, které musí být napsány povinně.</li> <li>- správnost, přesnost a pečlivost při řešení matematických úloh.</li> <li>- celkový přístup žáka k vyučovacím procesu a k plnění studijních povinností (řádné plnění zadaných domácích úkolů), aktivita v hodinách.</li> </ul>
Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:	<p>Z hlediska klíčových kompetencí klade matematika důraz na numerické aplikace - volba správného matematického postupu, správné výpočty na kalkulátoru; řešení problému a posuzování výsledku řešení; práce s informacemi, porozumění odbornému textu, tabulkám a grafům; komunikativní dovednosti – srozumitelný, souvislý a jazykově správný projev; posílení a rozvíjení pracovitosti, důslednosti, pečlivosti a odpovědnosti.</p>

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:	<p><u>Průřezová témata:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>občan v demokratické společnosti</b> – stimulace žáků k aktivitě, diskusi nad konkrétními úlohami, finanční gramotnost žáka – efektivní hospodaření s finančními prostředky.</li><li>• <b>člověk a životní prostředí</b> – slovní úlohy řešící problémy životního prostředí, otázky energetických zdrojů, statistické podklady se vztahem k životnímu prostředí, lesní porosty, doprava, zásoby uhlí.</li></ul> <p><b>člověk a svět práce</b> – vzhledem k budoucí volbě povolání jsou žáci motivováni k důslednosti, pečlivosti, zodpovědnosti a vytrvalosti překonávat překážky. Dále pak se jeví jako významná práce v týmu a spolupráce s ostatními lidmi.</p>
---	---

## 1. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozlišuje číselné obory (N, Z, Q, R) a v nich provádí aritmetické operace;</li> <li>správně určí a používá při řešení úloh největší společný dělitel a nejmenší společný násobek;</li> <li>- počítá se zlomky a desetinnými čísly, využívá dělitelnost čísel;</li> <li>- používá různé zápisy reálného čísla;</li> <li>- znázorní reálné číslo nebo jeho aproximace na číselné ose;</li> <li>- porovnává reálná čísla, určí vztahy mezi reálnými čísly;</li> <li>- používá absolutní hodnotu a chápe její geometrický význam;</li> <li>- operuje s množinami;</li> <li>- využívá číselné množiny při komunikaci a řešení úkolů;</li> <li>- provádí, znázorní a zapíše operace s intervaly;</li> <li>- řeší praktické úlohy za použití trojčlenky, na přímou a nepřímou úměru ve vztahu k danému oboru vzdělání;</li> <li>- řeší praktické úlohy s využitím procentového počtu;</li> <li>- provádí operace s mocninami a odmocninami;</li> <li>- užívá mocniny při úpravách výrazů z praxe (např. převody jednotek);</li> <li>- řeší praktické úkoly s mocninami s racionálním exponentem a odmocninami;</li> </ul>	<p><b>1. Úvod do studia, opakování a prohloubení učiva ZV, operace s čísly, číselné výrazy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- číselné obory (N, Z, Q, R)</li> <li>- aritmetické operace v R</li> <li>- různé zápisy reálného čísla</li> <li>- reálná čísla a jejich vlastnosti</li> <li>- absolutní hodnota reálného čísla</li> <li>- operace s číselnými množinami</li> <li>- intervaly jako číselné množiny</li> <li>- slovní úlohy</li> <li>- užití procentového počtu</li> <li>- mocniny s exponentem přirozeným, celým a racionálním, odmocniny</li> <li>- číselné výrazy</li> <li>- výpočty a odhady</li> <li>- trojúhelník a Pythagorova věta</li> <li>- trigonometrie pravoúhlého trojúhelníka</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- práce ve skupinách</li> <li>- práce se softwarem pro tvorbu grafů</li> <li>- práce s geometrickým softwarem</li> </ul>	30

<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozlišuje přípustnost operací při násobení a dělení mocnin a při jejich sečítání a odčítání</li> <li>- odhaduje a zaokrouhluje výsledky numerických výpočtů;</li> <li>- používá pojmy úhel a jeho velikost;</li> <li>- vyjádří poměr stran v pravoúhlém trojúhelníku jako funkci <math>\sin \alpha</math>, <math>\cos \alpha</math>, <math>\operatorname{tg} \alpha</math>;</li> <li>- určí hodnoty <math>\sin \alpha</math>, <math>\cos \alpha</math>, <math>\operatorname{tg} \alpha</math> pro <math>0^\circ &lt; \alpha &lt; 90^\circ</math> pomocí kalkulátoru</li> </ul>			
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- určí definiční obor výrazu;</li> <li>- dosadí číselnou hodnotu do výrazu a vypočítá jeho hodnotu;</li> <li>- provádí operace s mnohočleny, lomenými výrazy a výrazy obsahujícími mocniny a odmocniny;</li> <li>- provádí umocnění dvojčlenu pomocí vzorců;</li> <li>- rozkládá mnohočleny na součin;</li> <li>- sestaví výraz na základě zadání;</li> <li>- interpretuje výrazy s proměnnými, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání</li> </ul>	<p><b>2. Algebraické výrazy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- výrazy s proměnnými</li> <li>- definiční obor algebraického výrazu</li> <li>- mnohočleny, lomené výrazy, výrazy s mocninami a odmocninami</li> <li>- slovní úlohy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- práce ve skupinách</li> </ul>	<p>24</p>
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- používá funkci jako závislost dvou veličin;</li> <li>- sestaví tabulku a načrtne graf lineární funkce;</li> <li>- z grafu určí vlastnosti funkce včetně monotonie a extrémů;</li> <li>- rozlišuje ekvivalentní a neekvivalentní úpravy rovnice a provede zkoušku;</li> <li>- určí definiční obor rovnice a nerovnice</li> </ul>	<p><b>3. Lineární funkce, lineární rovnice, nerovnice a jejich soustavy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- lineární a konstantní funkce</li> <li>- lineární rovnice a nerovnice a jejich soustavy</li> <li>- rovnice a nerovnice s neznámou ve jmenovateli</li> <li>- vyjádření neznámé ze vzorce</li> <li>- slovní úlohy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- práce se softwarem pro tvorbu grafů</li> </ul> <p>Člověk a životní prostředí</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vyhodnocení a využívání informací, grafy, tabulky</li> </ul>	<p>45</p>

<ul style="list-style-type: none"><li>- řeší lineární rovnice a nerovnice včetně grafického znázornění;</li><li>- vyjádří neznámou ze vzorce;</li><li>- na základě reálného problému sestaví lineární rovnici či nerovnici a vyřeší ji;</li><li>- řeší soustavy lineárních rovnic sčítací, dosazovací a grafickou metodou;</li><li>- řeší soustavy nerovnic s jednou neznámou</li></ul>		<ul style="list-style-type: none"><li>- práce ve skupinách</li></ul>	
---	--	--	--

## 2. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sestaví tabulku a načrtne graf;</li> <li>- z grafu určí vlastnosti kvadratické funkce včetně monotonie a extrémů;</li> <li>- na základě reálného problému sestaví rovnici či nerovnici;</li> <li>- určí definiční obor rovnice a nerovnice;</li> <li>- řeší kvadratické rovnice a nerovnice včetně grafického znázornění;</li> <li>- rozloží kvadratický trojčlen na součin;</li> <li>- užívá vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice;</li> <li>- sestaví rovnici s danými kořeny;</li> <li>- řeší iracionální rovnice;</li> <li>- řeší rovnice s neznámou ve jmenovateli;</li> <li>- řeší rovnice a nerovnice v součinnovém a podílovém tvaru;</li> <li>- vyjádří neznámou ze vzorce;</li> <li>- užívá rovnic, nerovnic a jejich soustav k řešení reálných problémů, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání</li> </ul>	<p><b>1. Kvadratické funkce, kvadratické rovnice a nerovnice</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kvadratická funkce, definiční obor, obor hodnot, graf funkce</li> <li>- kvadratická rovnice, diskriminant, řešitelnost v oboru reálných čísel</li> <li>- rovnice a nerovnice v součinnovém a podílovém tvaru</li> <li>- grafické řešení rovnic, nerovnic a jejich soustav</li> <li>- vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice, rozklady kvadratických trojčlenů</li> <li>- rovnice s neznámou pod odmocninou</li> <li>- kvadratické nerovnice</li> <li>- vyjádření neznámé ze vzorce</li> <li>- slovní úlohy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- práce ve skupinách</li> <li>Člověk a životní prostředí</li> <li>- vyhodnocení a využívání informací, grafy, tabulky</li> <li>- práce se softwarem pro tvorbu grafů</li> </ul>	24
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- užívá pojmy a vztahy: bod, přímka, rovina, odchylka dvou přímek, vzdálenost bodu od přímky, vzdálenost dvou rovnoběžek, úsečka a její délka;</li> <li>- řeší úlohy na polohové i metrické vlastnosti</li> </ul>	<p><b>2. Planimetrie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní planimetrické pojmy</li> <li>- polohové vztahy rovinných útvarů</li> <li>- metrické vlastnosti rovinných útvarů</li> <li>- shodnost a podobnost trojúhelníků</li> <li>- Euklidovy věty</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- práce ve skupinách</li> <li>- práce s geometrickým softwarem</li> </ul>	25

<p>rovinných útvarů;  - užívá Pythagorovu větu a Euklidovy věty;  - řeší úlohy na polohové vztahy a metrické vlastnosti rovinných útvarů zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání;  - užívá věty o shodnosti a podobnosti trojúhelníků v početních a konstrukčních úlohách;  - graficky rozdělí úsečku v daném poměru;  - graficky změní velikost úsečky v daném poměru;  - rozlišuje a charakterizuje základní druhy rovinných obrazců, určí jejich obvod a obsah;  - využívá trigonometrii pravoúhlého trojúhelníku při řešení planimetrických úloh;  - užívá jednotky délky a obsahu, provádí převody jednotek</p>	<p>- množiny bodů dané vlastnosti  - konstrukce trojúhelníků  - shodná zobrazení (souměrnosti, posunutí, otočení) v rovině, jejich vlastnosti a jejich uplatnění  - podobná zobrazení v rovině, jejich vlastnosti a uplatnění  - podobnost a shodnost  - rovinné útvary: kružnice a její části, kruh a jeho části, mnohoúhelníky, pravidelné mnohoúhelníky, složené útvary, konvexní a nekonvexní útvary  - trojúhelník a čtyřúhelník (strana, vnitřní a vnější úhly, výšky, ortocentrum, těžnice, těžiště, střední příčky, kružnice opsaná a vepsaná)  - obvody a obsahy rovinných útvarů  - středový a obvodový úhel</p>	<p>- modelování geometrických útvarů a souvislostí</p>	
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <p>- rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, načrtne jejich grafy a určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů;  - aplikuje v úlohách poznatky o funkcích při úpravách výrazů a rovnic;  - určí průsečíky grafu funkce s osami souřadnic;  - určí hodnoty proměnné pro dané funkční hodnoty;  - přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak;  - sestrojí graf funkce dané předpisem pro zadané hodnoty;  - řeší reálné problémy s použitím uvedených funkcí, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání;  - řeší jednoduché logaritmické rovnice</p>	<p><b>3. Funkce a její průběh</b></p> <p>- pojem funkce, definiční obor a obor hodnot, graf funkce, vlastnosti funkcí  - lineární lomená funkce  - mocninné funkce  - exponenciální a logaritmická funkce  - logaritmus a jeho užití  - věty o logaritmech  - úprava výrazů obsahujících funkce  - exponenciální a logaritmické rovnice  - slovní úlohy</p>	<p>Člověk a životní prostředí</p> <p>- vyhodnocení a využívání informací, grafy, tabulky</p> <p>- práce se softwarem pro tvorbu grafů</p> <p>- práce ve skupinách</p>	<p>26</p>

<p>- řeší jednoduché exponenciální rovnice;</p>			
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <p>- užívá pojmy: orientovaný úhel, velikost úhlu;          - určí velikost úhlu ve stupních a v obloukové míře a jejich převody;          - graficky znázorní goniometrické funkce v oboru reálných čísel;          - určí definiční obor a obor hodnot goniometrických funkcí, určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů;          - s použitím goniometrických funkcí ze zadaných údajů určí velikost stran a úhlů v pravoúhlém a obecném trojúhelníku;          - používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí k řešení vztahů v rovinných i prostorových útvarech</p>	<p><b>4. Goniometrie a trigonometrie</b></p> <p>- orientovaný úhel          - stupňová a oblouková míra          - goniometrické funkce          - základní vztahy mezi goniometrickými funkcemi          - věta sinová a kosinová          - využití goniometrických funkcí k určení stran a úhlů v trojúhelníku          - goniometrické rovnice          - úprava výrazů obsahujících goniometrické funkce</p>	<p>- práce s geometrickým softwarem</p> <p>- práce se softwarem pro tvorbu grafů</p> <p>- práce ve skupinách</p>	<p>24</p>

### 3. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- určí vzájemnou polohu bodů a přímek, bodů a roviny, dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin;</li> <li>- odchylku dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin;</li> <li>- určí vzdálenost bodů, přímek a rovin;</li> <li>- charakterizuje tělesa: krychle, kvádr, hranol, jehlan, rotační válec, rotační kužel, komolý jehlan a kužel, koule a její části;</li> <li>- určí povrch a objem tělesa včetně složeného tělesa s využitím funkčních vztahů a trigonometrie;</li> <li>- aplikuje poznatky o tělesech v praktických úlohách, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání;</li> <li>- užívá jednotky délky, obsahu a objemu, provádí převody jednotek</li> </ul>	<p><b>1. Stereometrie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- polohové vztahy prostorových útvarů</li> <li>- metrické vlastnosti prostorových útvarů</li> <li>- tělesa a jejich sítě</li> <li>- tělesa: krychle, kvádr, hranol, jehlan, rotační válec, rotační kužel, komolý jehlan a kužel, koule a její části</li> <li>- složená tělesa</li> <li>- výpočet povrchu, objemu těles, složených těles</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- modelování geometrických útvarů a souvislostí</li> <li>- práce ve skupinách</li> <li>- práce s geometrickým softwarem</li> </ul>	30
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí posloupnost jako zvláštní případ funkce;</li> <li>- určí posloupnost: vzorcem pro n-tý člen, výčtem prvků, graficky;</li> <li>- pozná aritmetickou posloupnost a určí její vlastnosti;</li> <li>- pozná geometrickou posloupnost a určí její vlastnosti;</li> <li>- užívá poznatků o posloupnostech při řešení úloh v reálných situacích, zejména ve vztahu k</li> </ul>	<p><b>2. Posloupnosti a finanční matematika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pojem posloupnosti, definiční obor a obor hodnot, graf posloupnosti, vlastnosti posloupností</li> <li>- aritmetická posloupnost</li> <li>- geometrická posloupnost</li> <li>- slovní úlohy</li> <li>- použití posloupností pro řešení úloh z praxe</li> <li>- finanční matematika</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- finanční gramotnost</li> <li>- práce ve skupinách</li> </ul>	34

danému oboru vzdělání; - používá pojmy finanční matematiky: změny cen zboží, směna peněz, danění, úrok, úročení, jednoduché úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrů; - provádí výpočty finančních záležitostí: změny cen zboží, směna peněz, danění, úrok, jednoduché úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrů			
---	--	--	--

#### 4. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- řeší jednoduché kombinatorické úlohy úvahou (používá základní kombinatorická pravidla);</li> <li>- užívá vztahy pro počet variací, permutací a kombinací;</li> <li>- počítá s faktoriály a kombinačními čísly;</li> <li>- užívá poznatků z kombinatoriky při řešení úloh v reálných situacích</li> </ul>	<p><b>1. Kombinatorika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- faktoriál,</li> <li>- variace, permutace a kombinace bez opakování</li> <li>- variace s opakováním</li> <li>- počítání s faktoriály a kombinačními čísly</li> </ul>	- práce ve skupinách	10
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- užívá pojmy: náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu, náhodný jev a jeho pravděpodobnost, opačný jev, nemožný jev, jistý jev, množina výsledků náhodného pokusu;</li> <li>- používá pojem nezávislost jevů;</li> <li>- určí pravděpodobnost náhodného jevu,</li> <li>- využívá kombinatorické postupy při výpočtu pravděpodobnosti;</li> <li>- používá pravidla pro operace s pravděpodobností</li> </ul>	<p><b>2. Pravděpodobnost v praktických úlohách</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu, náhodný jev, opačný jev, nemožný jev, jistý jev</li> <li>- množina výsledků náhodného pokusu</li> <li>- nezávislost jevů</li> <li>- výpočet pravděpodobnosti náhodného jevu</li> <li>- aplikační úlohy</li> </ul>	- práce ve skupinách	10
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- užívá a vysvětlí pojmy: statistický soubor, rozsah souboru, statistická jednotka, četnost, relativní četnost, statistický znak kvalitativní a kvantitativní, aritmetický průměr, hodnota znaku;</li> <li>- určí četnost a relativní četnost hodnoty znaku;</li> <li>- sestaví tabulku četností;</li> </ul>	<p><b>3. Statistika v praktických úlohách</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- statistický soubor, jeho charakteristika</li> <li>- četnost a relativní četnost znaku</li> <li>- charakteristiky polohy,</li> <li>- charakteristiky variability</li> <li>- statistická data v grafech a tabulkách</li> <li>- aplikační úlohy</li> </ul>	- práce ve skupinách	10

<ul style="list-style-type: none"> <li>- graficky znázorní rozdělení četností;</li> <li>- určí charakteristiky polohy (aritmetický průměr, medián, modus, percentil);</li> <li>- určí charakteristiky variability (rozptyl, směrodatná odchylka),</li> <li>- čte a vyhodnotí statistické údaje v tabulkách, diagramech a grafech;</li> </ul>			
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zavede a používá soustavu souřadnic na přímce, v rovině;</li> <li>- určí souřadnice bodu na přímce a v rovině;</li> <li>- určí vzdálenost dvou bodů a souřadnice středu úsečky;</li> <li>- užívá pojmy vektor a jeho umístění, souřadnice vektoru a velikost vektoru;</li> <li>- provádí operace s vektory (součet vektorů, násobek vektoru reálným číslem, skalární součin vektorů) a užije jejich grafickou interpretaci;</li> <li>- určí velikost úhlu dvou vektorů;</li> <li>- užije vlastnosti kolmých a kolineárních vektorů;</li> <li>- určí a užije parametrické vyjádření přímky, obecnou rovnici přímky a směrnice tvar rovnice přímky v rovině;</li> <li>- určí polohové a metrické vztahy bodů a přímk v rovině a aplikuje je v úlohách</li> </ul>	<p><b>4. Analytická geometrie v rovině</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- souřadnice bodu</li> <li>- souřadnice vektoru</li> <li>- střed úsečky</li> <li>- vzdálenost bodů</li> <li>- vektory v rovině</li> <li>- operace s vektory</li> <li>- přímka v rovině</li> <li>- polohové vztahy bodů a přímk v rovině</li> <li>- metrické vlastnosti bodů a přímk v rovině</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- práce s geometrickým softwarem</li> <li>- modelování geometrických útvarů a souvislostí</li> <li>- práce ve skupinách</li> </ul>	30

název předmětu:	<b>Zdravotní nauka</b>				
ročník:	I.	II.	III.	IV.	celkem
počet hodin: od šk. roku 2015/16	<b>2(66)</b>	0	0	0	<b>2(66)</b>

## POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecný cíl předmětu:	Vyučovací předmět přináší základní poznatky o stavbě a funkcích lidského těla o zdraví a nemoci. Důležitým cílem je vytvářet u žáků pocit zodpovědnosti za vlastní zdraví, žáci získávají znalosti i dovednosti důležité při ochraně svého zdraví i zdraví i druhých. Do integrovaného předmětu jsou začleněna i některé okruhy průřezového tématu Osobnostní a sociální výchova a Mediální výchova.
Charakteristika učiva:	Výuka je zaměřena na systematické rozšiřování a prohlubování znalostí, dovedností a návyků získaných v průběhu základního vzdělávání. Jednotlivé tematické celky jsou řazeny v logické návaznosti tak, aby zahrnovaly všechna témata zařazená do RVP a přitom byly splněny stanovené cíle předmětu. Jedna z hlavních pozorností je přitom věnována pochopení celostního (holistického) pojetí chápání zdraví. S ním je pak spjato utváření hodnotných mezilidských vztahů založených na úctě, toleranci a empatii, stejně tak jako rozvíjení ekologického citění a myšlení, jednání a probouzení zájmu o globální problémy světa.
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí:	Výuka směřuje k: formování pozitivního vztahu k vlastnímu zdraví a celoživotní odpovědnosti za podporu a ochranu zdraví vůči sobě i druhým, utváření pozitivních mezilidských vztahů v rodině a v širším společenství založených na úctě, toleranci a empatii, utváření odpovědného (neohrožujícího a nepoškozujícího) chování vůči sobě, ostatním, přírodě a životnímu prostředí, k předvídání a analyzování důsledků vlastního chování a jednání v různých situacích (sexuální chování, sexuální kriminalita, projevy násilí, návykové látky aj.), osvojení sociálních dovedností a modelů chování v souvislosti se sociálně patologickými jevy a k napravování (korigování) chybných rozhodnutí.
Pojetí výuky:	Předmět Zdravotní nauka je zařazen do výuky v 1. ročníku, v rozsahu 2 vyučovací hodiny týdně (tj. 64 hodin celkem). Svým obsahem se řadí mezi přírodovědné předměty. V průběhu výuky zdravotní nauky žáci získávají celou řadu nových poznatků, osvojí si značné množství nových odborných biologických pojmů z biologie člověka, zdravotních nauk i medicíny. Prokazují porozumění procesům, které probíhají ve organismu – v orgánech a orgánových soustavách člověka v těle člověka (dýchání, metabolické procesy při zpracovávání a využívání živin, rozmnožování apod.). Osvojené poznatky jsou schopni aplikovat k řešení problémů týkajících se ochrany zdraví i v době nemoci. Žáci by měli umět hodnotit a používat různé zdroje informací a přiměřeně je prezentovat ostatním. Pro rozvoj samostatných aktivit žáka jsou kromě učebních a problémových úloh zadávaných a řešených ve výuce rovněž využívány domácí úkoly, zaměřené na zpracovávání informací z článků z odborné literatury či jiných informačních zdrojů. Přitom si formulují vlastní názory k problematice zdraví, tyto názory přednesou a obhájí.

<p>Hodnocení výsledků žáků:</p>	<p>Ke zjištění dosažené úrovně osvojení vědomostí a dovedností jednotlivých žáků jsou využívány zejména různé formy ústního a písemného hodnocení. Při skupinových metodách výuky je využíváno vzájemné hodnocení žáků navzájem. Při ústním hodnocení je využíváno i vlastní sebehodnocení žáka.</p> <p>Žák je hodnocen především v těchto oblastech: pochopení a správné používání odborných pojmů; chápání příčin a souvislostí mezi biologickými procesy probíhajícími v organismu člověka a zdravím; dovednost využívat poznatky ostatních přírodovědných předmětů (biologie, chemie, matematiky a IKT); schopnost řešit učební a problémové úlohy; zvládnutí práce s odborným textem a dalšími zdroji informací; samostatné zpracování určité zdravotnické problematiky a její prezentace před ostatními žáky.</p>
<p>Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:</p>	<p><u>Rozvíjené klíčové kompetence:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>kompetence k učení:</b> žáci se zajímají o problematiku biologie člověka i jeho zdraví; žák vyhledává a hodnotí informační zdroje související s podporou a ochranou zdraví a na základě jejich pochopení je využívá v praktickém životě; získané informace dokáží uplatnit při ochraně vlastního zdraví</li> <li>- <b>kompetence k řešení problémů:</b> žáci porovnávají odborné názory, mediální tvrzení a vlastní praktické zkušenosti o člověku a jeho zdraví; vyvozují optimální praktické postupy k ochraně vlastního zdraví; samostatně pozorují praktické jevy a jednání lidí, která souvisejí se zdravím a ochranou před civilizačními chorobami; získávají dostatečné množství podnětů k samostatnému uvažování a řešení problémů souvisejících se zdravím člověka v jednotlivých etapách jeho života</li> <li>- <b>kompetence pracovní:</b> umí chránit své zdraví při práci a zájmové činnosti; dodržuje pravidla bezpečnosti práce</li> <li>- <b>kompetence komunikativní:</b> při řešení dílčích úkolů, problémových a krizových situací uplatňuje osvojené modely specifických komunikativní dovedností; formulují vlastní názory k problematice zdraví, tyto názory umí přednést a obhájit</li> <li>- <b>kompetence sociální a personální:</b> využívají situací, které vedou k vědomí odlišnosti i jedinečnosti každého člověka, posilují vlastní sebedůvěru a vědomí vlastních možností při ovlivnění osobního zdraví; přispívá k vytváření hodnotných mezilidských vztahů na základě ohleduplnosti a úcty; rozvíjí interakční a vztahové dovednosti pro život; v případě potřeby poskytne pomoc; utvářejí pozitivní vztahy k ostatním osobám</li> <li>- <b>kompetence občanské:</b> správně chápou práva a povinnosti, které souvisejí se zdravím, partnerskými a rodinnými vztahy; umí řešit modelové situace k prokázání praktických dovedností ochránit vlastní zdraví, zdraví ostatních osob; učí se chovat v krizových situacích, poskytovat základy první pomoci</li> <li>- <b>digitální kompetence:</b> bezpečně vyhledává a ověřuje zdravotnické informace online, používá digitální aplikace pro sledování a analýzu zdravotních dat, interaktivně prezentuje poznatky a přitom dbá na ochranu osobních údajů i etické zásady</li> </ul>

	<p><u>Rozvíjená průřezová témata:</u> Vzdělávací obsah předmětu je úzce spjat s průřezovým tématem</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>občan v demokratické společnosti</b> – pomáhá zařadit se a být platným členem komunity, respektování práv osob s nimiž bude žít i pracovat; podílí se na formativním působení v rovině osobnostního, sociálního a mravního rozvoje, pomáhá rozvíjet potřebné dovednosti pro život v tématech týkajících se psychohygieny (např. regulace zátěží, stresů, zvládání krizových situací), mezilidských vztahů (např. prosociální chování), řešení problémů a rozhodovacích dovedností (např. problémy v osobních a mezilidských vztazích), komunikace (např. naslouchání, vyjednávání, řešení konfliktů, specifické komunikační dovednosti a strategie v běžných i krizových situacích, komunikační ochrana proti manipulaci), působí v oblasti prevence sociálně patologických jevů a negativních způsobů chování</li><li>• <b>člověk a životní prostředí</b> – toto téma se prolíná obsahem výuky, podílí se na pochopení postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život, pomáhá osvojit si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví</li><li>• <b>člověk a digitální svět</b> – žáci jsou vedeni k používání digitálních technologií při získávání znalostí o zdraví a bezpečnosti. Cílem je rozvíjet jejich digitální dovednosti prostřednictvím bezpečného a odpovědného využívání technologií při studiu zdraví, prevenci rizik a podpoře zdravého životního stylu.</li></ul> <p><u>Rozvíjení mezipředmětových vztahů</u> V předmětu se uplatňují mezipředmětové vztahy s předměty biologií a ekologie, tělesná výchova, osobnostní výchova, základy psychologie a sociologie, společenská kultura, chemie, fyzika a IKT.</p>
--	---

## 1. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<b>Žák/žákyně:</b> - objasní stav zdraví a nemoci - prokáže znalost základních oborů pečujících o člověka v nemoci - objasní funkce jednotlivých typů lidské tkáně	<b>1. Člověk – zdraví, nemoc</b> - charakteristika zdraví, nemoci - postavení zdravotní nauky v biologii, - medicína, péče o nemocného člověka <b>2. Tkáně</b> - jednotlivé typy tkání	Občan v demokratické společnosti  Člověk a životní prostředí	4
<b>Žák/žákyně:</b> - rozliší jednotlivé typy kostí a kostních spojení - na kostře určí a popíše důležité kosti - porovná stavbu mužské a ženské kostry - vysvětlí, jak vznikají vývojové vady a onemocnění opěrné soustavy - předvede ošetření zlomeniny - stanoví postup pro správné ošetření poraněného kloubu	<b>3. Kosterní soustava</b> - stavba kosti, popis kosterní soustavy - poruchy opěrné a pohybové soustavy - výživa a pohyb a jejich význam pro růst a stavbu kostí - osteoporóza, poranění kostí, kloubů - první pomoc při zlomeninách	Člověk a životní prostředí	6
<b>Žák/žákyně:</b> - popíše činnost příčně pružovaného svalu - určí základní svaly hlavních svalových skupin a jejich funkci	<b>4. Svaly</b> - stavba a činnost kosterního svalu, hladké svaloviny, srdeční svaloviny - svaly hlavních svalových skupin	Člověk a životní prostředí	4
<b>Žák/žákyně:</b> - vysvětlí, jaké funkce má krev a další tělní tekutiny - vysvětlí význam očkování, uvede příklady chorob, proti kterým je člověk očkovan - vysvětlí podstatu krevních skupin	<b>5. Tělní tekutiny</b> - složení a funkce krve - imunita, očkování - krevní skupiny a Rh- faktor	Člověk a životní prostředí  Občan v demokratické společnosti	7
<b>Žák/žákyně:</b> - ví, jakých hodnot dosahují FF (D,P, TT, TK) - vysvětlí, jak se projevují onemocnění srdce a cév, - uplatňuje (v mezích možností) zásady správného životního stylu jako prevenci kardiovaskulárních chorob	<b>6. Krevní oběh</b> - stavba srdce a cév - funkce srdce fyziologické funkce  <b>7. Onemocnění krve, srdce a cév</b> - chudokrevnost, leukemie, hemofilie,	Občan v demokratické společnosti  Člověk a životní prostředí	6

<ul style="list-style-type: none"> <li>- objasní nejčastější chyby v životosprávě podmiňující vznik a rozvoj kardiovaskulárních onemocnění,</li> <li>- zná rizika přenosu HIV a onemocnění AIDS</li> <li>- vysvětlí pojmy rizikové chování, bezpečnější sex</li> <li>- umí – na modelovém příkladu – poskytnout PP při různých typech krvácení</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- hypertenze</li> <li>- HIV/AIDS</li> <li>- PP při krvácení</li> </ul>		
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- určí polohu a objasní funkci jednotlivých orgánů dýchací soustavy</li> <li>- vysvětlí příčiny onemocnění DS</li> <li>- zná rizika kouření i pasivního kuřáctví</li> </ul>	<p><b>8. Dýchací soustava (DS)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dýchací cesty, stavba a funkce plic</li> <li>- zevní a vnitřní dýchání</li> <li>- obranné reflexy, alergie</li> <li>- onemocnění plic a dýchací soustavy</li> <li>- kouření, rizika kouření</li> </ul>	<p>Člověk a životní prostředí</p> <p>Občan v demokratické společnosti</p>	6
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- určí polohu, objasní stavbu a funkci orgánů v trávicí soustavě</li> <li>- vysvětlí, kde dochází k jednotlivým procesům zpracování potravy a trávení</li> <li>- ví o nebezpečí onemocnění v TS</li> <li>- zná a (dle možností) uplatňuje zásady správné výživy</li> <li>- objasní nejčastější chyby v životosprávě podmiňující vznik a rozvoj nádorového onemocnění tlustého střeva</li> <li>- vysvětlí rozvoj civilizačních chorob jako důsledek nesprávného stravování (obezita, žaludeční vředy)</li> </ul>	<p><b>9. Anatomie a fyziologie trávicí soustavy (TS)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- stavba a funkce orgánů TS</li> <li>- onemocnění TS</li> <li>- proces trávení a vstřebávání metabolismus živin</li> </ul> <p><b>10. Zásady správné výživy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní potraviny, další složky potravy</li> <li>- výživa a civilizační choroby</li> <li>- obezita, onemocnění kardiovaskulárního aparátu, onemocnění zubů, nádory</li> <li>- poruchy příjmu potravy (obezita, redukční diety, anorexie, bulimie)</li> <li>- pohybový režim jako preventivní ochrana zdraví a předcházení obezity</li> </ul>	<p>Člověk a životní prostředí</p>	7
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí stavbu a funkci orgánů vylučovací soustavy</li> <li>- podle obrázku popíše schéma nefronu</li> <li>- uvede příklady onemocnění ledvin a močových cest, možnosti prevence a jejich léčby</li> </ul>	<p><b>11. Stavba a funkce vylučovací soustavy (VS)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ledviny, močové cesty</li> <li>- schéma nefronu</li> <li>- onemocnění VS</li> </ul>	<p>Člověk a životní prostředí</p>	3

<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí stavbu a význam kůže</li> <li>- uvede základy hygieny a péče o kůži, umí je uplatnit v praxi</li> <li>- uvede souvislosti mezi nadměrným ozařováním kůže (slunce, solária) a rizikem vzniku rakoviny kůže</li> <li>- umí poskytnout první pomoc při povrchových poraněních kůže</li> </ul>	<p><b>12. Stavba a význam kůže</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kůže a kožní útvary</li> <li>- kožní onemocnění</li> <li>- péče o kůži</li> <li>- povrchová poranění a první pomoc</li> </ul>	<p>Člověk a životní prostředí</p>	<p>2</p>
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- objasní podstatu řízení lidského organismu</li> <li>- vyjmenuje žlázy s vnitřní sekrecí a jejich působení</li> <li>- zná onemocnění spojená se sníženou/zvýšenou činností žláz s vnitřní sekrecí</li> <li>- popíše schéma jednoduchého reflexu</li> <li>- popíše stavbu a funkci orgánů v CNS</li> <li>- dodržuje zásady hygieny duševní činnosti</li> <li>- ukáže příklady poruch a onemocnění nervové soustavy</li> <li>- samostatně využívá osvojené relaxační techniky k regeneraci organismu, překonání únavy a jako prevenci stresu</li> </ul>	<p><b>13. Řízení lidského těla</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- hormonální a nervové řízení CNS</li> <li>- obvodové nervstvo</li> </ul> <p><b>14. Poruchy a onemocnění nervové soustavy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- hygiena duševní činnosti</li> <li>- režim dne</li> <li>- stres, stresové faktory</li> <li>- vyrovnávání se se stresem</li> <li>- relaxace</li> <li>- odpočinek, spánek</li> </ul>	<p>Člověk a životní prostředí</p>	<p>6</p>
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí stavbu a funkci smyslových orgánů</li> <li>- zdůrazní význam jednotlivých smyslových orgánů a možnosti jejich poškození</li> <li>- ví, jak se chránit před hlukem z prostředí</li> </ul>	<p><b>15. Smyslové orgány</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zrak, stavba a funkce oka</li> <li>- sluch, ucho</li> <li>- chemické smysly</li> <li>- kožní cití</li> <li>- význam bolesti pro člověka</li> <li>- poruchy smyslových orgánů, jejich léčení,</li> <li>- korekce vad</li> </ul>	<p>Člověk a životní prostředí</p>	<p>4</p>

<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- určí polohu, objasní stavbu pohlavních orgánů mužů a žen</li> <li>- vysvětlí rizika předčasného zahájení pohlavního života a promiskuitního způsobu života</li> <li>- přijímá zodpovědnost za bezpečné sexuální chování</li> <li>- objasní rizika předčasného ukončení těhotenství, vyvozuje z nich závěry pro osobní život</li> <li>- odpovídajícím způsobem reaguje na změny spojené s vlastním dospíváním</li> <li>- chová se kultivovaně k osobám opačného pohlaví</li> <li>- orientuje se v problematice lidského rozmnožování</li> <li>- zná základní potřeby těhotné ženy</li> <li>- popíše potřeby člověka v jednotlivých etapách lidské ontogeneze</li> </ul>	<p><b>16. Pohlavní soustava a rozmnožování</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- anatomie a fyziologie rozmnožovací soustavy</li> <li>- plánované těhotenství, asistovaná reprodukce</li> <li>- žena v těhotenství</li> <li>- základní péče o novorozence, kojence</li> <li>- stadia lidské ontogeneze, puberta, stárnutí, smrt</li> <li>- biologická, psychická a sociální rizika</li> <li>- předčasného zahájení sexuálního života a umělého přerušování těhotenství</li> <li>- sexuálně přenosné choroby</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Člověk a životní prostředí</p>	7
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dává do souvislosti zdravotní a psychosociální rizika užívání drog</li> <li>- uplatňuje osvojené sociální dovednosti a modely chování při setkání se sociálně patologickými jevy ve škole i v mimoškolním prostředí</li> <li>- v případě potřeby umí vyhledat odbornou pomoc</li> </ul>	<p><b>17. Člověk a drogy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- alkoholismus, kofeinismus, nikotinismus</li> <li>- nelegální drogy, jejich užívání a možná rizika</li> <li>- prevence, léčba drogově závislých</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Člověk a životní prostředí</p>	4

název předmětu:	<b>Tělesná výchova</b>				
ročník:	I.	II.	III.	IV.	celkem
počet hodin: od šk. roku 2015/16	<b>2 (66)</b>	<b>2 (66)</b>	<b>2 (64)</b>	<b>2 (60)</b>	<b>8 (256)</b>

## POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Obecný cíl vyučovacího předmětu:	Obecným cílem předmětu je všestranný tělesný a duševní rozvoj žáka a tím upevnování jeho zdraví. Pro budoucí život je to vytvoření kladného vztahu k pohybovým aktivitám, pochopení důležitosti pravidelného pohybu jako nedílné součásti zdravého životního stylu.
Charakteristika učiva:	Předmět má teoreticko – praktický charakter
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí:	Výuka směřuje k tomu, aby Žák/žákyně: <ul style="list-style-type: none"> <li>- si vytvořil trvalý vztah k pohybovým činnostem, kultivoval svůj pohybový projev a optimálně rozvíjel tělesnou, duševní a sociální zdatnost</li> <li>- se dobře orientoval v otázkách vlivu pohybových aktivit na zdraví a vnímal pohybovou činnost nejen jako zdroj zdravotních účinků, ale i uměleckých, emočních, společenských a jiných prožitků</li> <li>- si osvojil a pravidelně využíval konkrétní pohybové činnosti (kondiční a vyrovnávací programy) v souladu s jeho pohybovými zájmy a zdravotními potřebami jako prostředku k vyrovnání nedostatku pohybu a jednostranné tělesné i duševní zátěže a jako prevenci sociálně – patologických jevů</li> <li>- rozvíjel pohybové nadání a uměl korigovat pohybové znevýhodnění (oslabení)</li> <li>- účastnil se pohybových činností, soutěží a užíval pravidel podle zásad fair play</li> <li>- uměl kontrolovat a ovládat své jednání, choval se odpovědně v zařízeních tělesné výchovy a sportu a při pohybových činnostech</li> <li>- podle potřeby spolupracoval a dbal na hygienu, bezpečnost a úrazovou prevenci při pohybových činnostech</li> <li>- znal historii i současnost společenského a sportovního života a uměl zhodnotit konkrétní jevy související se zdravím</li> </ul>
Pojetí výuky:	Předmět se vyučuje v 1. až 4. ročníku v rozsahu 2 hodiny týdně formou dvouhodinové vyučovací jednotky. Škola využívá k výuce pronájmu tělocvičny. V podzimních a jarních měsících je výuka realizována venku (veřejné hřiště, městský stadion, okolí školy). Součástí předmětu je ve 2. ročníku Zimní lyžařský kurz, jehož náplní jsou základy sjezdového i běžeckého lyžování a snowboardingu. Tematický celek Plavání* a Bruslení* se uskutečňuje pouze při zájmu žáků, vhodných klimatických a materiálních podmínkách jako součást vyučovací hodiny. Pravidelně se v rámci tělesné výchovy konají i celoškolské soutěže - v zimním období Vánoční turnaj v odbíjené a v letním období Atletický den v rámci sportovního dne. Hodiny tělesné výchovy jsou zaměřeny převážně prakticky a vhodně doplněny teoretickými poznatky. Jednotlivé tematické celky se prolínají všemi ročníky, přičemž učivo se postupně rozšiřuje a prohlubuje. Důraz je kladen na bezpečnost žáků, hygienickou nezávadnost prostředí, emocionální prožitky z pohybových činností a výchovu proti závislostem.

<p>Hodnocení výsledků žáků:</p>	<p>Při hodnocení žáků je využívána klasifikační stupnice, slovní hodnocení a jejich kombinace. U jednotlivých žáků je brán zřetel na rozdílné předpoklady k pohybovým činnostem vzhledem k somatickým parametrům a k pohybovému znevýhodnění (oslabení), dále je brán ohled na rozdílný stupeň rozvoje pohybových dovedností. Z těchto důvodů je při hodnocení výsledků v předmětu tělesná výchova kladen důraz na: aktivní přístup k výuce (snaha zlepšovat se) a docházku; znalost a dodržování zásad bezpečnosti, slušného chování (fair play) a pokynů učitele, dále pak pravidel sportovních odvětví a terminologie předmětu; přiměřené výkony v hodnocených disciplínách a testech; reprezentaci školy. Metody hodnocení: praktické a písemné zkoušení; pozorování; diagnostický rozhovor.</p>
<p>Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:</p>	<p>Rozvoj <u>klíčových kompetencí</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>kompetence k učení</b>, tzn. mít pozitivní vztah k osvojování si poznatků a motivaci k dalšímu vzdělávání v oblasti sportu a péče o zdraví, ovládat jednotlivé druhy senzomotorického učení, využívat různé informační zdroje a aplikovat poznatky do praxe</li> <li>• <b>kompetence k řešení problémů</b>, tzn. využívat tělesná cvičení ke zvyšování odolnosti ve stresových situacích, při řešení problému spolupracovat, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu ve vztahu k dosaženým výsledkům</li> <li>• <b>kompetence komunikativní</b>, tzn. komunikovat a diskutovat v kolektivu, formulovat a obhajovat své názory a postoje, vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování, formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, porozumět zadání úkolu</li> <li>• <b>kompetence personální a sociální</b>, tzn. dodržovat zásady chování na sportovních akcích, spolupracovat v rámci týmu a zastávat různé role, uvědomit si nezbytnost přebírání zkušeností druhých lidí pro vlastní zdokonalování, respektovat názor druhého</li> <li>• <b>občanské kompetence a kulturní povědomí</b>, tzn. jednat odpovědně ve vlastním a veřejném zájmu v souladu s morálními principy a respektováním práv a osobnosti člověka, uznávat hodnotu pohybu pro život, aktivně se zapojovat do sportovních aktivit, pochopit, že sport je jednou z možností navazování přátelství a vztahů</li> <li>• <b>kompetence k pracovnímu uplatnění</b>, tzn. dodržovat pravidla ve sportu i mimo něj, uvědomit si nutnost ochrany zdraví svého i druhých, akceptovat nutnost pohybových aktivit pro své zdraví</li> <li>• <b>digitální kompetence</b>, tzn. umí používat sportovní hodinky nebo aplikace ke sledování svého pohybu a zdraví. Vyhledávají a ověřují si informace o cvičení a tréninku. Umí pracovat s výsledky, chrání své údaje a chovají se slušně i v online prostředí.</li> </ul> <p>Předmět Tělesná výchova je zařazen do oblasti Vzdělávání pro zdraví. Spolu s předměty Péče o zdraví, První pomoc a Zdravotní tělesná výchova umožňuje prohloubit vztah žáků ke zdraví, posílit rozumové a citové vazby k dané problematice a rozvinout praktické dovednosti, které určují zdravý životní styl a kvalitu budoucího života v dospělosti. <u>Rozvíjené mezipředmětové vztahy</u>: Biologie a ekologie, Zdravotní nauka, Základy psychologie a sociologie, Osobnostní výchova.</p>

## 1. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizuje svůj pohybový režim a využívá v souladu s pohybovými předpoklady, zájmy a zdravotními potřebami vhodné a dostupné pohybové aktivity</li> <li>- ověří jednoduchými testy úroveň zdravotně orientované zdatnosti a svalové nerovnováhy</li> </ul>	<p><b>1. Činnosti ovlivňující zdraví:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zdravotně orientovaná zdatnost (složky ZOZ; kondiční testy)</li> <li>- svalová nerovnováha (příčiny svalové nerovnováhy; testy svalové nerovnováhy)</li> </ul>	<p>Člověk a svět práce</p> <p>výuka předmětu rozvíjí a posiluje fyzickou i psychickou odolnost žáka, což se projevuje ve schopnosti efektivně vykonávat tělesnou práci a zvládat zátěžové situace, žák se učí využívat tělesná cvičení k regeneraci fyzických a duševních sil, žák si uvědomuje nezbytnost pohybu pro zdravý rozvoj osobnosti i celé společnosti)</p>	15
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- provádí osvojované pohybové dovednosti na úrovni individuálních předpokladů</li> </ul>	<p><b>2. Činnosti ovlivňující úroveň pohybových dovedností:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pohybové dovednosti a pohybový výkon</li> <li>- pohybové hry různého zaměření</li> <li>- gymnastika (akrobacie; přeskoky a cvičení na náradí; cvičení s náčiním)</li> <li>- atletika (dle možností a materiálního vybavení běh na dráze a v terénu - starty, sprinty, vytrvalý běh, štafetový běh, skok do výšky nebo do dálky, hody, vrh koulí)</li> <li>- sportovní hry – herní systémy, herní kombinace a herní činnosti jednotlivce v podmínkách utkání - alespoň ve dvou vybraných sportovních hrách podle podmínek školy a zájmu žáků)</li> </ul>	<p>Člověk a svět práce</p> <p>výuka předmětu rozvíjí a posiluje fyzickou i psychickou odolnost žáka, což se projevuje ve schopnosti efektivně vykonávat tělesnou práci a zvládat zátěžové situace, žák se učí využívat tělesná cvičení k regeneraci fyzických a duševních sil, žák si uvědomuje nezbytnost pohybu pro zdravý rozvoj osobnosti i celé společnosti)</p>	43

<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- užívá s porozuměním tělocvičné názvosloví (gesta, signály, značky) na úrovni cvičence, vedoucího pohybových činností, organizátora soutěží</li> <li>- volí a používá pro osvojované pohybové činnosti vhodnou výstroj a výzbroj a správně ji ošetřuje</li> </ul>	<p><b>3. Činnosti podporující pohybové učení:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vzájemná komunikace a spolupráce při pohybových činnostech</li> <li>- sportovní výzbroj a výstroj (účelnost, funkčnost, bezpečnost, finanční dostupnost a kvalita)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- atletický den</li> <li>- školní volejbalový turnaj</li> </ul>	<p>8</p>
--	--	--	----------

## 2. ROČNÍK - doplňuje, navazuje a rozšiřuje činnosti a výsledky vzdělávání z 1. ročníku

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- usiluje o optimální rozvoj své zdatnosti</li> <li>- vybere z nabídky vhodné kondiční programy nebo soubory cviků pro udržení či rozvoj úrovně zdravotně orientované zdatnosti a samostatně je upraví pro vlastní použití</li> <li>- vybere z nabídky vhodné soubory vyrovnávacích cvičení zaměřených na kompenzaci jednostranného zatížení, na prevenci a korekci svalové nerovnováhy a samostatně je upraví pro vlastní použití</li> </ul>	<p><b>1. Činnosti ovlivňující zdraví:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zdravotně zaměřená cvičení</li> <li>- organismus a pohybová zátěž (způsoby zatěžování; kompenzace jednostranné zátěže)</li> </ul>	<p>Člověk a životní prostředí</p> <p>během lyžařského kurzu si žák uvědomí vztah mezi životním prostředím, životním stylem a zdravím jedince a společnosti, žák si osvojí zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví</p>	15
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zvládá základní postupy rozvoje</li> <li>- osvojovaných pohybových dovedností a usiluje o své pohybové sebezdokonalení</li> </ul>	<p><b>2. Činnosti ovlivňující úroveň pohybových dovedností:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- průpravná, kondiční, koordinační, tvořivá, estetická a jinak zaměřená cvičení</li> <li>- kondiční a estetické formy cvičení s hudbou a rytmickým doprovodem (určeno především děvčatům - podle podmínek a zájmu žákyň, případně žáků)</li> <li>- lyžování* – běžecké, sjezdové, snowboarding (jednotlivé formy lyžování jsou zařazovány podle aktuálních sněhových podmínek, materiálních podmínek a zájmu žáků)</li> <li>- další moderní a netradiční pohybové činnosti* (bruslení atd.)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- školní lyžařský kurz</li> </ul>	43

<b>Žák:</b> - připraví (ve spolupráci s ostatními žáky) třídní či školní turnaj, soutěž, turistickou akci a podílí se na její realizaci	<b>3. Činnosti podporující pohybové učení:</b> - pohybové činnosti, sportovní a turistické akce (organizace, propagace, vyhodnocení, dokumentace)	- atletický den  - školní volejbalový turnaj	8
--	--	--	---

### 3. ROČNÍK – doplňuje, navazuje a rozšiřuje činnosti výsledky vzdělávání z 1. a 2. ročníku

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- využívá vhodné soubory cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci</li> <li>- připraví organismus na pohybovou činnost s ohledem na následné převažující pohybové zatížení</li> </ul>	<p><b>1. Činnosti ovlivňující zdraví:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- individuální pohybový režim</li> <li>- hygiena pohybových činností a cvičebního prostředí</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- navazuje na rozvíjená průřezová témata z 1. a 2. ročníku</li> </ul> <p>Člověk a životní prostředí</p>	15
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- posoudí kvalitu stěžejních částí pohybu</li> <li>- označí zjevné příčiny nedostatků a uplatní konkrétní osvojované postupy vedoucí k potřebné změně</li> </ul>	<p><b>2. Činnosti ovlivňující úroveň pohybových dovedností:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- plavání* (adaptace na vodní prostředí, zdokonalování osvojených plaveckých technik, další plavecká</li> <li>- technika, dva plavecké způsoby, branné plavání, dopomoc unavenému plavci, záchrana tonoucího</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- výběrový školní lyžařský kurz</li> </ul> <p>Člověk a životní prostředí</p>	41
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- respektuje pravidla osvojovaných sportů</li> <li>- rozhoduje (spolurozhoduje) třídní nebo školní utkání, závody, soutěže v osvojovaných sportech</li> <li>- respektuje práva a povinnosti vyplývající z různých sportovních rolí – jedná na</li> <li>- úrovni dané role;</li> <li>- spolupracuje ve prospěch družstva</li> </ul>	<p><b>3. Činnosti podporující pohybové učení:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pravidla osvojovaných pohybových činností</li> <li>- sportovní role</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- atletický den</li> <li>- školní volejbalový turnaj</li> </ul>	8

**4. ROČNÍK** – doplňuje, navazuje a rozšiřuje činnosti výsledky vzdělávání z 1. – 3. ročníku

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- uplatňuje účelné a bezpečné chování při pohybových aktivitách i v neznámém prostředí</li> <li>- poskytne první pomoc při sportovních či jiných úrazech i v nestandardních podmínkách</li> </ul>	<p><b>1. Činnosti ovlivňující zdraví:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rizikové faktory ovlivňující bezpečnost pohybových činností (zásady jednání a chování v prostředí; úprava pohybových činností dle aktuálních podmínek)</li> <li>- první pomoc při sportovních úrazech (závažná poranění a život ohrožující stavy; improvizovaná první pomoc v podmínkách sportovních činností)</li> </ul>	<p>Člověk a životní prostředí</p>	13
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- respektuje věkové, pohlavní, výkonnostní a jiné pohybové rozdíly a přizpůsobí svou pohybovou činnost dané skladbě sportujících</li> </ul>	<p><b>2. Činnosti ovlivňující úroveň pohybových dovedností:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pohybové odlišnosti a handicapy (věkové, pohlavní, výkonnostní)</li> <li>- úpoly (pády, sebeobrana)</li> <li>- turistika a pobyt v přírodě (příprava turistické akce a pobytu v přírodě; orientace v krajině, orientační běh, příprava a likvidace tábořiště)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- výběrový školní lyžařský kurz</li> </ul>	40
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sleduje podle pokynů (i dlouhodobě) pohybové výkony, sportovní výsledky, činnosti související s pohybem a zdravím (zpracuje naměřená data, vyhodnotí je a výsledky různou formou prezentuje)</li> <li>- aktivně naplňuje olympijské myšlenky jako projev obecné kulturnosti</li> </ul>	<p><b>3. Činnosti podporující pohybové učení:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- měřitelné a hodnotitelné údaje v tělesné výchově a sportu</li> <li>- olympismus v současném světě: jednání fair play (spolupráce ve sportu a pomoc soupeři, pomoc pohybově znevýhodněným, sport pro každého, sport a ochrana přírody, odmítání podpůrných látek)</li> <li>- úspěchy našeho sportu na pozadí nejdůležitějších historických sportovních událostí</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- atletický den</li> <li>- školní volejbalový turnaj</li> </ul>	7

název předmětu:	<b>Informační a komunikační technologie</b>				
ročník:	I.	II.	III.	IV.	celkem
počet hodin: od šk. roku 2020/21	<b>1 (33)</b>	<b>1 (33)</b>	<b>1 (32)</b>	<b>1 (30)</b>	<b>4 (128)</b>

## POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecný cíl předmětu:	<p>Předmět Informační a komunikační technologie vede žáky k rozpoznávání infromatických aspektů světa a využívání poznatků z informatiky k porozumění a uvažování o přirozených i umělých systémech a procesech. Cílem je rozvíjet schopnost žáků řešit různé pracovní a životní situace prostřednictvím systematického a cílevědomého využívání digitálních technologií a rozvoje digitální kompetence.</p> <p>Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- orientovat se v digitálním prostředí a efektivně využívat digitální zařízení, aplikace a služby;</li> <li>- získat, posoudit, spravovat a sdílet data, informace a digitální obsah;</li> <li>- navrhnout řešení prostřednictvím digitálních technologií a chápat jejich dopad na společnost a životní prostředí;</li> <li>- bezpečně a eticky pracovat v digitálním prostředí;</li> <li>- porozumět základním principům informatiky a aplikovat je v praxi.</li> <li>- Výsledkem je žák, který je digitálně kompetentní a připravený na další profesní i osobní rozvoj v digitálním světě.</li> </ul>
Charakteristika učiva:	<p>Obsah učiva je vymezen tematickými celky, které odpovídají novému pojetí infromatického vzdělávání a zahrnují:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Data a informace:</b> Základy dat, jejich interpretace, kódování, přenosu a formátů (text, obraz, zvuk, video), včetně modelování reality (schémata, grafy, mapy).</li> <li>2. <b>Provoz softwaru:</b> Návrh, vývoj a testování programů, algoritmy, programovací koncepce, výběr nástrojů, správa verzí a licencí.</li> <li>3. <b>Informační systémy:</b> Struktura a zpracování dat, tabulky, vizualizace, vývoj systémů pro individuální a týmové potřeby.</li> <li>4. <b>Digitální technologie:</b> Historie a vývoj technologií, hardware, software, počítačové sítě, cloudové služby, bezpečnost (ochrana dat, kyberútoky), digitální identita a stopa.</li> </ol> <p>Cílem je poskytnout studentům teoretické i praktické dovednosti pro práci s daty, programováním, informačními systémy a bezpečným využíváním technologií.</p>
Pojetí výuky:	<p>Výuka probíhá ve specializovaných učebnách, kde jsou žáci vedeni k aktivnímu, bezpečnému a tvořivému využívání digitálních technologií prostřednictvím aktivizačních metod, zejména formou praktických cvičení. Těžiště výuky spočívá v samostatné a skupinové práci na problémových úlohách a projektech, které reflektují tematické okruhy infromatického vzdělávání a průřezového tématu Člověk a digitální svět. Výuka zahrnuje práci s daty, algoritmy, informačními systémy a digitálními nástroji, včetně základů umělé inteligence, s důrazem na kritické myšlení, etické chování a kybernetickou bezpečnost. Ostatní předměty integrují digitální kompetence žáků, kteří využívají technologie k vyhledávání, zpracování a prezentaci informací v</p>

	<p>různých formátech, a to i v kontextu svých odborných oborů. Žáci jsou tak připravováni na efektivní a odpovědné využívání digitálních technologií v profesním i osobním životě, s důrazem na celoživotní učení a přizpůsobení se měnícím se technologickým trendům.</p>
Hodnocení výsledků žáků:	<p>Hodnocení zahrnuje počítačové testy, praktické projekty a posouzení schopnosti žáků aplikovat infromatické koncepty (např. analýzu dat, návrh algoritmů, modelování myšlenkových map). Zohledňuje se aktivita v hodinách, sebereflexe a sebehodnocení, které pomáhají žákům objektivně posoudit své schopnosti, identifikovat nedostatky a zlepšovat své učení.</p>
Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:	<p>Předmět klade důraz na rozvoj <b>digitální kompetence</b> jako klíčové kompetence, která zahrnuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- efektivní a bezpečné využívání digitálních technologií při řešení problémů;</li> <li>- práci s daty a informacemi, jejich třídění a interpretaci;</li> <li>- rozvoj pracovitosti, odpovědnosti a preciznosti;</li> <li>- sociální a personální kompetence při týmové práci na projektech;</li> <li>- algoritmické myšlení a systematické řešení úloh.</li> </ul> <p>Předmět přispívá k propojení s průřezovými tématy čímž podporuje porozumění vlivu technologií na společnost a rozvoj digitálních dovedností napříč předměty.</p> <p><u>Průřezová témata:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Občan v demokratické společnosti</b> – podpora aktivity a diskuzí nad digitálními řešeními;</li> <li>• <b>Člověk a životní prostředí</b> – zpracování dat a informací o životním prostředí;</li> <li>• <b>Člověk a svět práce</b> – rozvoj dovedností pro budoucí povolání, týmová spolupráce a odpovědnost.</li> </ul>

OD ŠK. ROKU 2020/21

## 1. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- chápe rozdíl mezi daty a informacemi</li> <li>- rozumí binární soustavě, bitům a bajtům</li> <li>- ví, jak počítač zpracovává data.</li> <li>- zná jednotky informace (bit, byte, KB, MB).</li> <li>- umí vytvářet a spravovat soubory a složky.</li> <li>- zná základy strojového učení.</li> <li>- posoudí přínosy a rizika strojového učení.</li> <li>- rozlišuje spolehlivé zdroje dat.</li> <li>- dodržuje pravidla ochrany osobních údajů.</li> <li>- chápe důležitost šifrování a důvěrnosti dat.</li> </ul>	<p><b>Základy dat a informací</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- definice dat a informací</li> <li>- základní pojmy, teorie informace, binární soustava</li> <li>- zpracování informace v počítači, jednotky informace</li> <li>- ovládání, práce se soubory a složkami, možnosti nastavení</li> <li>- strojové učení na základě dat, jeho limity přínosy a rizika</li> <li>- zdroje dat</li> <li>- ochrana osobních údajů a důvěrnost</li> </ul>		4
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ovládá a využívá textový editor, získá základní dovednosti při práci s textem</li> <li>- samostatně vyřeší praktické úlohy na pořizování, editaci a formátování textu, dokumenty s obrázky aj.</li> <li>- ovládá práce s tabulkami, grafy, kreslení, obtékání textu, seskupování</li> <li>- dovede převádět a používá pdf soubory</li> </ul>	<p><b>Textový procesor pro odbornou činnost</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prostředí textového editoru, nastavení, panely</li> <li>- typografie</li> <li>- využití šablon</li> <li>- formátování textu, styly</li> <li>- tisk dokumentů, typografická a estetická pravidla</li> <li>- vkládání dalších objektů do textu, editor rovník</li> <li>- tabulky, kreslení, sloupce</li> <li>- oddíly, poznámky pod čarou, obrázky, kliparty</li> <li>- samostatné práce</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- práce ve skupinách</li> <li>- tvorba propagačních materiálů</li> <li>- projekt</li> <li>- zpracování statistických dat</li> </ul> <p>Občan v demokratické společnosti Člověk a svět práce</p>	21
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ovládá potřebné pojmy pro práci s počítačem</li> <li>- ovládá základní dovednosti při práci s počítačem a přídatnými zařízeními</li> </ul>	<p><b>Základy digitálních technologií</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- historie počítačů</li> <li>- architektura osobního počítače</li> <li>- hardware – základní přehled</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- práce ve skupinách</li> <li>- metoda montáže a demontáže</li> </ul>	4

<ul style="list-style-type: none"> <li>- dovede obsluhovat přídavná zařízení</li> <li>- dovede ovládat základy konfigurace systému</li> <li>- ovládá a používá systém ovládání souborů a složek</li> <li>- dovede členit data na discích</li> <li>- dokáže vybrat a použít vhodné programové vybavení pro řešení běžných konkrétních úkolů</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- paměťová média a souborový systém</li> <li>- periferie</li> <li>- základní komponenty</li> <li>- software – základní přehled</li> <li>- charakteristika operačních systémů</li> <li>- proces digitalizace</li> </ul>		
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rozpoznává formáty</li> <li>- Pojmenovává soubory</li> <li>- Efektivně konvertuje formáty</li> <li>- Volí vhodné formáty dle potřeby</li> <li>- Zná přípony v jejich softwarové vazbě</li> </ul> <p>Rozlišuje mezi proprietárními a otevřenými formáty</p>	<p><b>Datové formáty a jejich využití</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- přehled formátů</li> <li>- pojmenování souborů, organizace složek</li> <li>- konverze formátů</li> <li>- vhodné datové formáty</li> <li>- přípony datových formátů</li> <li>- Proprietární a otevřené formáty</li> <li>- Archivační a komprimační formáty</li> </ul>	<p>Člověk a svět práce</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- práce ve skupinách</li> </ul>	4

## 2. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- orientuje se dokonale v prostředí aplikace Tabulkového procesoru</li> <li>- ovládá základní operace v tabulce (vkládá vzorce, používá vestavěné funkce)</li> <li>- je schopen využívat vzorce a jednoduché funkce</li> <li>- ovládá tvorbu a úpravu grafu, tisk úloh</li> <li>- aplikuje ochranu dat (zámek buňky, listu, sešitu)</li> <li>- filtruje záznamy dle kritérií</li> </ul>	<p><b>Tabulkový procesor pro odbornou činnost</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- úvod, funkce, základní ovládání, práce se sešitem, buňka, formáty buněk, oblasti, práce s listy, sloupci a řádky</li> <li>- základní operace v tabulce</li> <li>- vzorce a jednoduché funkce</li> <li>- řešení úloh v aplikaci Excel, tvorba grafů</li> <li>- filtrování, řazení dat, ověření, souhrny, kontingenční tabulky, šablony, tisk</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- projekt</li> <li>- zpracování statistických dat</li> </ul> <p>Člověk a ŽP</p>	15
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zná výhody a nevýhody rastrové nebo vektorové grafiky</li> <li>- zvládne základní grafické úpravy</li> <li>- orientuje se v grafických formátech</li> <li>- umí pracovat s alpha kanálem obrázku</li> <li>- zná základní typy standardizovaných rozlišení</li> <li>- rozpoznává typy grafů, a chápe jejich použití v praxi</li> <li>- rozumí vědě o barvách</li> <li>- pracuje a efektivně s objekty a diagramy</li> <li>- samostatně interpretuje a prezentuje data</li> </ul>	<p><b>Vizualizace dat a počítačová grafika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rastrová a vektorová grafika</li> <li>- jednotlivé typy programů pro úpravu obrázků, grafů a fotografií, základní pojmy a úpravy grafických formátů</li> <li>- typy grafů a jejich využití</li> <li>- vizualizace dat, rozpoznávání vzorů a trendů</li> <li>- kombinované grafy</li> <li>- interpretace dat</li> <li>- základní skladba grafů a grafických prvků</li> <li>- barvy a barevné modely</li> <li>- rozlišení, panely nástrojů pro úpravy</li> <li>- praktické úpravy fotografií</li> <li>- práce s objekty a diagramy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prezentace získaných poznatků</li> </ul> <p>Člověk a ŽP</p>	8
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dokáže vytvářít snímky prezentace s využitím šablon</li> </ul>	<p><b>Software pro tvorbu prezentací a modelování</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prostředí aplikace PowerPoint</li> <li>- vkládání obrázků</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- práce ve skupinách</li> <li>- tvorba propagačních materiálů</li> <li>- projekt</li> </ul>	6

<ul style="list-style-type: none"> <li>- zařadí do snímků tabulky a grafy, obrázky v jednoduché prezentaci na odborné téma</li> <li>- dokáže nastavit vlastnosti prezentace, animace a časování snímků</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vkládání tabulek a grafů</li> <li>- použití vlastních animací, časování snímků, efekty animace</li> <li>- tvorba vlastní prezentace</li> <li>- tvorba myšlenkových map diagramů a jejich prezentace</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zpracování statistických dat</li> <li>- prezentace získaných poznatků</li> </ul>	
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pracuje s aplikacemi používanými v příslušné profesní oblasti</li> <li>- používá běžné základní a aplikační programové vybavení (aplikace dodávané s operační systémem)</li> <li>- používá aplikace tvořící tzv. kancelářský software</li> <li>- vyzná se v základních oborových systémech rozumí oprávněním a privilegiím a chápe s tím spojená rizika</li> </ul>	<p><b>Informační systémy a propojení aplikačního softwaru</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- účel a charakteristika informačního systému</li> <li>- eGovernment a státní informační systémy</li> <li>- uživatelské účty, role, oprávnění</li> <li>- elektronický podpis</li> <li>- škodlivý kód a eskalace privilegií</li> <li>- bezpečnostní koncept triády CIA, narušení důvěrnosti, integrity a dostupnosti</li> <li>- spolupráce částí balíku kancelářského softwaru</li> <li>- sdílení a výměna dat</li> <li>- import a export dat rizika maker a jejich použití</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- samostatná práce</li> </ul>	<p>4</p>

### 3. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- využívá textový editor v praxi</li> <li>- je schopen samostatně řešit praktické úlohy na pořizování, editaci a formátování textu</li> <li>- dokáže vytvořit osnovu, obsah a rejstřík</li> <li>- dokáže vysvětlit význam šablon, stylů a pravidla pro jejich používání</li> <li>- je schopen popsat vysvětlit základní typy datových souborů s textovými dokumenty a problematiku jejich standardizace</li> <li>- dokáže vytvořit pdf soubor exportem z textového editoru</li> <li>- je schopen vytvořit dokument pomocí hromadné korespondence</li> <li>- orientuje se v citačních normách</li> <li>- používá řadu automatizovaných funkcí a pracuje efektivně</li> </ul>	<p><b>Textový procesor pro odbornou činnost – pokročilé funkce</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- využití šablon</li> <li>- struktura textu, přiřazení stylu</li> <li>- makra</li> <li>- práce s rozsáhlým dokumentem</li> <li>- automatizované funkce</li> <li>- osnova, rejstřík, obsah</li> <li>- hromadná korespondence</li> <li>- export a import dat</li> <li>- práce s revizemi</li> <li>- citace a citační normy</li> <li>- bibliografické citace</li> <li>- využití velkých jazykových modelů</li> <li>- hromadné úpravy textu a efektivita práce</li> <li>- pdf formát, čtení a tvorba</li> <li>- samostatné práce</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- práce ve skupinách</li> <li>- tvorba pozvánek</li> <li>- zpracování práce většího rozsahu</li> </ul> <p>Občan v demokratické společnosti Člověk a svět práce</p>	14
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- bude rozumět internetu a počítačovým sítím, pochopí jejich strukturu</li> <li>- bude znát komunikační protokoly.</li> <li>- identifikuje síťová zařízení</li> <li>- dokáže pracovat s webovými aplikacemi a službami.</li> <li>- rozumí cloudovým úložištím a jejich výhodám</li> <li>- rozumí rozdílům client to server a peer to peer.</li> <li>- rozpozná chyby a chybové hlášky.</li> </ul>	<p><b>Počítačové sítě a síťové služby</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- internet a počítačové sítě</li> <li>- komunikační protokoly</li> <li>- typy síťových zařízení</li> <li>- webové aplikace a služby</li> <li>- cloudové služby</li> <li>- způsoby připojení</li> <li>- druhy chyb a chybové hlášky</li> <li>- logování a sledování provozu</li> <li>- ochrana a šifrování dat</li> <li>- přenos informací</li> <li>- právní aspekty pohybu na internetu</li> </ul>	<p>Člověk a ŽP práce ve skupinách</p>	6

<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozumí metodám jako SSL/TLS, VPN nebo šifrovacím algoritmům.</li> <li>- zná principy přenosu dat (např. komprese, rychlost, latence)</li> <li>- rozumí základním právním aspektům aktivity na internetu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- stahování nelegálního obsahu a právní postih</li> </ul>		
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zná rozdíly útoků na technologie (malware, phishing, DDoS).</li> <li>- ví k čemu slouží antivirový software, firewally a aktualizace.</li> <li>- zná techniky sociálního inženýrství</li> <li>- chápe že je potřeba používat silná hesla a vícefaktorovou autentizaci (2FA).</li> <li>- dokáže vytvářet a spravovat zálohy dat (externí disk, cloud).</li> <li>- spravuje a chrání digitální identitu.</li> <li>- rozumí digitální stopě, logům, metadatům a cookies.</li> <li>- chápe rizika narušení soukromí.</li> <li>- rozumí šifrování, VPN a základům kybernetické bezpečnosti.</li> <li>- chápe a dodržuje pravidla ochrany dat (GDPR).</li> <li>- naviguje se v prohlížečích a chápe hypertext.</li> <li>- vyhledává, třídí a hodnotí informace.</li> <li>- rozlišuje spolehlivé informační zdroje od nespolehlivých.</li> </ul>	<p><b>Bezpečnost v digitálním prostředí</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- způsoby útoků na technologie</li> <li>- základní prvky ochrany</li> <li>- techniky sociálního inženýrství</li> <li>- práce s hesly, vícefaktorová autentizace</li> <li>- správce hesel</li> <li>- zálohování dat</li> <li>- digitální identita</li> <li>- digitální stopa, logy, metadata a cookies</li> <li>- narušení soukromí</li> <li>- sledování uživatele, algoritmy sociálních sítí a personalizace obsahu</li> <li>- základy kybernetické bezpečnosti</li> <li>- ochrana dat</li> <li>- prohlížeče, webové stránky, hypertext</li> <li>- práce s informacemi</li> <li>- důvěryhodné informační zdroje</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prezentace získaných poznatků</li> <li>- absolvent kurzu kybernetické bezpečnosti (NUKIB)</li> <li>- práce ve skupinách</li> </ul>	<p>12</p>

#### 4. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- využívá tabulkový procesor v praxi</li> <li>- určí vztah mezi jednotlivými formáty buněk</li> <li>- využívá pokročilejší operace v tabulce</li> <li>- dokáže vkládat vzorce, používá vestavěné funkce</li> <li>- je schopen formátovat grafy podle zadaných kritérií</li> <li>- dokáže aplikovat ochranu dat (zámek buňky, listu, sešitu)</li> <li>- je schopen vysvětlit základní typy datových souborů s tabulkami a seznamy</li> <li>- dovede používat makra pro zjednodušení činnosti</li> <li>- dovede používat podmínky a podmíněné formátování</li> <li>- rozumí syntaxi vzorců</li> <li>- rozumí chybovým hláškám a dokáže na ně v praxi správně reagovat</li> </ul>	<p><b>Tabulkový procesor pro odbornou činnost – pokročilé funkce</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- speciální formáty buněk</li> <li>- formuláře, podmínky a podmíněné formátování</li> <li>- export a import dat</li> <li>- strojově čitelná a strojově špatně čitelná data</li> <li>- tvorba čárových kódů</li> <li>- pokročilá syntaxe vzorců a funkcí</li> <li>- hromadné úpravy dat</li> <li>- chybové hlášky, neočekávané ukončení nebo zamrznutí tabulkového procesoru</li> <li>- makra</li> <li>- vzorce a složitější funkce</li> <li>- tvorba obsáhlých grafů</li> <li>- hromadné filtrování dat</li> </ul>	<p>Člověk a ŽP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zpracování statistických dat</li> <li>- simulování chybových hlášení</li> </ul> <p>praktické příklady</p>	10
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dovede vysvětlit pojem databáze</li> <li>- dovede vytvořit jednoduché databáze</li> <li>- je schopen vkládat do databáze data, prohlížet je a upravovat, data třídí a filtruje</li> <li>- je schopen navrhnout algoritmus řešení úlohy, vyjádřit jej graficky</li> <li>- ovládá principy algoritmizace úloh a sestavuje algoritmy řešení konkrétních úloh</li> </ul>	<p><b>Databázové programy a algoritmizace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- relační databáze, jejich využití</li> <li>- tvorba tabulky a jejich editace</li> <li>- relace</li> <li>- filtrování</li> <li>- import, export dat</li> <li>- sestavy</li> <li>- datový záznam, entita, atribut a vazba</li> <li>- algoritmizace úlohy, vlastnosti algoritmu</li> <li>- základní příkazy strukturovaného</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zpracování statistických dat</li> <li>- samostatná práce</li> </ul> <p>Člověk v životním prostředí Občan v demokratické společnosti</p>	5

	programování – větvení, cykly, podprogramy		
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozumí důležitosti celého životního cyklu softwaru</li> <li>- orientuje se v softwarové terminologii</li> <li>- chápe rozdíly mezi druhy softwaru</li> <li>- dokáže diagnostikovat, ohlásit, evidovat a vyřešit sérii softwarových problémů</li> <li>- zná základní druhy licencí</li> <li>- čte a chápe rozsah nároků licenčních smluv</li> <li>- umí kontrolovat aktuálnost softwaru a chápe rizika kybernetických hrozeb</li> </ul>	<p><b>Životní cyklus vývoje softwaru (SDLC)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- jednotlivé kroky životního vývoje softwaru</li> <li>- plánování, návrh, vývoj a implementace, testování, nasazení, údržba a aktualizace</li> <li>- modely SDLC</li> <li>- verze softwaru</li> <li>- firmware</li> <li>- ovladače</li> <li>- chybové hlášky</li> <li>- hlášení a evidence závad</li> <li>- nápověda a licence softwaru</li> <li>- základní diagnostika závad a druhy řešení</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- simulování chybových hlášení</li> <li>- praktické příklady</li> </ul> <p>Občan v demokratické společnosti Člověk a svět práce</p>	4
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zná základní dělení a historii algoritmů strojového učení</li> <li>- orientuje se v typech umělé inteligence a dokáže bezpečně zvolit vhodný typ pro svou situaci</li> <li>- rozdělí zadání nebo problém na menší části a rozhodne jak postupovat</li> <li>- formuluje a pracuje efektivně s prompty a je si vědom rizik LLM</li> <li>- je si vědom všech limitů umělé inteligence, aktivně prověřuje odpovědi LLM a vše ověřuje z více věrohodných zdrojů</li> <li>- rozumí ekologickým, společenským a etickým problémům umělé inteligence</li> <li>- aktivně se rozmýšlí nad dalšími benefity umělé inteligence</li> </ul>	<p><b>Algoritmy strojového učení a LLM</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základy a jak funguje LLM</li> <li>- strojové učení</li> <li>- typy algoritmů strojového učení</li> <li>- bezpečnostní rizika umělé inteligence</li> <li>- soukromí a rizika úniku dat</li> <li>- lokální vs. internetové služby umělé inteligence</li> <li>- práce a formulace promptů do jazykových modelů</li> <li>- budování chatovací relace s LLM</li> <li>- využití AI v zaměstnání a osobním životě a její přísné bezpečnostní limity</li> <li>- etické otázky spojené s algoritmy strojového učení</li> <li>- ekologické dopady AI</li> <li>- budoucnost umělé inteligence ve veřejné správě</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- samostatná práce</li> <li>- práce ve skupině</li> <li>- zprovoznění lokální LLM</li> </ul> <p>Člověk v životním prostředí Občan v demokratické společnosti Člověk a svět práce</p>	11

název předmětu:	<b><i>Ekonomika a sociální politika</i></b>				
ročník:	I.	II.	III.	IV.	celkem
počet hodin: od šk. roku 2019/20	<b>2 (66)</b>	<b>2 (66)</b>	<b>2 (64)</b>	<b>1 (30)</b>	<b>7 (226)</b>

## POJETÍ PŘEDMĚTU

<p>Obecný cíl předmětu:</p>	<p>Cílem výuky je rozvíjet ekonomické a sociální myšlení žáků, vytvořit komplexní základ ekonomického vzdělávání žáků, pochopit mechanismus fungování tržní ekonomiky, porozumět podstatě podnikatelské činnosti. Důležitá je také znalost fungování finančního trhu, národního hospodářství, EU. Žáci jsou vedeni k praktickému využívání získaných poznatků v oboru, čímž získají předpoklady pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit a naučí se i orientovat v právní úpravě podnikání. Učí žáky jednat hospodárně, v souladu s etikou podnikání.</p>
<p>Charakteristika učiva:</p>	<p>Učivo tohoto předmětu je rozčleněno do patnácti tematických celků. Probíraným učivem by měli žáci získat vědomosti a dovednosti dlouhodobější povahy, aby z nich mohli vycházet v měnících se podmínkách ekonomické praxe a měli by chápat nutnost dalšího vzdělávání a prohlubování znalostí nejen pomocí informací získaných prostřednictvím internetu, ale i studiem odborné literatury.</p> <p>V 1. ročníku je učivo zaměřeno zejména na základní ekonomické pojmy, trh, podnik a podnikání, činnosti podniku, ale i na neziskový sektor a důležitá je i oblast sociální politiky. Inovací ve výuce je založení fiktivní firmy, která bude kopírovat činnost reálné firmy v praxi.</p> <p>Ve 2. ročníku se prohlubují vědomosti získané v 1. ročníku, dále by žáci měli zvládnout znalosti o majetku a navazující téma je rozšířením znalostí, které souvisí s jednotlivými činnostmi podniku, získají znalosti o koncepci sociálního zabezpečení, zdravotní a rodinné politice.</p> <p>Ve 3. ročníku je probíráno učivo, které objasní podstatu daňové soustavy ČR a přispěje k osvojení některých dovedností potřebných při registraci a placení daní. Učivo o finančním trhu</p> <p><b>Od šk. r. 2018/2019</b> je zaměřeno nejen na základní finanční pojmy, ale i na objasnění problematiky financování a má za úkol pomoci žákům k orientaci v různých možnostech zhodnocení finančních prostředků a tím přispět k finanční gramotnosti žáků. Učivo o fiskální politice a fondech EU má pomoci žákům k orientaci na finančním trhu EU a tím též přispívá k i finanční gramotnosti a rozhledu žáků.</p> <p>Nedílnou součástí výuky jsou pak vybrané oblasti sociální politiky.</p> <p>Učivo 4. ročníku pak je zaměřeno na makroekonomiku; žáci si osvojí pojmy běžné v životě dnešní společnosti; jde především o základní ekonomické ukazatele „magického čtyřúhelníku“ a schopnost žáků posuzovat ekonomickou úroveň státu za pomoci těchto ukazatelů. Nedílnou součástí je i znalost v oblasti hospodářské politiky státu, veřejných financí a světového hospodářství. Sociální politika je orientována k vybraným skupinám občanů.</p>

	<p>Učivo předmětu velmi úzce souvisí s učivem předmětu Právo, Základy společenských věd, Veřejná správa a Účetnictví. Důležité jsou i vazby na další předměty jako je Matematika (ekonomické výpočty), Informační a komunikační technologie (komunikace, vyhledávání informací, atd.), Písemná a elektronická komunikace, Český jazyk (např. zpracování podnikatelského záměru, atd.), a další předměty.</p>
<p>Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí:</p>	<p>Výuka směřuje k tomu, aby žáci měli vhodnou míru sebevědomí a byli schopni sebehodnocení, jednali odpovědně a přijímali odpovědnost za svá rozhodnutí a jednání, jednali v souladu s demokratickými občanskými ctnostmi, byli kriticky tolerantní a solidární.</p> <p>Žáci budou vedeni i k tomu, aby si vážili materiálních a duchovních hodnot, k lidství a dobré morálce, aby dovedli jednat s lidmi, diskutovat zejména o citlivých nebo kontroverzních otázkách a naučit je hledat kompromisní řešení, stejně tak naučit je ochotě angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch ostatních lidí.</p> <p>Žáci budou zapojováni do výuky zejména formou diskusí k jednotlivým tématům s využitím znalostí z běžného života, řešením úkolů na dané téma, získáváním informací z různých zdrojů či vyhodnocováním získaných informací. Ve výuce se upřednostňuje problémové a skupinové vyučování s důrazem na dovednosti komunikace. Důležité je i využívání mezipředmětových vztahů.</p>
<p>Pojetí výuky:</p>	<p>Žáci budou zapojováni do výuky zejména formou diskusí k jednotlivým tématům s využitím znalostí z běžného života, řešením úkolů na dané téma, získáváním informací z různých zdrojů či vyhodnocováním získaných informací. Součástí výuky je i řešení konkrétních praktických příkladů a samostatné zpracování projektů. Ve výuce se upřednostňuje problémové a skupinové vyučování s důrazem na dovednosti komunikace, což se uplatní zejména při interpretování výsledků řešení zpracovávaných úkolů a při prezentování ekonomických témat. Důležité je i využívání mezipředmětových vztahů.</p>
<p>Hodnocení výsledků žáků:</p>	<p>Žáci budou hodnoceni jak v ústním, tak písemném projevu. V ústním projevu mluví souvisle, srozumitelně a jazykově správně. Znají souvislosti a jsou schopni navázat i na ostatní předměty (např. Veřejné finance, Účetnictví, Matematika, Český jazyk, Základy společenských věd, Informační a komunikační technologii, Právo, atd.)</p> <p>V písemném projevu pak pracují samostatně i skupinově (týmově), opět jazykově správně a po odborné stránce přesně a pečlivě.</p>

<p>Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:</p>	<p>V oblasti rozvíjení <b>občanských</b> a klíčových <b>kompetencí</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>občanské kompetence</b> - samostatnost, odpovědnost, aktivita a iniciativa v jednání; respektovat a dodržovat zákony, pravidla chování a jednat v souladu s morálkou, uplatňovat demokratický přístup; vytvořit si svůj vlastní názor, umět diskutovat o problému, umět naslouchat i ostatním - naučit se konstruktivní kritice a sebekritice; chápat význam životního prostředí a jeho ochrany</li> </ul> <p><u>Klíčové kompetence</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>kompetence sociální</b> - absolventi budou umět týmově pracovat, odpovědně plnit zadané úkoly a měli by se umět adaptovat v měnících se životních a pracovních podmínkách. Měli by umět uplatnit vlastní návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, zvažovat návrhy druhých, dále vytvářet vstřícné mezilidské vztahy a předcházet osobním konfliktům.</li> <li>- <b>komunikativní kompetence</b> – absolventi budou schopni vyjadřovat se v projevech mluvených i psaných a budou se umět vhodně prezentovat.</li> <li>- <b>kompetence k pracovnímu uplatnění</b> – absolventi budou znát možnosti profesní kariéry, budou mít představu o pracovních, platových či jiných podmínkách v oboru, měli by mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru. Dále by měli umět komunikovat s budoucími zaměstnavateli či zaměstnanci a měli by si osvojit a rozvíjet vědomosti a dovednosti potřebné pro vlastní podnikatelské aktivity.</li> </ul>
<p>Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Personální kompetence</b> – absolventi by měli být schopni efektivně pracovat, hodnotit dosažené výsledky a přijímat hodnocení svých výsledků, umět přijímat i kritiku, umět reálně posoudit své fyzické i duševní možnosti, odhadnout výsledky svého jednání a chování v určitých situacích. Absolventi by měli souvisle a srozumitelně formulovat své myšlenky, aktivně se účastnit diskusí, obhajovat a hlavně správně formulovat své názory a respektovat názory druhých. Zároveň bude kladen důraz na dodržování nejen jazykové a stylistické normy, ale i odborné terminologie.</li> </ul> <p><u>Průřezová témata:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Občan v demokratické společnosti</b> – žáci se např. naučí jednat s lidmi, vážit si životního prostředí, umí se orientovat v masmédiích, atd. Žáci by si měli vytvořit a upevňovat takové postoje a hodnotové orientace, které jsou potřebné pro fungování a zdokonalování demokracie. Žáci jsou vedeni k připravenosti klást si základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení, hledat kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a ke schopnosti odolávat myšlenkové manipulaci. Velmi důležitou oblastí je pak orientace na životní prostředí a snaha je chránit a zachovat pro budoucí generace.</li> <li>- <b>Člověk a životní prostředí</b> – žáci budou umět např. rozvíjet dovednosti a aplikovat získané poznatky, přijímat odpovědnost za rozhodnutí, umět efektivně pracovat s informacemi a jednat hospodárně a ekologicky.</li> <li>- <b>Člověk a svět práce</b> - žáci získají znalosti a kompetence pro uplatnění na trhu práce i pro budoucí profesní kariéru, naučí se vyhledávat informace o profesních příležitostech, budou se umět</li> </ul>

	<p>písemně i verbálně prezentovat při jednání s budoucími zaměstnavateli, znát práva a povinnosti zaměstnanců i zaměstnavatelů, základní rysy soukromého podnikání, umět vyhledávat a orientovat se v příslušných právních předpisech, atd. Hlavním cílem je pak vést žáky k uvědomění si zodpovědnosti za vlastní život, významu vzdělání a celoživotního vzdělávání pro život, důležité je motivování k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře.</p> <p><b>Informační a komunikační technologie</b> – vzdělávání v této oblasti je v současnosti nezbytnou podmínkou úspěchu jednotlivce i celého hospodářství. Průřezové téma je realizováno např. při vyhledávání různých aktuálních informací, zákonných norem, zpracování podnikatelského záměru či při tvorbě ekonomických projektů.</p>
--	---

## 1. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše, čím se zabývá ekonomie</li> <li>- zná a vysvětlí úlohu ekonomických subjektů</li> <li>- rozliší makro a mikroekonomii</li> <li>- orientuje se v jednotlivých ekonomických systémech</li> </ul>	<p><b>1. Základní ekonomické pojmy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ekonomie jako věda</li> <li>- základní ekonomické subjekty</li> <li>- základní ekonomické otázky a systémy</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p>	2
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- používá a aplikuje základní ekonomické pojmy</li> <li>- na příkladu popíše fungování tržního mechanismu</li> <li>- posoudí vliv ceny na nabídku a poptávku</li> <li>- vyjádří formou grafu určení rovnovážné ceny</li> <li>- stanoví cenu jako součást nákladů, zisku a DPH a vysvětlí, jak se cena liší podle zákazníků, místa a období</li> <li>- rozpozná cenové triky a klamavé nabídky</li> <li>- orientuje se v možnostech zasahování státu do ekonomiky (výhody, nevýhody)</li> <li>- vysvětlí pojem hospodaření, hospodárnost a efektivnost, možnosti zvyšování a aplikuje na příkladu</li> </ul>	<p><b>2. Podstata fungování tržní ekonomiky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- potřeby – jejich uspokojování, statky, služby, spotřeba, životní úroveň</li> <li>- výroba – pojem, výrobek, výrobní faktory, dělba práce, hospodářský proces</li> <li>- trh - subjekty trhu, druhy trhu, konkurence</li> <li>- nabídka, poptávka, zboží, cena</li> <li>- tržní mechanismus, rovnovážná cena</li> <li>- selhávání trhu a zásahy státu do ekonomiky, vlastnictví v tržní ekonomice</li> <li>- hospodaření a efektivnost</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Člověk a životní prostředí</p> <p>Návštěva výrobního podniku</p>	8
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- objasní podstatu a nutnost existence neziskových organizací v NH</li> <li>- charakterizuje základní znaky jednotlivých neziskových organizací</li> <li>- vysvětlí založení, zánik neziskové organizace</li> <li>- posoudí vhodné formy neziskových organiz.</li> </ul>	<p><b>3. Organizace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pojem, členění, právní úprava</li> <li>- státní neziskové organizace</li> <li>- nestátní neziskové</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Člověk a svět práce</p> <p>Návštěva nezisk. organizace</p> <p>Projekty – založení nestátní neziskové organizace (nadace, o.p.s.)</p>	12

<ul style="list-style-type: none"> <li>- orientuje se ve financování neziskových org.</li> </ul>			
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vytvoří podnikatelský záměr a zakladatelský rozpočet</li> <li>- vysvětlí rozdíl mezi obchodním a živnostenským rejstříkem</li> <li>- aplikuje na příkladu pojmy fyzická a právnická osoba</li> <li>- charakterizuje podnik z hlediska právní a ekonomické subjektivity</li> <li>- orientuje se ve způsobech založení a ukončení podnikání</li> <li>- orientuje se v právních formách podnikání a charakterizuje jejich základní znaky</li> <li>- posoudí vhodné formy podnikání pro obor</li> <li>- definuje statutární a ostatní orgány PO a jejich pravomoci (ručení za závazky firmy)</li> <li>- na příkladu popíše základní povinnosti podnikatele při vzniku firmy</li> <li>- orientuje se v principech podnikání EU</li> <li>- orientuje se v možnostech financování podniku</li> <li>- rozliší náklady a výdaje, výnosy a příjmy</li> <li>- vysvětlí členění nákladů a výnosů, interpret.</li> <li>- orientuje se v použití zisku</li> <li>- řeší jednoduché kalk. ceny</li> </ul>	<p><b>4. Podnikání, podnik</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- znaky podnikání, podnikatelský záměr, FO, PO, OR, ŽR</li> <li>- podnik – pojem, druhy, založení, změny,</li> <li>- jednání jménem podniku</li> <li>- zánik a zrušení podniku</li> <li>- okolí podniku (banky, pojišťovny, obce, města, regiony, FÚ, ÚP)</li> <li>- právní a organizační formy podnikání</li> <li>- podnikání - podle právních předpisů</li> <li>- podle Živnostenského zákona</li> <li>- podle zvl. předpisů</li> <li>- podnikání v rámci EU</li> <li>- financování podniku</li> <li>- zdroje financování</li> <li>- náklady, výnosy (pojem, členění)</li> <li>- výsledek hospodaření, jeho použití a možnosti zvyšování</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Člověk a svět práce</p> <p>Člověk a životní prostředí</p> <p>Člověk a digitální svět</p> <p>Projekty – založení podniku, prezentace</p>	28
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí funkci sociálního státu, cíle principy sociální politiky</li> <li>- charakterizuje subjekty a nástroje sociální politiky</li> <li>- popíše základní pilíře sociální politiky,</li> <li>- vyjmenuje a zařadí jednotlivé dávky</li> <li>- objasní sociální politiku ČR v evropském kontextu</li> </ul>	<p><b>5. Úloha sociální politiky ve společnosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- obsah a cíle sociální politiky</li> <li>- subjekty, objekty sociální politiky</li> <li>- metody sociální práce</li> <li>- vztah mezi demograf. vývojem a soc. polit.</li> <li>- 3 pilíře sociální politiky</li> <li>- sociální pojištění</li> <li>- státní sociální podpora</li> <li>- sociální pomoc</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p>	16

<ul style="list-style-type: none"><li>- popíše systém sociální ochrany v ČR</li><li>- vysvětlí důvody a cíle aktuálních sociálních opatření v ČR, posoudí jejich realizaci</li><li>- vysvětlí funkci sociálních služeb</li><li>- popíše systém sociálních služeb v ČR</li></ul>			
---	--	--	--

## 2. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- orientuje se ve struktuře majetku podniku</li> <li>- orientuje se ve způsobech pořízení majetku i v jeho evidenci</li> <li>- vypočítá lineární i degresivní odpisy</li> <li>- na příkladech vysvětlí a porovná druhy odpovědností za škody ze strany zaměstnance a zaměstnavatele</li> <li>- orientuje se v subsystémech podniku</li> <li>- na příkladu uvede jednotlivé typy výrob</li> <li>- orientuje se a uvádí příklady hlavní činnosti</li> <li>- přemýšlí o ekolog. dopadech výroby</li> <li>- rozezná druhy zásob, vysvětlí max. a min. zásobu</li> <li>- orientuje se v jednotlivých metodách řízení zásob</li> <li>- orientuje se v investiční činnosti</li> <li>- navrhne možnosti průzkumu trhu na konkrétní produkt</li> <li>- vybere vhodný segment trhu urč. produktu</li> <li>- vysvětlí totální výrobek (aplikuje na konkrétním produktu)</li> <li>- u konkrétního produktu určí fáze životního cyklu a navrhne vhodná opatření</li> <li>- orientuje se v tvorbě ceny a cenové taktice</li> <li>- na příkladu ukáže vhodné prodejní cesty</li> <li>- posoudí vhodnost užití mezičlánků</li> </ul>	<p><b>1. Majetek podniku a hospodaření podniku</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- struktura majetku</li> <li>- oběžný majetek (členění, plánování, pořízení, skladování, spotřeba, evidence)</li> <li>- dlouhodobý majetek (členění, plánování, pořízení, opotřebení, vyřazení, evidence)</li> <li>- druhy škod a možnosti předcházení škodám</li> <li>- odpovědnost zaměstnance a zaměstnavatele</li> <li>- podnikové činnosti</li> <li>- hlavní činnost podniku (výrobní činnost, obchod, služby, veřejná správa)</li> <li>- zásobování a logistika</li> <li>- investiční činnost podniku</li> <li>- marketing – analýza trhu, market. mix</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Informační a komunikační technika</p>	32

<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- navrhne vhodný reklamní prostředek</li> <li>- posoudí dopady publicity</li> <li>- vysvětlí pojem a prvky řízení</li> <li>- charakterizuje osobu manažera</li> <li>- odhadne možnosti použití nejvhodnějších motivačních nástrojů</li> <li>- charakterizuje personální práci</li> <li>- orientuje se na trhu práce, povinnostech podniku vůči ÚP</li> <li>- odliší pracovní smlouvu a dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr</li> <li>- orientuje se v zákonné úpravě mezd</li> <li>- vypočítá mzdu k výplatě</li> <li>- rozliší pojmy min. a zaručená mzda</li> <li>- vypočte zdravotní a sociální pojištění</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- management</li> <li>- lidské zdroje v podniku</li> <li>- členění, plánování a získávání pracovníků</li> <li>- pracovněprávní vztahy</li> <li>- rozmíst'ování, odměňování a péče o zaměstnance</li> <li>- odměňování pracovníků</li> <li>- mzdová soustava</li> <li>- složky mzdy</li> <li>- mzdové předpisy</li> </ul>		
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí účel sociál. pojištění</li> <li>- charakterizuje plátce pojistného, vyměří základ, platby pojistného</li> <li>- vypočítá odvod sociálního pojištění (OSVČ, zaměstnavatele i zaměstn.)</li> <li>- orientuje se v sociálním pojištění v rámci EU</li> <li>- orientuje se v důchodové politice ČR i vybraných států EU</li> <li>- vyhledá v médiích informace k dané problematice</li> <li>- orientuje se v možnostech financování soc. zabezpečení</li> </ul>	<p><b>2. Koncepce sociálního zabezpečení v ČR</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nemocenské pojištění</li> <li>- důchodová politika - druhy důchodů, postavení starých občanů ve společnosti, spoluúčast občanů na zabezpečení ve stáří,</li> <li>- připojištění</li> <li>- státní politika zaměstnanosti</li> <li>- financování sociálního zabezpečení</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Člověk a svět práce</p> <p>Informační a komunikační technika</p> <p>Využití portálu <a href="http://www.mpsv.cz">www.mpsv.cz</a></p>	28

<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- orientuje se v otázkách odpovědnosti občana za vlastní zdraví</li> <li>- orientuje se v poskytovaných službách a dávkách</li> </ul>	<p><b>3. Zdravotní politika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- koncepce zdravotní politiky v ČR</li> <li>- podíl občana na péči o zdraví</li> <li>- osoby se zdravotním postižením</li> <li>- dávky a služby poskytované osobám se zdravotním postižením</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Člověk a svět práce</p>	<p>6</p>
--	---	--	----------

### 3. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pracuje se základními daňovými pojmy</li> <li>- orientuje se v soustavě daní, v registraci k daním</li> <li>- uvádí příklady poplatků</li> <li>- orientuje se v zákoně o dani z příjmů a v zákoně o DPH</li> <li>- odůvodní rozdělení na daně přímé a nepřímé</li> <li>- orientuje se ve vztazích plátcí – neplátcí DPH</li> <li>- vyplní daňové přiznání (daň z příjmů FO)</li> </ul>	<p><b>1. Daňová soustava státu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- význam, funkce a principy daňové soustavy, základní pojmy</li> <li>- stručná charakteristika a druhy - přímé daně</li> <li>- stručná charakteristika a druhy - nepřímé daně</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p>	25
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí funkci peněz, formy</li> <li>- rozdělí finanční trh, principy jeho fungování, subjekty</li> <li>- charakterizuje CP, druhy, podstatu, využití</li> <li>- odliší majetkové a úvěr. CP</li> <li>- posoudí vliv zpráv o politickém a ekonom. dění na kurzy CP</li> <li>- rozliší BCP a RM-systém</li> <li>- vysvětlí historii vzniku peněz</li> <li>- vysvětlí důležitost ziskového a neziskového sektoru pro stát a jejich provázanost</li> <li>- vyjmenuje hlavní vlastnosti veřejných statků a aplikuje na příkladech</li> <li>- vysvětlí podstatu veřejného sektoru</li> <li>- orientuje se ve SR a místních rozpočtech</li> </ul>	<p><b>2. Základy financí</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- peníze a měnová soustava</li> <li>- základní finanční pojmy</li> <li>- členění financí</li> <li>- struktura potřeb a finančních zdrojů</li> <li>- subjekty národního hospodářství (ziskový a neziskový sektor)</li> <li>- složky veřejných financí a jejich funkce v tržní ekonomice</li> <li>- veřejné statky a veřejný sektor</li> <li>veřejný sektor a SR</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Informační a komunikační technika</p> <p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Člověk a svět práce</p> <p>Informační a komunikační technika</p> <p>Občan v demokratické společnosti</p>	9
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- odliší činnost CB a komerčních bank</li> </ul>	<p><b>3. Bankovníctví a pojišťovnictví</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- bankovní systém, ČNB</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p>	20

<ul style="list-style-type: none"> <li>- orientuje se ve vklad. produktech, úvěrových produktech a možnostech zajištění úvěrů</li> <li>- orientuje se v moderních metodách komunikace s bankou</li> <li>- vysvětlí způsob stanovení úrok. sazeb a rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN</li> <li>- charakterizuje investiční společnosti, penzijní fondy, stavební spořitelny</li> <li>orientuje se v nabídce produktů pojišť. trhu, vybere nejvhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- bankovní obchody – vklady, úvěry, úroková míra, RPSN</li> <li>- platební styk</li> <li>- ukládání peněz se státním příspěvkem</li> <li>- základní pojmy pojišťovnictví</li> <li>druhy pojištění, pojistná smlouvy</li> <li>- finanční gramotnost občana</li> </ul>	<p>Člověk a svět práce</p> <p>Člověk a digitální svět</p> <p>Beseda s pracovníky banky Návštěva ČNB</p>	
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- analyzuje dominantní sociální problémy ve vzdělávací politice</li> <li>- orientuje se ve financování vybraných oblastí</li> <li>- orientuje se v základních otázkách bytové politiky</li> <li>- vyjmenuje cíle a kritéria rodinné politiky</li> <li>- vyjmenuje a aplikuje na příkladech funkce rodiny</li> <li>orientuje se v dávkách a možnostech pomoci rodinám s nezaopatřenými dětmi</li> </ul>	<p><b>4. Vybrané oblasti sociální politiky</b></p> <p><b>Vzdělávací politika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- role jednotlivce, státu, církví, trhu</li> <li>- struktura vzdělávací soustavy, systémy řízení</li> <li>- financování škol, volný přístup ke vzdělávání</li> <li>- celoživotní vzdělávání</li> </ul> <p><b>Politika bydlení</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- funkce, nástroje bytové politiky</li> <li>- trh s byty, sociální byty</li> </ul> <p><b>Rodinná politika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cíle a kritéria pro formování rod. politiky</li> <li>- funkce rodiny, péče o členy rodiny</li> <li>- porodnost, pomoc rodinám s nezaopatřenými dětmi</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Člověk a svět práce</p>	<p>10</p>

#### 4. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- srovná úlohu malých a velkých podniků v ekonomice státu</li> <li>- vysvětlí nejdůležitější ukazatele vývoje ekonom.</li> <li>- ve vztahu k oboru</li> <li>- na příkladech objasní příčiny a druhy nezaměstnanosti</li> <li>- vysvětlí podstatu inflace a posoudí dopady na různé skupiny obyvatel a podniky a na příkladu vysvětlí, jak se bránit jejím nepříznivým důsledkům</li> <li>- má představu o aktuální výši vybraných ukazatelů ekonomiky</li> <li>- posoudí vývoj ekonomiky podle stat. údajů o ukazatelích tvořících magický čtyřúhelník</li> <li>- zdůvodní jednotlivé fáze hospod. cyklu a posoudí vývoj v ČR</li> <li>- zná význam a nástroje hospodářské politiky</li> <li>- odliší cíle expanzivní a restriktivní politiky</li> <li>- orientuje se v příjmech a výdajích SR</li> <li>- získává informace o aktivní politice zaměstnanosti a úloze ÚP</li> <li>- vysvětlí pojem integrace</li> <li>- orientuje se v historii EU, zná členy, symboly</li> <li>- aplikuje poznatky na členství ČR v EU</li> <li>- zná důležité vazby hospodářské a sociální politiky</li> <li>- vypočte životní minimum</li> </ul>	<p><b>1. Národní hospodářství a EU</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- struktura NH, subjekty</li> <li>- činitele ovlivňující úroveň NH</li> <li>- základní ukazatele NH</li> <li>- HDP, HNP, nezaměstnanost, inflace,</li> <li>- platební bilance, hospodářský cyklus</li> </ul> <p><b>2. Hospodářská politika státu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cíle, subjekty, nástroje, druhy</li> <li>- Státní rozpočet</li> <li>- ekonomická role státu v tržní ekonomice</li> <li>- podstata, pojem a funkce SR</li> <li>- rozpočtové zásady a pravidla</li> <li>- rozpočtová soustava a základní modely soustavy rozpočtů</li> <li>- rozpočtový proces a rozpočtová skladba</li> <li>- struktura SR - přehled příjmů a výdajů</li> <li>- Místní rozpočty</li> <li>- postavení a úkoly místních rozpočtů v soustavě veřejných rozpočtů</li> <li>- rozpočtová skladba místních rozpočtů</li> <li>- místní daně a poplatky</li> <li>- Mezinárodní aspekty veřejných financí</li> <li>- Evropská unie a její fiskální politika</li> <li>- fondy EU</li> <li>- vztahy mezi hospod. politikou a sociální politikou</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Člověk a svět práce</p> <p>Člověk a digitální svět</p>	10

<ul style="list-style-type: none"> <li>- získá aktuální informace o dávkách státní sociální podpory</li> <li>- zná uplatnění sociálně-právní ochrany dětí a mládeže</li> <li>- zná vazby sociální politiky k vybraným skupinám občanů</li> <li>- orientuje se v problematice občanů se zdravotním postižením a jejich začleněním do společnosti</li> <li>- orientuje se v dávkách sociální pomoci</li> <li>- orientuje se v problematice nezaměstnanosti, sociálních dopadů, dávek</li> <li>- orientuje se v problematice občanů se statutem uprchlíka, problematice národnostní a etnické minority</li> <li>- orientuje se v postavení seniorů ve společnosti</li> <li>- vysvětlí podstatu hmotné a sociální nouze,</li> <li>- orientuje se v příslušných dávkách</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- sociální politika ve vztahu k vybraným skupinám občanů</li> <li>- děti a mládež (sociálně právní ochrana)</li> <li>- občané se zdravotním postižením</li> <li>- občané vyžadující zvl. pomoc (nezaměstnaní, bezdomovci a jiné minority, občané se statutem uprchlíka, národnostní a etnické minority)</li> <li>- staří lidé (postavení ve společnosti, příprava na stáří, sociálně právní ochrana)</li> <li>- stav hmotné a sociální nouze</li> <li>- komunitní sociální politika</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Člověk a svět práce</p> <p>Člověk a digitální svět</p>	15
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí příčiny a dopady jednostranných opatření na mezinárodní obchod</li> <li>- odliší <i>konvertibilní a vázané měny</i>, devizy a valuty</li> <li>- posoudí výhody (nevýhody) společné měny Euro</li> <li>- odliší obchodní a platební bilanci a jejich salda</li> <li>- vyhledá a posoudí aktuální saldo platební bilance (internet, práce s tiskem...)</li> <li>- vyhledá statistická data</li> <li>- orientuje se v problematice mezinárodní zadluženosti ve vazbě na EU</li> </ul>	<p><b>3. Světová politika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- mezinárodní obchod</li> <li>- dělba práce, specializace, kooperace, protekcionismus, liberalismus, teorie absolutních a komparativních výhod</li> <li>- problematika mezinárodní zadluženosti</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Člověk a svět práce</p> <p>Člověk a digitální svět</p>	5

název předmětu:	<b>Účetnictví</b>				
ročník:	I.	II.	III.	IV.	celkem
počet hodin: od šk. roku 2015/16	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2 (64)</b>	<b>2(60)</b>	<b>4 (124)</b>

## POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecný cíl předmětu:	Cílem předmětu je poskytnout žákům základní vědomosti a dovednosti z oblasti oběhu dokladů, účtování, majetku či hospodářském výsledku. Rozvíjet myšlení žáků v oblasti účetnictví tak, aby pochopili nutnost vést evidenci podnikatelské činnosti a její principy. Žáci získají předpoklady pro správné vedení daňové evidence či účetnictví a naučí se orientovat v zákonech a předpisech, které je upravují.
Charakteristika učiva:	Předmět zahrnuje učivo z oblasti vedení daňové evidence, účetnictví a výpočtu důležitých daní pro podnikání. Obsah učiva je zaměřen zejména na poznatky dlouhodobější platnosti, ze které budou vycházet při měnících se legislativních a ekonomických podmínkách. Kladen je důraz na prohlubování a nutnost dalšího vzdělávání. Žáci jsou vedeni k tomu, aby si uvědomovali nutnost vést evidenci podnikatelské činnosti, dodržování platných zákonů a vyhlášek, získali logické ekonomické myšlení. Výuka dále směřuje k tomu, aby žáci ovládali práci s původními účetními doklady, uměli pracovat s odbornou literaturou či právními normami, ovládali základní techniku a formy účetnictví, zpracovávali povinné formuláře a sestavy. Je důležité, aby si žáci osvojili návyky pečlivosti a správnosti a znali zákonitosti a souvztažnosti účetních případů i z hlediska ekonomického.
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí:	Výuka směřuje k tomu, aby žáci měli vhodnou míru sebevědomí a byli schopni sebehodnocení, jednali odpovědně a přijímali odpovědnost za svá rozhodnutí a jednání, jednali v souladu s demokratickými občanskými ctnostmi, byli kriticky tolerantní a solidární. Žáci budou vedeni i k tomu, aby si vážili materiálních a duchovních hodnot, k lidství a dobré morálce, aby dovedli jednat s lidmi, diskutovat zejména o citlivých nebo kontroverzních otázkách a naučit je hledat kompromisní řešení, stejně tak naučit je ochotě angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch ostatních lidí.
Pojetí výuky:	Výuka je zaměřena na praktické vedení evidence podnikatelské činnosti. Učitel s žáky řeší praktické otázky vedení evidence podnikatelské činnosti. Motivuje žáky k samostatnému získávání informací o změnách zákonů, které tuto evidenci upravují. V předmětu účetnictví jsou využívány poznatky z ostatních ekonomických předmětů, zejména ekonomiky a práva. Předmětem výuky 3. ročníku jsou základy účetnictví a obecné principy vedení daňové evidence. Jedním z úkolů je naučit žáky vyhotovovat, zpracovávat a používat účetní doklady a tím nejdůležitějším pak zvládnout základy účtování na syntetických účtech.

	<p>Učivo 4. ročníku rozvíjí znalosti základů ze 3. ročníku – účtování zásob, dlouhodobého majetku, krátkodobého finančního majetku, zúčtovacích vztahů a kapitálových účtů, dále účtování nákladů a výnosů a pokračuje objasněním problematiky účetní uzávěrky a závěrky. Výukovými metodami jsou především výklad a vysvětlování a uplatňuje se problémová výuka. Vždy následuje praktické procvičování příkladů účtování, při kterém formou dialogu studenti odvozují postupy účtování.</p>
<p>Hodnocení výsledků žáků:</p>	<p>Žáci jsou v hodinách zejména procvičování písemnou formou a hodnoceni za dosaženou úroveň znalostí, za schopnost aplikovat získané znalosti na praktických případech účtování. Žáci musí umět diskutovat o problému, vhodně argumentovat a své názory umět obhájit. Žáci jsou hodnoceni také za samostatnost při řešení zadaných úkolů. Při písemných zkouškách se posuzuje správnost, přesnost při provádění účetních zápisů a schopnost samo-statné práce žáka, včetně pochopení jednotlivého kontrolovaného úseku výuky.</p>
<p>Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:</p>	<p>V oblasti rozvíjení občanských a klíčových kompetencí:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>občanské kompetence</b> - samostatnost, odpovědnost, aktivita a iniciativa v jednání; respektovat a dodržovat zákony, pravidla chování a jednat v souladu s morálkou, uplatňovat demokratický přístup; vytvořit si svůj vlastní názor, umět diskutovat o problému, umět naslouchat i ostatním.</li> </ul> <p><u>Klíčové kompetence</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>kompetence sociální</b> - Absolventi budou umět odpovědně plnit zadané úkoly a měli by se umět adaptovat v měnících se životních a pracovních podmínkách. Měli by umět uplatnit vlastní návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, zvažovat návrhy druhých, dále vytvářet vstřícné mezilidské vztahy a předcházet osobním konfliktům.</li> <li>- <b>komunikativní kompetence</b> – Absolventi budou schopni vyjadřovat se v projevech mluvených i psaných a budou se umět vhodně prezentovat.</li> <li>- <b>kompetence k pracovnímu uplatnění</b> – Absolventi budou znát možnosti profesní kariéry, budou mít představu o pracovních, platových či jiných podmínkách v oboru, měli by mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru. Dále by měli umět komunikovat s budoucími zaměstnavateli či zaměstnanci a měli by si osvojit a rozvíjet vědomosti a dovednosti potřebné pro vlastní podnikatelské aktivity.</li> <li>- <b>personální kompetence</b> – Absolventi by měli být schopni efektivně pracovat, hodnotit dosažené výsledky a přijímat hodnocení svých výsledků, umět přijímat i kritiku, umět reálně posoudit své fyzické i duševní možnosti, odhadnout výsledky svého jednání a chování v určitých situacích. Absolventi by měli souvisle a srozumitelně formulovat své myšlenky, aktivně se účastnit diskusí, obhajovat a hlavně správně formulovat své názory a respektovat názory druhých. Zároveň bude kladen důraz na dodržování nejen jazykové a stylistické normy, ale i odborné terminologie.</li> </ul>

	<p><u>Průřezová témata:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>občan v demokratické společnosti</b> – žáci se např. naučí jednat s lidmi, vážit si životního prostředí, umí se orientovat v masmédiích, atd. Žáci by si měli vytvořit a upevňovat takové postoje a hodnotové orientace, které jsou potřebné pro fungování a zdokonalování demokracie. Žáci jsou vedeni k připravenosti klást si základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení, hledat kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a ke schopnosti odolávat myšlenkové manipulaci. Velmi důležitou oblastí je pak orientace na životní prostředí a snaha je chránit a zachovat pro budoucí generace.</li><li>- <b>člověk a svět práce</b> - žáci získají znalosti a kompetence pro uplatnění na trhu práce i pro budoucí profesní kariéru, naučí se vyhledávat informace o profesních příležitostech, budou se umět písemně i verbálně prezentovat při jednání s budoucími zaměstnavateli, znát práva a povinnosti zaměstnanců i zaměstnavatelů, základní rysy soukromého podnikání, umět.</li><li>- <b>člověk a digitální svět</b> – žáci jsou vedeni k používání digitálních nástrojů pro zpracování ekonomických údajů, jako jsou mzdy či rozpočty. Cílem je rozvíjet jejich digitální dovednosti prostřednictvím bezpečného a efektivního využívání technologií při výpočtech, vytváření přehledů a plnění účetních úkolů.</li></ul>
--	---

### 3. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<b>Žák/žákyně:</b> - vysvětlí funkce, které plní účetnictví - popíše způsoby vedení evidence podnikatelské činnosti - rozliší rozdíl mezi finančním a manažerským účetnictvím - zná účetní soustavu, orientuje se v zákoně o ÚČE	<b>1. Úvod do účetnictví</b> - podstata a význam účetnictví, funkce účetnictví, zákon o účetnictví - způsoby vedení evidence podnikatelské činnosti - účetní soustavy	Občan v demokratické společnosti  Člověk a svět práce (rozvíjí práci s informacemi)	2
<b>Žák/žákyně:</b> - ověří náležitosti účetních dokladů - vyhotoví základní účetní doklady - popíše, jak účetní doklady v podniku obíhají - vysvětlí zásady archivace účetních dokladů - rozliší jednotlivé účetní knihy	<b>2. Účetní doklady</b> - podstata a význam účetních dokladů - druhy a náležitosti účetních dokladů - vyhotovení a oběh účetních dokladů	Člověk a svět práce	4
<b>Žák/žákyně:</b> - rozliší strukturu dlouhodobého a oběžného majetku - používá na příkladech vlastní a cizí zdroje - rozliší pojmy inventura a inventarizace	<b>3. Majetek podniku a zdroje financování podniku, rozvaha</b> - dlouhodobý a oběžný majetek - vlastní a cizí zdroje financování - inventarizace – pojem, etapy, druhy	Člověk a svět práce	8
<b>Žák/žákyně:</b> - určí osoby, které mohou vést daňovou evidenci - zdůvodní užití Průběžných položek - rozliší daňové a nedaňové příjmy	<b>4. Daňová evidence</b> - charakteristika daňové evidence, osoby, které vedou daňovou evidenci - evidence příjmů a výdajů - průběžné položky - evidence majetku a závazků - kniha pohledávek a závazků	Člověk a svět práce (orientace v daňových zákonech)	10
<b>Žák/žákyně:</b> - sestaví rozvahu podniku a chápe její strukturu - chápe změny rozvahových položek - zachytí změny na účtech vč. podvojného účetního zápisu	<b>5. Základy účetnictví</b> - rozvaha a změny rozvahových položek - rozvahové, výsledkové, podrozvahové účty - podvojný účetní zápis - syntetické a analytické účty	Člověk a svět práce (rozvoj logického myšlení, analogie v účetních souvztažnostech)	8

<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozliší syntetické a analytické účty</li> <li>- chápe postup účtování v průběhu účetního období, otevírá a uzavírá účty</li> <li>- řeší jednoduché účetní příklady</li> </ul>			
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- orientuje se v právních normách týkajících se účetnictví</li> <li>- orientuje se v účetním rozvrhu</li> <li>- provádí opravy účetních zápisů dle platné legislativy</li> </ul>	<p><b>6. Účetní technika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizace účetnictví</li> <li>- směrná účtová osnova, účtový rozvrh</li> <li>- postupy účtování pro podnikatele</li> </ul>	<p>Člověk a svět práce</p>	<p>4</p>
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- účtuje základní operace na syntetických účtech za pomoci účtové osnovy</li> <li>- vyhotoví příjmový a výdajový pokladní doklad</li> <li>- orientuje se ve výpisu z BÚ</li> <li>- zaúčtuje peněžní prostředky v hotovosti, pokladní přebytek i schodek, peněžní prostředky na BÚ, ceniny, krátkodobé bankovní úvěry</li> <li>- používá účet Peníze na cestě</li> <li>- vysvětlí pojem „přidaná hodnota“</li> <li>- vypočte DPH metodou „zhora“ a „zdola“</li> <li>- zaúčtuje DPH na vstupu a výstupu</li> <li>- zaúčtuje daňovou povinnost</li> <li>- rozliší účtování způsobem A a B</li> <li>- zná způsoby pořízení materiálu</li> <li>- zná způsoby evidence</li> <li>- zaúčtuje pořízení materiálu,</li> <li>- převod do skladu, výdej do výroby</li> </ul>	<p><b>7. Základy účtování na syntetických účtech</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- účtování finančního majetku</li> <li>- účtování daně z přidané hodnoty</li> <li>- zásoby – materiál a zboží</li> <li>- dlouhodobý majetek, odpisy</li> <li>- účtování mezd</li> <li>- základní účtování výrobků</li> <li>- náklady a výnosy, hospodářský výsledek</li> <li>- základní účtování materiálu</li> </ul>	<p>Člověk a svět práce (rozvoj logického myšlení, analogie v účetních souvztažnostech)</p>	<p>28</p>

#### 4. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<b>Žák/žákyně:</b> - zná základní pojmy - zaúčtuje nákup a prodej zboží - účtuje DPH na vstupu i na výstupu	<b>1. Základní účtování zboží</b> - účtování nákupu zboží - účtování prodeje zboží	Člověk a svět práce Navazuje na ESP 1. a 2. ročník	10
<b>Žák/žákyně:</b> - charakterizuje majetek - zná způsoby pořízení a oceňování - posoudí vhodnost volby způsobu odepisování - vypočte odpisy - zaúčtuje pořízení dlouhod. majetku a jeho odpis	<b>2. Dlouhodobý majetek</b> - základy účtování pořízení DM, odpisy	Člověk a svět práce Navazuje na ESP 2. ročník	12
<b>Žák/žákyně:</b> - zná složky mezd - vypočte mzdu k výplatě - zná problematiku sociálního i zdravotního pojištění - zaúčtuje hrubé mzdy, zálohu na daň z příjmů, zdravotní a soc. pojištění	<b>3. Účtování mezd</b> - základy účtování mezd	Člověk a svět práce Navazuje na ESP 2. ročník	12
<b>Žák/žákyně:</b> - účtuje DPH na vstupu i na výstupu <b>Od šk. r. 2018/2019 ne</b> <del>- zaúčtuje daňovou povinnost</del>	<b>4. Základní účtování výrobků</b> - ocenění - účtování výroby a prodeje výrobků	Člověk a svět práce Navazuje na ESP 1. a 2. ročník	8
<b>Žák/žákyně:</b> - zná pojmy a základní zásady účtování nákladů a výnosů	<b>5. Základní účtování nákladů a výnosů</b> - účtování nákladů a výnosů	Člověk a svět práce Navazuje na ESP 1. ročník	8
<b>Žák/žákyně:</b> - pouze se orientuje v základních rozdílnostech účtování rozpočtových a příspěvkových organizací - pracuje s odbornou literaturou, právními normami	<b>6. Organizační složky státu a příspěvkové organizace</b> - stručná charakteristika a rozdílnosti v účtování organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací - účtová osnova pro organizační složky státu, územní samospr. celky a organizace	Člověk a svět práce Navazuje na ESP 1. ročník	8

<b>Žák/žákyně:</b> orientuje se v možnosti použití účetního software	<b>7. Stručné seznámení s účetním programem a možnostmi jeho použití</b>	Člověk a svět práce Člověk a digitální svět	2
---	--	--	---

název předmětu:	<b>Právo</b>				
ročník:	I.	II.	III.	IV.	celkem
počet hodin: od šk. roku 20120/21	<b>2(66)</b>	<b>3(99)</b>	<b>3(96)</b>	<b>3 (90)</b>	<b>11(351)</b>

## POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecný cíl předmětu:	Obecným cílem předmětu právo je poskytnout žákům přehled o právním systému a právním řádu České republiky, naučit je pracovat s právními prameny a získané znalosti aplikovat při řešení praktických situací.
Charakteristika učiva:	Žák získá dovednosti pracovat s právními prameny a používat právní pojmy. Učivo je rozvrženo dle stoupající obtížnosti a vzájemné návaznosti. Žák se nejprve seznámí se základními pojmy teorie práva, s historickým vývojem. Na tyto základy pak navazují znalosti jednotlivých odvětví práva veřejného a soukromého.
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí:	Výuka směřuje k tomu, aby žáci pochopili funkci státu a práva v demokratické společnosti, toto pochopení kladně působilo na jejich právní vědomí a chování. Výuka dále žáka rozvíjí v oblasti kognitivních schopností, zejména rozvíjí jeho logické myšlení, schopnost přesně formulovat myšlenky a srozumitelně je vyjadřovat. Výuka vede žáky k samostatné práci s právními informačními zdroji.
Pojetí výuky:	Vyučování má teoreticko-praktický charakter. Základními metodami výuky jsou: <ul style="list-style-type: none"> <li>- odborný výklad</li> <li>- práce s právními předpisy obsaženými v listinné či elektronické formě</li> <li>- práce ve skupinách na daných úkolech a jejich následná prezentace</li> <li>- diskusní metody na aktuální právní témata v souvislosti s právním vědomím</li> <li>- cvičení písemného a verbálního projevu v souvislosti s aplikací práva</li> </ul>
Hodnocení výsledků žáků:	Hodnocení se řídí klasifikačním řádem, který je součástí školního řádu. Předmět právo klade důraz na rozvoj komunikativních schopností žáka, a proto je stěžejním ukazatelem osvojení si probraného učiva ústní zkoušení. Ústní zkoušení by mělo být minimálně jednou u každého tematického celku. Toto zkoušení je doplněno testovým a písemným zkoušením. V písemném zkoušení je hodnocena zejména žákova samostatnost, schopnost pracovat s právními prameny a věcná správnost řešení problémového úkolu.
Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:	Právo se podílí na rozvoji <u>klíčových kompetencí</u> : <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>k učení</b>: práce s odborným textem, vyhledávání a zpracování informací z různých zdrojů</li> <li>- <b>k řešení problému</b>: používá různé metody myšlení, volba vhodných prostředků a metod</li> <li>- <b>komunikativních</b>: srozumitelně, přesně a jazykově správně formuluje své myšlenky, diskutuje a respektuje názory ostatních, obhajuje správným způsobem vlastní názory</li> <li>- <b>personálních a sociálních</b>: využívá svých zkušeností, pracuje v týmu, odpovědně plní zadané úkoly; dovede vhodným způsobem jednat s občany</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>občanské:</b> jedná odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu i ve veřejném zájmu; jedná v souladu s morálními principy, přispívá k uplatňování demokratických hodnot; zajímá se o společenské a politické dění ve státě, ve svém regionu, ale i ve světě</li><li>- <b>k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:</b> orientuje se v našem právním řádu, rozumí základním právním pojmům; pracuje se zdroji právních informací; zná působnost a strukturu orgánů státní správy a samosprávy; vytvořil si soubor základních vědomostí a dovedností nezbytných pro výkon práce v orgánech veřejné správy; osvojil si osobnostní vlastnosti, zejména etické, vyžadované u zaměstnance ve veřejné správě; má přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru a povolání; umí vhodně komunikovat s budoucími zaměstnavateli; orientuje se v právním rámci podnikatelské činnosti; dodržuje příslušné právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany, hygienické předpisy a zásady</li></ul> <p><u>Aplikace průřezových témat:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>občan v demokratické společnosti:</b> umění komunikace v pracovním i každodenním životě včetně jednání na úradech, v bankách a pojišťovnách. Zamyšlení se o etických, právních a politických otázkách fungování společnosti a jejího vývoje.</li><li>- <b>člověk a svět práce:</b> příprava žáka na úspěšné uplatnění se na trhu práce, jednání se zaměstnavateli, funkce veřejné správy a jejich orgánů a vztah veřejné správy a občanů</li><li>- <b>člověk a digitální svět:</b> žáci jsou vedeni k využívání digitálních technologií při vyhledávání a zpracování informací o veřejné správě, trhu práce, zákonech a právních předpisech České republiky a Evropské unie. Cílem je rozvíjet jejich digitální kompetence prostřednictvím bezpečného a efektivního používání technologií při analýze právních dokumentů, vyhodnocování právních informací a prezentaci výsledků.</li></ul> <p>Rozvíjené mezipředmětové vztahy: Veřejná správa, ekonomika a sociální politika, veřejné finance, křesťanská etika, základy společenských věd, informační a komunikační technologie</p>
--	---

## 1. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<b>Žák/žákyně:</b> - vysvětlí úlohu práva a jeho význam v současném světě	<b>1. Úvod</b> - cíle a obsah předmětu - metody a formy studia právních pramenů - učebnice a jiná odborná literatura	Člověk a digitální svět	3
<b>Žák/žákyně</b> - rozvíjí své logické myšlení - zdokonalí své komunikativní schopnosti - orientuje se v systému práva - analyzuje zdroje právních informací - popíše platnost, účinnost a působnost právních předpisů - vysvětlí, jak vznikají právní vztahy - objasní, k čemu slouží systém práva	<b>2. Základní pojmy teorie práva</b> - kořeny práva, historický vývoj, právní vědomí, právní zásady - členění práva – právo objektivní, subjektivní - systém práva – právo soukromé, veřejné - právo a stát – právní řád ČR - publikace a forma právních předpisů, právní vztahy - právní normy, morální normy - realizace a aplikace práva - právní odpovědnost - zákonnost a její právní záruky	- práce s referáty - využití literárních textů Občan v demokratické společnosti	35
<b>Žák/žákyně</b> - vysvětlí význam advokacie, notáře, orgánů činných v trestním řízení a policie při řešení jednotlivých problémových situací	<b>3. Úloha orgánů justice, advokacie, notářství</b> - právní poradenství (placené i bezplatné) - rozdělení soudů - opakování	Občan v demokratické společnosti	4
<b>Žák/žákyně</b> - chápe rozdíl mezi mocí zákonodárnou, výkonnou a soudní, rozdělení jejich kompetencí - orientuje se v právních pramenech a normách ústavního práva - vysvětlí postavení občana v demokratické společnosti - orientuje se v problematice ochrany lidských práv	<b>4. Ústavní právo</b> - historie ústav - pojem, prameny, zásady - demokratická ústava - rozdělení státní správy a moci - typy států - dělba moci ve státě - ústava České republiky - legislativní proces - lidská práva, svoboda, rovnost - Listina základních práv a svobod v České republice	- práce s referáty - práce s odborným textem Občan v demokratické společnosti	24

## 2. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pracuje s občanským zákoníkem a ostatními právními prameny dle zadané problémové situace</li> <li>- vysvětlí rozdíl mezi fyzickou a právnickou osobou</li> <li>- vysvětlí termín společné jmění manželů</li> <li>- aplikuje poznatky z teorie do praxe v problematice odpovědnosti za škodu, odpovědnosti za vady</li> <li>- předvede praktickou ukázkou spotřebitelské smlouvy</li> <li>- vypočítá dědické podíly při dědění ze zákona</li> <li>- vysvětlí pojmy zůstavitel, dědická nezpůsobilost, neopominutelný dědic</li> <li>- samostatně vypracuje holografní a allografní závěť</li> <li>- vysvětlí problematiku ochrany osobnosti</li> <li>- zná svá práva a povinnosti v oblasti ochrany osobnosti</li> <li>- vyjmenuje rozdíly mezi jednotlivými druhy majetku</li> <li>- vysvětlí problematiku autorského práva</li> <li>- vysvětlí pojem vynález, zlepšovací návrh, ochranná známka</li> </ul>	<p><b>5. Občanské právo hmotné</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pojem, prameny, zásady</li> <li>- systematické členění</li> <li>- občanskoprávní vztahy</li> <li>- předmět občanskoprávních vztahů</li> <li>- právní úkony</li> <li>- zastoupení</li> <li>- plná moc – praktická ukáзка</li> <li>- věcná práva – přehled</li> <li>- vlastnické právo</li> <li>- spoluvlastnictví</li> <li>- společné jmění manželů</li> <li>- věcná břemena</li> <li>- ochrana osobnosti</li> <li>- závazkové právo</li> <li>- kupní smlouva</li> <li>- darovací smlouva</li> <li>- smlouva o dílo</li> <li>- ostatní pojmenované smlouvy</li> <li>- dědické právo</li> <li>- závěť – praktická ukáзка</li> <li>- odpovědnost za vady, bezdůvodné obohacení</li> <li>- opakování</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- práce s odborným textem</li> </ul> <p>Občan v demokratické společnosti</p>	53

<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí funkci manželství pro řádné fungování společnosti</li> <li>- orientuje se v problematice uzavírání manželství, okolností vylučujících uzavření manželství, zániku manželství</li> <li>- vysvětlí problematiku vyživovací povinnosti</li> <li>- orientuje se v problematice určení otcovství</li> <li>- vysvětlí pojem náhradní rodinná péče</li> <li>- orientuje se v problematice sociálně-právní ochrany dětí</li> </ul>	<p><b>6. Rodinné právo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pojem, prameny, zásady</li> <li>- manželství</li> <li>- vztah mezi manžely</li> <li>- vztah mezi rodiči a dětmi</li> <li>- určení rodičovství</li> <li>- náhradní rodinná výchova</li> <li>- vzájemná vyživovací povinnost</li> <li>- sociálně-právní ochrana dětí</li> <li>- opakování</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- práce s odborným textem</li> <li>- práce s referáty</li> </ul> <p>Občan v demokratické společnosti</p>	26
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pracuje s Obchodním zákoníkem</li> <li>- vysvětlí termíny – podnikání, absolutní a relativní obchody</li> <li>- orientuje se v problematice osobních a kapitálových obchodních společností</li> <li>- vysvětlí význam hospodářské soutěže a její ochrany pro fungování tržní ekonomiky</li> </ul>	<p><b>7.Obchodní právo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pojem, prameny, zásady</li> <li>- podnik, podnikání, podnikatel</li> <li>- obchodní společnosti</li> <li>- obchodní rejstřík</li> <li>- hospodářská soutěž</li> <li>- náhrada škody</li> <li>- závazkové vztahy – typy smluv</li> <li>- podnikání zahraničních osob</li> <li>- opakování</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- práce s odborným textem</li> </ul> <p>Člověk a svět práce</p>	20

### 3. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše strukturu občanského soudního řízení</li> <li>- vysvětlí rozdíl mezi veřejným právem a soukromým právem</li> <li>- orientuje se v problematice soudnictví v České republice</li> <li>- používá správně termíny místní příslušnost, soudní příslušnost, žalobní petit</li> <li>- orientuje se v problematice opravných prostředků – odvolání, dovolání, obnova řízení,</li> </ul>	<p><b>8. Občanské právo procesní</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pojem, prameny, zásady</li> <li>- účastníci občanského soudního řízení</li> <li>- žaloba – obsah</li> <li>- průběh řízení</li> <li>- rozhodnutí soudu</li> <li>- opravné prostředky</li> <li>- insolvence</li> <li>- správní soudnictví</li> <li>- opakování</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- práce s odborným textem</li> </ul> <p>Občan v demokratické společnosti</p>	24
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- používá odbornou terminologii pracovního práva</li> <li>- aplikuje poznatky Zákoníku práce a ostatních právních předpisů do praxe</li> <li>- vypracuje pracovní smlouvu, dohodu o provedení práce a dohodu o pracovní činnosti</li> <li>- popíše důvody vedoucí k ukončení pracovního poměru a umí vypracovat dohodu, výpověď, okamžité zrušení pracovního poměru, ukončení ve zkušební době</li> <li>- vysvětlí problematiku změny pracovního poměru</li> <li>- vyjmenuje základní povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele</li> <li>- orientuje se v problematice pracovněprávních sporů a popíše úlohu odborů v této oblasti</li> </ul>	<p><b>9. Pracovní právo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pojem, prameny, zásady</li> <li>- právo na zaměstnání</li> <li>- účastníci pracovněprávních vztahů</li> <li>- pracovní poměr – vznik, změny, zánik, druhy</li> <li>- pracovní smlouva</li> <li>- práce konané mimo pracovní poměr</li> <li>- pracovní řád</li> <li>- pracovní doba</li> <li>- doba odpočinku, dovolená</li> <li>- pracovní podmínky žen a mladistvých</li> <li>- odpovědnost za škodu</li> <li>- zaměstnávání občanů se zdravotním postižením</li> <li>- pracovněprávní spory a jejich prevence</li> <li>- odborové organizace</li> <li>- opakování</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- práce s odborným textem</li> </ul> <p>Občan v demokratické společnosti Člověk a svět práce</p>	24

<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- používá odbornou terminologii trestního práva</li> <li>- orientuje se v Trestním zákoníku a ostatních pramenech trestního práva</li> <li>- vysvětlí termíny zavinění a vina</li> <li>- rozliší jednotlivé skutkové podstaty trestných činů</li> <li>- popíše jednotlivé fáze trestního řízení</li> <li>- aplikuje problematiku soudnictví ve věcech mládeže na aktuální situace</li> </ul>	<p><b>10. Trestní právo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pojem, prameny, zásady</li> <li>- trestní právo hmotné</li> <li>- členění trestního zákona</li> <li>- podmínky trestní odpovědnosti</li> <li>- zavinění – úmysl, nedbalost</li> <li>- tresty – druhy</li> <li>- tresty - ochranná opatření</li> <li>- promlčení a zahlazení odsouzení</li> <li>- trestné činy - zvláštní část trestního zákona</li> <li>- trestní právo procesní</li> <li>- zásady řízení</li> <li>- trestní řízení – 5 stádií</li> <li>- opakování</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- práce s odborným textem</li> </ul> <p>Občan v demokratické společnosti</p>	22
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pracuje s prameny práva sociálního zabezpečení</li> <li>- orientuje se v jednotlivých dávkách sociálního zabezpečení</li> <li>- orientuje se v problematice moderní medicíny</li> <li>- vyjmenuje základní práva a povinnosti pacienta a zdravotnických pracovníků</li> </ul>	<p><b>11. Sociální a zdravotní právo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- právo sociálního zabezpečení</li> <li>- důchodové pojištění, penzijní připojištění</li> <li>- státní sociální podpora</li> <li>- sociální pomoc</li> <li>- sociální služby</li> <li>- práva a povinnosti pacientu a zdravotnických pracovníků</li> <li>- zákon o péči o zdraví lidu</li> <li>- opakování</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- práce s odborným textem</li> </ul> <p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Člověk a svět práce</p> <p>Člověk a digitální svět</p>	26

#### 4. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- používá pojmy živnostenského práva</li> <li>- orientuje se v Živnostenském zákoně</li> <li>- vyjmenuje všeobecné a zvláštní podmínky provozování živnosti</li> <li>- orientuje se v oblasti živnostenské správy</li> </ul>	<p><b>12. Živnostenské právo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pojem, prameny, zásady</li> <li>- živnost, druhy živností</li> <li>- provozovna, živnostník</li> <li>- následky neoprávněného podnikání</li> <li>- živnostenská správa</li> <li>- opakování</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- práce s odborným textem</li> </ul> <p>Člověk a svět práce</p>	15
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- orientuje se v daňové problematice českého finančního práva</li> <li>- vysvětlí význam státního rozpočtu pro fungování demokratického státu</li> </ul>	<p><b>13. Finanční právo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- státní rozpočet, rozpočtová pravidla</li> <li>- rozpočtová soustava, zdroje příjmů</li> <li>- státní závěrečný účet</li> <li>- daně, daňová soustava</li> <li>- měna, deviza</li> <li>- Česká národní banka, Nejvyšší kontrolní úřad</li> <li>- orgány finanční správy</li> <li>- opakování</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- práce s odborným textem</li> </ul> <p>Občan v demokratické</p>	20
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše předmět a systém správního práva a jeho vztah k dalším právním odvětvím</li> <li>- vysvětlí pojem veřejná správa, státní správa a samospráva</li> <li>- pracuje se základními prameny a normami správního práva</li> <li>- charakterizuje druhy správního trestání</li> <li>- ovládá postupy v přestupkovém a správním řízení, umí je administrativně zpracovat</li> <li>- vysvětlí podstatu a systém záruk zákonnosti ve veřejné správě</li> <li>- pracuje se zdroji právních informací</li> </ul>	<p><b>14. Správní právo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pojem, prameny, zásady</li> <li>- členění správního práva</li> <li>- správní řízení</li> <li>- stížnosti a podněty</li> <li>- věci statusové - matriky, pobyt občana, státní občanství</li> <li>- cizinci a uprchlíci</li> <li>- přestupky</li> <li>- územně-správní členění</li> <li>- opakování</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- práce s odborným textem</li> </ul> <p>Občan v demokratické společnosti</p>	20

<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- objasní význam spolupráce jednotlivých mezinárodních organizací</li> <li>- orientuje se v problematice řešení mezinárodních konfliktů</li> <li>- orientuje se v problematice fungování Evropské unie a postavení České republiky v rámci Evropské unie</li> </ul>	<p><b>15. Mezinárodní právo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pojem, prameny, zásady</li> <li>- významné mezinárodní organizace</li> <li>- integrace Evropy</li> <li>- evropské právo – pojem, prameny</li> <li>- Evropská unie</li> <li>- opakování</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- práce s odborným textem</li> </ul> <p>Občan v demokratické společnosti</p>	<p>15</p>
	<p><b>16. Opakování maturitních okruhů</b></p>		<p>20</p>

název předmětu:	<b>Veřejná správa</b>				
ročník:	I.	II.	III.	IV.	celkem
počet hodin: od šk. roku 2020/21	<b>3 (99)</b>	<b>2 (66)</b>	<b>3 (96)</b>	<b>3 (90)</b>	<b>11 (351)</b>
<b>od šk. roku 2022/23</b> úprava tematických celků a zařazení v ročnících <b>Veřejná správa (modře)</b>					

## POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecný cíl předmětu:	Veřejná správa patří k důležitým odborným předmětům studovaného oboru. Seznamuje žáky s hlavními úseky veřejné správy, jejich strukturou, činnostmi a působností. Předmět má těsnou vazbu na výuku práva a na odbornou praxi, kde si žáci prohlubují své teoretické znalosti a získávají praktické dovednosti pro výkon správních činností.
Charakteristika učiva:	Výuka směřuje k tomu, aby žáci pochopili fungování veřejné správy, vztahy mezi jednotlivými orgány, vztahy mezi státní správou, samosprávou a občany. Seznámí se se systémem veřejné správy, s činnostmi a pravomocemi jednotlivých úřadů. Zvýšená pozornost je věnována činnosti a působnosti obecních, městských a krajských úřadů. Vytvoří si soubor základních vědomostí a dovedností nutných pro výkon práce v orgánech veřejné správy. Osvojí si osobnostní vlastnosti požadované u pracovníka veřejné správy při výkonu činností i při jednání s klienty.
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí:	Výuka směřuje k tomu, aby žáci pochopili funkci státu a práva v demokratické společnosti, toto pochopení kladně působilo na jejich právní vědomí a chování. Výuka dále žáka rozvíjí v oblasti kognitivních schopností, zejména rozvíjí jeho logické myšlení, schopnost přesně formulovat myšlenky a srozumitelně je vyjadřovat. Výuka vede žáky k samostatné práci s právními informačními zdroji.
Pojetí výuky:	Teoretická výuka je doplňována praktickými příklady, řešením případových úkolů, prací s právními normami a tiskopisy jednotlivých úřadů. Používají se i další zdroje odborných informací. Jsou využívány i prostředky výpočetní techniky. Prostřednictvím besed s úředníky a exkurzí na konkrétních pracovištích si žáci konfrontují teoretické znalosti s praxí.
Hodnocení výsledků žáků:	Žák je hodnocen průběžně v teoretických hodinách při ústním zkoušení za dosaženou úroveň znalostí, za schopnost aplikovat teoretické znalosti na konkrétních příkladech, za řešení konkrétních situačních problémů. Součástí každého tematického celku je souhrnné písemné prověření. Musí umět pracovat s právními normami, orientovat se v nich, vykládat je a používat při řešení úkolů. Hodnotí se také schopnost práce s informacemi – vyhledávání zdrojů informací, jejich zhodnocení, zpracování a použití. Během odborné praxe si žáci vedou deník. Za obsah a úroveň zpracování jsou hodnoceni učitelem, hodnocením průběhu praxe na pracovišti je pověřený kontaktní pracovník úřadu, hodnocení zpracovává podle předem stanovených kritérií.

<p>Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:</p>	<p>Žáci byli vedeni k tomu, aby chápali funkce veřejné správy, vztahy mezi státní správou a samosprávou a občany; si osvojili osobnostní vlastnosti požadované u pracovníka veřejné správy; dovedli slušně a odpovědně jednat s občany; dokázali přiměřeně řešit konfliktní situace, případně jim předcházet; vyjadřovali se v mluveném i psaném projevu formálně i odborně správně; si uvědomovali potřebu aktivního zapojení do života občanské společnosti; si vážili demokratických hodnot a jednali v souladu s nimi; byli kriticky tolerantní ke spoluobčanům rozdílného vyznání, politických názorů, životního; způsobu; diskutovali o aktuálních problémech, dokázali obhájit přiměřeným způsobem svůj postoj; kriticky hodnotili získané informace, orientovali se v jejich rozdílné informační hodnotě; odsuzovali předsudečné jednání, projevy rasismu, intolerance, nacionalismu, xenofobie; chránili a cílevědomě zlepšovali životní prostředí ve svém nejbližším okolí; si vážili lidské práce; měli přehled o možnostech svého pracovního zařazení a dovedli vyhledávat pracovní uplatnění; se dokázali přizpůsobit měnícím se životním i pracovním podmínkám a celoživotně se; vzdělávali.</p> <p>Rozvíjené mezipředmětové vztahy: Právo, ekonomika a sociální politika, veřejné finance, křesťanská etika, základy společenských věd, informační a komunikační technologie.</p>
--	--

## 1. ROČNÍK

od šk. roku 2022/23

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vyjmenuje data vzniku Československa a ČR</li> <li>- vyjmenuje znaky státu a vysvětlí rozčlenění státní moci v ČR</li> <li>- popíše souvislosti mezi jednotlivými složkami státní moci, zároveň chápe i jejich specifika</li> <li>- vysvětlí strukturu jednotlivých složek a jejich úkoly</li> <li>- definuje podstatu veřejné správy</li> <li>- zná druhy voleb a základní charakteristiky volebních systémů v ČR</li> </ul>	<p><b>1. Základy veřejné správy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- stát a státní moc</li> <li>- formy vlády</li> <li>- funkce státu</li> <li>- státní zřízení</li> <li>- obyvatelstvo</li> <li>- volební systémy</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p>	<b>14</b>
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozumí základním pojmům, umí je vysvětlit a uvést příklady</li> <li>- vysvětlí rozdíl mezi soukromou a veřejnou správou</li> <li>- rozliší podstatu státní správy a samosprávy</li> <li>- popíše vztah veřejné správy k jednotlivým složkám státní moci</li> <li>- popíše dílčí činnosti státní správy</li> <li>- rozliší v konkrétních situacích shromáždění povolená, nepovolená</li> <li>- objasní zákaz nebo rozpuštění shromáždění na konkrétním příkladu</li> <li>- rozumí využití institutů petice a referenda</li> <li>- vysvětlí co je obsahem a posláním vnitřní správy</li> </ul>	<p><b>2. Základní vymezení veřejné správy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní pojmy: správa, soukromá správa, veřejná správa, státní správa, samospráva</li> <li>- státní správa a její pravomoci</li> <li>- dělba moci ve státě (výkonná, zákonodárná, soudní)</li> <li>- vnitřní správa (Ministerstvo vnitra ČR) vnitřní a vnější ochrana státu</li> <li>- shromažďování a sdružování občanů v organizacích, politických stranách, petice a referendum</li> <li>- věci státoobčanské (jméno, příjmení, rodné číslo)</li> <li>- matrika: vymezení, členění, funkce</li> <li>- pobyt občanů ČR</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti Člověk a svět práce  Člověk a digitální svět</p>	<b>32</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- objasní důležitost základních identifikačních údajů a potřebu jejich ochrany před zneužitím</li> <li>- popíše strukturu tvorby rodného čísla,</li> <li>- rozliší rodné číslo ženy a muže</li> <li>- aplikuje povinnosti držitele občanského průkazu ve svém chování</li> <li>- poradí neznalému člověku, kam se má obrátit při ztrátě nebo nálezů občanského průkazu</li> <li>- vyhledá na portálu ministerstva vnitra informace, jaké doklady úřad při vyřizování občanského průkazu vyžaduje</li> <li>- popíše rozdíl mezi jednotlivými druhy cestovních dokladů</li> <li>- aplikuje povinnosti držitele cestovního dokladu ve svém chování</li> <li>- vyjmenuje druhy pobytu cizinců na našem území a jejich délku</li> <li>- vysvětlí rozdíl mezi emigrantem a imigrantem</li> <li>- orientuje se v postupu azylového řízení</li> <li>- vyjmenuje zákonné důvody pro přiznání statutu uprchlíka</li> <li>- rozumí pojmu státní občanství</li> <li>- popíše způsoby nabytí nebo pozbytí státního občanství a důsledky z toho vyplývající</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- občanský průkaz: charakteristika dokladu, povinnosti občana při nakládání s občanským průkazem</li> <li>- cestovní doklad: charakteristika, funkce, druhy cestovních dokladů, povinnosti držitele cestovního dokladu</li> <li>- pobyt cizinců na území ČR: pravidla pobytu, uprchlíci, azylové řízení</li> <li>- státní občanství ČR: způsoby nabytí nebo pozbytí státního občanství</li> </ul>		
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozumí kompetencím a systému řízení ústředních orgánů státní správy</li> <li>- rozumí způsobu řízení jednotlivých ministerstev</li> </ul>	<p><b>3. Ústřední orgány státní správy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- postavení ministerstev</li> <li>- postavení dalších ústředních orgánů státní správy (Energetická regulační úřad, Úřad na ochranu hospodářské</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti Člověk a svět práce</p>	<p><b>14</b></p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše hlavní funkce vybraných nezávislých ústředních správních orgánů</li> <li>- popíše strukturu archivnictví v ČR</li> <li>- vysvětlí význam archivů jako veřejných institucí</li> <li>- objasní funkce archivů</li> <li>- má základní představu o spisové službě a o základních pravidlech archivace písemností</li> <li>- vysvětlí význam bezpečnostních prověrek a ochrany tajemství</li> </ul>	<p>soutěže, Úřad na ochranu osobních údajů, Národní bezpečnostní úřad, Český statistický úřad, atp.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- archivnictví, skartace, ochrana tajemství, bezpečnostní prověrky</li> </ul>	<p>Člověk a digitální svět</p>	
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše poslání a funkci vnitřní i vnější kontroly</li> <li>- rozumí nastavení kontrolních mechanismů ve veřejné správě</li> <li>- popíše funkce, pravomoci a způsob řízení jednotlivých institucí veřejné kontroly</li> <li>- rozliší úkoly a působnosti jednotlivých kontrolních subjektů</li> <li>- popíše postupy a lhůty platné pro vyřizování stížností</li> <li>- odůvodní odpovědnost státu za škodu způsobenou nesprávným postupem státního orgánu</li> </ul>	<p><b>4. Kontrola ve veřejné správě</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- podávání a řešení stížností</li> <li>- svobodný přístup k informacím</li> <li>- Nejvyšší kontrolní úřad</li> <li>- Kancelář veřejného ochránce práv</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Člověk a svět práce</p> <p>Člověk a životní prostředí</p>	<p><b>12</b></p>
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše postavení obce (kraje) jako veřejnoprávní korporace a postavení občana</li> <li>- aplikuje znalost práv občana obce (kraje) na konkrétní situace</li> <li>- objasní možné změny území obce</li> <li>- vysvětlí pravidla platná pro pojmenování ulic, veřejných prostranství a číslování budov</li> <li>- vysvětlí rozdíl mezi samostatnou a přenesenou působností obce (kraje)</li> </ul>	<p><b>5. Samospráva a územní správa <u>kraj</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- postavení kraje</li> <li>- občané kraje</li> <li>- vymezení samostatné a přenesené působnosti kraje</li> <li>- orgány kraje: zastupitelstvo kraje, rada kraje, hejtman, krajský úřad</li> <li>- orgány zastupitelstva a rady kraje</li> <li>- dozor nad výkonem samostatné a přenesené působnosti kraje</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Člověk a svět práce</p> <p>Člověk a životní prostředí</p>	<p><b>27</b></p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- vyjmenuje orgány obce</li> <li>- popíše složení, pravomoci a pravidla</li> <li>- jednání orgánů obce (kraje)</li> <li>- vysvětlí rozdíl mezi obcí a obecním úřadem (krajem a krajským úřadem)</li> <li>- vysvětlí rozdíl mezi zastupitelem a pracovníkem obecního úřadu (krajského úřadu)</li> <li>- vyhledá na internetových stránkách obce, města, kraje potřebné údaje</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- procvičování a upevňování učiva</li> <li><u>obec</u></li> <li>- obec, město, statutární město</li> <li>- občané obce</li> <li>- území obce a jeho změny</li> <li>- názvy obcí, jejich částí, ulic, veřejných prostranství, číslování budov</li> <li>- vymezení samostatné a přenesené působnosti obce</li> <li>- orgány obce: zastupitelstvo obce, rada obce, starosta, obecní úřad</li> <li>- orgány zastupitelstva a rady obce</li> <li>- dozor nad výkonem samostatné a přenesené působnosti obce</li> </ul>		
---	--	--	--

## 2. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vyjmenuje základní mezníky právní úpravy zaměstnávání pracovníků veřejné správy</li> <li>- vysvětlí základní povinnosti zaměstnance veřejné správy</li> <li>- popíše specifickou činnost pracovníka veřejné správy</li> <li>- vysvětlí obsah základních pojmů a opatření, odůvodní jejich opodstatněnost</li> <li>- rozliší státního zaměstnance ve správním úřadu a zaměstnance územního samosprávného celku</li> <li>- objasní rozdíly v právní úpravě jejich postavení</li> <li>- vyjmenuje jejich pracovní povinnosti</li> <li>- má představu o omezení některých jejich práv, dokáže je zdůvodnit</li> </ul>	<p><b>6. Statut pracovníka veřejné správy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vývoj právní úpravy zaměstnávání pracovníků veřejné správy</li> <li>- pracovní a služební poměr, funkce volené a jmenované</li> <li>- právní úprava postavení pracovníků veřejné správy</li> <li>- pojmy: střet zájmů, neslučitelnost funkcí, čestné prohlášení</li> <li>- právní úprava pracovního poměru úředníků územních samosprávných celků</li> <li>- etický kodex pracovníka veřejné správy</li> <li>- Management a řízení ve veřejné správě</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Člověk a svět práce</p> <p>Člověk a životní prostředí</p> <p>Člověk a digitální svět</p>	12
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí nezbytnost komunikativních kompetencí pro své pracovní uplatnění</li> <li>- uplatňuje principy, normy a pravidla kulturního chování a vyjadřování i v běžných situacích</li> <li>- popíše základní pravidla jednání s klientem</li> <li>- komunikuje i s méně přizpůsobivým klientem</li> <li>- ovládá základní principy asertivní komunikace</li> <li>- přizpůsobuje komunikaci i své chování konkrétní situaci</li> </ul>	<p><b>7. Jednání ve veřejné správě</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Komunikace ve veřejné správě (ústní, písemná, kontroly v místě)</li> <li>- Informační systémy veřejné správy (datové schránky, elektronický podpis)</li> <li>- Ochrana osobních údajů</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Člověk a svět práce</p> <p>Člověk a digitální svět</p>	10

<ul style="list-style-type: none"> <li>- aplikuje základní pravidla při písemné komunikaci</li> <li>- zná základní informační systémy používané ve veřejné správě</li> <li>- rozumí významu a funkci datové schránky a elektronického podpisu</li> <li>- objasní důležitost veřejné participace občanů</li> </ul>			
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozliší organizační principy fungující ve veřejné správě, vysvětlí je na příkladu</li> <li>- vysvětlí rozdíl mezi státními a nestátními subjekty veřejné správy</li> <li>- vyjmenuje jednotlivé subjekty, zařadí je a popíše jejich činnost</li> <li>- popíše základní správní činnosti a dělení správních aktů</li> <li>- umí tyto poznatky aplikovat na konkrétní příklady</li> </ul>	<p><b>8. Základy správních činností</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizační principy veřejné správy</li> <li>- nestátní a státní subjekty vykonávající veřejnou správu</li> <li>- charakteristika činnosti a funkcí veřejné správy</li> <li>- právní a neprávní formy činnosti veřejné správy</li> <li>- právní činnosti-pojmy: správní akt, normativní správní akt, individuální správní akt, dohody správně právního charakteru, bezprostřední zákroky veřejné správy</li> <li>- neprávní činnosti-pojmy: vidimace, legalizace, potvrzení, osvědčení, vyjádření, stanovisko, posudek</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti Člověk a svět práce</p>	<p>10</p>
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozumí principům správního práva a správního řízení</li> <li>- rozumí pravidlům místní a věcné příslušnosti ve správním řízení</li> <li>- vysvětlí hlavní zásady správního řízení</li> <li>- chápe význam lhůt správního řízení a způsoby doručování</li> <li>- vysvětlí základní postupy dokazování ve správním řízení</li> <li>- rozumí významu řízení v 1. a 2. stupni, je schopen toto aplikovat na konkrétní případy</li> </ul>	<p><b>9. Správní řízení</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- správní právo</li> <li>- správní řád</li> <li>- zásady činnosti správního orgánu</li> <li>- příslušnost správních orgánů, postoupení, dožadování</li> <li>- vyloučení z projednávání a rozhodování věci</li> <li>- vedení řízení (jednací jazyk, spis, protokol)</li> <li>- doručování</li> <li>- lhůty a počítání času</li> <li>- dokazování ve správním řízení</li> <li>- zajištění účelu a proběhu řízení</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti Člověk a svět práce Člověk a životní prostředí Člověk a digitální svět</p>	<p>34</p>

<ul style="list-style-type: none"><li>- zná opravné prostředky ve správním řízení</li><li>- chápe význam a způsob realizace přestupkového řízení</li><li>- umí vysvětlit pojmy exekuční a insolvenční řízení</li><li>- chápe základní principy exekučního a insolvenčního řízení</li><li>- umí získané poznatky aplikovat na praktické příklady</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- řízení ve 2. stupni</li><li>- přezkumné řízení</li><li>- obnova řízení</li><li>- přestupkové řízení</li><li>- exekuční a insolvenční řízení</li></ul>		
---	---	--	--

### 3. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí význam základních pojmů</li> <li>- vystihne rozdíl mezi uchazečem a zájemcem o zaměstnání</li> <li>- popíše funkce úřadů práce v celé šíři, nejen jako zprostředkovatele zaměstnání</li> <li>- rozliší aktivní a pasivní politiku zaměstnanosti</li> <li>- vysvětlí podmínky evidence uchazeče o zaměstnání, jeho povinnosti a práva</li> <li>- objasní výši podpory v nezaměstnanosti a délku podpůrné doby</li> <li>- vysvětlí okolnosti, za kterých se podpora v nezaměstnanosti neposkytuje</li> <li>- má základní představu o povinnostech zaměstnavatele při spolupráci s úřadem práce</li> <li>- objasní pravidla zaměstnávání cizinců vyjmenuje kontrolní subjekty na úseku správy zaměstnanosti</li> <li>- rozliší tři složky systému sociálního zabezpečení a jejich různou funkci</li> <li>- popíše strukturu orgánů správy sociálního zabezpečení</li> <li>- objasní základní hlediska pro poskytování státní sociální podpory</li> <li>- vysvětlí strukturu životního minima i jeho účel</li> <li>- sleduje změny v systému dávek státní sociální podpory</li> </ul>	<p><b>10. Správa zaměstnanosti a sociálního zabezpečení</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní pojmy: státní politika zaměstnanosti, právo na zaměstnání, vhodné zaměstnání, uchazeč o zaměstnání, zájemce o zaměstnání, práce dětí, osoby se zdravotním postižením</li> <li>- orgány zabezpečující státní politiku zaměstnanosti: MPSV, úřady práce, agentury práce, obce</li> <li>- aktivní politika zaměstnanosti – jednotlivé formy s důrazem na rekvalifikaci</li> <li>- pasivní politika zaměstnanosti: práva a povinnosti uchazeče o zaměstnání, podmínky vzniku nároku na podporu v nezaměstnanosti</li> <li>- zaměstnávání cizinců kontrola a důsledky porušení povinností na úseku správy zaměstnanosti</li> <li>- vymezení sociálního zabezpečení</li> <li>- orgány správy sociálního zabezpečení</li> <li><u>Státní sociální podpora</u></li> <li>- základní pravidla poskytování státní sociální podpory</li> <li>- životní minimum: účel, výpočet, zvyšování</li> <li>- dávky státní sociální podpory</li> <li><u>Sociální pomoc</u></li> <li>- vymezení sociální pomoci a okruhu jejích příjemců</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Člověk a svět práce</p> <p>Člověk a životní prostředí</p> <p>Informační a komunikační technologie</p>	22

<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozumí pojmu sociální pomoc</li> <li>- vyjmenuje okruhy osob, kterým je určena</li> <li>- vysvětlí důvody použití konkrétního druhu a formy pomoci</li> <li>- vysvětlí obligatornost sociálního pojištění</li> <li>- orientuje se v zabezpečovaných životních situacích</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- formy a způsoby poskytování sociální pomoci</li> <li>- příspěvky a dávky sociální pomoci: kritéria nároku <u>Sociální pojištění</u></li> <li>- úkol sociálního pojištění</li> <li>- plátcí pojistného, odvod pojistného</li> <li>- nemocenské pojištění: zabezpečované životní situace, podmínky nároku na dávky, poskytování dávek nemocenského pojištění</li> <li>- důchodové pojištění: financování důchodového systému, zabezpečované životní situace, dávky důchodového pojištění</li> </ul>		
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše strukturu české výchovně vzdělávací soustavy a cíle jejích jednotlivých složek</li> <li>- objasní rozdíly mezi jednotlivými typy škol</li> <li>- orientuje se v systému orgánů ve školství</li> <li>- rozliší mezi státními a samosprávnými orgány ve školství</li> <li>- zná zřizovatele své školy</li> <li>- rozumí rozhodnutím ředitele školy</li> <li>- popíše oprávnění školské rady a její složení na své škole</li> </ul>	<p><b>11. Správa školství</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zaměření správy školství</li> <li>- výchovně vzdělávací soustava v ČR</li> <li>- státní orgány správy školství: ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Česká školní inspekce, krajský úřad, obecní úřad s rozšířenou působností, ředitel školy</li> <li>- samosprávné orgány ve školství: kraj, obec, školská rada</li> <li>- hospodářská činnost školy</li> <li>- zařazování škol a školských zařízení do rejstříku škol</li> <li>- změny v současném školství</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Člověk a svět práce</p> <p>Člověk a životní prostředí</p> <p>Informační a komunikační technologie</p>	12
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vyjmenuje práva i povinnosti pojištěnce</li> <li>- rozliší orgány státní správy a samosprávy ve zdravotnictví</li> <li>- má základní představu o činnosti a oprávnění profesních komor ve zdravotnictví</li> </ul>	<p><b>12. Správa zdravotnictví</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zaměření správy zdravotnictví</li> <li>- práva a povinnosti pojištěnce</li> <li>- orgány státní správy ve zdravotnictví</li> <li>- orgány samosprávy ve zdravotnictví</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Člověk a svět práce</p> <p>Člověk a životní prostředí</p>	16

		Informační a komunikační technologie	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozliší jednotlivé typy léčebně preventivní péče</li> <li>- vyjmenuje základní zásady zdravotního pojištění</li> <li>- vysvětlí úlohu zdravotních pojišťoven v systému zdravotnictví</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- členění zdravotnictví podle obsahu: hygienická služba, léčebně preventivní péče</li> <li>- finanční úhrada zdravotní péče</li> <li>- zřizování zdravotnických zařízení</li> <li>- všeobecné zdravotní pojištění: zásady, vznik, plátcí pojistného, zdravotní pojišťovny</li> </ul>		
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše úkoly jednotlivých subjektů správy kultury</li> <li>- objasní rozdíl mezi muzeem a galerií</li> <li>- orientuje se ve službách poskytovaných kulturními institucemi</li> <li>- rozliší typy památek podle jejich zařazení</li> <li>- vysvětlí význam památek zapsaných na seznamu světového kulturního dědictví UNESCO</li> <li>- objasní systém péče o kulturní památky v ČR</li> <li>- popíše činnost orgánů státní památkové péče</li> <li>- objasní hranice svobody projevu, slova, tisku a právo na informace</li> <li>- vysvětlí pojem periodický tisk a popíše povinnosti vydavatele při evidenci periodického tisku</li> <li>- rozumí účelu ČTK</li> <li>- rozliší u rozhlasového a televizního vysílání provozovatele ze zákona, s licenci, s registrací</li> <li>- popíše působnost Rady pro rozhlasové a televizní vysílání</li> <li>- objasní systém rozhlasových a televizních poplatků</li> </ul>	<p><b>13. Správa kultury</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- subjekty státní správy v kultuře</li> <li>- subjekty samosprávy v kultuře</li> <li>- knihovny, muzea, galerie jako kulturní instituce</li> <li>- kulturní památky, národní kulturní památky, památkové rezervace, památkové zóny</li> <li>- seznam světového kulturního a přírodního dědictví UNESCO, české památky UNESCO</li> <li>- péče o kulturní památky</li> <li>- orgány a organizace státní památkové péče</li> <li>- Česká tisková kancelář</li> <li>- provozování televizního a rozhlasového vysílání</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Člověk a svět práce</p> <p>Člověk a životní prostředí</p> <p>Informační a komunikační technologie</p>	14

<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí obsah základních pojmů a jejich souvislosti</li> <li>- orientuje se ve struktuře orgánů předmětného úseku</li> <li>- popíše obsah katastru nemovitostí a údaje, které eviduje</li> <li>- popíše povinnosti obcí a jiných státních orgánů při spolupráci s katastrem</li> <li>- vyjmenuje cíle a úkoly územního plánování</li> <li>- orientuje se v nástrojích územního plánování</li> <li>- odůvodní veřejné projednávání územně plánovací dokumentace jako jeden z principů demokracie</li> <li>- vysvětlí, proč není územně plánovací dokumentace neměnná</li> <li>- rozliší jednotlivé druhy územního rozhodnutí</li> <li>- vyjmenuje účastníky územního řízení</li> <li>- vysvětlí průběh územního řízení</li> <li>- popíše strukturu orgánů územního plánování</li> <li>- objasní význam obce při územním plánování</li> </ul>	<p><b>14. Správa na úseku katastru nemovitostí</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní pojmy: geometrický plán, pozemek, parcela, geometrické určení nemovitosti a katastrálního území, výměra parcely</li> <li>- identifikace parcel, katastrální území, katastrální mapa</li> <li>- soustava zeměměřických a katastrálních úřadů</li> <li>- Katastr nemovitostí ČR: obsah katastru, evidované údaje, závaznost a veřejnost katastru</li> <li>- formy činnosti zeměměřických a katastrálních orgánů: zápisy vlastnických a jiných práv k nemovitostem,</li> <li>- prověřování změn údajů v katastru, revize katastru,</li> <li>- spolupráce obcí a jiných státních orgánů s katastrálním úřadem</li> <li>- pojem, cíle a úkoly územního plánování</li> <li>- nástroje územního plánování</li> <li>- pořizování a změny územně plánovací dokumentace</li> <li>- veřejné projednávání územně plánovací dokumentace</li> <li>- územní rozhodování</li> <li>- druhy územního rozhodnutí, jeho platnost, případná změna</li> <li>- účastníci územního řízení</li> <li>- průběh územního řízení</li> <li>- orgány územního plánování</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti Člověk a svět práce Člověk a životní prostředí Informační a komunikační technologie</p>	<p>16</p>
--	--	---	-----------

<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozumí dělbě kompetencí mezi mocí soudní a výkonnou v oblasti justice</li> <li>- umí vysvětlit pozici státního zastupitelství v trestně-právním procesu</li> <li>- umí definovat jednotlivé právní profese a jejich pravomoci</li> <li>- rozumí systému správy a organizace Vězeňské služby, justiční stáže a Probační a mediační služby</li> <li>- rozumí významu profesních komor, chápe jejich pravomoci ve vztahu k jednotlivým profesím</li> <li>- rozumí rozdílů mezi soudcem a rozhodcem</li> <li>- umí aplikovat získané teoretické poznatky na praktických příkladech</li> </ul>	<p><b>15. Správa soudnictví a právních institucí</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- soudnictví a soustava soudů</li> <li>- státní zastupitelství a soustava státního zastupitelství</li> <li>- právnické profese (soudce, žalobce, advokát, notář, vyšší soudní úředník, soudní znalec a tlumočník</li> <li>- vězeňská služby a justiční stráž</li> <li>- probační a mediační služba</li> <li>- soukromoprávní instituce (profesní komory, rozhodce)</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti Člověk a svět práce Informační a komunikační technologie</p>	<p>16</p>
--	---	--	-----------

#### 4. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše strukturu organizace finanční správy</li> <li>- objasní činnost pracovníků finanční správy</li> <li>- vysvětlí pojem rozpočet</li> <li>- zná systém finančních úřadů ČR</li> <li>- orientuje se v daňové soustavě ČR</li> <li>- vysvětlí pojmy plátce, poplatník daně</li> <li>- charakterizuje daně v ČR</li> <li>- orientuje se v celní správě ČR</li> <li>- zná rozdíl mezi zahraničním obchodem a mezinárodní spoluprací v rámci EU</li> <li>- vysvětlí pojmy celní režim a celní poplatek</li> <li>- vysvětlí pojmy celní dohled, celní delikty</li> </ul>	<p><b>16. Základy finanční správy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- finanční správa, základní dělení finančních institucí ČR,</li> <li>- veřejné rozpočty (státní, krajské a obecní rozpočty)</li> <li>- Ministerstvo financí ČR</li> <li>- státní fondy (veřejné fondy)</li> <li>- systém finančních úřadů ČR a jejich řízení</li> <li>- daně a daňová soustava v ČR</li> <li>- poplatky</li> <li>- celní správa, celní předpisy, celní instituce</li> <li>- celní úřady ČR a jejich řízení</li> <li>- zahraniční obchod a mezinárodní spolupráce (v rámci EU a mimo EU)</li> <li>- celní režim a celní poplatky</li> <li>- celní dohled, celní delikty</li> <li>- ochrana autorských práv, Úmluva CITES</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Člověk a svět práce</p> <p>Člověk a životní prostředí</p> <p>Informační a komunikační technologie</p>	12
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše strukturu organizace živnostenské správy</li> <li>- objasní činnost pracovníků živnostenských úřadů</li> <li>- vysvětlí termín živnost, odpovědný zástupce a vyjmenuje činnosti, které nejsou živnostmi</li> <li>- vyjmenuje obecné i zvláštní podmínky provozování živnosti</li> <li>- uvede příklad živnosti provozované průmyslovým způsobem</li> <li>- popíše rozdíl mezi živností ohlašovací a koncesovanou</li> <li>- vysvětlí rozdíly mezi živnostmi ohlašovacími řemeslnými, vázanými, volnými</li> </ul>	<p><b>17. Živnostenská správa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zaměření a cíl živnostenské správy</li> <li>- organizace živnostenské správy v ČR: Živnostenský úřad ČR, krajské a obecní živnostenské úřady</li> <li>- základní pojmy: živnost, živnostenský rejstřík, odpovědný zástupce</li> <li>- subjekty oprávněné k provozování živnosti</li> <li>- obecné a zvláštní podmínky provozování živnosti</li> <li>- živnosti ohlašovací</li> <li>- živnosti koncesované</li> <li>- povinnosti živnostníků</li> <li>- kontrola prováděná živnostenskými úřady</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Člověk a svět práce</p> <p>Informační a komunikační technologie</p>	8

<ul style="list-style-type: none"> <li>- objasní podmínky a výši správního poplatku v souvislosti s živností</li> </ul>			
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- orientuje se ve věcném, územním a funkčním členění stavební správy</li> <li>- popíše činnost stavebních úřadů</li> <li>- kategorizuje jednotlivé druhy staveb</li> <li>- určí, zda konkrétní stavba splňuje kriteria stavby drobné</li> <li>- vysvětlí zjednodušený princip ohlašování drobných staveb</li> </ul> <p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí zodpovědnost projektantů a subjektů oprávněných provádět stavby</li> <li>- popíše náležitosti žádosti o stavební povolení</li> <li>- vymezí stavební činnosti, u kterých postačí stavebnímu úřadu ohlášení</li> <li>- vysvětlí průběh stavebního řízení</li> <li>- objasní podmínky vystavení stavebního povolení</li> <li>- vysvětlí význam kolaudačního rozhodnutí</li> <li>- popíše obsah dalších stavebních prací</li> <li>- vysvětlí pojem státní stavební dohled</li> <li>- popíše zákonné podmínky pro vyvlastnění, formu náhrady, eventuelní možnost vrácení vyvlastněného majetku</li> <li>- dovozuje důsledky vstupu na cizí pozemky a stavby</li> <li>- vysvětlí podstatu opatření na sousedním pozemku</li> </ul>	<p><b>18. Stavební správa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zaměření stavební správy</li> <li>- organizační struktura stavební správy</li> <li>- obecné stavební úřady a jejich činnost</li> <li>- stavby a změny dokončených staveb</li> <li>- vymezení jednoduchých staveb</li> <li>- charakteristika stavebního pozemku</li> <li>- drobné stavby</li> </ul> <p><u>Stavební řád</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- projektová činnost, oprávnění k provádění staveb</li> <li>- povolování staveb</li> <li>- ohlašování drobných staveb</li> <li>- stavební řízení: účastníci, průběh řízení</li> <li>- stavební povolení</li> <li>- kolaudační řízení</li> <li>- údržba staveb, nezbytné úpravy, odstranění staveb</li> <li>- neodkladné zabezpečovací práce</li> <li>- vyklizení</li> <li>- terénní práce a úpravy</li> <li>- státní stavební dohled</li> <li>- vyvlastnění: cíl a podmínky vyvlastnění, náhrada za vyvlastněný majetek, vrácení vyvlastněného majetku</li> <li>- vstup na cizí pozemky a stavby</li> <li>- opatření na sousedním pozemku</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Člověk a svět práce</p> <p>Člověk a životní prostředí</p> <p>Informační a komunikační technologie</p>	8

<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozumí dělbě moci a kompetence mezi orgány státní správy a samosprávy v oblasti dopravy</li> <li>- umí vyjmenovat základní instituce pro jednotlivé oblasti dopravy</li> <li>- umí aplikovat získané teoretické poznatky na praktických příkladech</li> </ul>	<p><b>19. Správa dopravy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- instituce správy dopravy</li> <li>- ministerstvo dopravy ČR, orgány kraje a obce v oblasti dopravy</li> <li>- systém správy silniční dopravy</li> <li>- správa pozemních komunikací</li> <li>- systém správy drážní dopravy</li> <li>- systém správy letecké dopravy</li> <li>- systém správy vodní dopravy</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Člověk a svět práce</p> <p>Člověk a životní prostředí</p> <p>Informační a komunikační technologie</p>	12
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dopady, třídí je</li> <li>- popíše a orientuje se ve struktuře orgánů ochrany přírody</li> <li>- kterých se posuzuje kvalita životního prostředí</li> <li>- vyjmenuje oblasti v ČR s nejvíce narušeným životním prostředím</li> <li>- rozliší pojmy odpad, komunální odpad, nebezpečný odpad</li> <li>- aplikuje v praktickém životě pravidla pro nakládání strukturu sazby poplatku za komunální odpad</li> <li>- vysvětlí potřebnost ochrany dřevin</li> </ul>	<p><b>20. Základy správy zemědělství a ochrany životního prostředí</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- orgány ochrany přírody</li> <li>- posuzování vlivu člověka na životní prostředí: hodnocení vlivu člověka na životní prostředí, ekologický audit</li> <li>- odpady: obecné povinnosti při nakládání s odpady, povinnosti obce a občanů při nakládání</li> <li>- s komunálním odpadem</li> <li>- poplatek za komunální odpad</li> <li>- užívání a ochrana zeleně a dřevin: ochrana dřevin, povolení ke kácení dřevin rostoucích mimo les</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Člověk a svět práce</p> <p>Člověk a životní prostředí</p> <p>Informační a komunikační technologie</p>	10
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí obsah základních pojmů</li> <li>- vysvětlí důvody dodržování konkrétních zásad při výkonu policejní správy</li> <li>- popíše strukturu organizace policejní správy</li> <li>- vysvětlí rozdíl mezi strukturou policejní správy a strukturou Policie ČR</li> <li>- popíše policistu a jeho činnost</li> <li>- vyjmenuje povinnosti i oprávnění policisty</li> </ul>	<p><b>21. Správa bezpečnosti a obrany státu</b></p> <p><b>Správa policie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní pojmy: veřejná bezpečnost, veřejný pořádek</li> <li>- zásady a základní právní prostředky výkonu policejní správy</li> <li>- organizace policejní správy <u>Policie ČR</u></li> <li>- charakteristika Policie ČR</li> <li>- organizační uspořádání Policie ČR</li> <li>- úkoly Policie ČR</li> <li>- povinnosti a oprávnění policisty</li> <li>- použití donucovacích prostředků</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Člověk a svět práce</p> <p>Člověk a životní prostředí</p> <p>Informační a komunikační technologie</p>	24

<ul style="list-style-type: none"> <li>- posoudí v obecné rovině oprávněnost konkrétních zásahů policie</li> <li>- vyjmenuje donucovací prostředky policie</li> <li>- popíše podmínky jejich použití</li> <li>- vyjmenuje povinnosti občanů i organizací ve vztahu k policii i vztahy policie k organizacím a občanům</li> <li>- vymezí postavení obecní policie v systému policejní správy</li> <li>- vysvětlí rozdíly v pravomocích a povinnostech mezi policistou a strážníkem</li> <li>- popíše rozdíl v řízení a zaměstnávání policistů a strážníků</li> <li>- má základní představu o činnosti a úkolech Bezpečnostní a informační služby</li> <li>- vysvětlí význam základních pojmů</li> <li>- popíše strukturu organizace obrany státu</li> <li>- vysvětlí postavení a úkoly krajů a obcí v tomto systému</li> <li>- objasní pojem branná povinnost, ví, koho se týká</li> <li>- vysvětlí význam civilní ochrany v době míru</li> <li>- popíše strukturu Integrovaného záchranného systému a činnosti jeho jednotlivých složek</li> <li>- vyjmenuje zpaměti čísla linek tísňového volání</li> <li>- použije v případě mimořádné situace konkrétní linku tísňového volání</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vztahy Policie ČR ke státním orgánům, orgánům obcí, občan</li> <li><b>Obecní policie</b></li> <li>- charakteristika obecní policie</li> <li>- vymezení jejího postavení, řízení obecní policie</li> <li>- charakteristika a úkoly strážníka obecní policie</li> <li>- povinnosti a oprávnění strážníků obecní policie</li> <li><u>Bezpečnostní a informační služba</u></li> <li>- charakteristika, činnost, řízení, úkoly</li> <li><b>Správa obrany státu</b></li> <li>- základní pojmy: obrana státu, správa obrany státu</li> <li>- základní principy obrany státu</li> <li>- organizace obrany státu</li> <li>- ozbrojené síly – Armáda ČR</li> <li>- branná povinnost</li> <li>- vstup do cizích vojenských služeb</li> <li><u>Civilní ochrana</u></li> <li>- charakteristika, význam</li> <li><u>Integrovaný záchranný systém</u></li> <li>- základní pojmy: ochrana obyvatelstva, mimořádná událost, havárie, krizová situace</li> <li>- podmínky zabezpečení obyvatelstva při mimořádných situacích</li> <li>- složky integrovaného záchranného systému a tísňové linky</li> <li>- krizové stavy, krizové štáby</li> </ul>		
--	--	--	--

<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zná základní historické milníky založení Evropské unie</li> <li>- umí vyjmenovat základní instituce Evropské unie, způsob jejich ustanovení a řízení</li> <li>- rozumí dělbě kompetencí mezi Evropskou unií a národními vládami</li> <li>- chápe základní atributy finanční správy EU a jejích institucí</li> <li>- zná základní pilíře Lisabonské smlouvy</li> <li>- rozumí systému voleb do Evropského parlamentu a je schopen tuto znalost aplikovat v občanském životě</li> </ul>	<p><b>22. Základy správy Evropské unie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- historický vývoj uspořádání evropských institucí</li> <li>- Evropská unie</li> <li>- základní instituce Evropské unie</li> <li>- instituce formálně podřízené Evropské Unii</li> <li>- finanční instituce Evropské Unie</li> <li>- Lisabonská smlouva</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti Člověk a svět práce Člověk a životní prostředí Informační a komunikační technologie</p>	<p>12</p>
	<p><b>23. Opakování tematických celků</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- příprava k ústní MZ</li> </ul>		<p>4</p>

název předmětu:	<b>Zeměpis</b>				
ročník:	I.	II.	III.	IV.	celkem
počet hodin: od šk. roku 2018/19	<b>0</b>	<b>2(66)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2 (66)</b>

## POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecný cíl předmětu:	Cílem obsahového okruhu je osvojit si souhrn geografických a mezioborových kompetencí, které jsou potřebné pro odborníka veřejnosprávní sféry. Formuje u studentů geografické myšlení, rozvíjí jejich schopnost vyhledávat informace v médiích, v atlase, odborné literatuře a v jejich množství se orientovat.
Charakteristika učiva:	Okruh obsahuje učivo o geopolitických změnách ve světě, Evropě a evropanství a o České republice. Dále učivo vychází z obecně fyzického, politického a hospodářského zeměpisu. Je prezentován úzký vztah územních rozdílů k politickému, hospodářskému a kulturnímu vývoji jednotlivých států a České republiky.
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí:	Předmět ovlivňuje hodnotovou orientaci studentů, ukazuje jim provázanost globálních problémů lidstva a působí, aby studenti aktivně přistupovali k jejich řešení. Pomáhá studentům uvědomit si své místo ve světě, v Evropě, v České republice a prohlubuje jejich vlastenecké a evropské smýšlení. Výuka má charakter jak odborné průpravy, tak i prohloubení občanského vědomí žáků.
Pojetí výuky:	Při výuce jsou používány tyto strategie: výklad; podněcování k diskusi; podněcování k řešení problémů; praktické používání informačních zdrojů; aktivní čtení písemných dokumentů s pochopením a následným účelným zpracováním, vedení studentů při tvorbě referátů a jejich prezentaci; informovat studenty o možných zdrojích informací, jak informace získávat a zpracovávat, exkurze
Hodnocení výsledků žáků:	Studenti budou hodnoceni na základě orientačního zkoušení; schopnosti aplikace teoretických znalostí; kultivovaného, obsahově i formálně správného projevu; referátů (z hlediska obsahu i prezentace); schopnosti diskutovat o problému a vyjádřit se, případně obhájit svůj názor; práce s mapou, orientace ve využívání informačních a komunikačních technologiích; přístupu k předmětu a aktivity v hodinách; písemných opakovacích testů zjišťujících dosaženou úroveň znalostí.
Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:	Absolvent by měl být schopen efektivně se učit ve vhodně zajištěném studijním režimu a podmínkách (K k učení); využívat při studiu různé informační zdroje (K k učení); chápat nutnost celoživotního vzdělávání (K k učení); porozumět zadání úkolů (K k řešení problémů); uplatňovat při studiu různé metody myšlení a myšlenkové operace (K k řešení problémů); volit vhodné metody, prostředky a způsoby při řešení zadaného úkolu (K k řešení problémů); být platným členem týmu při týmovém řešení problémů (K k řešení problémů); vyjadřovat se formálně i obsahově správně při mluveném i písemném projevu (K komunikativní); vyjadřovat se v souladu se zásadami kultury

	<p>projevu (K komunikativní); formulovat a obhajovat své názory a postoje (K komunikativní); umět zhodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení a přijímat hodnocení jiných lidí (K sociální); posuzovat reálně své možnosti, stanovovat si dosažitelné cíle, přijímat radu i kritiku (K sociální); přispívat k vytváření tolerantních a vstřícných mezilidských vztahů a předcházení konfliktům (K sociální); dodržovat zákony, respektovat práva ostatních, jednat zodpovědně (K občanské); uvědomovat si vlastní kulturní, národní i osobnostní identitu (K občanské); aktivně vystupovat proti xenofobii, nesnášenlivosti, rasismu a diskriminaci (K občanské); pracovat s osobním počítačem a prostředky informačních a komunikačních technologií (K využívání informačních technologií – Kvit); využívat internet a elektronickou poštu (Kvit); kriticky přistupovat k informačním zdrojům a ověřovat si získané informace (Kvit); úspěšně budovat svou profesní kariéru (K k pracovnímu uplatnění – Kpu); získávat všeobecný přehled ze společenskovedního a přírodovědného vzdělávání a uplatňovat jej při pracovních pohovorech a praktických činnostech (Kpu).</p> <p>V předmětu zeměpis jsou upřednostňována tato <u>průřezová témata</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>člověk a digitální svět</b> žáci jsou vedeni k využívání digitálních technologií při zkoumání geografických dat, map a prostorových informací. Cílem je rozvíjet jejich digitální dovednosti prostřednictvím bezpečného a efektivního používání technologií při analýze geografických jevů, vytváření mapových podkladů a prezentaci výsledků.</li><li>- <b>člověk a svět práce</b> (naučit studenty orientovat se v hospodářské struktuře regionu)</li><li>- <b>člověk a životní prostředí</b> (ukázat globální problémy lidstva, vliv civilizace na životní prostředí, vést studenty k aktivnímu přístupu při ochraně životního prostředí, porozumět pojmu „udržitelný rozvoj“)</li><li>- <b>občan v demokratické společnosti</b> (schopnost orientovat se v mediálních zprávách, kriticky je zhodnotit a na základě toho si utvořit vlastní názor, schopnost angažovat se nejen pro vlastní prospěch, schopnost uvědomit si své postavení ve společenské skupině, v kultuře a v náboženství, porozumět politickému systému současnosti)</li></ul>
--	--

## 2. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- používá ke své práci atlas</li> <li>- pracuje s aktualitami</li> <li>- samostatně vyhledává a zpracovává informace z vhodných odborných internetových zdrojů</li> <li>- uvede vzájemné odlišnosti a podobnosti jednotlivých vybraných států světa dle různých kritérií</li> <li>- popíše integrační a deintegrační procesy v současném světě</li> <li>- čte tematické texty s pochopením a interpretuje je</li> </ul>	<p><b>1. Aktuální geopolitické změny na mapě světa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- srovnávací kritéria států světa</li> <li>- integrační a dezintegrační procesy – politické změny ve světě</li> <li>- aktuální změny na politické mapě světa</li> <li>- práce s tematickými dokumenty</li> <li>- opakování</li> </ul>	<p>Člověk a digitální svět</p> <p>Člověk a svět práce</p> <p>Člověk a životní prostředí</p> <p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Práce s atlasem Práce s aktualitami Práce s texty, aktivní a funkční čtení Práce s dokumenty</p>	11
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- používá ke své práci atlas</li> <li>- pracuje s aktualitami</li> <li>- samostatně vyhledává a zpracovává informace z vhodných odborných internetových zdrojů</li> <li>- uvede vzájemné odlišnosti a podobnosti jednotlivých vybraných států Evropy dle různých kritérií</li> <li>- popíše cíle a struktury EU</li> <li>- charakterizuje postavení ČR v EU</li> <li>- vysvětlí přínos evropské integrace pro rozvoj regionu</li> <li>- čte tematické texty s pochopením a interpretuje je</li> </ul>	<p><b>2. Vývoj evropské integrace, vznik, rozvoj a rozšiřování Evropské unie, cíle, strategie a nástroje politiky EU</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vývoj evropské integrace</li> <li>- vznik Evropské unie</li> <li>- geografie EU</li> <li>- instituce EU</li> <li>- politiky EU</li> <li>- ekonomika</li> <li>- Česká republika a EU</li> <li>- obyvatelstvo a náboženství EU</li> <li>- kultura EU</li> <li>- práce s dokumenty</li> <li>- opakování</li> </ul>	<p>Člověk a digitální svět</p> <p>Člověk a svět práce</p> <p>Člověk a životní prostředí</p> <p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Práce s atlasem Práce s aktualitami Práce s texty, aktivní a funkční čtení Práce s dokumenty</p>	11

<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- používá ke své práci atlas</li> <li>- pracuje s aktualitami</li> <li>- samostatně vyhledává a zpracovává informace z vhodných odborných internetových zdrojů</li> <li>- samostatně hodnotí geografické objekty, systémy, regiony, jevy, procesy podle zvolených kritérií</li> <li>- kategorizuje je podle určitých znaků a zasahuje je do širších přírodních, sociálních, kulturních, politických a ekonomických souvislostí</li> <li>- popíše činnost současných euroregionů a jejich význam</li> <li>- vyhledává a analyzuje geografické informace z hlediska regionální správy</li> <li>- popíše charakter přírodních poměrů a sociálně-ekonomických jevů a procesů v konkrétní oblasti /regionu/</li> <li>- charakterizuje konkrétní regionální opatření pro odpovědný přístup při rozvoji a ochraně životního prostředí</li> <li>- je seznámen s geografickými informačními systémy pro potřeby veřejné správy</li> <li>- čte tematické texty s pochopením a interpretuje je</li> <li>- samostatně zpracovává vyhledaná data a vytvoří z nich dle závěr dle zadaných kritérií</li> </ul>	<p><b>3. Regiony České republiky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sídlo, obec, oblast, region, okres, kraj</li> <li>- regionalizace pro účely státní správy a samosprávy</li> <li>- GIS</li> <li>- Národní geoportál INSPIRE,</li> <li>- tematické mapy, uživatelské mapy, geoportály státní správy, sídel</li> <li>- RIS práce s daty krajů České republiky</li> <li>- mezinárodní spolupráce v příhraničních oblastech a euroregionech</li> <li>- místní region a jeho postavení v České republice – hl. město Praha</li> <li>- práce s dokumenty</li> <li>- exkurze</li> <li>- opakování</li> </ul>	<p>Člověk a digitální svět</p> <p>Člověk a svět práce</p> <p>Člověk a životní prostředí</p> <p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Práce s atlasem</p> <p>Práce s aktualitami</p> <p>Práce s texty, aktivní a funkční čtení</p> <p>Práce s dokumenty</p>	<p>44</p>
---	--	--	-----------

název předmětu:	<b>Osobnostní výchova</b>				
ročník:	I.	II.	III.	IV.	celkem
počet hodin: od šk. roku 2015/16	<b>1 (33)</b>	<b>1 (33)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2 (66)</b>

## POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecný cíl předmětu:	<p>Formování personální a komunikativně sociální kompetence.</p> <p>Cílem vyučovacího předmětu je připravit žáky pro práci s klienty i se skupinami klientů různého věku i zdravotního a sociálního stavu, pro přímou podporu schopností a dovedností a návyků klientů, které směřují k udržení jejich maximální soběstačnosti a smysluplnému vyplňování života nebo k prevenci sociálního vyloučení.</p> <p>Předmět rozvíjí dovednost sebereflexe a autoregulace, tolerance, etnické, náboženské a jiné snášenlivosti a bezpředsudkového přístupu k lidem. Předmět dále rozvíjí osobnostní vlastnosti, postoje a návyky potřebné pro práci se sociálními klienty různého věku, zdravotního stavu a sociálního postavení.</p>
Charakteristika učiva:	<p><b>Do 1. ročníku budou</b> zařazeny tematické celky Sebepoznání a tvorba vyrovnaného sebepojetí, Mezilidská komunikace a interakce, Specifické komunikační techniky a Hodnotový systém.</p> <p><b>Do 2. ročníku</b> Psychohygiena a psychorelaxace, Asertivita, Společenské chování a jeho význam pro práci i pro osobní život, Image muže a ženy, Multikulturalita a sociální specifika klientů.</p>
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• cílem je usilovat o to, aby žáci chápali výchovu a vzdělávání (včetně celoživotního) jako důležité hodnoty z hlediska individuálního i celospolečenského</li> <li>• chápání zdraví svého i svých spoluobčanů jako jedné z nejdůležitějších hodnot, kterou je třeba chránit, upevňovat a posilovat</li> <li>• vytváření kladných postojů ke klientům různého věku, rasy, pohlaví, zdravotního stavu, národnosti, víry, sociálního postavení či politického přesvědčení a umění s nimi výchovně pracovat</li> <li>• uznávat lidský život jako vysokou hodnotu, a proto je třeba si ho vážít a chránit jej</li> <li>• na základě vlastní identity ctít identitu jiných lidí, považovat je za stejně hodnotné jako sebe sama – oprostít se vůči předsudkům a předsudečnému jednání, intolerance, rasismu, etnické, náboženské a jiné nesnášenlivosti</li> <li>• naučit žáky chápat význam prevence a terapie v sociálně výchovné činnosti</li> <li>• žáci by měli mít úctu k životu, zdraví, materiálním a kulturním hodnotám, životnímu prostředí</li> <li>• cílem je také příprava k rodičovství, chápání významu rodiny a její nezastupitelné role</li> <li>• žáci by měli dodržovat etické principy spojené s péčí o klienty</li> <li>• dalším cílem je též utváření pozitivního vztahu ke své budoucí profesi</li> <li>• vést žáky, aby jednali odpovědně přijímat odpovědnost za své rozhodnutí a jednání; žili čestně</li> <li>• vést žáky, aby kriticky posuzovali skutečnost kolem sebe, přemýšleli o ní, tvořili si vlastní úsudek, nenechali se manipulovat</li> </ul>

<p>Pojetí výuky:</p>	<p>Pojetí výuky je teoreticko-praktické. Po teoretickém výkladu budou do předmětu v maximální míře zařazovány aktivizační a názorně demonstrační metody. Samozřejmou součástí budou i praktická cvičení, ve kterých si žáci ověří nebo prakticky zažijí probíranou látku. Vhodné je např.: využívat dosavadních zkušeností žáků, vést je ke kritickému myšlení, diskuzi, analýze a syntéze problémů; využívat skupinové metody – např. „kolečko“, „brainstroming“, „sněhová koule“ aj.; využívat problémové a projektové vyučování; využívat verbální i neverbální komunikaci k objasnění a znázornění; aplikovat teoretické poznatky v praktických cvičeních; samostatně pracovat na zadaném úkolu formou práce ve skupině i zcela samostatně; samostatně pracovat s literaturou; využívat IKT a audiovizuální techniky; pracovat s některými výtvarnými technikami, využívat hudebních, pěveckých a hudebně pohybových dovedností; zařazovat dramatizaci, recitaci, vyprávění, práci s hlasem; pracovat s didaktickou a audiovizuální technikou.</p>
<p>Hodnocení výsledků žáků:</p>	<p>Žáci jsou hodnoceni v souladu s platným klasifikačním řádem školy. Při hodnocení je třeba se zaměřit na: hloubku porozumění látce; schopnost aplikace učiva; schopnost využívání mezipředmětových vztahů; aktivitu žáka; schopnosti kritického myšlení, analýzy a syntézy; schopnosti pracovat se zdroji informací; organizační schopnosti a pracovní návyky při samostatné práci a práci ve skupině; aktivní účasti v diskuzi. <u>Metody hodnocení:</u> písemné testy; ústní zkoušení; příprava a prezentace výsledků práce včetně projektové činnosti; sebehodnocení; hodnocení druhým žákem (při praktických cvičeních), celou skupinou – netýká se výsledné klasifikace.</p>
<p>Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:</p>	<p>Žáci jsou v rámci předmětu vedeni k tomu, aby si uvědomili význam výchovy, vzdělávání (včetně celoživotního), zdraví, rodiny – pro sebe i pro klienty. Je posilován jejich pozitivní vztah k učení. <u>Klíčové kompetence:</u> efektivně pracovat s informacemi – vyhledávat důležité informace a využívat je, umět je kriticky hodnotit; získávat a kriticky hodnotit informace z různých zdrojů; formulovat věcně, pojmově a formálně správně své názory na sociální, politické, praktické ekonomické a etické otázky, náležitě je podložit argumenty, debatovat o nich s partnery; využívat svých společenskovedních vědomostí a dovedností v praktickém životě; rozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v ústní i písemné formě; komunikovat a diskutovat na odborné úrovni; formulovat a obhajovat své názory a postoje; objasnit (např. klientovi) důležité pojmy, zásady; působit na klienty v oblasti prevence; argumentovat, vyjadřovat se logicky, zpracovávat texty s danou tematikou; analyzovat a řešit problémy; pracovat v týmu; zapojovat se do projektů. <u>Rozvíjené mezipředmětové vztahy:</u> Základy společenských věd; Literární výchova; Biologie a ekologie; Zdravotní nauky; Literární výchova; Dějepis; Tělesná výchova; Křesťanská etika; Informační a komunikační technologie; Právo; Odborná praxe. Učí rozumět psychickému prožívání a chování klientů, učí aplikovat vhodné přístupy při práci s klienty a kontaktu s jejich příbuznými, využívá získané dovednosti i v běžném životě, učí žáky odolnosti při práci ve stresu a vstřícnosti vůči klientům.</p>

## 1. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- objasní pojmy výchova, sebevýchova, osobnost, empatie, sebeúcta, tolerance</li> <li>- objasní význam osobnostní výchovy pro osobní i pracovní život</li> <li>- uvede poznávací techniky</li> <li>- vyjmenuje zásady pro komunikaci ve skupině</li> <li>- identifikuje chyby, předsudky a stereotypy v sociálním poznávání a posuzování osobnosti</li> <li>- zhodnotí atmosféru a vztahy ve skupině</li> <li>- volí techniky posilující uvědomělou spolupráci a vzájemný respekt</li> </ul>	<p><b>Úvod do předmětu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- přínos osobnostní výchovy pro osobní a pracovní</li> <li>- vzájemné poznávání ve skupině – seznamovací techniky a aktivity, rozvoj pozornosti vůči odlišnostem, chyby při poznávání lidí, omezení a předsudky prvního dojmu</li> <li>- péče o dobré vztahy ve skupině, tolerance, empatie</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Výklad a vysvětlení Diskuse Tvorba komunitních pravidel Techniky – erb, mé jméno, nejoblíbenější kniha, osobní věc</p>	4
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí význam vlivu sebepoznání a sebehodnocení na rozvoj osobnosti</li> <li>- vyjmenuje metody sebepoznání</li> <li>- užívá dovednosti potřebné pro sebepoznání, sebevýchovu, sebehodnocení, pro vlastní učení, zvládání náročných pracovních a životních situací pro rozvoj vlastní osobnosti</li> <li>- aplikuje osvojené vybrané techniky a postupy poznávání osobnosti</li> <li>- užívá dovednosti potřebné k sebepoznání, sebevýchovu, sebehodnocení, pro vlastní učení, zvládání náročných pracovních a životních situací pro rozvoj vlastní osobnosti</li> <li>- aplikuje osvojené vybrané techniky a postupy poznávání osobnosti</li> </ul>	<p><b>Sebepoznání a tvorba vyrovnaného sebepojetí</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- metody sebepoznání, zdroje informací o sobě, můj vztah k sobě samému.</li> <li>- sebepojetí, svědomí, sebekritika, vůle, volní vlastnosti, fáze volního procesu</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Výklad Diskuze</p>	4

<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- objasní specifika rozvíjení kognitivních procesů</li> <li>- používá vybrané jednoduché techniky</li> <li>- pro rozvoj a posilování psychických procesů a stavů</li> </ul>	<p><b>Rozvoj schopnosti poznání</b></p>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Výklad Cvičení na poznávání – pexeso z předmětů, Co k sobě patří? Co je vidět na obrázku (iluze a klamy, fantazie)</p>	<p>4</p>
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- užívá dovednosti potřebné k sebepoznání, sebevýchovu, sebehodnocení, pro vlastní učení</li> </ul>	<p><b>Seberegulace a organizace vlastního života</b></p>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Výklad</p>	<p>2</p>
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- charakterizuje význam komunikace pro společenský život, uplatňuje společensky vhodné a efektivní způsoby komunikace</li> <li>- vysvětlí význam verbální a neverbální složky komunikace</li> <li>- identifikuje významy neverbálních signálů a dokáže kontrolovat svůj neverbální projev</li> <li>- používá základní techniky neverbální neshody při komunikaci s druhými lidmi řeší</li> <li>- asertivně na základě empatie dbá o kulturu svého mluveného projevu</li> <li>- vede dialog i řízenou diskusi.</li> <li>- dokáže kooperovat v malých skupinách a částečně i v rámci třídy</li> <li>- užívá pravidla slušného chování při kontaktu s jinými lidmi komunikace</li> <li>- popíše základní komunikační dovednosti</li> <li>- prakticky uplatňuje společensky vhodné způsoby komunikace ve formálních i neformálních vztazích</li> </ul>	<p><b>Mezilidská komunikace a interakce</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sociální komunikace; kontext komunikace, verbální – složky, význam</li> <li>- neverbální komunikace – posturologie, kinezika, gestika, mimika, haptika, proxemika, paralingvistika</li> </ul> <p><b>Komunikační dovednosti,</b> druhy rozhovorů, zásady vedení rozhovoru s klientem, navázání rozhovoru, příprava na rozhovor</p> <p><b>Komunikační styly –</b> agresivní, pasivní, manipulativní, asertivní</p> <p><b>Pravidla komunikace, kooperace, argumentace</b></p>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Výklad, vysvětlení Videoprojekce Beseda Dramatizační hry Vlastní projekt</p>	<p>12</p>

<p>a využívá jich při dosahování svých záměr a cílů.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- naslouchá partnerovi v dialogu či diskusi, formuluje svůj názor a hledá věcně správné argumenty</li> <li>- rozpozná nekorektní a manipulativní strategie v mezilidské komunikaci komunikačních dovedností</li> <li>- uplatňuje společensky vhodné způsoby komunikace ve formálních i neformálních vztazích a využívá jich při dosahování svých záměr a cílů</li> <li>- obhájí při konkrétních činnostech své názory, popřípadě připustí svůj omyl, dohodne se na společném postupu a řešení se spolužáky</li> <li>- částečně používá pravidla pro argumentaci,</li> <li>- dokáže odstoupit od vlastního nápadu a přijmout názor jiného</li> <li>- neshody při komunikaci s druhými lidmi řeší asertivně na základě empatie</li> <li>- dbá o kulturu svého mluveného projevu</li> <li>- vede dialog i řízenou diskusi</li> <li>- dokáže kooperovat v malých skupinách a částečně i v rámci třídy</li> <li>- užívá pravidla slušného chování při kontaktu s jinými lidmi</li> </ul>			
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vyjmenuje specifické komunikační techniky</li> <li>- používá základní komunikační dovednosti (naslouchat, navázat kontakt, vést rozhovor)</li> </ul>	<p><b>Specifické komunikační techniky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- naslouchání, dotazování, podněcování, reflexe, význam a možnosti použití v sociální interakci</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Výklad Dramatizace rozhovoru – využití znalostí specifických komunikačních technik</p>	4

<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše vznik a funkci postojů, posoudí možnost výchovného působení na změnu postojů</li> <li>- vysvětlí, proč jsou lidé za své názory, postoje a jednání odpovědni jiným lidem</li> </ul>	<p><b>Hodnotový systém</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- životní postoje a hodnotová orientace;</li> <li>- člověk mezi touhou po vlastním štěstí a angažováním se pro obecné dobro a pro pomoc jiným</li> <li>- morálka, mravní hodnoty a normy, mravní rozhodování a odpovědnost</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Cvičení Diskuze</p>	<p>3</p>
---	---	--	----------

## 2. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dokáže definovat pojem duševní zdraví, duševní porucha, rozpozná příznaky poruch duševního zdraví</li> <li>- vysvětlí psychosomatickou jednotu lidského organismu</li> <li>- popíše a objasní relaxační metody</li> <li>- aplikuje relaxační metody v soukromém i profesním životě</li> <li>- vyjmenuje zásady používané při relaxačních technikách</li> <li>- popíše zásady péče o své psychické a fyzické zdraví</li> <li>- objasní příznaky syndromu vyhoření a účinné způsoby prevence vzniku syndromu vyhoření</li> <li>- objasní zásady duševní hygieny a uvede příklady relaxačních technik a metod</li> </ul>	<p><b>Psychohygiena a relaxace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vymezení pojmu</li> <li>- význam psychohygieny v pomáhajících profesích</li> <li>- prevence syndromu vyhoření – objasnění pojmu, příznaky a účinné způsoby prevence vzniku</li> <li>- způsoby odpočinku a relaxace</li> <li>- nácvik relaxačních metod, autogenní trénink, aromaterapie, muzikoterapie</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Výklad Praktické cvičení – dechová cvičení, progresivní Jacobsonova relaxace, autogenní trénink, imaginace. Relaxační hudba, aromaterapie, aroma masáž. Osobní způsoby relaxace Anim terapie Projekt – relaxační techniky</p>	13
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dokáže definovat pojem konflikt</li> <li>- uvede pojetí konfliktu v různých podobenstvích</li> <li>- vysvětlí význam konfliktu</li> <li>- identifikuje konfliktní situace, navrhuje možnosti jejich řešení a předcházení konfliktům, volí techniky posilující uvědomělou spolupráci a vzájemný respekt</li> <li>- vysvětlí pojem konstruktivní hádka, asertivita</li> <li>- uvede příklady situací vhodných pro užití asertivního chování</li> <li>- využívá zásady a postupy vyjednávání</li> <li>- vysvětlí rozdíl mezi pojmy kompromis, konsenzus, rivalita</li> </ul>	<p><b>Teorie konfliktu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- druhy a typy konfliktů, zdroje a postoje ke konfliktu, reakce na konflikt a jeho řešení</li> <li>- objasnění pojmů: konstruktivní hádka, asertivita, asertivní práva a asertivní techniky, pravidla mediace konfliktu</li> <li>- asertivní zvládání kritiky</li> <li>- uplatnění asertivních dovedností při řešení konfliktních situací</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Výklad, videoprojekce, diskuze Řešení modelových situací Práce ve skupině Projekty</p>	12

<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- užívá pravidla slušného chování při kontaktu s jinými lidmi</li> <li>- objasní význam jednotlivých zásad společenského chování</li> <li>- objasní pravidlo společenské významnosti</li> </ul>	<p><b>Společenské chování a jeho význam pro práci i pro osobní život</b></p>	<p>Občan v demokratické společnosti  Výklad  Videoprojekce – „Etiketa“  Praktické cvičení – zvládání společenského chování ve vybraných situacích  Vlastní projekt.</p>	6
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- identifikuje chyby, předsudky a stereotypy v sociálním poznávání a posuzování osobnosti muže a ženy</li> </ul>	<p><b>Image muže a ženy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- biologické a psychické rozdíly v chování žen a mužů</li> <li>- tradiční a moderní pojetí ženských a mužských rolí a projevů chování</li> <li>- postavení mužů a žen.</li> <li>- způsob úpravy zevnějšku</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Výklad  Cvičení – mužská a ženská povolání, mužský a ženský přístup k řešení problémů</p>	3
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zohledňuje při komunikaci multikulturní a sociální specifika klientů</li> <li>- analyzuje a diskutuje vybrané etické problémy týkající se pracovních činností a zkušeností</li> <li>- uvede některá specifika osobnosti klientů sociálních služeb</li> <li>- identifikuje chyby, předsudky a stereotypy v sociálním poznávání a posuzování osobnosti</li> <li>- charakterizuje malou sociální skupinu, její znaky, strukturu a dynamiku</li> <li>- multikulturní soužití</li> </ul>	<p><b>Multikulturalita a sociální specifika klientů</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- objasnění pojmu multikulturalita, význam multikulturního přístupu ke klientům</li> <li>- seznámení s nejvýraznějšími charakteristikami etnických a náboženských minorit</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Výklad  Cvičení – slavení svátků, jídelníček</p>	2

název předmětu:	<b>Základy psychologie a sociologie</b>				
ročník:	I.	II.	III.	IV.	celkem
počet hodin: od šk. roku 2020/21	<b>0</b>	<b>2 (66)</b>	<b>1 (32)</b>	<b>1(30)</b>	<b>4 (128)</b>

## POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecný cíl předmětu:	Formování personální a komunikativně sociální kompetence. Cílem vyučovacího předmětu je připravit žáky pro práci s klienty i se skupinami klientů různého věku i zdravotního a sociálního stavu, pro přímou podporu schopností a dovedností a návyků klientů, které směřují k udržení jejich maximální soběstačnosti a smysluplnému vyplňování života nebo k prevenci sociálního vyloučení. Předmět rozvíjí dovednost sebereflexe a autoregulace, tolerance, etnické, náboženské a jiné snášenlivosti a bezpředsudkového přístupu k lidem. Předmět dále rozvíjí osobnostní vlastnosti, postoje a návyky potřebné pro práci se sociálními klienty různého věku, zdravotního stavu a sociálního postavení. Důraz je kladen nikoliv na sumu teoretických poznatků, ale na přípravu pro praktický život a celoživotní vzdělávání. K této dobré přípravě je potřebné základní penzum vědomostí a dovedností, které jsou prostředkem ke kultivaci sociálního vědomí žáků.
Charakteristika učiva:	Ve 2. ročníku je výuka zaměřena na obecnou psychologii a psychologii osobnosti. Ve 3. ročníku jsou zařazeny kapitoly z vývojové psychologie, hlavní pozornost je věnována sociální psychologii. Ve 4. ročníku jsou zařazeny tematické celky ze sociologie.
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• jednat odpovědně a přijímat odpovědnost za své rozhodnutí a jednání; žít čestně</li> <li>• cítit potřebu občanské aktivity, vážit si demokracie a svobody, usilovat o její zachování a zdokonalování; preferovat demokratické hodnoty a přístupy před nedemokratickými, vystupovat zejména proti korupci, kriminalitě jednat v souladu s humanitou a vlastenectvím, s demokratickými občanskými postoji, respektovat lidská práva, chápat meze lidské svobody a tolerance, jednat odpovědně a solidárně</li> <li>• kriticky posuzovat skutečnost kolem sebe, přemýšlet o ní, tvořit si vlastní úsudek, nenechat se manipulovat</li> <li>• uznávat, že lidský život je vysokou hodnotou, a proto je třeba si ho vážit a chránit jej</li> <li>• na základě vlastní identity ctít identitu jiných lidí, považovat je za stejně hodnotné jako sebe sama – tedy oprostit se ve vztahu k jiným lidem od předsudků a předsudečného jednání, intolerance, rasismu, etnické, náboženské a jiné nesnášenlivosti</li> <li>• vážit si hodnot lidské práce, jednat hospodárně, neničit hodnoty, ale pečovat o ně, snažit se zanechat po sobě něco pozitivního pro vlastní blízké i širší komunitu</li> <li>• chtít si klást v životě praktické otázky filozofického a etického charakteru a hledat na ně v diskusi s jinými lidmi i se sebou samými odpovědi</li> </ul>

<p>Pojetí výuky:</p>	<p>Pojetí výuky je teoreticko – praktické. Po teoretickém výkladu budou do předmětu v maximální míře zařazovány aktivizační a názorně demonstrační metody. Samozřejmou součástí budou i praktická cvičení, ve kterých si žáci ověří nebo prakticky zažijí probíranou látku.</p> <p>Vhodné je např.: využívat dosavadních zkušeností žáků, vést je ke kritickému myšlení, diskusi, analýze a syntéze problémů; využívat skupinové metody – např. „kolečko“, „brainstroming“, „sněhová koule“ aj.; využívat problémové a projektové vyučování; využívat verbální i neverbální komunikaci k objasnění a znázornění; aplikovat teoretické poznatky v praktických cvičeních; samostatně pracovat na zadaném úkolu formou práce ve skupině i zcela samostatně; samostatně pracovat s literaturou; využívat IKT a audiovizuální techniky; pracovat s některými výtvarnými technikami, využívat hudebních, pěveckých a hudebně pohybových dovedností; zařazovat dramaturgii, recitaci, vyprávění, práci s hlasem; pracovat s didaktickou a audiovizuální technikou.</p>
<p>Hodnocení výsledků žáků:</p>	<p>Žáci jsou hodnoceni v souladu s platným klasifikačním řádem školy. Při hodnocení je třeba se zaměřit na hloubku porozumění látce, schopnost aplikace učiva, schopnost využívání mezipředmětových vztahů, aktivitu žáka, schopnosti kritického myšlení, analýzy a syntézy, schopnosti pracovat se zdroji informací, organizační schopnosti a pracovní návyky při samostatné práci a práci ve skupině, aktivní účasti v diskusi.</p> <p>Metody hodnocení: písemné testy, ústní zkoušení, příprava a prezentace výsledků práce včetně projektové činnosti, sebehodnocení, hodnocení druhým žákem (při praktických cvičeních), celou skupinou – netýká se výsledné klasifikace.</p>
<p>Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:</p>	<p>Žáci jsou v rámci předmětu vedeni k tomu, aby si uvědomili význam výchovy, vzdělávání (včetně celoživotního), zdraví, rodiny – pro sebe i pro klienty. Je posilován jejich pozitivní vztah k učení.</p> <p><u>Klíčové kompetence:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• efektivně pracovat s informacemi – vyhledávat důležité informace a využívat je, umět je kriticky hodnotit</li> <li>• získávat a kriticky hodnotit informace z různých zdrojů</li> <li>• formulovat věcně, pojmově a formálně správně své názory na sociální, politické, praktické ekonomické a etické otázky, náležitě je podložit argumenty, debatovat o nich s partnery</li> <li>• využívat svých společenskovešedních vědomostí a dovedností v praktickém životě</li> <li>• rozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v ústní i písemné formě</li> <li>• komunikovat a diskutovat na odborné úrovni</li> <li>• formulovat a obhajovat své názory a postoje</li> <li>• objasnit (např. klientovi) důležité pojmy, zásady</li> <li>• působit na klienty v oblasti prevence</li> <li>• argumentovat, vyjadřovat se logicky, zpracovávat texty s danou tematikou</li> <li>• analyzovat a řešit problémy</li> <li>• pracovat v týmu</li> <li>• zapojovat se do projektů</li> <li>• samostatně pracovat na aktivizačních a volnočasových činnostech pro klienty</li> </ul>

	<p>Rozvíjené <u>mezipředmětové vztahy</u>: Osobnostní výchova; Základy společenských věd; Literární výchova; Biologie a ekologie; Zdravotní nauka; Literární výchova; Dějepis; Tělesná výchova; Křesťanská etika; Informační a komunikační technologie; Právo; Písemná a elektronická komunikace; Odborná praxe.</p> <p>Učí rozumět psychickému prožívání a chování klientů veřejné správy, učí aplikovat vhodné přístupy při práci s klienty a kontaktu s jejich příbuznými, využívá získané dovednosti i v běžném životě, učí žáky odolnosti při práci ve stresu a vstřícnosti vůči klientům.</p>
--	---

## 2. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- objasní pojmy psychologie, psychika osobnost, empatie, sebeúcta, tolerance</li> <li>- objasní význam psychologie pro osobní i pracovní život</li> <li>- uvede metody a techniky užívané v psychologii</li> <li>- spolupráci a vzájemný respekt</li> </ul>	<p><b>Úvod do předmětu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- přínos psychologie pro osobní a pracovní</li> <li>- odvětví psychologie, metody užívané v psychologii – rozhovor, pozorování, výzkum</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Výklad a vysvětlení Diskuse</p>	4
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- objasní rozdíl mezi chováním a prožíváním, uvede vhodné příklady</li> <li>- charakterizuje čítí jako poznávací proces</li> <li>- vyjmenuje a charakterizuje užitím vhodných příkladů různé druhy počitků</li> <li>- rozpozná rozdíl mezi počitkem a vjemem</li> <li>- dokáže uvést různé druhy vnímání</li> </ul>	<p><b>Úvod do obecné psychologie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- psychické procesy – prožívání a chování</li> <li>- vědomí a nevědomí</li> <li>- poznávací procesy – čítí</li> <li>- druhy počitků</li> <li>- vnímání – vjem, vlastnosti vnímání, smyslové klamy, poruchy vnímání</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Výklad a vysvětlování Diskuse Hra</p>	5
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- charakterizuje různé druhy představ, dokáže je rozlišit</li> <li>- chápe význam představivosti pro rozvoj osobnosti</li> </ul>	<p><b>Představitost</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- druhy představ</li> <li>- obrazotvornost a vzpomínková představa, asociace představ, poruchy</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Výklad a vysvětlování Diskuze Tvorba vlastního příběhu ze zadaných slov</p>	2
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zná definici paměti a fáze paměťového procesu</li> <li>- zná druhy paměti, dokáže uvést praktické příklady</li> <li>- dokáže využívat mnemotechnické pomůcky</li> </ul>	<p><b>Paměť</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- význam paměti</li> <li>- fáze paměťového procesu</li> <li>- druhy paměti</li> <li>- zapomínání</li> <li>- cvičení paměti</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Výklad a vysvětlování Diskuse Můj první zážitek Test na paměť</p>	3

<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zařadí pozornost do psychických procesů</li> <li>- seznámí se s druhy pozornosti</li> <li>- uvede příklady z praxe</li> </ul>	<p><b>Pozornost</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- úmyslná, neúmyslná, vlastnosti pozornosti</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Výklad a vysvětlování Diskuze Test na pozornost</p>	3
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- seznámí se se znaky citů, druhy a postavením citů v životě člověka</li> </ul>	<p><b>Psychické stavy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- city, projevy citů</li> <li>- druhy citů</li> <li>- vlastnosti citů</li> <li>- zvláštnosti lidské</li> </ul>	<p>Výklad a vysvětlování Diskuze Dramatizace</p>	2
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dokáže si uvědomit činnost člověka v souladu s jeho činnostmi</li> <li>- seznámí se s termíny aktivace a motivace a dokáže je použít</li> <li>- rozezná základní druhy lidské činnosti</li> <li>- seznámí se s druhy her a použije příklady z dětství</li> <li>- dokáže navrhnout vhodnou strategii učení</li> <li>- uvědomí si možnosti zlepšit podmínky učení</li> <li>- seznámí se s efektivním učením</li> <li>- naváže na poznatky a praxi v této problematice</li> <li>- uvědomí si zásadní význam tvůrčího myšlení a tvůrčí práce pro člověka</li> </ul>	<p><b>Aktivace, motivace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní druhy lidské činnosti – hra</li> <li>- učení, fáze učení, výsledky učení, myšlení</li> <li>- práce</li> <li>- tvořivá činnost</li> <li>- psychologie jednání a chování</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Výklad a vysvětlování Diskuze Hra</p>	5
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- charakterizuje seberegulační vlastnosti osobnosti a uvede jejich druhy</li> </ul>	<p><b>Seberegulační vlastnosti osobnosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sebepojetí, svědomí, sebekritika, vůle, volní vlastnosti, fáze volního procesu</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Výklad a vysvětlování Diskuze</p>	3
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pokusí se vypracovat a vyhodnotit některý z osobnostních testů</li> </ul>	<p><b>Osobnostní testy</b></p>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Výklad a vysvětlování Diskuze Testy osobnosti</p>	3

<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- uvede charakteristické znaky osobnosti</li> <li>- použije poznatky z učiva o dědičnosti a vlivu prostředí na rozvoj osobnosti</li> <li>- uvede znaky osobnosti</li> <li>- aplikuje poznatky na sebe sama</li> <li>- seznámí se s různými druhy teorií osobnosti</li> <li>- uvede hlavní představitele těchto teorií</li> </ul>	<p><b>Psychologie osobnosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vývoj, zaměřenost osobnosti</li> <li>- vlastnosti osobnosti</li> <li>- teorie osobnosti</li> <li>- socializace osobnosti</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Výklad a vysvětlování Diskuze (mé klady a zápory, kdo je pro mne osobnost)</p>	<p>3</p>
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- uvede činitele, zákonitosti a mechanismy vývoje lidské psychiky</li> <li>- objasní pojmy genotyp, genotyp, vysvětlí vnitřní a vnější faktory vývoje lidské psychiky</li> <li>- popíše význam uplatnění vědomostí ve svém osobním i profesním chování (v diagnostické a psychoterapeutické práci s klientem různého věku)</li> </ul>	<p><b>Vývojová psychologie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pojetí a význam předmětu pro práci sociální pracovnice</li> <li>- základní pojmy – genotyp, genotyp</li> <li>- činitelé, zákonitosti a mechanismy vývoje</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Výklad a vysvětlování Diskuze</p>	<p>3</p>
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- charakterizuje jednotlivá vývojová období z hlediska tělesných, psychických a sociálních změn</li> <li>- žák dokáže přiměřeně uplatňovat svá práva a zodpovědně přistupuje ke svým povinnostem.</li> <li>- na základě znalostí lidských práv a Úmluvě o právech dítěte dokáže posoudit, kdy dochází k jejich nedodržování</li> </ul>	<p><b>Periodizace lidského věku</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vývojové mezníky</li> <li>- biologický a kalendářní věk</li> <li>- práva dítěte</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Výklad Diskuze</p>	<p>3</p>
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše zákonitosti prenatalního vývoje a bude se umět v budoucnu chovat tak, aby minimalizoval případná rizika</li> <li>- vyjmenuje fáze prenatalního vývoje</li> <li>- objasní pojmy ontogeneze, teratogeny, komunikační kanály mezi matkou a dítětem</li> <li>- pojmenuje souvislosti mezi chováním potenciálních rodičů a zdravím dítěte</li> </ul>	<p><b>Prenatální věk</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- stádia vývoje</li> <li>- vlivy působící na utváření psychiky</li> <li>- komunikační kanály mezi matkou a dítětem</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Výklad a vysvětlování Diskuze Skupinová práce (výroba plakátu „Zdravý životní styl nastávající matky“)</p>	<p>3</p>

<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- charakterizuje potřeby novorozence a kojence</li> <li>- popíše psychomotorický vývoj kojence</li> <li>- dokáže posoudit vývojovou úroveň dítěte a její eventuální odchylky</li> <li>- dokáže stanovit a prakticky uplatňovat vhodné metody stimulace zdárného psychosomatického vývoje</li> </ul>	<p><b>Novorozenecké a kojenecké období</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- potřeby novorozence, bazální důvěra</li> <li>- vztah matka a dítě, úloha otce</li> <li>- možnosti poškození psychiky v prvním roce života</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Výklad a vysvětlování Diskuze Videoprojekce</p>	4
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- charakterizuje potřeby batolete a vývojové úkoly batolecího období</li> <li>- objasní pojmy negativismus, vliv na rozvoj osobnosti</li> <li>- popíše význam rodiny pro optimální rozvoj osobnosti batolete</li> <li>- umí uplatňovat vhodné metody stimulace zdárného psychosomatického vývoje</li> </ul>	<p><b>Batolecí období</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- osobnostní charakteristiky.</li> <li>- rozvoj sebeuvědomování a poznávacích procesů</li> <li>- vývojový negativismus</li> <li>- socializace v rodině</li> <li>- význam hry</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Výklad a vysvětlování Diskuze Videoprojekce Samostatná práce (příprava výchovného zaměstnání, hra, hračky)</p>	4
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- charakterizuje potřeby dítěte předškolního věku a vývojové úkoly</li> <li>- objasní pojmy konformismus, konfabulace</li> <li>- popíše význam skupiny vrstevníků</li> <li>- umí uplatňovat vhodné metody stimulace zdárného psychosomatického vývoje</li> <li>- vysvětlí význam posuzování školní zralosti, pojmenuje jednotlivé složky školní zralosti</li> </ul>	<p><b>Předškolní věk</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- potřeba poznávání světa, socializace</li> <li>- zapojení do vrstevnické skupiny, konformismus, úloha kolektivního zařízení</li> <li>- školní zralost</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Výklad a vysvětlování Diskuze Videoprojekce Samostatná práce (dětské knížky a říkanky)</p>	4
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše potřeby a úkoly mladšího školního věku</li> <li>- vysvětlí význam vrstevníků pro budování sebe regulačních vlastností osobnosti</li> <li>- popíše a vysvětlí vhodné zájmové aktivity s ohledem na optimální rozvoj jedince v mladším školním věku</li> </ul>	<p><b>Mladší školní věk</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- školní výkon jako prostředek sebepojetí</li> <li>- adaptace na nové požadavky, rozvoj zájmů</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Výklad a vysvětlování Diskuze Videoprojekce Samostatná práce (zvládání školního neúspěchu)</p>	4

<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí psychologické zvláštnosti v období puberty a negativní projevy tohoto období</li> <li>- uvede možnosti prevence</li> <li>- zaujímá odmítavé postoje ke všem formám rizikového chování</li> <li>- rozumí svému vlastnímu chování a prožívání v pubescentním období</li> </ul>	<p><b>Starší školní věk</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- změny tělesné, psychologické, sociální</li> <li>- vývojový negativismus, morálka svědomí a autority</li> <li>- vliv vrstevnické skupiny</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Výklad a vysvětlování Diskuze Videoprojekce Skupinová práce (plakát “Prevence patologických jevů”)</p>	3
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí zvláštnosti rozvoje osobnosti v období adolescence</li> <li>- popíše formy svého jednání, jednak sám v současném vývojovém období a v budoucnu jako rodič ke svému dospívajícímu dítěti a bude podporovat kladné životní zájmy</li> <li>- charakterizuje a objasní hodnoty, které mladým lidem usnadňují vstup do samostatného života, partnerských vztahu, manželství a rodičovství, a usiluje ve svém životě o jejich naplnění</li> <li>- chápe sexuální chování jako součást partnerského vztahu se všemi jeho důsledky</li> <li>- k sexuálnímu životu přistupuje zodpovědně</li> </ul>	<p><b>Období dospívání</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zrání osobnosti</li> <li>- sociální vztahy</li> <li>- post konvenční morálka</li> <li>- svoboda a zodpovědnost</li> <li>- realizace profesní přípravy</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Výklad a vysvětlování Diskuze Hraní rolí Samostatná práce (můj pubertální vzdor)</p>	5

### 3. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- charakterizuje psychické zvláštnosti v jednotlivých etapách dospělosti a životní úkoly, které se před člověka staví</li> <li>- vysvětlí pojmy syndrom prázdného hnízda, krize středního věku, syndrom zavírajících se vrátek, bilancování</li> <li>- popíše hodnoty ovlivňující kvalitu a stálost partnerského vztahu</li> </ul>	<p><b>Dospělost</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- etapy a zvláštnosti, osobnostní zralosti</li> <li>- orientace na partnerství a rodinu, partnerské vztahy, manželství, rodičovství, generační vztahy, bilancování</li> <li>- rizika spojená s volbou životního partnera</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Výklad a vysvětlování Diskuze Řešení modelových situací</p>	4
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- charakterizuje změny tělesné, psychické a sociální v jednotlivých etapách stáří</li> <li>- popíše a dokáže prakticky aplikovat aktivizační metody</li> <li>- vysvětlí pojmy ageismus, karikatura osobnosti, demontáž osobnosti</li> <li>- vyjmenuje rizika penzionování v osobním i profesním životě</li> <li>- uplatňuje zásady produktivního chování k seniorům</li> </ul>	<p><b>Stáří</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- změny osobnostních charakteristik</li> <li>- hledání životního stylu</li> <li>- vliv penzionování na sebepojetí</li> <li>- aktivní přístup ke stáří</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Výklad a vysvětlování Diskuze Samostatná práce (modely vzniku problematického chování)</p>	4
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- objasní pojem sociální skupina, uvede zvláštnosti a příklady sociálních skupin</li> <li>- charakterizuje jednotlivé sociální útvary a objasní jejich funkci</li> <li>- uvede a objasní pozice, jaké ve skupině lidé zastávají</li> <li>- pojmenuje postupy sebeprosazování ve skupinovém životě, vysvětlí význam společenské kontroly a sociální nerovnosti</li> </ul>	<p><b>Člověk a svět</b> <b>Sociální psychologie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- člověk v interpersonálních vztazích</li> <li>- sociální skupiny; vymezení a dělení sociálních skupin</li> <li>- pozice postavení jedince ve skupině</li> <li>- sociální kontrola, sociální nerovnost, status a mobilita, sociální role, psychologie davu</li> <li>- rodina jako primární skupina, vztahy v rodině, nové formy soužití</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Výklad a vysvětlování Diskuze Řešení modelových situací</p>	19

<ul style="list-style-type: none"> <li>- objasní pojmy status, mobilita, sociální role, psychologie davu, sociální interakce; uvede na příkladech</li> <li>- popíše rodinu jako primární skupinu</li> <li>- objasní důležitost rodinných vztahů pro život jedince</li> <li>- uvědomuje si přínos své rodiny, co rodinní členové jemu, uvědomuje si vlastní rodinné tradice a zvyky, dokáže o nich hovořit</li> <li>- charakterizuje nové formy soužití</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- význam rodinného prostředí pro zdravý vývoj osobnosti</li> </ul>		
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- využívá získané poznatky při jednání s lidmi a při řešení problémových situacích</li> </ul>	<p><b>Sociální interakce a komunikace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- faktory ovlivňující sociální interakci; chování lidí v běžném životě a ve společnosti</li> <li>- zásady jednání s klienty, společenské normy a společenské chování, kultura mluveného i psaného projevu, osobní prezentace</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Výklad a vysvětlování Diskuze Řešení modelových situací</p>	5

#### 4. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- definuje pojem sociologie</li> <li>- vyjmenuje metody užívané v sociologii a objasní jejich podstatu</li> <li>- charakterizuje tradiční a moderní společnost</li> <li>- orientuje se v podmínkách vzniku a existence společnosti</li> <li>- dokáže popsat hlavní typy společenského rozvrstvení</li> <li>- charakterizuje současnou českou společnost, její etnické a sociální složení</li> <li>- orientuje se v základních pojmech, které jsou využívány v sociologickém pojetí společenské struktury</li> <li>- popíše sociální nerovnost a chudobu a její řešení</li> <li>- vysvětlí rozdíly mezi pojmy rasa, etnikum, národ, národnost, majorita, minorita</li> <li>- dokáže vysvětlit, jaké funkce má kultura</li> <li>- vysvětlí význam péče o kulturní hodnoty, význam vědy a umění</li> <li>- identifikuje diskriminaci a netoleranci k jiným skupinám, náboženstvím, kulturám, jiným sexualitám, handicapovaným a starým lidem</li> <li>- identifikuje druhy násilí a agresivity a jejich projevy</li> <li>- debatuje o pozitivěch i problémech multikulturního soužití, objasní příčiny migrace lidí</li> <li>- objasní pojmy genderový přístup, rovnost pohlaví</li> </ul>	<p><b>Sociologie</b>  <b>Člověk v lidském společenství</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- úvod do sociologie – vymezení oboru, metody, význam sociologie v profesním životě</li> <li>- společnost tradiční a moderní</li> <li>- podmínky existence společnosti</li> <li>- společenská struktura</li> <li>- sociální problémy současné české společnosti</li> <li>- otázky nerovnosti, teorie chudoby, moc, autorita</li> <li>- elity a jejich úloha</li> <li>- rasy, etnika, národy, národnosti; majorita a minority ve společnosti</li> <li>- struktura kultury, její funkce</li> <li>- multikulturní soužití; střet kultur a ras, netolerance k národnostním menšinám, azylantům</li> <li>- sociální interakce, chování lidí ve společnosti</li> <li>- postavení mužů a žen – genderová problematika</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti  Člověk a svět práce  Člověk a digitální svět</p> <p>Výklad a vysvětlování  Diskuze  Práce ve skupině  Řešení modelových situací  Řízená diskuse</p>	18

<p>- posoudí, kdy je v praktickém životě rovnost pohlaví porušována</p>			
<p><b>Žák/žákyně:</b>                  - vysvětlí, proč jsou lidé za své názory, postoje a jednání odpovědní jiným lidem                  - vyjmenuje adaptační reakce                  - vysvětlí význam práce pro člověka i pro společnost                  - vysvětlí pojmy normalita, deviace, sociální patologie                  - charakterizuje sociálně patologické jevy</p>	<p><b>Člověk a svět</b>                  - životní postoje a hodnotová orientace,                  - člověk mezi touhou po vlastním štěstí a angažováním se pro obecné dobro a pro pomoc jiným lidem                  - sociální procesy                  - adaptace na prostředí, adaptační reakce                  - práce, kultura, industrializace                  - deviantní chování – teorie deviace a agrese</p>	<p>Občan v demokratické společnosti                   Výklad a vysvětlování                  Diskuze                  Práce ve skupině                  Řešení modelových situací                  Řízená diskuse</p>	<p>12</p>

název předmětu:	<b>Společenská kultura</b>				
ročník:	I.	II.	III.	IV.	celkem
počet hodin: od šk. roku 2020/21	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2 (64)</b>	<b>0</b>	<b>2 (64)</b>

## POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Obecný cíl vyučovacího předmětu:	Předmět zahrnuje estetickou a společenskou výchovu, seznamuje žáky se základy etikety a kultury společenského vystupování a chování. Umožňuje žákům získat všeobecný přehled, vědomosti a dovednosti z oblasti sociálních vztahů a komunikačních dovedností. Obecným cílem předmětu je v návaznosti na jiné společenskovední předměty formovat kulturní chování žáků, upevňovat základní etické principy (takt, ohleduplnost, empatie), rozvíjet jejich estetické citění a připravit žáky na efektivní řešení každodenních situací na pracovišti i v soukromém životě.
Charakteristika učiva:	V předmětu se žáci učí zásadám společenského chování při různých příležitostech tak, aby uměli vystupovat na veřejnosti. Předmět se zaměřuje na osobnost pracovníka ve veřejné správě, jeho schopnost dodržovat pravidla etikety ve styku mezi lidmi. Žáci se učí kultivovat svůj verbální a neverbální projev, prezentovat své názory, vést efektivní komunikaci s klientem a ovládat vhodné způsoby sebeprezentace.
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí:	Vzdělávání v předmětu Společenská kultura směřuje k vytváření a upevňování těchto pozitivních citů, hodnot, postojů a preferencí: pozitivní postoj k univerzálním hodnotám; vytváření kladných postojů ke klientovi, respektování jedinečností druhých lidí, odprostit se vůči předsudkům; výchova k toleranci; pochopení významu tradic a kultury; utváření pozitivního vztahu ke své budoucí profesi.
Pojetí výuky:	Pojetí výuky je teoreticko-praktické. Předmět je zaměřený na praktický pracovní a osobní život žáků. Zaměření na praxi odpovídá i činnostní pojetí výuky s maximálním využitím aktivizačních a názorně demonstračních metod. Samozřejmou součástí budou praktická cvičení, ve kterých si žáci ověří a prakticky osvojí probíranou látku. Vhodné je např.: využívat dosavadních zkušeností žáků, vést je ke kritickému myšlení, analýze příkladů z praktické zkušenosti; simulace běžných, problémových a konfliktních situací; využívat skupinové metody – např. brainstorming, snowballing, case study, kolečko, diskuze, volné psaní, pětílístek, mentální mapování, hraní rolí; využívat problémové a projektové vyučování; aplikovat teoretické poznatky v praktických cvičeních; samostatně pracovat na zadaném úkolu ve skupině formou práce ve skupině i samostatně; samostatně pracovat s literaturou; využívat IKT a audiovizuální techniku.
Hodnocení výsledků žáků:	Žáci jsou hodnoceni v souladu s platným klasifikačním řádem. Při hodnocení výsledků žáků je brán ohled na hloubku porozumění látce; schopnost aplikace poznatků v praxi; aktivitu žáka při skupinové práci a jeho podílu na celkovém výsledku; tvořivou činnost (účast na projektech - včetně prezentace); schopnost kritického myšlení, analýzy a syntézy; schopnost využívat mezipředmětových vztahů; organizační schopnosti a pracovní návyky při samostatné práci a práci ve skupině.

	<p>Metody hodnocení: písemné testy; ústní zkoušení; příprava a prezentace projektové činnosti; sebehodnocení a vzájemné hodnocení při prezentaci výsledků práce.</p>
<p>Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:</p>	<p>Z charakteru předmětu vyplývá podíl na rozvoji zejména těchto <u>klíčových kompetencí</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>kompetence komunikativní</b> – jsou stěžejní náplní předmětu Společenská kultura. Důraz je kladen na kulturu projevu, schopnost používat verbální a neverbální prostředky komunikace a volit efektivní strategie komunikace</li> <li>• <b>občanské kompetence a kulturní povědomí</b> – pochopení zákonitostí slušných mezilidských vztahů v různých sociálních prostředích, pochopení podstaty morálního jednání</li> <li>• <b>kompetence k učení</b> – v vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci byli schopni efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, dokázat efektivně pracovat</li> <li>• <b>kompetence k řešení problémů</b> – utvářejí se a posilují při nácviu řešení sporů, asertivního chování a adekvátní reakce na kritiku</li> <li>• <b>digitální kompetence</b> – umí vyhledávat a ověřovat informace o společenském chování, tradicích a kulturních událostech. Používají digitální nástroje k prezentaci, spolupráci a sdílení názorů. Respektují pravidla slušné komunikace a dbají na bezpečné a etické chování v online prostředí.</li> </ul> <p><u>Rozvíjená průřezová témata:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>občan v demokratické společnosti</b> – respektování principů demokratické společnosti, respektování osobnosti druhého člověka, získávání dovedností v oblasti komunikace, vyjednávání, řešení sporů, asertivita, principy a normy společenského chování, kultura vyjadřování</li> <li>• <b>člověk a svět práce</b> – rozvíjí se při nácviu komunikace při pracovním pohovoru, chování ve vztahu nadřízený – podřízený, při výchově k estetickému a účelnému uspořádání pracoviště a přiměřeném oblékání do zaměstnání, rozvojem předpokladů pro pracovní uplatnění, zvláštnosti komunikace s klienty v pracovním styku</li> </ul> <p><u>Rozvíjené mezipředmětové vztahy:</u> Základy společenských věd; Základy psychologie a sociologie; Osobnostní výchova; Literární výchova; Křesťanská etika; Právo; Písemná a elektronická komunikace; Odborná praxe; Informační a komunikační technologie.</p>

### 3. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- orientuje se v etapách vývoje společenského chování</li> <li>- vysvětlí obsah pojmů etiketa, etika, společenský takt</li> <li>- seznámí se s etickými a společenskými normami a principy,</li> <li>- vysvětlí význam a důležitost respektování společenských norem a požadavků</li> <li>- vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kulturního projevu a chování ve svém každodenním jednání</li> <li>- dokáže se kultivovaně představit</li> <li>- rozliší specifika navazování kontaktu s partnerem v osobním a profesním životě</li> <li>- na příkladech objasní uplatňování zákona společenské významnosti a používá pravidla při běžném styku s lidmi</li> </ul>	<p><b>1. Základy společenského chování</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vývoj a proměny pravidel společenského chování</li> <li>- etiketa, její principy a normy, formální a neformální chování,</li> <li>- zásady pro každou situaci (slušnost, zdvořilost, takt empatie, autentičnost)</li> <li>- společenská etiketa a její uplatňování v soukromém, společenském životě a pracovním styku</li> <li>- základní projevy společenského styku, zákon společenské významnosti, první dojem, pozdrav verbální a neverbální, oslovení, tykání a vykání, představování, tituly a jejich vhodné užívání, vizitky</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Výklad a vysvětlení Brainstorming Diskuse Inscenační a situační projekty Řešení problémových úkolů</p>	7
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše vhodné chování v dané situaci</li> <li>- uplatňuje principy a pravidla společenského života v běžných životních situacích</li> <li>- zná specifika telefonické komunikace</li> <li>- umí navázat první kontakt</li> </ul>	<p><b>2. Formy běžného společenského styku</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- chování na ulici, v dopravních prostředcích</li> <li>- chování v divadle, kině na koncertě</li> <li>- chování v kostele a na hřbitově</li> <li>- telefonování, užívání mobilních telefonů, pravidla elektronické komunikace</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti Člověk a svět práce Diskuse Inscenační a situační projekty Řešení problémových úkolů</p>	4

<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše a v praxi aplikuje pravidla stolování pro běžnou denní praxi a slavnostní příležitosti</li> <li>- vyjmenuje úplné menu ve správném pořadí</li> <li>- uvede pravidla konzumace jídel a nápojů při různých příležitostech</li> <li>- popíše zásady prostírání, úpravy stolu a obsluhy hostů</li> </ul>	<p><b>3. Kultura stolování a stolničení</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- společenská pravidla stolování při různých příležitostech</li> <li>- základní úpravy stolu, úprava a podávání pokrmů, obsluha hosta</li> <li>- chování a stolu</li> <li>- zasedací pořádek</li> <li>- společenské nehody při jídle a jak je řešit</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti Člověk a svět práce Výklad a vysvětlení Diskuse Inscenační a situační projekty Řešení problémových úkolů Vlastní projekt</p>	4
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dodržuje požadavky na hygienu a úpravu zevnějšku pro různé společenské situace</li> <li>- navrhuje vhodnou úpravu a oděv podle charakteru společenské akce</li> <li>- rozlišuje formální a neformální oblečení</li> <li>- umí uvázat kravatu/šátek</li> </ul>	<p><b>4. Etiketa oblékání</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kultura těla, péče o tělo a zevnějšek, společenské požadavky na hygienu</li> <li>- oblékání a zdravý životní styl</li> <li>- estetika odívání</li> <li>- dress code, formální a neformální oblečení</li> <li>- vázání kravaty, šátků</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti Výklad a vysvětlení Diskuse Inscenační a situační projekty Řešení problémových úkolů Vlastní projekt</p>	5
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- umí vhodným způsobem kontaktovat zaměstnavatele</li> <li>- zná zásady přípravy na pracovní pohovor</li> <li>- napíše svůj strukturovaný životopis a motivační dopis</li> <li>- ovládá zásady správného jednání, chování a komunikace při ucházení se o zaměstnání</li> </ul>	<p><b>5. Společenské chování v pracovním styku</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kontaktování zaměstnavatele (písemné, telefonické, osobní)</li> <li>- příprava na pracovní pohovor- otázky kladené při pracovním pohovoru, cesta na pracovní pohovor, oblečení</li> <li>- příprava životopisu, motivačního dopisu</li> <li>- kultura vystupování a chování uchazeče o zaměstnání</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti Člověk a svět práce Výklad a vysvětlení Diskuse Inscenační a situační projekty Pracovní listy</p>	10

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí pojmy komunikace, komunikativnost, komunikační proces</li> <li>- ovládá zásady produktivní komunikace</li> <li>- identifikuje významy neverbálních signálů a dokáže kontrolovat svůj neverbální projev</li> <li>- identifikuje komunikační bariéry a umí je odstranit</li> <li>- dbá o kultivovaný projev při komunikaci</li> <li>- popíše vliv osobního image na utváření vztahu</li> <li>- je si vědom důležitosti naslouchat a jmenuje znaky aktivního posluchače</li> </ul>	<p><b>6. Zásady profesionální komunikace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- komunikace jako základ mezilidské interakce, typy interakce</li> <li>- verbální a neverbální složky komunikace</li> <li>- profesní etika, význam komunikace pro posilování image pracovníka</li> <li>- efektivní komunikace a její bariéry</li> <li>- komunikační dovednosti</li> <li>- komunikační styly</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti Člověk a svět práce Výklad a vysvětlení Diskuse Inscenační a situační projekty Řešení problémových úkolů</p>	11
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- respektuje a dodržuje pravidla etikety v jednání s klientem, nadřízeným a spolupracovníkem</li> <li>- jmenuje druhy, fáze a pravidla vedení rozhovoru</li> <li>- identifikuje jednotlivé druhy otázek</li> <li>- rozpozná direktivní a nedirektivní způsoby komunikace</li> <li>- identifikuje chyby v komunikaci a navrhuje vhodný způsob nápravy</li> <li>- zná zásady telefonické a elektronické komunikace</li> </ul>	<p><b>7. Pravidla komunikace úředníka s klientem</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vztah úředník – občan, popř. kolega</li> <li>- pravidla profesionálního rozhovoru, rozhovor s klientem, fáze a zásady, pozitivní přístup a vstřícnost</li> <li>- chyby při jednání s klientem</li> <li>- komunikace prostřednictvím telefonu, elektronická komunikace – výhody a nevýhody</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti Člověk a svět práce Výklad a vysvětlení Diskuse Inscenační a situační projekty Řešení problémových úkolů</p>	9
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vyjmenuje typologii klientů a dokáže reagovat efektivním způsobem komunikace</li> <li>- používá asertivní techniky</li> </ul>	<p><b>8. Typy klientů</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- osobnostní typy klientů a jejich komunikativní způsobilost</li> <li>- asertivní techniky a jejich užití v komunikaci s klientem</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti Člověk a svět práce Výklad a vysvětlení</p>	11

<ul style="list-style-type: none"> <li>- využívá získání komunikační dovednosti při řešení situačních scének v komunikaci s klientem</li> <li>- respektuje při komunikaci s klientem jeho národnostní, náboženské, jazykové a jiné odlišnosti</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- signály agrese , manipulace</li> <li>- techniky zvládnání konfliktních situací, jednání s agresivním klientem, taktické jednání a způsoby vyjednávání, jak odmítat neoprávněné nároky</li> <li>- předsudky vůči určitým klientům</li> </ul>	<p>Diskuse Inscenační a situační projekty Řešení problémových úkolů</p>	
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ovládá zásady efektivní sebe prezentace a prezentace firmy</li> </ul>	<p><b>9. Komunikace s masmédi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prezentace firmy na veřejnosti</li> <li>- sebe prezentace</li> <li>- komunikace s novináři</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti Člověk a svět práce Výklad a vysvětlení Diskuse Inscenační a situační projekty</p>	3

název předmětu:	<b>Písemná a elektronická komunikace</b>				
ročník:	I.	II.	III.	IV.	celkem
počet hodin: od šk. roku 2015/16	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2 (64)</b>	<b>2 (60)</b>	<b>4 (124)</b>

## POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecný cíl předmětu:	Na základě znalostí normalizované úpravy a organizace písemného styku samostatně stylizují základní standardní písemnosti. Poznávají a osvojují si poznatky, pracovní postupy a nástroje potřebné pro kvalifikovaný výkon povolání a pro uplatnění se na trhu práce. Žáci si vytvářejí odpovědný přístup k plnění svých povinností a respektují stanovená pravidla.
Charakteristika učiva:	Při vypracování dokumentů v textovém editoru správně aplikují požadavky normalizované úpravy písemností v souladu s ČSN 01 6910 (Česká státní norma pro úpravu písemností).
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí:	Žák je veden tak, aby zvládal používat základní standardní písemnosti a osvojené dovednosti správně využíval v praxi. Předmět svým pojetím a obsahem umožňuje žákům získat vědomosti, dovednosti a celkovou orientaci v provádění jednoduchých administrativních prací ve využívání kancelářské techniky tak, jak to vyžaduje běžný život a praxe dnešní společnosti. Žáci ovládají klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou a využívají editační funkce textového editoru.
Pojetí výuky:	Těžiště výuky je v osvojení kompetencí k aktivnímu rozhodování o vlastním životě a vzdělání a umět se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli. Učí se naučit vzájemnému respektování, spolupráci a dialogu. Výuka je rozdělena do 2 ročníků po 2 hodinách týdně. 3. ročník je zaměřen především na úpravu obchodních dopisů, písemností při uzavírání, plnění a porušení kupních smluv. Základem učiva navazujícího 4. ročníku jsou interní, osobní, personální a právní písemnosti.
Hodnocení výsledků žáků:	U vyhotovených písemností se hodnotí věcný obsah, stylizace, pravopis a formální úprava podle normy. Hodnocení jednotlivců je numerické vycházející z klasifikačního řádu; znalosti žáka jsou průběžně ověřovány, na konci každého pololetí žák píše pololetní písemnou práci.
Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:	Rozvíjené <u>klíčové kompetence</u> : <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>kompetence komunikativní</b> – umět se přiměřeně vyjadřovat, zvládat komunikaci v mluvených i psaných projevech, srozumitelně a věcně správně zpracovávat pracovní a jiné písemnosti,</li> <li>• <b>občanské kompetence a kulturní povědomí</b> – plnit zodpovědně úkoly, umět diskutovat o problému a přijímat kritiku a umět se z ní poučit, umět správně posoudit své fyzické a duševní možnosti, správně používat pravopis,</li> <li>• <b>kompetence k učení</b> – mít odpovědný postoj ke své profesní budoucnosti a uvědomit si důležitost celoživotního vzdělávání,</li> <li>• <b>kompetence k řešení problémů</b> – porozumět zadané úloze, na základě zadání sestavit obchodní dopis,</li> <li>• <b>digitální kompetence</b> – umí používat digitální nástroje k psaní, úpravě a odesílání různých typů textů. Vyhledávají a ověřují si informace, které při práci využívají. Při komunikaci online dbají na správný jazyk, slušnost a bezpečné zacházení s daty.</li> </ul>

	<p><u>Rozvíjená průřezová témata:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>občan v demokratické společnosti</b> – vést žáky ke vzájemnému respektování se, zdvořilosti a slušnosti, empatii, ochotě pomoci druhým,</li><li>• <b>člověk a životní prostředí</b> – směřovat žáky k odpovědnosti za ochranu životního prostředí, vést žáky k odpovědnosti za svěřený majetek,</li><li>• <b>člověk a svět práce</b> – žáci získají dovednosti a vědomosti potřebné pro praktickou činnost ve státní správě, v sociální oblasti, ale i v podnikatelské činnosti, uplatnění na trhu práce,</li></ul> <p><u>Rozvíjené mezipředmětové vztahy:</u> Informační a komunikační technologie, Písemná a elektronická komunikace, Právo, Ekonomika a sociální politika, Účetnictví, Český jazyk.</p>
--	---

### 3. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence</li> <li>- uvede základní bezpečnostní požadavky při práci s počítačem a dbá na jejich dodržování</li> <li>- uvede příklady bezpečnostních rizik na pracovišti</li> <li>- uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě prac. úrazu</li> <li>- vysvětlí základní úkoly a povinnosti organizace při zajišťování BOZP</li> <li>- zdůvodní úlohu Státního odborného dozoru nad BP</li> <li>- poskytne 1. pomoc při úrazu na pracovišti</li> </ul>	<p><b>Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- řízení bezpečnosti práce v podmínkách organizace a na pracovišti</li> <li>- pracovněprávní problematika BOZP</li> <li>- bezpečnost techn. zařízení</li> </ul>		1
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- správně píše adresy na dopisy, obálky</li> <li>- orientuje se ve formátech dopisních papírů a obálek</li> <li>- používá ČSN 01 6910 pro úpravu písemností</li> </ul>	<p><b>Úprava obchodních dopisů</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- úprava adresy</li> <li>- úprava dopisu na dopisním předtisku</li> </ul>	<p>Člověk a digitální svět</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- používat prostředky výpočetní techniky v běžném každodenním životě;</li> <li>- internet;</li> </ul>	8
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zpracuje formálně, věcně a stylisticky správně odborné písemnosti</li> <li>- zná náležitosti jednotlivých písemností při uzavírání kupních smluv</li> <li>- dodržuje ČSN 01 6910 pro úpravu písemností</li> </ul>	<p><b>Písemnosti při uzavírání kupních smluv</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- poptávka</li> <li>- nabídka</li> <li>- objednávka</li> <li>- kupní smlouva</li> </ul>		36

<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vyhotoví písemnosti</li> <li>- zná a vyplní náležitosti na předtisku faktury, dodacího listu, příkazu k úhradě a příslušné poštovní poukázky</li> <li>- orientuje se v údajích nutných pro zaplacení faktury a zúčtování DPH</li> </ul>	<p><b>Písemnosti při plnění kupní smlouvy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dodací list</li> <li>- faktura</li> <li>- příkaz k úhradě</li> <li>- poštovní poukázka</li> </ul>		12
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zná povinnosti prodávajícího i kupujícího</li> <li>- rozezná urgenci (pobídku) od reklamace</li> <li>- zná náležitosti, které musí obsahovat urgence, reklamace, upomínka</li> <li>- napíše věcně správně tyto písemnosti</li> </ul>	<p><b>Písemnosti při porušení smluvních povinností</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- urgence</li> <li>- reklamace</li> <li>- upomínka</li> </ul>	<p>Člověk a svět práce:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dovednosti a vědomosti potřebné pro praktickou činnost</li> </ul>	7

#### 4. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zpracuje na počítači příkazy ředitele, oběžník</li> <li>- vyplní formuláře o pracovních cestách</li> <li>- vyhledá na internetu potřebné údaje</li> <li>- orientuje se v zákonu o náhradách služeb. cest</li> <li>- napíše pozvánky na porady</li> <li>- orientuje se v zápisu prezenční listiny</li> <li>- napíše zápis z porady</li> </ul>	<p><b>Interní písemnosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pracovní porady</li> <li>- pozvánka na poradu</li> <li>- zápis z porady</li> <li>- cestovní příkaz</li> <li>- vyúčtování pracovní cesty</li> <li>- oběžník</li> <li>- prezenční listina</li> </ul>	<p>Člověk a digitální svět:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- používat prostředky výpočetní techniky v běžném každodenním životě</li> <li>- internet</li> </ul>	10
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zná úpravu a základní pravidla pro stylizaci a psaní osobních dopisů</li> <li>- stylizuje a napíše na počítači různé druhy osobních dopisů</li> <li>- vyhotovuje typické písemnosti normalizované úpravě</li> </ul>	<p><b>Osobní dopisy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- stylizace a úprava</li> <li>- blahopřejné</li> <li>- děkovné</li> <li>- soustrastné</li> <li>- omluvné</li> <li>- pozvání</li> </ul>	<p>Člověk a životní prostředí:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pěstovat vhodnou míru sebevědomí, schopnost morálního úsudku</li> <li>- umět jednat, diskutovat, hledat kompromisní řešení</li> <li>- vyhledávat a posuzovat informace</li> </ul>	6
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- seznámí se stylizací a úpravou personálních písemností</li> <li>- zná úpravu personálních písemností</li> <li>- zpracuje na počítači životopis formou souvislého textu</li> <li>- vypracuje strukturovaný životopis</li> <li>- nastylizuje a napíše žádosti</li> <li>- orientuje se v zápisu výpovědí</li> </ul>	<p><b>Personální písemnosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- žádost o místo</li> <li>- životopis</li> <li>- pracovní smlouvy a dohody na pracovní poměr</li> <li>- dohoda o hmotné odpovědnosti</li> <li>- výpověď daná zaměstnavatelem</li> <li>- výpověď daná zaměstnancem</li> <li>- dohoda o rozvázání pracovního poměru</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- informační technologie</li> <li>- právo</li> <li>- účetnictví</li> <li>- ekonomika</li> <li>- český jazyk</li> </ul>	30

<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- orientuje se v jednoduchých právních písemnostech</li> <li>- umí napsat plnou moc</li> <li>- umí napsat dlužní úpis</li> <li>- napíše potvrzenku</li> </ul>	<p><b>Právní písemnosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- plná moc</li> <li>- dlužní úpis</li> <li>- potvrzení</li> </ul>	<p>Člověk a svět práce:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- osvojení kompetencí k aktivnímu rozhodování o vlastním životě a vzdělání</li> <li>- motivace k aktivnímu pracovnímu životu</li> <li>- vzájemné respektování, spolupráce, dialog</li> </ul>	10
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zvládá výběr z bankomatů a platby po internetu</li> <li>- orientuje se v bezhotovostním platebním styku</li> </ul>	<p><b>Bezhotovostní platební styk a manipulace s písemnostmi</b></p>	<p>Člověk a svět práce:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- umět se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli</li> <li>- formulovat své priority a očekávání</li> </ul>	3
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dodržuje předpisy pro archivaci písemností a pro utajení obsahu a osobních dat</li> </ul>	<p><b>Předpisy pro archivaci písemností a pro utajení obsahu a osobních dat</b></p>		1
	<p><b>Příprava k praktické MZ</b></p>		průběžně

název předmětu:	<b>Technika administrativy</b>				
ročník:	I.	II.	III.	IV.	celkem
počet hodin: od šk. roku 2018/19	2 (66)	2 (66)	0	0	4(132)

## POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecný cíl předmětu:	Vede žáky k dovednosti ovládat klávesnici osobního počítače desetihmatovou metodou bez nutnosti sledovat prsty na klávesách, dále žáky seznamuje se základy osobní a obchodní korespondence. Poskytuje jim vědomosti a dovednosti potřebné k vyřizování různých druhů písemností z hlediska věcného, stylistického, gramatického i formálního.
Charakteristika učiva:	Žáci rychle a přesně ovládají klávesnici PC desetihmatovou metodou s minimální přesností 1,2 % a minimální rychlostí 100 čistých úhozů za minutu. Využívají editační funkce textového editoru, samostatně stylizují standardní písemnosti. Při vypracování dokumentů v textovém editoru správně aplikují požadavky normalizované úpravy písemností v souladu s ČSN 016910 (Česká státní norma pro úpravu písemností).
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí:	Žák je veden tak, aby zvládl základy psaní na stroji a počítači správnou technikou, naučil se používat některé technické prostředky v administrativě a osvojené dovednosti správně využíval v praxi. Předmět svým pojetím a obsahem umožňuje žákům získat vědomosti, dovednosti a celkovou orientaci v provádění jednoduchých administrativních prací ve využívání kancelářské techniky tak, jak to vyžaduje běžný život a praxe dnešní společnosti
Pojetí výuky:	Těžiště výuky je v nácviu psaní prstokladu. Pro správnost psaní osobních a obchodních dopisů používáme k výuce učebnice „Písemná a elektronická komunikace prostřední školy a veřejnost“ autorů Jiřího Kroužka a Olgy Kuldové. Žáci se naučí psát podle předlohy z tištěné předlohy. Návik textů lze kdykoli přerušit, vybrat k nácviu jen určité lekce, opakovat je nebo se vrátit k dřívějším lekcím.
Hodnocení výsledků žáků:	Žáci jsou hodnoceni podle tabulkových hodnot, které byly upraveny tak, aby je byli žáci při dvouhodinové dotaci předmětu v jediném školním roce schopni zvládnout. Tato tabulka je přílohou k učební osnově předmětu. Svoji aktivitou při odevzdávání domácích nepovinných úkolů a krátkých testech na přesnost opisu mohou žáci vylepšit svoji klasifikaci.
Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:	Žáci se naučí psát opisem z tištěné předlohy. Návik textů lze kdykoli přerušit, vybrat k nácviu jen určité lekce, opakovat je nebo se vrátit k dřívějším lekcím. Naučí se pracovat s rozložením kláves na klávesnici počítače a seznámí se s informační a komunikační technikou.

## 1. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<b>Žák/žákyně:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- seznámí se s řádem učebny výpočetní techniky;</li> <li>- definuje základní principy desetiprstové hmatové metody;</li> <li>- aplikuje ergonomické zásady psaní na PC;</li> <li>- dodržuje hygienické zásady práce při psaní na PC</li> </ul>	<b>Seznámení s řádem učebny, s učivem</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní práce s počítačem;</li> <li>- rozložení kláves na klávesnici;</li> <li>- ergonomické zásady při práci;</li> <li>- zásady hygieny práce;</li> <li>- hmatová metody;</li> </ul>	Informační a komunikační technika <ul style="list-style-type: none"> <li>- práce s počítačem</li> <li>- rozložení kláves na klávesnici;</li> </ul>	6
<b>Žák/žákyně:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- orientuje se ve funkci osobního počítače;</li> <li>- orientuje se ve výukovém programu ATF;</li> <li>- používá základní příkazy práce s textovým Editorem;</li> </ul>	<b>Úvod do programu WORD.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vytvoření složky a souboru;</li> <li>- kopírování a přesouvání složky a souboru;</li> <li>- přejmenování a mazání složky a souboru;</li> <li>- nácvik držení prstů a těla při psaní na počítačové klávesnici;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pracovat s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií;</li> </ul>	4
<b>Žák/žákyně:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dokáže ovládat desetihmatovou metodou střední řadu kláves;</li> <li>- zvládá opis bez dívání na klávesnici;</li> <li>- píše rychlostí alespoň 70 čistých úhozů za minutu s maximální chybovostí do 75%;</li> </ul>	<b>Střední řada kláves</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nácvik d, f, j, k (lekce č. 1);</li> <li>- nácvik a, ů (lekce č. 2);</li> <li>- nácvik l, s (lekce č. 3);</li> <li>- nácvik h, g (lekce č. 7);</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- opisovat předložený text desetihmatovou metodou s klávesami střední řady bez dívání na klávesnici;</li> </ul>	6
<b>Žák/žákyně:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dokáže ovládat desetihmatovou metodou horní klávesnicovou řadu;</li> <li>- zvládá opis bez dívání na klávesnici;</li> <li>- píše rychlostí alespoň 70 čistých úhozů za minutu s maximální chybovostí do 75%;</li> </ul>	<b>Horní řada kláves</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nácvik r, u (lekce č. 4);</li> <li>- nácvik i, čárka (lekce č. 5);</li> <li>- nácvik p, q (lekce č. 6);</li> <li>- nácvik e (lekce č. 8);</li> <li>- nácvik o, w (lekce č. 9);</li> <li>- nácvik z, t, ú (lekce č. 10, 11, 12);</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- opisovat předložený text desetihmatovou metodou s klávesami horní řady bez dívání na klávesnici za použití programu ATF;</li> </ul>	12

<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dokáže napsat desetiprstovou metodou text s dolní klávesnicovou řadu;</li> <li>- zvládá opis bez dívání na klávesnice;</li> <li>- píše rychlostí alespoň 80 čistých úhozů za minutu s maximální chybovostí do 80%.</li> <li>- dokáže ovládat desetihmatovou metodou znaky bez použití klávesy Shift i s použitím klávesy Shift</li> </ul>	<p><b>Dolní řada kláves</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nácvik m (lekce č. 13);</li> <li>- nácvik Shift levým malíčkem (lekce č. 14);</li> <li>- nácvik tečka (lekce č. 15);</li> <li>- nácvik v (lekce č. 16);</li> <li>- nácvik Shift pravým malíčkem (lekce č. 17);</li> <li>- nácvik y, pomlčka (lekce č. 18);</li> <li>- nácvik c, n, b (lekce č. 19, 20, 21);</li> <li>- nácvik x, Caps Lock (lekce č. 22);</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- opsat jednoduchý text s použitím přeraďovače (klávesa Shift);</li> </ul>	<p>16</p>
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zvládá opis bez dívání na klávesnice</li> <li>- píše rychlostí alespoň 100 čistých úhozů za minutu s maximální chybovostí do 96,4%.</li> </ul>	<p><b>Číselná řada kláves</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nácvik í (lekce č. 23);</li> <li>- nácvik č (lekce č. 24);</li> <li>- nácvik á (lekce č. 25);</li> <li>- nácvik ř (lekce č. 26);</li> <li>- nácvik é (lekce č. 27);</li> <li>- nácvik š (lekce č. 28);</li> <li>- nácvik ě (lekce č. 29);</li> <li>- nácvik ý (lekce č. 30);</li> <li>- nácvik ž (lekce č. 31);</li> <li>- diakritická znaménka (lekce č. 32);</li> <li>- velká písmena s diakritikou (lekce č. 33);</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- opsat text z předlohy učebnice „Písemná a elektronická komunikace pro střední školy a veřejnost“;</li> </ul>	<p>14</p>
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zvládá opis bez dívání na klávesnice</li> <li>- píše rychlostí alespoň 110 čistých úhozů za minutu s maximální chybovostí do 97,4%;</li> </ul>	<p><b>Číselná řada kláves</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nácvik otazník (lekce č. 34);</li> <li>- nácvik pomlčka (lekce č. 35);</li> <li>- nácvik vykřičník (lekce č. 36);</li> <li>- nácvik uvozovky (lekce č. 37);</li> <li>- nácvik závorčky (lekce č. 38);</li> <li>- nácvik lomítka (lekce č. 39);</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- opsat text z předlohy učebnice „Písemná a elektronická komunikace pro střední školy a veřejnost“;</li> </ul>	<p>8</p>

## 2. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<b>Žák/žákyně:</b> - opisuje text; - zvládá opis bez dívání na klávesnice; - píše rychlostí alespoň 120 čistých úhozů za minutu s maximální chybovostí do 98,0%;	- nácvik lekcí 40 – 60 na procvičování psaní za použití programu ATF; - nácvik souvislého textu na procvičování prstokladu a na zvyšování rychlosti psaní;	- opsat text z předlohy učebnice „Písemná a elektronická komunikace pro střední školy a veřejnost“;	20
<b>Žák/žákyně:</b> - opisuje text; - zvládá opis bez dívání na klávesnice; - píše rychlostí alespoň 130 čistých úhozů za minutu s maximální chybovostí do 98,0%;	<b>České texty</b> - opis českých textů; - opis textů z předlohy učebnice „Písemná a elektronická komunikace pro střední školy a veřejnost“;	- opis českých textů	18
<b>Žák/žákyně:</b> - provádí úpravy textu, jež umožňuje textový editor Word pracuje s tabulátorem a píše do sloupců; - umí povolit okraje; - vypracuje jednoduchou tabulku dle zásad tvorby tabulek; - vysvětlí princip rozložení tabulky; - tabulku správně upraví a vytiskne; - vypracuje tabulku tak, aby odpovídala požadavkům u státních zkoušek;	<b>Zpracování písemností textovými editory</b> - úprava textu: - psaní do sloupců; - používání tabulátoru; - záhlaví, zápatí; - jednoduché tabulky v MS Excel dle normy;	- pracovat s PC a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií; - pracovat s textovým editorem Word; - pracovat s tabulkovým editorem Excel; - napsat adresu na obálku i do dopisu; - sestavit jednoduchý dopis; - vytvořit tabulku dle zadání podle zásad tvorby;	16
<b>Žák/žákyně:</b> - opisuje text - zvládá opis bez dívání na klávesnice - píše rychlostí alespoň 130 čistých úhozů za minutu s max. chybovostí do 98 %.	<b>České a anglické texty</b> - opis českých i cizojazyčných textů; - opis textů z předlohy učebnice „Písemná a elektron. komunikace pro střední školy a veřejnost“;	- cizojazyčné texty; - písemně se prezentovat v cizojazyčné korespondenci;	12

název předmětu:	<b>Cvičení ze správních činností</b>				
ročník:	I.	II.	III.	IV.	celkem
počet hodin: od šk. roku 2017/18	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>30</b>

## POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecný cíl předmětu:	Cvičení ze správních činností přispívá k rozvíjení znalostí a praktických dovedností. Obsah předmětu tvoří omezený počet oblastí veřejné správy, které jsou nejlépe aplikovatelné na příkladech a mají význam i pro běžný život žáka, např. správa zaměstnanosti, sociálního zabezpečení, živnostenská správa, výběr z vnitřní správy. Žák se učí zpracovávat podání, procesní písemnosti, správní rozhodnutí, orientovat se v právních normách, vypočítávat dávky. Předmět má těsnou vazbu na výuku práva, veřejné správy a na odbornou praxi, kde si žáci prohlubují své teoretické znalosti a získávají praktické dovednosti pro výkon správních činností.
Charakteristika učiva:	Výuka směřuje žáky k tomu, aby jednali zodpovědně, čestně, vážili si demokracie a svobody, respektovali lidská práva, chápali veřejnou správu jako službu občanům a podle toho k ní přistupovali – dodržovali zásady společenského chování, při komunikaci s klienty využívali znalosti z oblasti psychologie, chápali význam etiky úředníka (mlčenlivost, střet zájmů atd.).
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí:	Výuka směřuje k tomu, aby žáci pochopili funkci státu a práva v demokratické společnosti, toto pochopení kladně působilo na jejich právní vědomí a chování. Výuka dále žáka rozvíjí v oblasti kognitivních schopností, zejména rozvíjí jeho logické myšlení, schopnost přesně formulovat myšlenky a srozumitelně je vyjadřovat. Výuka vede žáky k samostatné práci s právními informačními zdroji.
Pojetí výuky:	Výuka je realizována samostatnou prací žáků i prací ve skupině, prací s portály veřejné správy, s aktualitami hromadných sdělovacích prostředků, využíváním internetu a programů dle vývoje dané oblasti, besedami, exkurzemi a přednáškami. Výuka je doplňována praktickými příklady, řešením případových úkolů, prací s právními normami a tiskopisy jednotlivých úřadů a dalšími zdroji odborných informací. Jsou využívány i prostředky výpočetní techniky. Prostřednictvím besed s úředníky a exkurzí na konkrétních pracovištích si žáci konfrontují teoretické znalosti s praxí. Důraz je kladen na samostatnost práce.
Hodnocení výsledků žáků:	Žák je hodnocen průběžně při ústním zkoušení za dosaženou úroveň znalostí, za schopnost aplikovat teoretické znalosti na konkrétních příkladech, za řešení konkrétních situačních problémů. Součástí každého tematického celku je souhrnné písemné prověření. Musí umět pracovat s právními normami, orientovat se v nich, vykládat je a používat při řešení úkolů. Hodnotí se také schopnost práce s informacemi – vyhledávání zdrojů informací, jejich zhodnocení, zpracování a použití.

<p>Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:</p>	<p>Předmět rozvíjí:</p> <p><b>a) schopnost vést správní agendy:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- orientovat se v našem právním systému a rozumět základním právním pojmům, schopnost pracovat s informačními zdroji</li><li>- znát strukturu, členění organizací veřejné správy a působnost orgánů veřejné správy dle vybraných oblastí</li><li>- aplikovat právní normy na konkrétní situace dle vybraných oblastí veřejné správy</li><li>- chápat význam správního řádu</li><li>- zpracovávat věcně, jazykově a formálně správně jednoduché i složitější správní písemnosti, provádět výpočty a rozборы činností, pracovat s počítačovými programy a portály používanými ve veřejné správě</li><li>- využívat znalostí získaných z předmětů výpočetní techniky a především písemné a elektronické komunikace (desetiprstová hmatová metoda)</li></ul> <p><b>b) schopnost komunikovat s veřejností:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- znát a uplatňovat zásady společenského chování</li><li>- chápat význam profesní a správní etiky - poskytování úplných, pravdivých informací, zachovávání mlčenlivosti, diskrétnosti a ochrany osobnosti</li><li>- asertivní jednání, empatie, přiměřená reakce ve vypjatých situacích</li></ul> <p><b>c) aplikace průřezových témat:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- člověk a svět práce</li><li>- člověk a životní prostředí</li><li>- <b>člověk a digitální svět</b></li><li>- občan v demokratické společnosti</li></ul> <p>Tato témata jsou realizována začleněním do předmětu v rámci praktických cvičení.</p>
--	---

#### 4. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák/žákyně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zahajuje a vede správní řízení v rozsahu daných kompetencí</li> <li>- vyhotovuje věcně, jazykově a formálně správně správní písemnosti a dokumenty</li> <li>- pracuje se základními předpisy a dovede je občanům vysvětlit</li> <li>- posuzuje v souladu se správním řádem a příslušnými právními předpisy, nároky, podání a podněty občanů, klientů</li> <li>- charakterizuje systém sociálního zabezpečení v ČR a postavení občanů v něm</li> <li>- provádí potřebná šetření, vystavuje rozhodnutí</li> <li>- využívá pro svou práci a pro poradenství občanům portál státní správy</li> <li>- pracuje se zdroji právních informací</li> <li>- využívá programy používané ve vybraných správních agendách</li> </ul>	<p><b>1. Cvičení z vnitřní správy: změna příjmení</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- žádost, rozhodnutí, výzva k doplnění podání</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti Člověk a svět práce Člověk a životní prostředí Člověk a digitální svět</p>	2
	<p><b>2. Cvičení z vnitřní správy: shromáždění</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- oznámení o konání shromáždění, výzva k doplnění podání, rozhodnutí o zákazu konání shromáždění</li> </ul>		4
	<p><b>3. Cvičení z vnitřní správy: sdružování</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- návrh na registraci, stanovy, rozhodnutí o zamítnutí registrace</li> </ul>		2
	<p><b>4. Cvičení ze správy zaměstnanosti:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- průzkum trhu práce</li> <li>- výpočet podpory při nezaměstnanosti a rekvalifikaci</li> <li>- rozhodnutí o přiznání podpory při nezaměstnanosti</li> <li>- rozhodnutí o vyřazení z evidence</li> </ul>		6
	<p><b>5. Cvičení ze správy sociálního zabezpečení</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- výpočet nároku na přídavek na dítě, příspěvku na bydlení, rodičovského příspěvku, dávek péstounské péče a dalších dávek</li> <li>- oznámení o přiznání příspěvku, rozhodnutí o zamítnutí</li> </ul>		6
	<p><b>6. Cvičení ze stavební správy:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- formulář ohlášení stavby, souhlas se stavbou</li> <li>- usnesení o podjatosti</li> <li>- různá rozhodnutí (odstranění stavby, sankce)</li> </ul>		4

	<b>7. Cvičení ze živnostenské správy:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- členění živností</li><li>- neoprávněné podnikání, předvolání svědka</li><li>- zahájení řízení</li><li>- výzva k odstranění závad</li><li>- rozhodnutí o tom, že živnostenským oprávněním živnost nevznikla, sankce</li></ul>		6
--	--	--	---

název předmětu:	<b>Odborná praxe souvislá</b>				
ročník:	I.	II.	III.	IV.	celkem
počet týdnů: od šk. roku 2015/16	-	-	<b>5 týdnů</b>	<b>1 týden</b>	<b>6 týdnů</b>
počet hodin: od šk. roku 2015/16	-	-	<b>200</b>	<b>40</b>	<b>240</b>

## POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Obecný cíl vyučovacího předmětu:	<p>Obecným cílem předmětu je zprostředkovat žákům praktickou výuku v přirozeném prostředí Magistrátu, městských, místních a obecních úřadů, finančních, živnostenských, statistických a katastrálních úřadů, úřadů práce, správy sociálního zabezpečení, celní správy, zdravotních pojišťoven, referátů jednotlivých ministerstev, cestovních i realitních kanceláří, sekretariátů státních podniků i soukromých firem a dalších institucí státní i veřejné správy a samosprávy. Cílem odborné praxe je vytvořit u žáků ucelený obraz o činnosti orgánů státní správy a samosprávy. V rámci odborné praxe mají žáci možnost poznat činnost různých resortů státní správy a samosprávy a účastnit se pracovních porad a zasedání. Odborná praxe probíhá formou blokové praxe, je nedílnou součástí vzdělávání a je zajišťována ve spolupráci se sociálními partnery. Odborná praxe žáků v těchto organizacích probíhá na základě smluvního vztahu, který se uzavírá každoročně tak, aby případné oboustranné změny a požadavky mohly být ihned aktualizovány.</p>
Charakteristika učiva:	<p>Učivo je syntézou učiva hlavně odborných, ale i všeobecně vzdělávacích předmětů. Protože se jedná o výuku na externích pracovištích, žáci pracují pod vedením pověřeného (smluvního) pracovníka. Obsah učiva je zařazen do 3. a 4. ročníku v rozsahu 40 hodin týdně. Ve 3. ročníku žáci absolvují odbornou praxi ve 5 týdenním bloku, ve 4. ročníku v 1týdenním bloku.</p> <p>Odborná praxe je praktický předmět. Hlavními průpravnými předměty pro odbornou praxi je Veřejná správa, Ekonomika a sociální politika, Veřejné finance, Účetnictví, Písemná a elektronická komunikace, Technika administrativy, Právo, Informační a komunikační technologie a Základy psychologie a sociologie.</p>
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí:	<p>Předmět představuje možnost žáků osvojit si teoretické vědomosti a praktické dovednosti, organizovat si práci, dodržovat pracovní postupy, zásady bezpečnosti a ochrany zdraví, ochrany životního prostředí a zdravotně hygienické předpisy. Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci pracovali pečlivě, dokázali pracovat v týmu i samostatně a dodržovali profesní etiku při komunikaci s klienty i v týmu.</p>
Pojetí výuky:	<p>Základní strategií výuky jsou praktické činnosti podpořené teoretickými znalostmi. V hodinách Odborné praxe budou využívány následující metody a formy výuky: výklad učitele, dialog, diskuze, samostatná práce individuální a skupinová v přirozených podmínkách konkrétního</p>

<p>Pojetí výuky:</p>	<p>pracoviště, aktivizující metody – instruktáž, napodobování, manipulace, exkurze. Důraz je kladen na činnostní přístup ve vyučování, na rozvíjení metodických dovedností a kreativity žáků. Žáci jsou vedeni k vytváření zásobníku činností, pracovních technik a postupů (portfolia). Ve výuce se zohledňují specifické vzdělávací potřeby žáků (individuální přístup, respektování zvláštností a možností žáků, používání pomůcek, střídání pracovního tempa). Odborná praxe musí být splněna v celé časové dotaci.</p>
<p>Hodnocení výsledků žáků:</p>	<p>Hodnocení výsledků žáků bude prováděno na základě kombinace ústního zkoušení teoretických znalostí, hodnocení praktických dovedností při jejich aplikaci v přirozeném prostředí a písemného testování. Žáci jsou v průběhu praxe sledováni vyučujícím školy, v podniku je určen pracovník (kontaktní osoba), který je vede, dává jim úkoly. Žáci nevykonávají produktivní práci, proto se jedná o praxi neplacenou. Hodnocení vychází z klasifikačního řádu, převažuje známkování na základě platné klasifikační stupnice. Součástí hodnocení je i písemné hodnocení pověřeného pracovníka externího pracoviště na předepsaném formuláři vypracovaném školou.</p> <p>Hodnocení odborné praxe je ve 3. i 4. ročníku zahrnuto do předmětu Veřejná správa a Ekonomika a sociální politika. Při ústním projevu je důraz kladen na teoretické znalosti, komunikační dovednosti žáka výstižně formulovat myšlenky včetně komunikace s klientem, argumentovat, diskutovat na dané téma, schopnost uvádět učivo do souvislosti s jinými vyučovacími předměty, logicky myslet. Písemné zkoušení je realizováno formou testů, písemných a seminárních prací. Zde je kladen důraz na správnost a přesnost z hlediska odborného, dovednost samostatně zpracovat zadaný úkol, na jazykovou správnost.</p> <p>Při hodnocení praktických činností je důraz kladen na schopnost aplikovat teoretické poznatky do praxe, na dodržení správného pracovního postupu, organizace práce, na teoretické zdůvodnění pracovního postupu, na dodržení zásad BOZ, na komunikační dovednosti, na dovednost pracovat samostatně i podle metodických kroků, na dovednost prezentace vlastní práce.</p> <p>Důraz je kladen i na docházku na odbornou praxi (včetně dochvilnosti), protože splnění cílů a rozvoj kompetencí žáka nelze uskutečnit mimo pracoviště a bez přímého kontaktu s klienty.</p>
<p>Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:</p>	<p>Z charakteru předmětu vyplývá podíl na rozvoji zejména těchto <u>klíčových kompetencí</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>kompetence komunikativní</b> – žáci jsou vedeni k pozitivnímu vztahu k osvojování poznatků, jsou motivováni k dalšímu celoživotnímu vzdělávání</li> <li>• <b>občanské kompetence a kulturní povědomí</b> – žáci se přizpůsobují pracovnímu prostředí pracoviště, začleňují se do pracovního týmu</li> <li>• <b>kompetence k učení</b> – žáci jsou vedeni k pozitivnímu vztahu k osvojování poznatků, jsou motivováni k dalšímu celoživotnímu vzdělávání</li> <li>• <b>kompetence k řešení problémů</b> – žáci uplatňují odborné znalosti při řešení problémů, při řešení problémů spolupracují v rámci multidisciplinárního týmu</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>digitální kompetence</b> - žáci umí používat digitální nástroje k plnění úkolů v kanceláři i při komunikaci s veřejností. Vyhledávají a ověřují si informace potřebné pro práci ve státní správě, dbají na ochranu osobních údajů a dodržují pravidla slušné a bezpečné komunikace v online prostředí.</li></ul> <p><u>Rozvíjená průřezová témata:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Člověk a svět práce:</b> žák získá znalosti a kompetence k úspěšnému uplatnění se na trhu práce. Žák je motivován k aktivnímu pracovnímu životu, orientuje se v možnostech celoživotního vzdělávání v oboru.</li><li>• <b>Člověk a životní prostředí:</b> žák si osvojí zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví, aktivně používá zásady třídění odpadu.</li><li>• <b>Občan v demokratické společnosti</b> – žák má vhodnou míru sebevědomí, sebe odpovědnosti, dovede jednat s lidmi a diskutovat o intimních otázkách.</li></ul> <p><u>Rozvíjené mezipředmětové vztahy:</u> Veřejná správa, Ekonomika a sociální politika, Veřejné finance, Účetnictví, Písemná a elektronická komunikace, Technika administrativy, Právo, Informační a komunikační technologie a Základy psychologie a sociologie.</p>
--	---

### 3. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- seznámí se s charakterem pracoviště, pracovními podmínkami a režimem, s etickými a specifickými pracovními požadavky na zaměstnance státní správy</li> <li>- naučí se prakticky orientovat v organizaci a řízení veřejné správy a samosprávy pod dohledem pověřeného pracovníka, případně vyučující</li> <li>- spolupracuje se členy multidisciplinárního týmu</li> <li>- komunikuje s klienty</li> <li>- definuje a respektuje práva klientů</li> <li>- pracuje s dokumentací klientů</li> <li>- popíše organizaci práce na jednotlivých pracovištích</li> <li>- vypracovává portfolio</li> </ul>	<p><b>Individuální práce v multidisciplinárním týmu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- žák je zařazen do multidisciplinárního týmu</li> <li>- odborná praxe probíhá 5 týdnů = pondělí až pátek (40 hodin týdně)</li> <li>- 8 hodin denně po 60 minutách (z toho 30 minut přestávka).</li> <li>- na jednom pracovišti 2 až 5 týdnů dle dohody</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti Člověk a životní prostředí Člověk a svět práce</p>	<p>5 týdnů 200 hodin</p>

#### 4. ROČNÍK

Výsledky vzdělávání	Učivo, tematické celky, témata	Organizačně náročnější formy a metody práce, průřezová témata, exkurze, projekty	Počet hodin
<p><b>Žák/žákyně:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- seznámí se s charakterem pracoviště, pracovními podmínkami a režimem, s etickými a specifickými pracovními požadavky na zaměstnance státní správy</li> <li>- naučí se prakticky orientovat v organizaci a řízení veřejné správy a samosprávy pod dohledem pověřeného pracovníka, případně vyučující</li> <li>- spolupracuje se členy multidisciplinárního týmu</li> <li>- komunikuje s klienty</li> <li>- definuje a respektuje práva klientů</li> <li>- pracuje s dokumentací klientů</li> <li>- popíše organizaci práce na jednotlivých pracovištích</li> <li>- vypracovává portfolio</li> </ul>	<p><b>Individuální práce v multidisciplinárním týmu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- žák je zařazen do multidisciplinárního týmu</li> <li>- odborná praxe probíhá 1 týdně = pondělí až pátek (40 hodin týdně)</li> <li>- 8 hodin denně po 60 minutách (z toho 30 minut přestávka).</li> <li>- na jednom pracovišti 1 až 2 týdně dle dohody</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti Člověk a životní prostředí Člověk a svět práce</p>	<p>1 týden 40hodin</p>

## 6 Personální a materiální zabezpečení vzdělávání

### 6.1 Personální podmínky

Vzdělávací program je realizován pedagogickým týmem, který je veden tak, aby:

- se orientoval na žáky jako příjemce vzdělávací služby
- zapojoval žáky do identifikace a vyhodnocení vzdělávacích potřeb
- jednal v souladu se zájmy zaměstnavatele, katolické církve, celé křesťanské obce
- se podílel na tvorbě vzdělávacích strategií a učebních dokumentů
- se zapojoval do identifikace a evaluace vzdělávacích cílů
- si všichni jeho členové uvědomovali a respektovali princip týmové spolupráce
- všichni jeho členové respektovali princip pozitivní motivace
- všichni jeho členové znali a užívali ke zhodnocení své práce metody sebeevaluace
- si všichni jeho členové uvědomovali a respektovali princip trvalého zlepšování

**Všichni pracovníci školy jsou vedeni k důslednému splnění kvalifikačních předpokladů** pro výkon činnosti pedagogických pracovníků v souladu se zákonem č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících i vyhlášky č. 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků a kariérním systému (ve znění pozdějších předpisů).

Učitel církevní školy se ztotožňuje s „etickým kodexem křesťanského učitele“ a podle svých možností ho naplňuje.

#### **Výuku zabezpečuje:**

cca 25 - 27 pedagogických pracovníků (fyzických osob) = cca 11 přepočtených pracovníků;

#### **Kvalifikace pedagogických pracovníků**

Vysokoškolské pedagogické			Vysokoškolské nepedagogické			s DPS	bez DPS
Bc.	Mgr.	Dr.	Bc.	Ing.	Dr.		
1	17	3	0	1	1	2	0

Aprobovanost: 100%

#### **Kvalifikovaní pedagogové zastávají funkce:**

- výchovná poradkyně
- metodička prevence sociálně nežádoucích jevů

#### **Vedení školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků:**

Pedagogičtí pracovníci se účastní

- studia k prohlubování odborné kvalifikace
- studia s tematikou v oblasti spirituální, duchovní obnovy, zejména vzdělávací akce doporučené zřizovatelem
- studia k prohlubování jazykových kompetencí
- studia k prohlubování ICT kompetencí
- studia k prohlubování pedagogických kompetencí

Podmínky pro výuku zabezpečuje cca 2,70 THP pracovníků (školník, hospodárka, asistentka, vrátná, koordinátor ICT)

## 6.2 Materiální podmínky

Druh prostor	Počet	Vybavení
Kmenová učebna pro 20 - 30 žáků	13	všechny učebny jsou vybaveny zabudovaným dataprojektorem, plátnem, videem + DVD přehrávačem, zpětným projektorem a tabulí
Učebna pro výuku ICT a PEK	2	18 PC s připojením na Internet + 1 PC pro učitele 30 PC s připojením na Internet + 1 PC pro učitele Dataprojektor, plátno
Sklad modelů a pomůcek	2	Modely a funkční pomůcky pro výuku hlavně odborných předmětů, 10 notebooků pro potřeby učitelů
Učebna pro výuku psychologie a komunikace	1	Vhodné prostorové uspořádání nábytku podporující komunikaci, školní tabule, plátno Zpětný projektor, zabudovaný dataprojektor
Laboratoř pro výuku cvičení chemie a fyziky	1	Laboratorní pomůcky a chemikálie Zpětný projektor, zabudovaný projektor
Knihovna	1	Odborná literatura a časopisy i beletrie. Možnost práce na PC a přístup na Internet Výpůjční doba pro žáky byla významně rozšířena.
Studovna	1	Trvalá možnost práce na PC a přístup na Internet
Kaple, adorační kaple	1	Zařizena k účelům liturgickým, ale i ke kulturním a jiným akcím školy, např. slavnostní předávání maturitních vysvědčení, školním akademiím, přednáškám atd.. Plátno, přenosný dataprojektor a ozvučovací systém Adorační kaple slouží výhradně k modlitbě
Tělocvična		Vlastní tělocvičnu a školní hřiště nemáme Tělocvičnu má škola smluvně zajištěnu mimo budovy školy – CD přehrávač a magnetofon - TJ Sokol Pražský Žitná ulice č. 42, 120 00 Praha 2
Sborovna a pracovny	5	Standardní vybavení Vyučující mají nepřetržitý přístup k PC a Internetu
Odborná učebna č. 5	1	Interaktivní LCD panel

### 6.2.1 Školní stravování

Škola nemá vlastní školní jídelnu. Naši žáci však mohou využívat jiné školní jídelny v blízkosti školy, nejčastěji je to stravování žáků v budově Gymnázia pro neslyšící v Ječné ulici.

### 6.2.2 Domov mládeže

Škola nemá vlastní domov mládeže, ale mimopražští žáci využívají ubytování ve dvou křesťanských domovech. (Katolický domov studujících v Černé ulici č. 14, Praha 1 a Křesťanský domov mládeže u sv. Ludmily ve Francouzské ulici č. 1, Praha 2).

V domovech mládeže mají žáci zajištěno celodenní stravování, dohled a případnou pomoc při přípravě na školní výuku a nabídku činností dle zájmu žáků. Úzce spolupracujeme s vychovatelkami, zejména při plnění individuálních vzdělávacích programů.

## 6.3 Spolupráce se sociálními a smluvními partnery

Práce školy je velmi úzce spjata s Kongregací Dcer Božské Lásky, která je naším zřizovatelem, zástupci pořádají pravidelná setkání s žáky i pedagogy.

Dále spolupracujeme a zúčastňujeme se akcí Asociace poskytovatelů sociálních služeb, Asociace ředitelů církevních škol, České asociace sester, spolupracujeme s Pedagogickou fakultou UK – jsme škola fakultní, Arcidiecézní charitou Praha, hospicovým hnutím aj.

Žáci druhých ročníků se seznamují v rámci exkurzí s celou řadou sociálních zařízení – pro děti, seniory a handicapované, také se zařízeními státní správy a samosprávy.

Žáci 3. ročníku mají možnost v průběhu odborné praxe souvislé poznat činnost různých resortů státní správy a samosprávy a účastnit se pracovních porad a zasedání v přirozeném prostředí Magistrátu, městských, místních a obecních úřadů, finančních, živnostenských, statistických a katastrálních úřadů, úřadů práce, správy sociálního zabezpečení, celní správy, zdravotních pojišťoven, referátů jednotlivých ministerstev, cestovních i realitních kanceláří, sekretariátů státních podniků i soukromých firem a jiných institucí státní i veřejné správy a samosprávy.

Mezi další naše sociální partnery patří:

1. Česká biskupská konference – vedoucí školské sekce
2. Katechetické středisko Arcibiskupství pražského (metodický a kontrolní orgán), Thákurova 3, Praha 6, 160 00
3. MŠMT – ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy – příslušné obory s vymezenou působností
4. MHMP – Magistrát hlavního města Prahy – odbor církevních a soukromých škol
5. Církevní střední zdravotnická škola Jana Pavla II., Praha 2, Ječná 33
6. Vyšší odborná škola zdravotnická Suverénního řádu maltézských rytířů, Praha 2, Ječná 33
7. Arcibiskupství pražské, Hradčanské nám. 16, 119 02 Praha 1, Odbor církevního školství, biskupský vikář pro školství
8. Suverénní řád maltézských rytířů
9. Křesťanská pedagogicko – psychologická poradna Pernerova 8/427, Praha 8
10. Pedagogicko – psychologická poradna pro Prahu 1,2,4 Francouzská 56
11. Arcidiecézní charita, Londýnská 44 Praha 2
12. Zařízení odborné praxe
13. Katolický domov studujících v Černé ulici č. 14, Praha 1 a Křesťanský domov mládeže u sv. Ludmily ve Francouzské ulici č. 1, Praha 2
14. Sokol pražský, Žitná 42, Praha 2

15. Pedagogická fakulta UK Praha
16. Církevní školy podle katalogu církevních škol a školských zařízení
17. NIDV(Národní institut pro další vzdělávání)

#### **6.4 Realizace praktické výuky**

Žáci vykonávají své odborné praxe u smluvních partnerů školy, kteří mají se školou navázány spolupráci v oblasti zajišťování odborné praxe. Těmito smluvními partnery jsou: Magistrát hl. m. Prahy, městské, místní a obecní úřady, finanční, živnostenské, statistické a katastrální úřady, úřady práce, správa sociálního zabezpečení, celní správa, zdravotní pojišťovny, referáty jednotlivých ministerstev, cestovní i realitní kanceláře, sekretariáty státních podniků i soukromých firem a další instituce státní i veřejné správy a samosprávy. Odborná praxe se organizuje jako souvislá ve 3. ročníku (5 týdnů) a 4. ročníku (1 týden) v celkové dotaci 6 týdnů = 240 hodin.. Ukončení příslušného ročníku je podmíněno absolvováním odborné praxe v plném rozsahu. V odůvodněných případech lze žákovi stanovit náhradní termín a pracoviště. Tyto souvislé praxe probíhají na pracovištích v místě školy (hlavním městě) nebo v místě bydliště žáka na pracovištích, která si žáci individuálně zvolí a předjednájí. Po vyjednání podmínek škola smluvně praxi se zařízením zajistí („Dohoda o spolupráci při odborné praxi pro školní rok...“). Na souvislé praxi žáci pracují samostatně, bez přímého vedení učitelky, ve spolupráci školy a pracoviště. Na činnost žáků dohlíží určená zodpovědná osoba, která se také podílí i na hodnocení práce žáků („Zpráva z praxe“).

Další podrobnosti organizace výuky praxe uvádí tabulka přehledu využití týdnů v období školního roku.

Žáci vypracovávají během praxe Portfolio, dle zadané struktury, které je pak využíváno v předmětu Cvičení ze správních činností